

Mistä oikein on kyse

Olette saamassa Sitran rahoitusta hankkeeseenne. Rahoituksen saamisen edellytyksenä on, että pääsemme yhteisymmärrykseen rahoituksen ehdoista, jotka sovitaan tällä sopimuksella ja sopimuksen liitteillä. Rahoitussopimus muokataan hankkeeseenne sopivaksi, mutta rahoituksen käyttöehdot ovat samat kaikille rahoituksen saajille.

Rahoitussopimuksen lisäksi tutustukaa huolellisesti sen liitteenä oleviin rahoituksen käyttöehtoihin, jotka toimivat myös rahoituksen käyttöohjeina.

Rahoitussopimuksesta ja rahoituksen käyttöehdoista löydätte vastaukset useimpiin kysymyksiinne, joten pitäkää ne tallessa ja palatkaa niihin tarvittaessa.

Lisäksi rahoitussopimuksen erottamattomia osia ovat:

- Rahoituspäätös
- Hankesuunnitelma ja kustannusarvio
- Kustannusraportointilomake

Rahoitussopimus (sopimusnumero 594702)**1 Mitkä ovat sopimuksen osapuolet**

Suomen itsenäisyyden juhlarahasto
Itämerenkatu 11-13 (PL 160), 00180 Helsinki
0202132-3

Yhteyshenkilö:
Elina Eerola

+358 (294) 618 258
elina.eerola@sitra.fi

Espoon kaupunki
PL 17, 02070 ESPOON KAUPUNKI
0101263-6

Yhteyshenkilö:
Taru Ikäheimonen

Julkinen

0406344551
taru.ikaheimonen@espoo.fi

2 Mitä hanketta sopimus koskee

Hankkeen tiedot

- EsPolis -hanke
- Hankkeen tavoitteena on lisätä kuntalaisten osallisuutta, osallistumisintoa ja vaikutusmahdollisuuksia, avointa päätöksentekoa sekä vahvistaa kuntalaisdemokratiaa. Polis-osallistumisalustan avulla Espoon kaupunki saa parempaa, asukaslähtöisempää päätöksentekoa. Polis innostaa isoja joukkoja osallistumaan ja näin päätöksenteko, ohjaavat dokumentit ja palveluiden kehittäminen voivat paremmin pohjautua siihen, missä laajalla joukolla on yhteinen näkemys. Tavoitteena on vakiinnuttaa alusta kunnan ja luottamushenkilöiden käyttöön eri osallisuusprosesseissa ja päätöksenteossa, sekä varmistaa osallistumisen vaikuttavuus. Alusta tuodaan osaksi kunnan työkalupakkia ja sen käytön suosittelu sisällytetään osallisuusmalliin. Polista pilotoidaan viidessä teemassa. Prosessi kytketään tukemaan osallisuutta perustyössä. 1. teema liikunta- ja hyvinvointilautakunnassa. Alustan käytön kuvaaminen osaksi lautakuntien valmistelu- ja päätöksentekoprosessia osallisuuden lisäämiseksi. 2. teema yhdessä vammaisneuvoston kanssa: Toiminta- ja liikkumisesteisten tarpeiden huomiointi hyvinvointisuunnitelman valmistelussa, palveluissa ja päätöksenteossa, sekä soveltavan liikunnan kehittämisessä. 3. teema: Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman valmistelu. 4. ja 5 teema: Demokraattiset kohtaamiset: Kokemuksia kohtaamisista palveluissa. Keskustelut asukkaille ja henkilöstölle
- Hanke on kuvattu tarkemmin hankesuunnitelmassa, joka on tämän sopimuksen liite 3.

Rahoituksen tiedot

- Sitra rahoittaa hanketta 50 % ja enintään 24 936 euroa hankkeen hyväksytyn kustannusarvion mukaisista kokonaiskustannuksista.
- Rahoitusta koskee Sitran rahoituspäätös nro 594701.
- Hankkeen kustannusarvio on kuvattu tämän sopimuksen liitteellä 4.

Aikataulu

- Hankkeen toteuttamisaika on 1.8.2025-31.8.2026.

Hankevastaavat

- Rahoituksen saaja: Taru Ikaheimonen
- Sitra: Elina Eerola

3 Miten maksamme rahoituksen

3.1 Minkälaisia maksuerät ovat

Maksamme rahoituksen teidän lähettämiänne ja meidän hyväksymiämme maksupyyntöjä vastaan kolmessa maksuerässä seuraavasti:

1. erä 10 000 € aikaisintaan 1.9.2025, edellyttäen että

- Olemme molemmat allekirjoittaneet tämän rahoitussopimuksen
- Ohjausryhmä on nimitetty
- Olemme hyväksyneet hankkeen viestintäsuunnitelman

2. erä 10 000 € aikaisintaan 1.10.2025, edellyttäen että

- Hanke on edennyt hankesuunnitelman ja sopimusehtojen mukaisesti
- Olette raportoineet hankkeen sen hetkiset toteutuneet kulut sopimuksen mukaisesti
- Olemme hyväksyneet kulujen raportoinnin

3. erä 4 936 € aikaisintaan 31.8.2026 edellyttäen, että

- Olette toteuttaneet hankkeen hankesuunnitelman ja sopimusehtojen mukaisesti
- Olette raportoineet hankkeen toteutuneet kulut sopimuksen mukaisesti
- Olemme hyväksyneet kulujen raportoinnin
- Olette sopimuksen kohdan 8 mukaisesti julkaisseet loppuraportin
- Olette toimittaneet meille hankkeen yhteenvedon ja
- Olemme hyväksyneet yhteenvedon.

3.2 Mitkä kustannukset rahoituksemme kattaa

Voitte kattaa rahoituksella vain sellaisia kustannuksia, jotka

- on mainittu hankesuunnitelmassa ja rahoituspäätöksessä ja
- ovat syntyneet hankkeen toteuttamisaikana.

Sitoudutte siihen, että

- rahoitus kohdistuu
 - hankkeen tavoitteiden toteuttamiseen ja

Katso hankkeelle hyväksyttävistä kustannuksista lisää käyttöehdoissa kohta 3.

Julkinen

- hankesuunnitelman mukaisiin kustannuksiin ja
- ette käytä rahoitusta osaksikaan mihinkään muuhun tarkoitukseen.

Älkää lisätkö lähettämäännne maksupyyntöön arvonlisäveroa, koska kyseessä on vastikkeeton rahoitus.

3.3 Mitä jos kustannukset jäävät arvioitua pienemmiksi

Jos hankkeen toteutuneet ja hyväksytyt kustannukset alittavat rahoituspäätöksen mukaisen kustannusarvion, pienennämme meidän rahoitustamme vastaavasti rahoitusvastuiden suhteessa. Tällöin sitoudutte palauttamaan mahdollisesti liikaa maksetun rahoituksen.

4 Mitä odotamme teiltä

Te olette vastuussa hankkeeseen liittyvien tehtävien ja vastuiden ammattimaisesta ja huolellisesta toteuttamisesta. Tehtävät ja vastuut on kuvattu tässä sopimuksessa ja sen liitteissä.

Katso tarkemmat tehtävät ja vastuut hankesuunnitelmasta ja rahoituksen käyttöehdoista.

5 Pitääkö teidän kilpailuttaa alihankinnat

Hankintayksikkö tarkoittaa julkista toimijaa, joka ostaa tavaroita tai palveluita. Tällaisia toimijoita ovat esimerkiksi valtion virastot, kunnat ja julkisomisteiset yritykset.

Hankintalaki on julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettu laki 1397/2016.

Jos olette **hankintalain** mukainen **hankintayksikkö**, teidän on kilpailutettava hankkeeseen liittyvät hankinnat lain edellyttämällä tavalla.

Jos käytätte teille myönnettyä rahoitusta ostamalla tavaroita tai palveluita, teidän on noudatettava EU:n valtiontukisääntöjä. Tämä tarkoittaa esimerkiksi, että ostate tavarat tai palvelut markkinahintaan

6 Mikä on Sitran rooli

Me toimimme hankkeen rahoittajana, myöntämämme rahoitus on avustusta, emmekä osta tai muutenkaan hanki teiltä mitään palveluita. Osallistumme aktiivisesti hankkeen seurantaan.

7 Miten hanketta johdetaan ja valvotaan

7.1 Hankevastaavat

Hankkeelle on nimitetty hankevastaavat sekä meiltä että teiltä. Hankevastaavien tehtävänä on varmistaa, että hanke toteutetaan sovitun mukaisesti.

7.2 Ohjausryhmä

Nimeämme yhdessä hankkeelle ohjausryhmän, joka seuraa ja ohjaa hankkeen toteuttamista. Päättämme kokoonpanosta yhdessä teidän kanssanne.

Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ensimmäisessä kokouksessa.

Ohjausryhmä kokoontuu tarpeen mukaan.

7.3 Hankkeen ohjaaminen

Teillä ja teidän hankevastaavallanne on velvollisuus ottaa huomioon ohjausryhmän ja meidän hanketta koskevat kommentit.

Voimme yhdessä täsmentää hankesuunnitelmaa hankkeen edetessä, jos olemme päätöksestä yksimielisiä.

7.4 Vastuuhenkilöiden muutokset

Ette saa vaihtaa hankevastaavaa tai muita olennaisia hankkeeseen nimettyjä henkilöitä ilman meidän etukäteistä hyväksyntäämme.

8 Miten julkaisette tulokset

Tulokset tarkoittavat kaikkea uutta, mitä hankkeessa syntyy. Katso tarkemmin käyttöehdot kohta 5.

Creative Commons on maksuton järjestelmä, joka tarjoaa valmiita tapoja määritellä, miten aineistoa saa käyttää, jakaa ja muokata.

Digipalvelulaki tarkoittaa lakia digitaalisten palvelujen tarjoamisesta (306/2019).

Te sitoudutte julkaisemaan verkkosivuillanne **tuloksiin** kuuluvan taitetun loppuraportin kaikkien halukkaiden saataville maksutta ja lähtökohtaisesti ilman aikarajoitusta. Teidän tulee käyttää julkaisussa **Creative Commons** tai muuta vastaavaa lisenssiä, joka mahdollistaa tulosten käyttämisen, muokkaamisen ja luovuttamisen edelleen. Päättämme yhdessä mikä lisenssi sopii tilanteeseen parhaiten.

Te vastaatte siitä, että tulokset eivät riko kenenkään kolmannen tahon oikeuksia.

Teidän tulee varmistaa, että hankkeessa julkaistavat tulokset täyttävät **digipalvelulain** vaatimukset. Lisäksi tulosten on täytettävä meidän antamamme ohjeet saavutettavuudesta, jotka löytyvät rahoituksen käyttöehdoista.

9 Miten hankkeesta viestitään

Teidän tulee laatia hankkeelle viestintäsuunnitelma ennen hankkeen alkamista.

Viestintäsuunnitelmassa tulee olla eriteltynä keskeisimmät kohderyhmät, teidän keskeisimmät toimenpiteenne hankkeessa sekä viestinnän tavoitteet.

Sovimme viestintäsuunnitelman toteuttamisesta yhdessä.

Sitralla on oikeus näkyä rahoittajana kaikessa hankkeen viestinnässä erilaisille yleisöille ja tiedottamisessa medialle.

Teillä on oikeus kertoa hankkeesta esimerkiksi verkkosivuillanne. Teillä on myös oikeus mainita meidät hankkeen rahoittajana hankkeeseen liittyvässä viestinnässä. Sitran logon käyttäminen vaatii kuitenkin meiltä kirjallisen luvan.

Te saatte viestiä hankkeesta vasta sen jälkeen, kun rahoitussopimus on allekirjoitettu.

10 Mistä sopimus koostuu ja miten sitä sovelletaan

Sopimukseen kuuluvat sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

1. Rahoituksen käyttöehdot
2. Rahoituspäätös
3. Hankesuunnitelma
4. Kustannusraportointilomake

Liitteet täydentävät sopimusta. Mikäli sopimusliitteiden ja sopimuksen välillä on ristiriitaa, sovelletaan ensisijaisesti sopimuksen ehtoja ja sen jälkeen liitteitä numerojärjestyksessä.

11 Milloin sopimus tulee voimaan ja milloin se päättyy

Sopimus tulee voimaan, kun olemme molemmat sen allekirjoittaneet.

Sopimusta sovelletaan siihen saakka, kunnes olemme molemmat täyttäneet kaikki tämän sopimuksen mukaiset velvoitteemme.

Seuraavat kohdat sitovat myös hankkeen päättymisen jälkeen:

Tämän sopimuksen kohta

- 8 Miten julkaisette tulokset

Rahoituksen käyttöehtojen kohdat

- 5 Kuka omistaa hankkeen tulokset ja niihin liittyvät oikeudet
- 8 Milloin voimme periä maksetun rahoituksen takaisin
- 14 Miten henkilötietoja käsitellään

Julkinen

- 15 Miten salassapitoon sitoudutaan
- 16 Saatteko te käyttää Sitraa referenssinä
- 19 Mitä lakia sovelletaan ja miten erimielisyydet ratkaistaan.

12 Allekirjoitukset

Olemme allekirjoittaneet tämän sopimuksen sähköisestä allekirjoituspalvelusta ilmenevänä hyväksymispäivänä.

Suomen itsenäisyyden juhlarahasto

Hannu-Pekka Ikaheimo, ohjelmajohtaja

hannu-pekka.ikaheimo@sitra.fi
+358 294 618 253

Espoon kaupunki

Mervi Heinaro, elinvoimajohtaja

mervi.heinaro@espoo.fi
040636 9250

Vahvistus

Tapahtuma 09222115557550248805

Dokumentti

594702_Rahoitus sopimus_Espoo_Polis_Sitra Päädokumentti 7 sivua Aloitettu henkilön Laura Tolppala (LT) toimesta kello 2025-06-24 09:05:35 CEST (+0200) Viimeistelty kello 2025-06-26 11:52:17 CEST (+0200)	Liite 1_Rahoituksen kayttoehdot Liite 1 9 sivua Ei yhteenliitetty päädokumentin kanssa Liittänyt, Laura Tolppala (LT)
Liite 2_Rahoituspäätös_594701_Espoon kaupunki Liite 2 3 sivua Ei yhteenliitetty päädokumentin kanssa Liittänyt, Laura Tolppala (LT)	Liite 3_Hankesuunnitelma_EsPolis Liite 3 6 sivua Ei yhteenliitetty päädokumentin kanssa Liittänyt, Laura Tolppala (LT)
Liite 4_Kustannusraportointilomake 2025_Espoon kaupunki Liite 4 1 sivu Ei yhteenliitetty päädokumentin kanssa Liittänyt, Laura Tolppala (LT)	

Aloittava osapuoli

Laura Tolppala (LT) Sitra Yrityksen rek. nro. 0202132-3 laura.tolppala@sitra.fi

Allekirjoittajat

Mervi Heinaro (MH) Espoon kaupunki mervi.heinaro@espoo.fi +358406369250  FINNISH TRUST NETWORK Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "MERVI MARJATTA HEINARO" Allekirjoitettu 2025-06-26 10:32:21 CEST (+0200)	Hannu-Pekka Ikäheimo (HI) Sitra hannu-pekka.ikaheimo@sitra.fi  FINNISH TRUST NETWORK Suomalaisen FTN:n palauttama nimi oli "HANNU-PEKKA IKÄHEIMO" Allekirjoitettu 2025-06-26 11:52:17 CEST (+0200)
--	--

Hyväksyjät



Vahvistus

Tapahtuma 09222115557550248805

Anu Ojala (AO)

Sitra

anu.ojala@sitra.fi

Hyväksytty 2025-06-24 10:41:50 CEST (+0200)

Scrive on tehnyt tämän vahvistuksen. Jos haluat saada lisätietoja tästä dokumentista, tutustu piilotettuihin liitteisiin. Käytä tähän tarkoitukseen PDF-lukijaa, joka voi näyttää piilotetut liitteet, esim. Adobe Readeria. Ole hyvä ja ota huomioon, että jos dokumentti on tulostettu, tällaisen tulostetun kopion alkuperää ei voida vahvistaa ja tällaisesta kopiosta puuttuu lisäksi kaikkien piilotettujen liitteiden tarjoama sisältö. Digitaalinen allekirjoitus takaa sen, että dokumentti voidaan todistaa aidoksi matemaattisesti ja ilman Scrive-palvelua. Scrive tarjoaa myös mahdollisuuden dokumentin alkuperän automaattiseen vahvistamiseen: <https://scrive.com/verify>

