

Oikaisuvaatimusohje

Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen Espoon tekniselle lautakunnalle 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Päätöksestä saa valittaa se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Vaatimuksessa on ilmoitettava

- vaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta,
- postiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa,
- päätös, johon muutosta haetaan,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet ja mahdolliset asiakirjat, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on allekirjoitettava.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille Espoon kaupungin kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä siten, että se on vastaanottajan käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Kirjaamon osoite on:

Käyntiosoite: Siltakatu 11
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621