



Kasvun ja oppimisen lautakunta

25.02.2026

Kokoustiedot Kasvun ja oppimisen lautakunta

Aika 25.02.2026 klo 17:30 - 20:40

Paikka Kokoushuone Karamzin, Karaportti 1, Espoo

Läsnä	Laiho Mia	puheenjohtaja	
	Peltoniemi Noora	varapuheenjohtaja	
	Kurri Vanessa	jäsen	
	Hietanen-Tanskanen Ira	jäsen	
	Sarasmaa Aleks	jäsen	
	Paldanius Martti	varajäsen	
	Kantola Anu	jäsen	
	Määttänen Petra	jäsen	
	Dookie Gyan	jäsen	
	Lievonen Mikko	jäsen	
	Hellström Martti	jäsen	
	Kokko Elina	jäsen	
	Taussi Liina	jäsen	
	Walls Mika-Erik	jäsen	
	Pesonen Aili	jäsen	
	Marttila Helena	kaupunginhallituksen varaedustaja	
	Toimi Topias	nuorisovaltuuston edustaja	
	Narvo-Akkola Merja	kasvun ja oppimisen toimialajohtaja	
	Nurmi Juha	perusopetuksen johtaja	Poistui klo 19.05 §:n 38 käsittelyn aikana.
	Lehtonen Ulla	vs. varhaiskasvatuksen johtaja	
	Turpeinen Jaakko	koulutuspalvelupäällikkö	Poistui klo 20.05 §:n 39 käsittelyn aikana.
	Toivonen Auli	johtava erityissuunnittelija	Poistui klo 18.40 §:n 34 käsittelyn jälkeen.
	Manner Amanda	hankesuunnittelija	Poistui klo 18.40 §:n 34 käsittelyn jälkeen.
	Söderling Terhi	henkilöstön edustaja	
	Ranta Mia-Marisa	viestintäasiantuntija	
	Yli-Luoma Emmi	erityissuunnittelija, sihteeri	
Poissa	Hokkanen Ari-Pekka		
	Aaltonen Juri		
	Paavola Jussi		

Allekirjoitukset

Mia Laiho
puheenjohtaja

Emmi Yli-Luoma
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Aili Pesonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 03.03.2026

Käsitellyt asiat

Pykälä nro	Liite nro	Kokousasian otsikko	Sivu
§ 32		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 33		Pöytäkirjan tarkastajan valinta	6
§ 34	1	Espoon kaupungin toiminnallinen koulusuunnitteluohje	7
§ 35		Perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen muuttaminen 1.8.2026 alkaen	11
§ 36		Lintuvaaran koulun johtokunnan varapuheenjohtajan nimeäminen	15
§ 37		Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen viranhaltijoiden sekä peruskoulujen johtokuntien päätökset	17
§ 38	2	Toisen asteen koulutuksen arviointiraportti 2025	26
§ 39	3	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tarkistaminen	28
§ 40		Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki yksityiseltä palveluntuottajalta hankitussa esiopetuksessa	32
§ 41		Lapsen tuki yksityisen hoidon tuella toteutetussa varhaiskasvatuksessa	35
§ 42		Lapsen tuki palvelusetelillä toteutetussa varhaiskasvatuksessa	38
§ 43	4	Tarkennuksia esiopetusta järjestäviin yksiköihin lukuvuonna 2026–2027	41
§ 44		Suomenkielisen varhaiskasvatuksen palveluverkkoa koskevia muutoksia	45
§ 45		Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokousaikataulu, syksy 2026 ja kevät 2027	49
§ 46		Selostukset ja ilmoitusasiat	51

§ 32

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Selostus

Kasvun ja oppimisen lautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 19.2.2026 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/53

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 33

25.02.2026

§ 33

Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Aili Pesonen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 34

§ 34

Espoon kaupungin toiminnallinen koulusuunnitteluohje

Valmistelijat / lisätiedot:
Toivonen Auli
Helin Erkki
Manner Amanda
Ikonen Riikka
Sjövall Kaisa
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee osaltaan tiedoksi Espoon kaupungin toiminnallisen koulusuunnitteluohjeen.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoon kaupungin toiminnallinen koulusuunnitteluohje on Tilapalveluliikelaitoksen ja Kasvun ja oppimisen toimialan yhteinen asiakirja. Koulusuunnitteluohje yhtenäistää koulujen toiminnallisen tilasuunnittelun periaatteet ja kuvaa yleisen tavoitetilän espoolaisille oppimisympäristöille.

Koulusuunnitteluohjeen tavoitteena on varmistaa turvalliset, tasa-arvoiset, toimivat ja taloudellisesti kestävät koulutilat, jotka vastaavat peruskoulujen tilatarpeisiin. Koulusuunnitteluohje antaa hankkeisiin osallistuville käsityksen yhteisistä tavoitteista sekä siitä, millainen on hyvä ja toimiva oppimisympäristö espoolaisessa peruskoulussa. Koulusuunnitteluohjetta sovelletaan ensisijaisesti uudisrakennuskohteissa ja soveltuvin osin perusparannus- ja laajennushankkeissa.

Espoon kaupungin koulujen toiminnallista tilasuunnittelua ohjaavat ohjeistukset jakautuvat seuraaviin asiakirjoihin:

- Espoon kaupungin toiminnallinen koulusuunnitteluohje
- Espoon koulujen mallitilaohjelmat
- Espoon koulujen vaatimustilakortit

Koulusuunnitteluohje ottaa kantaa koulujen suunnittelun lähtökohtiin, tilaryhmiin ja niiden välisiin suhteisiin. Espoon koulujen mallitilaohjelmat määrittelevät ja yhtenäistävät erikokoisten kouluhankkeiden tilojen määrän ja koon sekä hankkeen kokonaislaajuuden. Ala- ja yläkoulujen vaatimustilakortit määrittelevät tilakohtaisen perusvarustelun.

Ohjeen lisäksi suunnittelussa noudatetaan rakennusalan yleisiä ohjeistuksia, lakeja ja asetuksia, Espoon tilasuunnittelua ohjaavia teknisiä ohjeistuksia ja Opetushallituksen ohjeita. Hankekohtaista sovittamista ohjaa hankesuunnitelman ja ohjeiden lisäksi koulun laatima tilankäytön pedagoginen suunnitelma, jossa kuvataan kyseisen yksikön erityispiirteitä. Koulujen piha-alueiden suunnittelusta ohjeistetaan Espoon koulujen pihasuunnitteluohjeessa 2023.

Päivitystyö

Edellinen koulujen suunnitteluohje on laadittu vuonna 2017 ja ohje ei vastaa enää käyttötarvettaan. Uuden ohjeen on tarkoitus helpottaa suunnittelua määrittelemällä espoolaisen koulusuunnittelun periaatteet, tilaryhmät ja tilojen väliset suhteet sekä niiden käyttötarkoitukset. Uusi ohje huomioi edellistä ohjetta paremmin oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja selkeyttää tilasuunnittelua ala- ja yläkoulujen tilojen välillä. Päivitystyön yhteydessä päätettiin, että koulusuunnitteluohje ohjaa koulujen perusratkaisuja, mutta vaativan erityisen tuen tilojen toiminnallista suunnittelua ohjataan erillisillä ohjeilla ja hankekohtaisesti.

Ohjeen laatimiseen on osallistunut Tilapalvelut-liikelaitoksen suunnittelupalvelut sekä Kasvun ja oppimisen toimialan esikunnan Tilat-palvelualue. Ohjeen sisältöä on käyty läpi Kasvun ja oppimisen asiantuntijoiden sekä yhteistyökumppaneiden kanssa. Työhön on osallistettu laajasti espoolaisia rakennushankkeissa mukana olleita rehtoreita, kehittäjäopettajia ja lisäksi työssä on hyödynnetty rakennushankkeista saatua palautetta. Koulusuunnitteluohjeen ohjeen luonnosversiosta on pyydetty lausunto Rakentaminen kaikille -työryhmältä. Lausunnon sisältöä on huomioitu mahdollisuuksien mukaan koulusuunnitteluohjeen, Espoon koulujen pihasuunnitteluohjeen 2023 sekä tilavaatimuskorttien päivitystyön yhteydessä.

Ohjeen keskeinen sisältö

Koulusuunnitteluohjeen tavoitteena on luoda mahdollisimman toimiva oppimisympäristö kaikille. Oppimisympäristöä voidaan mukauttaa vaihteleviin tarpeisiin esimerkiksi kalusteratkaisujen ja toimintojen sijoittamisen kautta. Koulusuunnitteluohjaa maltilliseen muuntojoustavuuteen siten, että tilat tukevat kouluarjen erilaisia opetustapoja, ryhmäkokoja ja joustavia opetusjärjestelyitä. Tavoitteena on rakentaa eri toimintoihin sopivia tiloja, joita voidaan muokata muuttuviin tarpeisiin ilman rakenteellisia muutoksia.

Tilojen avautuvuuden ratkaisut suunnitellaan harkiten niin, että ne tukevat yhteisöllisyyttä ja helpottavat yhteisopettajuutta. Lähikouluperiaatteen vahvistuminen edellyttää oppimista tukevien opetusjärjestelyiden toteuttamista oppilaan omassa koulussa. Oppimisen tukea saavien oppilaiden määrän kasvu, tuen tarjoamisen lakisääteinen velvoittavuus ja inklusioperiaate asettavat tarpeita oppimisympäristöjen tilaratkaisuille.

Koulusuunnitteluohje ohjaa tilaratkaisuihin, jotka ovat turvallisia ja terveellisiä kaikille oppilaille. Tavoitteena on luoda hyvä oppimisympäristö eri kokoisille ja -ikäisille oppilaille, sekä heille, joilla on esimerkiksi neuropsykiatrisia haasteita. Tilasuunnittelussa korostetaan käytännön ratkaisuja, kuten selkeitä visuaalisia hahmotusratkaisuja, esteettömiä reittejä sekä aisti- ja neuroesteettömyyttä. Tähän kuuluu ääniolosuhteiden hallinta ja mahdollisuus katkaista ja rajata visuaalisia ärsykeitä.

Opetuksen rauhoittamiseksi kaikkiin opetustiloihin kuljetaan suoraan liikennealueelta. Avautuvuuksia suunnitellaan maltillisesti ja opetustilat voidaan tarvittaessa sulkea. Tilasuunnittelun ohjauksessa hyödynnetään konseptointia kustannustehokkuuden varmistamiseksi. Toimivia ratkaisuja käytetään ja jatkokehitetään eri kohteissa.

Tilasuunnittelulla tuetaan ryhmäkohtaisten ja oppilaskohtaisten tukitoimien järjestämistä. Tuki edellyttää riittävästi joustaviin ryhmittelyihin ja osa-aikaiseen erityisopetukseen soveltuvia tiloja sekä rauhoittumiseen ja lepäämiseen tarkoitettuja vetäytymistiloja. Tilat mahdollistavat myös erityisluokat sekä ryhmämuotoisen valmistavan opetuksen pysyvät tilat.

Alakoulun ydin ovat yhteisölliset ja muuntojoustavat oppikylät kotiluokkineen ja tukitiloineen. Perusopetuksen alakouluissa opiskelee 1.–6. -luokkalaisia lapsia, jotka ovat iältään 6–13-vuotiaita. Alakoulun toiminta perustuu luokanopettajavetoiseen opetukseen, jossa hyödynnetään monipuolisia työskentelymenetelmiä ja tuetaan oppilaan aktiivista toimijuutta. Tilaohjelmien laskennallisissa periaatteissa huomioidaan kotiluokkaperiaate siten, että suurille opetusryhmille on pysyvä tila alakoulun ajan. Tilojen käytössä ohjataan siihen, että tilat ovat kaikkien käytössä. Perusopetustiloissa huomioidaan erikokoiset opetusryhmät (20–32) ja useiden aikuisten työskentely oppilaiden kanssa. Oppikylä

perusopetustiloja täydentävät jako- ja eriyttämistilat. Luokkamuotoisen erityisopetuksen tilat sijoitetaan oman luokkatason oppikylään.

Alakoulujen oppikylien lisäksi erikoisvarustellut opetustilat mahdollistavat liikunnan, musiikin, kuvataiteen, käsityön ja luonnontieteiden kokeellisen opetuksen sekä eheyttävät ja monialaiset oppimiskokonaisuudet opetussuunnitelman mukaisesti.

Perusopetuksen yläkouluissa opiskelee 7.–9. luokkalaisia lapsia, jotka ovat iältään 12–16-vuotiaita. Yläkoulu perustuu ainejakoiseen opetukseen, jossa kutakin ainetta opettaa aineenopettaja. Yläkoulun opetustilat jakautuvat perusvarusteltuihin OT3-tiloihin ja erityisiä tilavaatimuksia edellyttäviin erikoisvarusteltuihin opetustiloihin. Perusvarustelluissa opetustiloissa mahdollistetaan noin 24 oppilaan ryhmät, jotka voidaan jakaa pienempiin ryhmiin osassa aineita.

Erikoisvarustellut opetustilat mahdollistavat liikunnan, musiikin, kuvataiteen, käsityön, biologian, maantiedon, fysiikan, kemian ja kotitalouden opetussuunnitelman mukaisen opetuksen. Pienemmät opetus- ja eriyttämistilat hajautetaan yleisopetustilojen ja luonnontieteiden tilojen läheisyyteen eriyttämisen ja inklusion tarpeita varten. Tilojen sijoittelussa huomioidaan eri aineiden välinen yhteistyö ja luontevien tilakokonaisuuksien syntyminen. Kulku tilojen välillä on selkeää ja aulatilat ovat helposti valvottavia.

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Espoon kaupungin toiminnallinen koulusuunnitteluohje

Oheismateriaali

- Espoon kaupungin koulujen pihasuunnitteluohje 2023

Tiedoksi

Asianumero 397/02.05.00/2026

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 35

§ 35

Perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen muuttaminen 1.8.2026 alkaen

Valmistelijat / lisätiedot:
Loisa-Turunen Miia
Eerikäinen Mona
Krusius Erika
Wendell Kasper
Stolt-Haglund Ida
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksut muutetaan osa-aikaisen toiminnan osalta 90 eurosta 100 euroon ja kokoaikaisen toiminnan osalta 150 eurosta 160 euroon 1.8.2026 alkaen.

Käsittely

Dookie teki puheenjohtaja Laihon, Lievosen, Määttäsen ja Wallsin kannattamana seuraavan lisäysehdotuksen:

”Lautakunta edellyttää, että perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen huojentamisesta ja perimättä jättämisen mahdollisuudesta viestitään kaikille perheille selkeästi ja saavutettavasti. Viestinnässä huomioidaan myös vieraskielisyys. Lisäksi lautakunta edellyttää, että maksuhelpotuksen hakuprosessi on mahdollisimman helppo ja matalan kynnyksen prosessi (selkeät ohjeet, kevyt asiointi, kohtuullinen liitevaatimus ja sujuvat käsittelyajat).”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja Laiho tiedusteli, voidaanko Dookien lisäysehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska sitä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti esittää kaupunginhallitukselle, että perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksut muutetaan osa-aikaisen

toiminnan osalta 90 eurosta 100 euroon ja kokoaikaisen toiminnan osalta 150 eurosta 160 euroon 1.8.2026 alkaen.

Lisäksi lautakunta edellytti, että:

- perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen huojentamisesta ja perimättä jättämisen mahdollisuudesta viestitään kaikille perheille selkeästi ja saavutettavasti. Viestinnässä huomioidaan myös vieraskielisyys.

- maksuhelpotuksen hakuprosessi on mahdollisimman helppo ja matalan kynnyksen prosessi (selkeät ohjeet, kevyt asiointi, kohtuullinen liitevaatimus ja sujuvat käsittelyajat).

Selostus

Lainsäädäntö

Perusopetuslain 48 f §:ssä on säädetty iltapäivätoiminnan asiakasmaksuista. Eduskunta hyväksyi lain perusopetuslain muuttamisesta 22.12.2025, jossa tuli muutoksia myös perusopetuksen iltapäivätoiminnasta perittävien maksujen enimmäismääriin. Iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen enimmäismääriä korotettiin, jolloin osa-aikaisesta iltapäivätoiminnasta kunta saa enimmillään veloittaa 148 euroa kuukaudessa ja kokoaikaisessa toiminnassa 197 euroa kuukaudessa.

1.1.2026 voimaan tulleen perusopetuslain 48 § f:n mukaan aamu- ja iltapäivätoiminnasta voidaan määrätä kuukausimaksu. Kunta päättää aamu- ja iltapäivätoiminnasta perittävien kuukausimaksujen määrästä. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 148 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 197 euroa.

Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- tai iltapäivätoimintaan.

Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivänä kuukaudessa, peritään vain puolet maksusta. Maksusta peritään vain puolet myös silloin, kun lapsi ei sairautensa vuoksi voi kalenterikuukauden aikana osallistua aamu- ja iltapäivätoimintaan yli 10 päivänä. Jos sairaudesta aiheutuva poissaolo kestää koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä. Jos lapsi ei muusta syystä osallistu toimintaan koko kalenterikuukautena, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Toimintaan osallistumisesta ei voida periä muita maksuja.

Maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava, jos huoltajan elatusvelvollisuus, toimeentuloedellytykset tai huollolliset näkökohdat huomioon ottaen siihen on syytä.

Espoon kaupungin aiemmat päätökset

Espoossa perusopetuksen iltapäivätoimintaa järjestetään osa-aikaisena klo 12–15 ja kokoaikaisena klo 12–17. Perusopetuksen iltapäivätoimintaa järjestetään koulujen arkityöpäivinä.

Iltapäivätoiminnan asiakasmaksuja on viimeisen kymmenen vuoden aikana korotettu vuonna 2016 ja vuonna 2023. 1.2.2016 § 38 Espoon kaupunginhallitus korotti osa-aikaisen iltapäivätoiminnan kuukausihintaa 60 eurosta 80 euroon ja kokoaikaisen iltapäivätoiminnan kuukausihintaa 120 eurosta 140 euroon.

1.8.2023 osa-aikaisen iltapäivätoiminnan asiakasmaksu nousi 80 eurosta 90 euroon ja kokoaikaisen iltapäivätoiminnan asiakasmaksu 140 eurosta 150 euroon. Kaupunginhallitus päätti näistä maksuista 28.11.2022 § 347.

Asiakasmaksun perimättä jättämistä tai alentamista koskevista periaatteista ja tuloajoista päätettiin viimeksi Svenska rum- lautakunnassa 14.3.2024 sekä kasvun ja oppimisen lautakunnassa 6.3.2024. Kaupunginhallitus hyväksyi iltapäivätoiminnan asiakasmaksun perimättä jättämisen tai alentamisen periaatteet 25.3.2024 § 65.

Asiakasmaksujen muutokset

Espoossa kokoaikaista perusopetuksen iltapäivätoimintaa järjestetään koulupäivinä klo 12–17. Iltapäivätoiminnan hakemuksessa huoltaja valitsee toiminta-ajan. Kokoaikaista iltapäivätoimintaa tarjotaan viisi tuntia päivässä, viitenä päivänä viikossa, eli toimintaan on mahdollista osallistua 25 tuntia viikossa. Lukuvuonna 2025–2026 asiakasmaksu kokoaikaisesta iltapäivätoiminnasta on 150 euroa kuukaudessa eli 1,5 euroa/ tunti.

Osa-aikaista perusopetuksen iltapäivätoimintaa järjestetään koulupäivinä klo 12–15. Osa-aikaista iltapäivätoimintaa tarjotaan kolme tuntia päivässä, viitenä päivänä viikossa, eli toimintaan on mahdollista osallistua 15 tuntia viikossa. Lukuvuonna 2025–2026 asiakasmaksu osa-aikaisesta iltapäivätoiminnasta on 90 euroa kuukaudessa eli 1,5 euroa/ tunti.

Esitetyn muutoksen seurauksena perusopetuksen iltapäivätoiminnan asiakasmaksut lukuvuonna 2026–2027 olisivat seuraavat: kokoaikainen iltapäivätoiminta 160 euroa / kuukausi ja osa-aikainen iltapäivätoiminta 100 euroa / kuukausi. Iltapäivätoiminnan asiakasmaksu nousee kymmenen euroa sekä koko- että osa-aikaisessa iltapäivätoiminnassa, eli tuntihinta nousee kokoaikaisessa iltapäivätoiminnassa 1,60 euroon ja osa-aikaisessa toiminnassa 1,67 euroon.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

13/53

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 35

25.02.2026

Asia käsitellään samansisältöisenä Svenska rum -lautakunnassa 26.2.2026 sekä kasvun ja oppimisen lautakunnassa 25.2.2026.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 36

§ 36

Lintuvaaran koulun johtokunnan varapuheenjohtajan nimeäminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Webb Jenny
Salovaara Jutta
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta nimeää Lintuvaaran koulun johtokunnan varapuheenjohtajaksi jäsen Ville Miettisen.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kasvun ja oppimisen lautakunta on 10.9.2025 § 197 valinnut Lintuvaaran koulun johtokuntaan ajalle 10.9.2025 – 30.9.2027 seuraavat henkilöt:

Jäsen /Henkilökohtainen varajäsen
Ari Toivonen /Mitja Ervasti
Ville Miettinen /Mikko Finnberg
Anni Rantala /Taina Kivistö-Valta

Henkilöstön edustajat
Hannes Ylänen /Vesa Vuopala
Jenny Majoinen /Nina Nykänen.

Lautakunta on nimennyt johtokunnan puheenjohtajaksi Ari Toivosen ja varapuheenjohtajaksi Mitja Ervastin, joka toimii varajäsenenä. Varapuheenjohtajaksi olisi tullut nimetä joku johtokunnan varsinaisista

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

15/53

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 36

25.02.2026

jäsenistä. Uudeksi varapuheenjohtajaksi koulu on ehdottanut varsinaista jäsentä Ville Miettistä.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

§ 37

Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen viranhaltijoiden sekä peruskoulujen johtokuntien päätökset

Päätösehdotus

vs. Varhaiskasvatuksen johtaja Ulla Lehtonen:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**vs. Varhaiskasvatuksen johtaja
Yleiset asiat**

20.2.2026 § 3
Päätös korvaushakemukseen

Perusopetuksen johtaja Juha Nurmi:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Perusopetuksen johtaja
Henkilöstöasiat**

25.2.2026 § 2
Aluepäällikkö, 440639, määräaikainen virkasuhde, Suomenkielinen perusopetus, ESPOO-03-84-26

**Hallintopalvelujen päällikkö, suomenkielinen perusopetus
Yleiset asiat**

17.2.2026 § 3
SUPE 6/2026 Päätös tutkimusluvan myöntämisestä opinnäytetyölle
Avoimen välituntitoiminnan luominen Martinkallion kouluun

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Espoonlahti
Henkilöstöasiat**

13.2.2026 § 2
Peruskoulun espanjan ja englannin kielen lehtori, 951035, vakinainen virkasuhde, Soukan koulu, ESPOO-03-1822-25

13.2.2026 § 4
Luokanopettaja, 800421, vakinainen virkasuhde, Kaitaan koulu, ESPOO-03-1634-25

13.2.2026 § 5

Luokanopettaja, 800263, vakinainen virkasuhde, Kaitaan koulu, ESPOO-03-1637-25

13.2.2026 § 6

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Kaitaan koulu, ESPOO-03-1639-25

13.2.2026 § 7

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Kaitaan koulu, ESPOO-03-1647-25

13.2.2026 § 8

Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtori, 950998, vakinainen virkasuhde, Kaitaan koulu, ESPOO-03-1640-25

13.2.2026 § 9

Peruskoulun fysiikan ja kemian päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Kaitaan koulu, ESPOO-03-1633-25

13.2.2026 § 10

Peruskoulun matematiikan ja kemian lehtori, 949485, vakinainen virkasuhde, Mainingin koulu, ESPOO-03-1940-25

13.2.2026 § 11

Toistaiseksi otetun päätoimisen tuntiopettajan siirtäminen peruskoulun lehtorin (951087) virkaan 1.8.2026 lukien

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Keski- ja Pohjois-Espoo
Henkilöstöasiat**

25.2.2026 § 1

Peruskoulun kiinan ja englannin kielen lehtori, 802289, vakinainen virkasuhde, Auroran koulu ja Järvenperän koulu, ESPOO-03-1890-25

25.2.2026 § 2

Erityisluokanopettaja, 950250, vakinainen virkasuhde, Koulumestarin koulu, ESPOO-03-1950-25

25.2.2026 § 3

Erityisluokanopettaja, 949931, vakinainen virkasuhde, Koulumestarin koulu, ESPOO-03-1950-25

25.2.2026 § 4

Luokanopettaja, 800415, vakinainen virkasuhde, Sunan koulu, ESPOO-03-1817-25

25.2.2026 § 5

Luokanopettaja, 800328, vakinainen virkasuhde, Sunan koulu, ESPOO-03-1817-25

25.2.2026 § 6

Erityisopettaja, 801615, vakinainen virkasuhde, Sunan koulu, ESPOO-03-1872-25

25.2.2026 § 7

Peruskoulun käsityön lehtori, 950997, vakinainen virkasuhde, Auroran koulu, ESPOO-03-1880-25

25.2.2026 § 8

Erityisluokanopettaja, 950349, vakinainen virkasuhde, Juvanpuiston koulu, ESPOO-03-1914-25

25.2.2026 § 9

Erityisopettaja, 801754, vakinainen virkasuhde, Juvanpuiston koulu, ESPOO-03-1931-25

25.2.2026 § 10

Peruskoulun englannin ja ruotsin kielen lehtori, 803202, vakinainen virkasuhde, Kauklahden koulu, ESPOO-03-1906-25

25.2.2026 § 11

Peruskoulun evankelis-luterilaisen uskonnon ja elämänskatsomustiedon päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Kauklahden koulu, ESPOO-03-1831-25

25.2.2026 § 12

Peruskoulun matematiikan ja fysiikan päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Juvanpuiston koulu, ESPOO-03-1921-25

25.2.2026 § 13

Erityisluokanopettaja, 949930, vakinainen virkasuhde, Tuomarilan koulu, ESPOO-03-1892-25

25.2.2026 § 14

Peruskoulun englannin ja ruotsin kielen lehtori, 803171, vakinainen virkasuhde, Vanttilan koulu, ESPOO-03-1815-25

25.2.2026 § 15

Luokanopettaja, 800631, vakinainen virkasuhde, Vanttilan koulu, ESPOO-03-1814-25

25.2.2026 § 16

Erityisopettaja, 801608, vakinainen virkasuhde, Kirstin koulu, ESPOO-03-1887-25

25.2.2026 § 17

Luokanopettaja, 801102, vakinainen virkasuhde, Kirstin koulu, ESPOO-03-1885-25

25.2.2026 § 18

Luokanopettaja, 800191, vakinainen virkasuhde, Kirstin koulu, ESPOO-03-1885-25

25.2.2026 § 19

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Kirstin koulu, ESPOO-03-1888-25

25.2.2026 § 20

Erityisluokanopettaja, 801027, vakinainen virkasuhde, Kirstin koulu, ESPOO-03-1888-25

25.2.2026 § 21

Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtori, 804222, vakinainen virkasuhde, Kauklahden koulu, ESPOO-03-1894-25

25.2.2026 § 22

Luokanopettaja, 403120, vakinainen virkasuhde, Niipperin koulu, ESPOO-03-1813-25

25.2.2026 § 23

Peruskoulun käsityön päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Hansakallion koulu, ESPOO-03-1818-25

25.2.2026 § 24

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, 950341, 801085, Järvenperän koulu, ESPOO-03-1993-25

25.2.2026 § 25

Toistaiseksi otetun päätoimisen tuntiopettajan siirtäminen peruskoulun lehtorin (802403) virkaan 1.8.2026 lukien

25.2.2026 § 26

Toistaiseksi otetun viranhaltijan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen 01.08.2026 alkaen

25.2.2026 § 27

Toistaiseksi otetun viranhaltijan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen 01.08.2026 alkaen

25.2.2026 § 28

Toistaiseksi otetun päätoimisen tuntiopettajan siirtäminen peruskoulun lehtorin (951082) virkaan 1.8.2026 lukien

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Leppävaara
Henkilöstöasiat**

13.2.2026 § 9

Erityisluokanopettaja, 801425, vakinainen virkasuhde, Ruusutorpan koulu, ESPOO-03-1922-25

13.2.2026 § 10

Peruskoulun suomen kielen ja kirjallisuuden lehtori, 949429, vakinainen virkasuhde, Lintumetsän koulu, ESPOO-03-1958-25

13.2.2026 § 11

Luokanopettaja, 800458, vakinainen virkasuhde, Lähderannan koulu, ESPOO-03-1879-25

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Matinkylä-Olari ja Tapiola
Henkilöstöasiat**

13.2.2026 § 12

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Tiistilän koulu, ESPOO-03-1999-25

13.2.2026 § 13

Erityisluokanopettaja, 950595, vakinainen virkasuhde, Tiistilän koulu, ESPOO-03-1999-25

13.2.2026 § 14

Peruskoulun käsityön päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Tiistilän koulu, ESPOO-03-2000-25

13.2.2026 § 15

Peruskoulun islamin uskonnon päätoiminen kiertävä tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Matilahden koulu, ESPOO-03-27-26

13.2.2026 § 16

Luokanopettaja, 800093, vakinainen virkasuhde, Friisilän koulu, ESPOO-03-1824-25

24.2.2026 § 17

Kieli- ja kulttuuriryhmien opettajan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen

24.2.2026 § 18

Luokanopettaja, 800302, vakinainen virkasuhde, Matinlahden koulu, ESPOO-03-1967-25

24.2.2026 § 19

Luokanopettaja, 800462, vakinainen virkasuhde, Toppelundin koulu, ESPOO-03-1944-25

24.2.2026 § 20

Luokanopettaja, 800774, vakinainen virkasuhde, Toppelundin koulu, ESPOO-03-1944-25

24.2.2026 § 21

Peruskoulun biologian ja maantiedon lehtori, 803072, vakinainen virkasuhde, Pohjois-Tapiolan koulu, ESPOO-03-1867-25

24.2.2026 § 22

Erityisluokanopettaja, 950544, vakinainen virkasuhde, Pohjois-Tapiolan koulu, ESPOO-03-1868-25

24.2.2026 § 23

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Pohjois-Tapiolan koulu, ESPOO-03-1868-25

24.2.2026 § 24

Luokanopettaja, 800431, vakinainen virkasuhde, Päivänkehrän koulu, ESPOO-03-1901-25

24.2.2026 § 25

Luokanopettaja, 800358, vakinainen virkasuhde, Päivänkehrän koulu, ESPOO-03-1897-25

24.2.2026 § 26

Kieli- ja kulttuuriryhmien opettaja, 803333, vakinainen virkasuhde, Päivänkehrän koulu, ESPOO-03-1952-25

24.2.2026 § 27

Peruskoulun biologian ja maantiedon lehtori, 949231, vakinainen virkasuhde, Mankkaan koulu, ESPOO-03-1846-25

24.2.2026 § 28

Peruskoulun matematiikan ja fysiikan lehtori, 951089, vakinainen virkasuhde, Mankkaan koulu, ESPOO-03-1848-25

24.2.2026 § 29

Erityisluokanopettaja, 806144, vakinainen virkasuhde, Niittykummun koulu, ESPOO-03-1827-25

24.2.2026 § 30

Erityisluokanopettaja, 950587, vakinainen virkasuhde, Haukilahden koulu, ESPOO-03-1946-25

24.2.2026 § 31

Peruskoulun musiikin päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Haukilahden koulu, ESPOO-03-1908-25

24.2.2026 § 32

Peruskoulun käsityön päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Haukilahden koulu, ESPOO-03-1919-25

24.2.2026 § 33

Luokanopettaja, 949713, vakinainen virkasuhde, Jousenkaaren koulu, ESPOO-03-1803-25

24.2.2026 § 34

Erityisluokanopettaja, 950558, vakinainen virkasuhde, Kuitinmäen koulu, ESPOO-03-1920-25

24.2.2026 § 35

Luokanopettaja, 403397, vakinainen virkasuhde, Jousenkaaren koulu, ESPOO-03-1882-25

24.2.2026 § 36

Peruskoulun historian ja yhteiskuntaopin päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Haukilahden koulu, ESPOO-03-1917-25

24.2.2026 § 37

Peruskoulun käsityön ja liikunnan päätoiminen tuntiopettaja, täyttämättä jättäminen, Mankkaan koulu, ESPOO-03-1849-25

Peruskoulujen johtokuntien pöytäkirjat

Martinkallion koulun johtokunta 11.2.2026

Toisen asteen koulutuksen johtaja Jussi Paavola:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Toisen asteen koulutuksen johtaja
Henkilöstöasiat****13.2.2026 § 10**

Lukion historian ja yhteiskuntaopin lehtori, 804324, vakinainen virkasuhde, Espoon yhteislyseo, ESPOO-03-1774-25

13.2.2026 § 11

Lukion biologian ja maantieteen lehtori, 951042, vakinainen virkasuhde, Espoon yhteislyseo, ESPOO-03-1772-25

13.2.2026 § 12

Lukion ruotsin kielen lehtori, 951040, vakinainen virkasuhde, Espoon yhteislyseo, ESPOO-03-1775-25

16.2.2026 § 13

Lukion englannin kielen päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Espoon yhteislyseo, ESPOO-03-1939-25

16.2.2026 § 14

Lukion opinto-ohjauksen lehtori, 951041, vakinainen virkasuhde, Espoon yhteislyseo, ESPOO-03-1780-25

17.2.2026 § 15

Lukion musiikin päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Otaniemen lukio, ESPOO-03-77-26

17.2.2026 § 16

Lukion biologian, maantieteen ja terveystiedon päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Haukilahden lukio, ESPOO-03-1878-25

23.2.2026 § 17

Lukion matematiikan ja fysiikan päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Haukilahden lukio, ESPOO-03-1873-25

23.2.2026 § 18

Lukion filosofian ja uskonnon lehtori, 804271, vakinainen virkasuhde, Viherlaakson lukio, ESPOO-03-1819-25

23.2.2026 § 19

Toistaiseksi otetun päätoimisen tuntiopettajan siirtäminen lukion lehtorin (951043) virkaan 1.8.2026 lukien

24.2.2026 § 20

Toistaiseksi otetun päätoimisen tuntiopettajan siirtäminen lukion lehtorin (951044) virkaan 1.8.2026 lukien

24.2.2026 § 21

Toistaiseksi otetun päätoimisen tuntiopettajan siirtäminen lukion lehtorin (951045) virkaan 1.8.2026 lukien

24.2.2026 § 22

Toistaiseksi otetun päätoimisen tuntiopettajan siirtäminen lukion lehtorin (951046) virkaan 1.8.2026 lukien

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 38

§ 38

Toisen asteen koulutuksen arviointiraportti 2025

Valmistelijat / lisätiedot:
Turpeinen Jaakko
Tuulosniemi Susan
Metsola Maija
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Toisen asteen koulutuksen johtaja Paavola Jussi

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi toisen asteen koulutuksen arviointiraportin 2025.

Käsittely

Toisen asteen koulutuksen johtaja Jussi Paavolan estyneenä ollessa asian esitteli koulutuspalvelupäällikkö Jaakko Turpeinen.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Lukiolain (714/2018) 56 §:n mukaan koulutuksen järjestäjä vastaa järjestämänsä koulutuksen laadusta ja laadunhallinnan jatkuvasta kehittämisestä. Koulutuksen järjestäjän tulee arvioida antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta sekä osallistua säännöllisesti ulkopuoliseen toimintansa ja laadunhallintajärjestelmiensä arviointiin. Koulutuksen järjestäjän tulee julkistaa järjestämiensä arviointien keskeiset tulokset.

Toisen asteen koulutuksen ja nuorisopalvelujen tulosityksikkö kerää kalenterivuositain monipuolisesti niin laadullisia kuin määrällisiä arviointitietoja, ja vuodenvaihteen jälkeen koottavassa arviointiraportissa julkaistaan näistä tiedoista keskeiset. Tavoitteena on arvioida ja kehittää koulutuksen laatua. Raportissa julkaistaan keskeisiä nuorten koulutusta ja

hyvinvointia kuvaavia tietoja, ja siksi raportti ei sisällä henkilöstöön tai talouteen liittyviä arviointitietoja, jotka ovat saatavilla muissa julkaisuissa.

Päätöshistoria**Liitteet**

- 2 Toisen asteen koulutuksen arviointiraportti 2025

Oheismateriaali**Tiedoksi**

Asianumero 3856/02.05.00/2023

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 39

§ 39

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tarkistaminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Laakkonen Marika
Askolin-Berggren Anni
Koiso-Kanttila Maija
Reimars Mia
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

Kasvun ja oppimisen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle, että varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja muutetaan indeksitarkistusten takia 1.8.2026 alkaen liitteen mukaisesti.

Muutokset näkyvät liitteessä kursivoituna.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistus

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu indeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 16 §:n perusteella. Indeksitarkistukset tehdään kahden vuoden välein. Opetus- ja kulttuuriministeriö antoi ilmoituksen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistuksista 26.11.2025. Indeksitarkistusten mukaiset uudet varhaiskasvatuksen asiakasmaksut tulevat voimaan 1.8.2026.

Asia käsitellään samansisältöisenä kasvun ja oppimisen lautakunnassa sekä Svenska rum -lautakunnassa.

Esitettävät muutokset varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin

Indeksitarkistuksen seurauksena varhaiskasvatuksen asiakasmaksut ja tulorajat muuttuvat seuraavasti. Korkein kuukausimaksu perheen nuorimmasta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta nousee nykyisestä 311 eurosta 335 euroon. Pienin perittävä maksu nousee 30 eurosta 32 euroon. Saman perheen toisen varhaiskasvatuksessa olevan lapsen maksu on edelleen 40 prosenttina perheen nuorimman lapsen maksusta, ja 1.8.2026 alkaen maksu on enintään 134 euroa nykyisen 124 euron sijaan. Mikäli perheessä on enemmän kuin kuusi henkilöä, tulorajaa korotetaan 295 eurolla. Korotus on kuitenkin 31.7.2026 asti 275 euroa.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisessä käytettävät tulorajat

Nykyiset tulorajat (31.7.2026 asti)			
Perhe- koko	Vähimmäis- bruttotulo €/kk	Maksu prosentti	Korkeimman maksun bruttotuloraja €/kk
2	4 066	10,7	6 968
3	5 245	10,7	8 147
4	5 956	10,7	8 858
5	6 667	10,7	9 569
6	7 376	10,7	10 278

Yleisellä ansiotasoindeksillä tarkistettu varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 §:n 2 momentissa tarkoitetut varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määrittämisessä käytettävät tulorajat ovat 1.8.2026 lähtien seuraavat:

Perhe- koko	Vähimmäis- bruttotulo €/kk	Maksu prosentti	Korkeimman maksun bruttotuloraja €/kk
2	4 369	10,7	7 496
3	5 635	10,7	8 762
4	6 399	10,7	9 526
5	7 163	10,7	10 290
6	7 925	10,7	11 052

Vastaavia varhaiskasvatuksen määräytymisperusteita sovelletaan myös varhaiskasvatuksen palvelusetelin omavastuuosuuden laskennassa.

Asiakasmaksujen vertailu vuosina 2021–2026

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut	2021	2022–2023	2024–2025	1.8.2026-
Korkein perittävä kuukausimaksu	288	295	311	335
Toiseksi nuorimman lapsen maksu	115	118	124	134
Alin perittävä kuukausimaksu	27	28	30	32

Tilapäisen varhaiskasvatuksen asiakasmaksut

Tilapäisestä varhaiskasvatuksesta perittävä maksu on 8–29 euroa / päivä riippuen onko tilapäinen varhaiskasvatus osa- vai kokopäiväistä. Lisäksi perittävän maksun suuruuteen vaikuttaa perheen lasten lukumäärä, jotka ovat tilapäisessä varhaiskasvatuksessa. Asiakasmaksuihin ei esitetä muutoksia, maksut ovat olleet yhtenäiset vuodesta 2018.

Varhaiskasvatuksen maksutulot (milj. euroa) vuosina 2023–2025 ja arvio maksutuloista vuodelle 2026

Varhaiskasvatuksen maksutulot	2023	2024	2025	TA-2026
Suomenkielinen varhaiskasvatus	16,9	17,1	18,4	18,1
Ruotsinkielinen varhaiskasvatus	2,7	2,7	2,9	2,8
Yhteensä M€	19,6	19,8	21,3	20,9

Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan kunnallisten varhaiskasvatuspalvelujen yhteiskäyttö

Pääkaupunkiseudulla varhaiskasvatusta järjestetään kuntarajat ylittäen kuntien välisen sopimuksen mukaan. Espoon, Helsingin, Kauniaisten ja Vantaan välinen sopimus koskee tilanteita, jolloin perhe muuttaa toiseen em. sopimuskuntaan. Sopimuskunnasta toiseen muuttavien perheiden lasten varhaiskasvatus järjestetään entisessä asuinkunnassa enintään muuttamista seuraavan syys- tai kevätkauden loppuun ja enintään esiopetuksen alkamiseen saakka.

Mikäli perhe haluaa lapsen jatkavan varhaiskasvatuksessa entisessä asuinkunnassa, perheen asuinkunta myöntää maksusitoumuksen ja perhe maksaa varhaiskasvatusmaksun lapsen varhaiskasvatuspaikan sijaintikunnalle kyseisen kunnan maksuperusteiden mukaisesti.

Päätöshistoria**Liitteet**

- 3 Lasten varhaiskasvatuksesta perittävät maksut 1.8.2026 alkaen

Oheismateriaali**Tiedoksi**

Asianumero 2385/12.06.00/2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 40

§ 40

Oppimisen ja esiopetukseen osallistumisen tuki yksityiseltä palveluntuottajalta hankitussa esiopetuksessa

Valmistelijat / lisätiedot:

Lehtonen Ulla

Vataja Anita

Reimars Mia

Koiso-Kanttila Maija

Mynttinen Miia

Malmström Sanna

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että 1.3.2026 alkaen tuen korvauksia yksityiseltä palveluntuottajalta hankitussa esiopetuksessa korotetaan seuraavasti:

1

Ryhmäkoon pienentäminen yhdellä varhaiskasvatuspaikalla, korvaus 514 €/kk

2

Ryhmäkoon pienentäminen kahdella varhaiskasvatuspaikalla, korvaus 1028 €/kk

Muilta osin kasvun ja oppimisen lautakunnan 4.6.2025 § 124 päättämät tuen korvaukset säilyvät ennallaan.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kunta voi hankkia esiopetuspalvelut yksityiseltä palveluntuottajalta. Kunta esiopetuksen järjestäjänä vastaa siitä, että lapsi saa esiopetuksessa tarvitsemansa tuen. Espoon kaupunki korvasi palveluntuottajalle tuen järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia tuen korvauksella.

Tuen korvauksen määrä määritellään palveluntuottajan hakemuksen sekä ryhmän esiopetussuunnitelman tai lapsen tukea koskevan hallintopäätöksen pohjalta. Tuen muodon ja korvauksen määrittelemisessä otetaan huomioon kaikkien ryhmän lasten tuen tarpeet ja hallintopäätökset.

Tuen korvauksen maksamisen ehtona on, että palveluntuottaja ei peri tukea tarvitsevista lapsista lisämaksuja huoltajilta. Tuen korvauksen euromäärä suhteutetaan avustajan, henkilöstömäärän vahvistamisen tai erityisopettajan työaikaan.

Tuen korvaus on käytettävä kokonaisuutena siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty eli lapsen tarvitseman tuen järjestämiseen. Palveluntuottajan tulee antaa lapsen tuen toteutumisen seurannan kannalta tarpeelliset tiedot Espoon kaupungille ja korvauksen käyttö on todennettava kirjallisin dokumentein esimerkiksi työsopimuksella. Palveluntuottajalta voidaan edellyttää myös muiden erikseen pyydettyjen asiakirjojen toimittamista.

Tuen korvaus maksetaan tuen korvauksen päätöksen mukaiselta ajanjaksolta. Kesken kuukauden aloittavasta tai lopettavasta lapsesta tukemisen korvaus määräytyy toteutuneiden päivien mukaan.

Espoon kaupunki voi periä palveluntuottajalta maksetun tuen korvauksen takaisin, mikäli esimerkiksi ilmenee, että palveluntuottaja ei ole käyttänyt sitä lapsen tuen järjestämiseen, lapsi ei asu Espoossa tai lapsen sijoitus yksikössä on päättynyt.

Esiopetukseen liittyvässä varhaiskasvatuksessa noudatetaan palvelusetelin tai yksityisen hoidon tuen osalta päätettyjä lapsen tuen järjestämisen korvauksia.

Vuoden 2026 talousarvioon sisältyy varaus ehdotetulle tuen korvauksen korotukselle.

Ryhmäkoon pienentämisen tuen korvaukset nyt ja korotusesityksen jälkeen:

Ryhmäkoon pienentämisen tuen korvaukset	Nykyinen 1.8.2025-	Esitys 1.3.2026-
Ryhmäkoon pienentäminen yhdellä esiopetuspaikalla	504 €	514 €
Ryhmäkoon pienentäminen kahdella esiopetuspaikalla	1008 €	1028 €

Lapsivaikutusten arviointi

Lapsen tuki toteutuu lapsen edun mukaisesti koko varhaiskasvatus- ja esiopetuspäivän ajan.

Kaikkien lasten tuki toteutuu yhdenmukaisesti riippumatta siitä, missä lapsen esiopetusta järjestetään. Esiopetus voidaan järjestää lähipalveluna. Yksityisessä varhaiskasvatuksessa tuotettu esiopetus pysyy houkuttelevana vaihtoehtona huoltajille.

Toimiva esiopetusyksiköiden verkosto laajentaa espoolaisten perheiden valinnanvaraa esiopetukseen hakeutumisessa. Lapsilla säilyy mahdollisuus jatkaa esiopetuksessa tutussa yksikössä. Tämä on lasten edun mukaista. Esiopetuksen tuen korvaukset vaikuttavat palveluntuottajien toimintaedellytyksiin Espoossa ja ottaa huomioon palveluntuottajien mahdollisuudet toteuttaa esiopetusikäisen lapsen tarvitsemaa tukea.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Asianumero 2385/12.06.00/2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 41

§ 41

Lapsen tuki yksityisen hoidon tuella toteutetussa varhaiskasvatuksessa

Valmistelijat / lisätiedot:

Lehtonen Ulla

Vataja Anita

Mynttinen Miia

Malmström Sanna

Koiso-Kanttila Maija

Reimars Mia

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että 1.3.2026 alkaen tuen korvauksia yksityisen hoidon tuella toteutetussa varhaiskasvatuksessa korotetaan seuraavasti:

1

Ryhmäkoon pienentäminen yhdellä varhaiskasvatuspaikalla, korvaus 1028 €/kk

2

Ryhmäkoon pienentäminen kahdella varhaiskasvatuspaikalla, korvaus 2056 €/kk

Osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa korvaus on puolet yllä mainituista korvaussummista.

Muilta osin kasvun ja oppimisen lautakunnan 4.6.2025 § 123 päättämät tuen korvaukset säilyvät ennallaan.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Yksityisten palveluntuottajien on järjestettävä lapsen tarvitsema tuki varhaiskasvatuslain mukaisesti. Lapsen tukemiseen liittyvien kustannusten korvaaminen yksityisille palveluntuottajille perustuu kuntien harkintaan. Espoon kaupunki korvasi tuesta aiheutuvia kustannuksia tuen korvauksella.

Tuen korvauksen määrä määritellään palveluntuottajan hakemuksen sekä ryhmän varhaiskasvatussuunnitelman tai lapsen tukea koskevan hallintopäätöksen pohjalta. Tuen muodon ja korvauksen määrittelemisessä otetaan huomioon kaikkien ryhmän lasten tuen tarpeet ja hallintopäätökset.

Tuen korvauksen maksamisen ehtona on, että palveluntuottaja ei peri tukea tarvitsevista lapsista lisämaksuja huoltajilta. Tuen korvauksen euromäärä suhteutetaan avustajan, henkilöstömäärän vahvistamisen tai erityisopettajan työaikaan.

Tuen korvaus on käytettävä kokonaisuutena siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty eli lapsen tarvitseman tuen järjestämiseen. Palveluntuottajan tulee antaa lapsen tuen toteutumisen seurannan kannalta tarpeelliset tiedot Espoon kaupungille ja korvauksen käyttö on todennettava kirjallisilla dokumenteilla esimerkiksi työsopimuksella. Palveluntuottajalta voidaan edellyttää myös muiden erikseen pyydettyjen asiakirjojen toimittamista.

Tuen korvaus maksetaan tuen korvauksen päätöksen mukaiselta ajanjaksolta. Kesken kuukauden aloittavasta tai lopettavasta lapsesta tukemisen korvaus määräytyy toteutuneiden päivien mukaan.

Espoon kaupunki voi periä palveluntuottajalta maksetun tuen korvauksen takaisin, mikäli esimerkiksi ilmenee, että palveluntuottaja ei ole käyttänyt sitä lapsen tuen järjestämiseen, lapsi ei asu Espoossa tai lapsen sijoitus yksikössä on päättynyt.

Vuoden 2026 talousarvioon sisältyy varaus ehdotetulle tuen korvauksen korotukselle.

Ryhmäkoon pienentämisen tuen korvaukset nyt ja korotusesityksen jälkeen:

Ryhmäkoon pienentämisen tuen korvaukset	Nykyinen 1.8.2025-	Esitys 1.3.2026-
Ryhmäkoon pienentäminen yhdellä varhaiskasvatuspaikalla	1 008 €	1 028 €
Ryhmäkoon pienentäminen kahdella varhaiskasvatuspaikalla	2 016 €	2 056 €

Lapsivaikutusten arviointi

Lapsen tuki toteutuu lapsen edun mukaisesti koko varhaiskasvatuspäivän ajan.

Kaikkien lasten tuki toteutuu yhdenmukaisesti riippumatta siitä, missä lapsen varhaiskasvatusta tai esiopetusta järjestetään. Yksityisen hoidon tuella järjestetty varhaiskasvatus pysyy houkuttelevana vaihtoehtona huoltajille.

Yksityisen hoidon tuen yksiköiden verkosto laajentaa espoolaisten perheiden valinnanvaraa varhaiskasvatuksen palveluissa. Tämä on lasten edun mukaista. Yksityisen hoidon tuen varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen lapsen tuen korvaukset vaikuttavat palveluntuottajien toimintaedellytyksiin Espoossa ja ottaa huomioon palveluntuottajien mahdollisuudet toteuttaa lapsen tarvitsemaa tukea.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Asianumero 2384/12.06.00/2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 42

§ 42

Lapsen tuki palvelusetelillä toteutetussa varhaiskasvatuksessa

Valmistelijat / lisätiedot:

Lehtonen Ulla

Vataja Anita

Koiso-Kanttila Maija

Malmström Sanna

Reimars Mia

Mynttinen Miia

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että 1.3.2026 alkaen tuen korvauksia palvelusetelipäiväkotien varhaiskasvatuksessa korotetaan seuraavasti:

1

Ryhmäkoon pienentäminen yhdellä varhaiskasvatuspaikalla, korvaus 1028 €/kk

2

Ryhmäkoon pienentäminen kahdella varhaiskasvatuspaikalla, korvaus 2056 €/kk

Osa-aikaisessa varhaiskasvatuksessa korvaus on puolet yllä mainituista korvaussummista.

Muilta osin kasvun ja oppimisen lautakunnan 4.6.2025 § 122 päättämät tuen korvaukset säilyvät ennallaan.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Varhaiskasvatuksen palveluseteli on kunnalle yksi tapa järjestää lakisääteistä varhaiskasvatusta. Kunnan järjestämisvastuuseen kuuluu varmistaa, että lapsi saa varhaiskasvatustilain mukaisen tuen myös palvelusetelillä järjestettävässä varhaiskasvatuksessa. Espoon kaupunki korvaa tuesta aiheutuvia kustannuksia tuen korvauksella.

Tuen korvauksen määrä määritellään palveluntuottajan hakemuksen sekä ryhmän varhaiskasvatussuunnitelman tai lapsen tukea koskevan hallintopäätöksen pohjalta. Tuen muodon ja korvauksen määrittämisessä otetaan huomioon kaikkien ryhmän lasten tuen tarpeet ja hallintopäätökset.

Tuen korvauksen maksamisen ehtona on, että palveluntuottaja ei peri tukea tarvitsevista lapsista lisämaksuja huoltajilta. Tuen korvauksen euromäärä suhteutetaan avustajan, henkilöstömäärän vahvistamiseksi palkatun henkilön tai erityisopettajan työaikaan.

Tuen korvaus on käytettävä kokonaisuutena siihen tarkoitukseen, johon se on myönnetty eli lapsen tarvitseman tuen järjestämiseen. Palveluntuottajan tulee antaa lapsen tuen toteutumisen seurannan kannalta tarpeelliset tiedot Espoon kaupungille ja sen käyttö on todennettava kirjallisilla dokumenteilla esimerkiksi työsopimuksella. Palveluntuottajalta voidaan edellyttää myös muiden erikseen pyydettyjen asiakirjojen toimittamista.

Tuen korvaus maksetaan tuen korvauksen päätöksen mukaisella ajanjaksolla. Kesken kuukauden aloittavasta tai lopettavasta lapsesta tukemisen korvaus määräytyy toteutuneiden päivien mukaan.

Espoon kaupunki voi periä palveluntuottajalta maksetun tuen korvauksen takaisin, mikäli esimerkiksi ilmenee, että palveluntuottaja ei ole käyttänyt sitä lapsen tuen järjestämiseen, lapsi ei asu Espoossa tai lapsen sijoitus yksikössä on päättynyt.

Vuoden 2026 talousarvioon sisältyy varaus ehdotetulle tuen korvauksen korotukselle.

Ryhmäkoon pienentämisen tuen korvaukset nyt ja korotusesityksen jälkeen:

Ryhmäkoon pienentämisen tuen korvaukset	Nykyinen 1.8.2025-	Esitys 1.3.2026-
Ryhmäkoon pienentäminen yhdellä varhaiskasvatuspaikalla	1 008 €	1 028 €
Ryhmäkoon pienentäminen kahdella varhaiskasvatuspaikalla	2 016 €	2 056 €

Lapsivaikutusten arviointi

Lapsen tuki toteutuu lapsen edun mukaisesti koko varhaiskasvatuspäivän ajan.

Kaikkien lasten tuki toteutuu yhdenmukaisesti riippumatta siitä, missä lapsen varhaiskasvatusta tai esiopetusta järjestetään. Palvelusetelillä järjestetty varhaiskasvatus pysyy houkuttelevana vaihtoehtona huoltajille.

Toimiva palvelusetelipäiväkotien verkosto laajentaa espoolaisten perheiden valinnanvaraa varhaiskasvatuksen palveluissa. Tämä on lasten edun mukaista. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen tuen korvaukset vaikuttavat palveluntuottajien toimintaedellytyksiin Espoossa ja ottaa huomioon palveluntuottajien mahdollisuudet toteuttaa lapsen tarvitsemaa tukea.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Asianumero 4144/12.06.00/2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 43

§ 43

Tarkennuksia esiopetusta järjestäviin yksiköihin lukuvuonna 2026–2027

Valmistelijat / lisätiedot:
Jyväsjärvi Marianne
Aartonen-Amhil Tanja
Lippo Asko
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

1

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää muuttaa 12.11.2025 § 281 tehtyä päätöstä esiopetuksen järjestämispaikoista selostusosassa mainituin perustein siten, että ostopalvelupäiväkoti Lasten Montessorikoulun ryhmää ei perusteta. Palvelusetelipäiväkoti Pilke Kattimatin, Fountain Square Playschoolin, Touhula Vekaralahden, Peikkometsän liikuntapäiväkoti Järvenperän ja Pilke Peipon ryhmiä ei perusteta. Yksityisen hoidon tuen päiväkotien Jupperin Ankkalampi-Duckies, Kilon Ankkalampi-Duckies ryhmiä ei myöskään perusteta.

2

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että esiopetusta järjestetään liitteen mukaisissa yksiköissä.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kasvun ja oppimisen lautakunta on päättänyt (12.11.2025 § 281) lukuvuonna 2026–2027 esiopetusta järjestävät päiväkodit ja koulut. Suomenkielinen varhaiskasvatus ja Suomenkielinen perusopetus ovat yhteistyössä suunnitelleet esiopetusjärjestelyjä ja arvioineet tarvittavien esiopetusryhmien määrää noudattaen esiopetuspaikan

osoittamisperusteita (29.11.2023 § 187) sekä tarkoituksenmukaista tilojen ja resurssien käyttöä.

Hakuaikana esiopetushakemuksia tuli 2856. Määrän ennakoidaan nousevan ennen esiopetusvuoden alkua, sillä perustellusta syystä huoltajat voivat hakea lapselleen esiopetuspaikkaa myös kunnan määrittelemän ilmoittautumisajan (8.-20.1.2026) jälkeen. Liitteessä on esiopetussyksiköt lukuvuonna 2026–2027. Esiopetusryhmiin sovelletaan varhaiskasvatusasetuksessa säädettyä henkilöstön ja lasten välistä suhdelukua 1:7 sekä varhaiskasvatuslaissa ryhmäkoosta säädettyä (maksimi 21 lasta/ryhmä). Esiopetussyksiköiden tilakapasiteetti vaikuttaa perustettavien esiopetusryhmien määrään. Myös palvelualueen varhaiskasvatuspaikkojen tarpeella on vaikutusta perustettavien esiopetusryhmien määrään. Edellä mainittujen näkökulmien pohjalta esiopetuspaikkojen valmistelun yhteydessä määrittyy myös esiopetusryhmien lasten määrät.

1.8.2020 voimaan tulleen varhaiskasvatusasetuksen (30.12.2019/1586) 1 §:n mukaan Päiväkodissa tulee kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olla vähintään yksi henkilö, jolla on varhaiskasvatuslain ([540/2018](#)) [26–28 §:ssä](#) säädetty ammatillinen kelpoisuus, enintään seitsemää enemmän kuin viisi tuntia päivässä varhaiskasvatuksessa olevaa kolme vuotta täyttänyttä lasta kohden. Koska osa lapsista on esiopetuksen lisäksi perusopetukseen valmistavassa opetuksessa ja/tai esiopetukseen liittyvässä varhaiskasvatuksessa, tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että esiopetusryhmissä on pääsääntöisesti kolme työntekijää ja 21 lasta. Espoossa esiopetuksen järjestämisessä noudatetaan Opetus- ja kulttuuriministeriön ohjekirjettä (21.9.2015), jonka mukaan myös koulujen esiopetusryhmissä sovelletaan varhaiskasvatuksen henkilöstömitoitusta.

Suomenkielinen varhaiskasvatus- ja opetuslautakunta päätti 28.10.2010 § 6, että esiopetuksen palveluverkkoa kehitetään palveluntarpeen mukaan. Edellä mainitun päätöksen mukaisesti esiopetuspaikoiksi on valittu sellaisia yksiköitä, joissa esiopetusikäisten lasten määrän arvioidaan pysyvän vähintään kymmenessä usean vuoden ajan. Poikkeuksena on montessoriopetus, jossa ryhmän minimikoko on viisi lasta edellyttäen, että ryhmän muodostamisessa noudatetaan neljän ikätason ryhmäperiaatetta. Lisäksi lautakunta on 23.10.2013 § 209, päättänyt että koulupolun jatkumon ja esiopetussyksiköiden toimintaedellytysten näkökulmasta esiopetussyksiköissä, joissa tarjotaan vieraskielistä esiopetusta tai kielikylpyopetusta, minimiryhmäkoko on kahdeksan lasta. Steiner-pedagogiikkaa noudattavien yksiköiden osalta Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta on 7.10.2020 § 144 päättänyt esiopetusryhmän minimikooksi viisi lasta. Lapsimäärien kokonaisuutta arvioidaan edellisen lukuvuoden syksyllä esiopetuspaikkojen suunnittelun yhteydessä. Arviointi tehdään 20.9. lapsimäärän mukaan ja tarkennukset hakijamäärän mukaan. Osassa esiopetussyksiköitä edellä määritellyt minimikoot eivät täyty, mutta

toiminta suunnitellaan käynnistettävän 5–6-vuotiaiden ryhmissä, jotta esiopetuksen jatkumo ei katkeaisi.

Muutokset esiopetusta järjestäviin yksiköihin

Esiopetuksen järjestämisen kannalta on tarkoituksenmukaista, että lautakunnan (12.11.2025 § 281) päättämiin esiopetusyksiköihin tehdään muutoksia palvelutarpeen edellyttämällä tavalla. Näin ollen kasvun ja oppimisen lautakunnalle esitetään seuraavat alla mainitut muutokset.

Leppävaara läntinen palvelualue:

Yksityisen hoidon tuen yksikön Jupperin Ankkalampi-Duckies ryhmää ei perusteta, koska hakijoita oli vain neljä. Yksityisen hoidon tuen yksikön Kilon Ankkalampi – Duckies ryhmää ei perusteta, sillä hakijoita oli vain yksi.

Matinkylä-Olarin palvelualue:

Palveluseteliyksikkö Pilke Kattimatin ryhmää ei perusteta, koska hakijoita oli vain kolme. Päiväkotit Aarteilla ja päiväkotit Esikolla on esiopetuksen järjestämislupa valtiolta eikä lautakunnan päätös näin ollen koske kyseisiä toimipaikkoja.

Tapiolan palvelualue:

Ostopalveluyksikkö Lasten Montessorikoulun ryhmää ei perusteta, koska hakijoita oli vain yksi.

Espoonlahden palvelualue:

Palveluseteliyksikkö Fountain Square Playschool ryhmää ei perusteta, koska hakijoita oli vain kaksi. Palveluseteliyksikkö Touhula Vekaralahden ryhmää ei perusteta, koska hakijoita oli vain seitsemän.

Espoon keskuksen pohjoinen palvelualue:

Palveluseteliyksikkö Peikkometsän liikuntapäiväkotit Järvenperän ryhmää ei perusteta, koska hakijoita oli vain yksi.

Espoon keskuksen eteläinen palvelualue:

Palveluseteliyksikkö Pilke Peipon ryhmää ei perusteta, koska hakijoita oli vain kolme.

Lukuvuonna 2026–2027 esiopetusta annetaan esityksen mukaan 72 kunnallisessa päiväkodissa ja kunnallisen päiväkodin toimintana 22 koululla. Esiopetusta annetaan myös 7 ostopalvelupäiväkodissa, 17 palvelusetelipäiväkodissa ja 11 yksityisen hoidon tuen päiväkodissa.

Suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikkö järjestää esiopetusta kuudessa koulussa. Yhteensä maksutonta esiopetusta annetaan 131 paikassa. Perusopetukseen valmistavaa opetusta varaudutaan järjestämään palvelutarpeen mukaisesti kunnallisissa esiopetusyksiköissä.

Lapsivaikutusten arviointi

Päätösehdotuksesta on laadittu lapsivaikutusten arviointi. Arviointi on oheismateriaalina.

Päätöshistoria

Liitteet

- 4 Esiopetusyksiköt lukuvuonna 2026–2027

Oheismateriaali

- Lapsivaikutusten arviointi

Tiedoksi

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 44

§ 44

Suomenkielisen varhaiskasvatuksen palveluverkkoa koskevia muutoksia

Valmistelijat / lisätiedot:
Smeds Kati
Lehtonen Ulla
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Varhaiskasvatuksen johtaja Lehtonen Ulla

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että ryhmäperhepäiväkoti Tuohiset toiminta päättyy 31.7.2026 mennessä.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoon kaupungin tavoitteena on, että kouluilla ja varhaiskasvatuksella on terveet ja toimivat tilat. Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnassa on hyväksytty Sivistystoimen yleiset palveluverkkoperiaatteet vuosille 2020–2030. Periaatteiden mukaan pienistä, ensisijaisesti vuokratiloissa toimivista, epätarkoituksenmukaisista päiväkodeista ja suurimmasta osasta ryhmäperhepäiväkoteja luovutaan vuoteen 2030 mennessä.

Valtuuston hyväksymän Taloudellisesti kestävä Espoo -tuottavuus- ja sopeutusohjelman mukaisesti varhaiskasvatuksen yksikkökokoja kasvatetaan ja nopeutetaan luopumista epätarkoituksenmukaisista tiloista. Yksikkökoon kasvattaminen mahdollistaa monipuolisemman ja tasalaatuisemman varhaiskasvatuksen ja kevyemmät kustannukset.

Palveluverkon muutostarpeet

Fyysisesti erillisten ryhmäperhepäiväkotien toiminnan järjestämiseen sisältyy erityisiä haasteita ja riskejä. Yhdenkin työntekijän poissaolo edellyttää poikkeuksetta sijaisen saamista, jotta varhaiskasvatus saadaan järjestettyä varhaiskasvatuksen säädösten mukaisesti. Nykyisessä henkilöstön saatavuustilanteessa joudutaan varmistamaan ryhmäperhepäiväkotien toiminta kiinnittämällä kiertäviä varahenkilöitä turvaamaan ryhmäperhepäiväkotien henkilöstömitoituksen toteutuminen niin poissaolotilanteissa kuin henkilöstön työaikojen tasauksessa. Siten varahenkilöiden käyttömahdollisuus muissa yksiköissä heikentyy, joka pahentaa henkilöstöpulaa.

Uusien päiväkotien valmistumisen sekä nykyisten varhaiskasvatustilojen peruskorjaustarpeen arvioinnin ja ennakkoinnin yhteydessä tarkastellaan lähialueen kunnallisten ja yksityisten toimipaikkojen palveluverkkoa ja harkinnan mukaan esitetään joidenkin kunnallisten toimipaikkojen toiminnan lopettamista tai siirtämistä esimerkiksi uuteen lähipäiväkotiin.

Ryhmäperhepäiväkoti Tuohiset

Ryhmäperhepäiväkoti Tuohiset toimii Tuohimäen päiväkodin päädyssä sijaitsevassa talonmiehen asunnossa (3h, keittiö ja kylpyhuone). Tiloja ei ole rakennettu varhaiskasvatuksen tiloiksi, eivätkä ne ole esteettömät. Ryhmäperhepäiväkodissa on kahdeksan paikkaa 0–5- vuotiaille lapsille. Tuohisissa työskentelee yksi henkilö ryhmäperhepäivähoitajan ja yksi varhaiskasvatuksen lastenhoitajan vakanssilla.

Tuohimäen päiväkodin elinkaarta jatkavan korjauksen yhteydessä Espoon Tilapalvelut on ehdottanut Tuohisten tilojen muuttamista päiväkodin kasvatushenkilöstön ja johtajan työskentelytiloiksi. Suomenkielinen varhaiskasvatus on suhtautunut ehdotukseen myönteisesti. Uudella tilaratkaisulla Tuohimäen päiväkotiin saadaan asianmukaiset tilat viidelle lapsiryhmälle nykyisen neljän ryhmän sijaan. Yksikön nykyinen paikkamäärä on 66. Viides ryhmä (14 lasta) toimii tällä hetkellä tilapäisissä tiloissa päiväkodin salissa. Tilamuutoksen jälkeen yksikön paikkamäärä nousee 87:ään. Tuohimäen päiväkodin elinkaarta jatkava remontti on suunniteltu toteutettavaksi 7/2026–7/2027.

Huoltajien info- ja keskustelutilaisuus ja henkilöstön kuuleminen

Lasten huoltajille tiedotettiin 15.1.2026 infokirjeellä toiminnan lakkauttamisesityksestä. Heille järjestettiin yhteinen info- ja keskustelutilaisuus Tuohisten ryhmäperhepäiväkodissa 22.1.2026. Tilaisuuteen osallistui neljä huoltajaa paikan päällä ja yksi teams-yhteydellä. Huoltajat suhtautuivat muutokseen rakentavasti. Heidän puheenvuoronsa kohdistuivat pääsääntöisesti lasten uuden

varhaiskasvatuspaikan hakemiseen ja myöntämisen periaatteisiin. Huoltajat esittivät puheenvuorossaan huolensa Tapiolan alueen varhaiskasvatuspaikkojen yleisestä riittävydestä sekä pettymyksensä valinnanmahdollisuuksien kaventumisesta ryhmäperhepäivähoidon osalta. Huoltajat olivat huolissaan henkilöstön tilanteesta. Huoltajille esitettiin info- ja keskustelutilaisuuksissa varhaiskasvatussyksiköiden viimeisen toimintapäivän olevan 31.7.2026. Ajalla 29.6.-31.7.2026 toteutetaan normaalit loma-ajan järjestelyt alueen päivystävissä päiväkodeissa. Mikäli Tuohisten tilan tyhjentämiseksi tarvitaan ryhmäperhepäiväkodin sulkeminen päiväksi ennen loma-ajan varhaiskasvatukseen siirtymistä, lapsille järjestetään varahoito lähipäiväkodissa. Info- ja keskustelutilaisuudessa huoltajia tiedotettiin, että ryhmäperhepäiväkoti Tuohisten huoltajat esittävät varhaiskasvatushakemuksella uuden paikkatoiveen 31.3.2026 mennessä ja paikka pyritään myöntämään huoltajan ensisijaisen toiveen mukaisesti.

Tuohiset ryhmäperhepäiväkodin henkilöstölle tiedotettiin asiasta 15.1.2026. Lisäksi henkilöstölle järjestettiin yhteistoimintalain ja yhteistoimintasopimuksen mukainen työpaikkakokous 22.1.2026. Henkilöstö suhtautui muutokseen ja sen perusteisiin ymmärtäväisesti. Henkilöstön kysymykset ja kommentit kohdistuivat pääsääntöisesti tulevan työpaikan osoittamiseen. Henkilöstöä pyydettiin työpaikkakokouksessa kertomaan omista toiveistaan tulevaan sijoittumiseensa liittyen sekä mahdollisuutta täydentää toiveitaan olemalla yhteydessä aluepäällikköön. Espoon kaupungin vakituisille työntekijöille tullaan tarjoamaan uudet työpaikat 31.3.2026 mennessä henkilöstön toiveet mahdollisuuksien mukaan huomioiden. Työntekijät voivat hakea myös muita avoimia tehtäviä.

Lapsivaikutusten arviointi

Tapiolan alueen varhaiskasvatuksen palveluverkko ei muutu merkitsevästi lapsiperheiden kannalta. Muihin kunnallisiin varhaiskasvatussyksiköihin ei ole suunniteltu muutosta. Tuohimäen päiväkodin elinkaarta jatkavan remontin ajaksi yksikön toiminta siirtyy Niittykummun vanhaan päiväkotiin (Kappelitie 1).

Lapsen saavat uuden varhaiskasvatuspaikan Tapiolan palvelualueelta lähellä olevista yksiköistä perheiden toiveita mahdollisimman pitkälle noudattaen. Alueella on eri kokoisia varhaiskasvatussyksiköitä sekä yksi ryhmäperhepäiväkoti. Lasten uusissa varhaiskasvatuspaikkapäätöksissä tulee olemaan erillinen maininta yksikön toiminnan päättymisestä, joka otetaan huomioon varhaiskasvatuksen palveluohjauksessa uutta sijoitusyksikköä järjestettäessä. Huoltajien toive uudesta varhaiskasvatuspaikasta ja esimerkiksi kaverisuhteiden jatkuvuudesta otetaan mahdollisuuksien mukaan huomioon uutta paikkaa osoitettaessa.

Lasten matkat uuteen varhaiskasvatusyksikköön eivät pitene olennaisesti, sillä Tuohiset-ryhmäperhepäiväkodin lähialueella on noin 1 km:n säteellä useita kunnallisia varhaiskasvatusyksiköitä sekä yksi ostopalvelupäiväkoti.

Päätöshistoria**Liitteet****Oheismateriaali****Tiedoksi**

Asianumero 836/00.01.02/2025

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 45

§ 45

Kasvun ja oppimisen lautakunnan kokousaikataulu, syksy 2026 ja kevät 2027

Valmistelijat / lisätiedot:

Yli-Luoma Emmi

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää pitää syksyn 2026 ja kevään 2027 kokoukset seuraavasti:

Syksy 2026

ke 26.8.2026

ke 9.9.2026

ke 23.9.2026

ke 7.10.2026

ke 28.10.2026

ke 11.11.2026

ke 25.11.2026

ke 16.12.2026

Kevät 2027

ke 27.1.2027

ke 17.2.2027

ke 3.3.2027

ke 17.3.2027

ke 31.3.2027

ke 14.4.2027

ke 28.4.2027

ke 12.5.2027

ke 26.5.2027

ke 9.6.2027

Kokoukset alkavat klo 17.30.

Kokouspaikkana on pääsääntöisesti lautakuntien kokoushuone Karamzin, os. Karaportti 1, 2. kerros, 02610 Espoo.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoon kaupungin hallintosäännön II luvussa määrätään kaupungin hallinnosta, päätöksenteosta ja kokousmenettelystä. Hallintosäännön II luvun 2 ja 3 pykälissä määrätään kokousajasta ja -paikasta sekä kokouksen koollekutsumisesta.

Toimielin pitää kokouksensa päättäminään aikoina ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus. Esityslista toimitetaan myös varajäsenille tiedoksi.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

50/53

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 46

25.02.2026

Asianumero 34/00.02.01/2026

Kasvun ja oppimisen lautakunta 25.02.2026 § 46

§ 46

Selostukset ja ilmoitusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:
Yli-Luoma Emmi

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Narvo-Akkola Merja

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi selostukset ja ilmoitusasiat.

Käsittely

Päätös

Ei selostuksia tai ilmoitusasioita.

Selostus

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 32, § 33, § 34, § 35, § 37, § 38, § 39,
§ 45, § 46**

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 40, § 41, § 42, § 43, § 44

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Espoon kaupungin viranhaltijoiden päätökset ovat nähtävänä yleisessä tietoverkossa osoitteessa [Viranhaltijat | Dynasty tietopalvelu : Espoon kaupunki](https://espoo.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_handlers&id) (https://espoo.oncloudos.com/cgi/DREQUEST.PHP?page=official_handlers&id)
Verkkopalvelussa on myös päätöksen julkaisupäivä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on kasvun ja oppimisen lautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros
Virka-aika: ma-pe 10.00 - 15.45
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihe: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.