

YHTIÖJÄRJESTYS

Rekisterinnumero: 338.422

Yhtiö: Kiinteistö Oy Sokinsuonkuja 4

Käsittelyvä toimisto: PRH/1. rekisteritoimisto
Albertinkatu 27
00180 Helsinki, puh. 90 - 6939 5969

Jäljennöksen sisältö:
Voimassaoleva yhtiöjärjestys 31.05.1995
Voimassaoloaika 31.05.1995 -

Laki ulkomaalaisten sekä eräiden yhteisöjen oikeudesta omistaa ja hallita kiinteätä omaisuutta ja osakkeita on kumottu 1.1.1993. Siihen perustuvat yhtiöjärjestys- ja sääntömääräykset sekä sen nojalla tehdyt merkinnät ovat mitättömiä.

Tiedot on tulostettu koneellisesti kaupparekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.

KIINTEISTÖ OY SOKINSUONKUJA 4:N YHTIÖJÄRJESTYS

1 § Yhtiön toiminimi

Yhtiön toiminimi on Kiinteistö Oy Sokinsuonkuja 4 ja kotipaikka Espoo.

2 § Yhtiön toimiala

Yhtiön toimialana on omistaa ja hallita tonttia nro 3 Espoon kaupungin 40. kaupunginosan korttelissa 40014 sekä sille rakennettavaa rakennusta.

3 § Osakepääoma

Yhtiön osakepääoma on kolmesataa kuusikymmentäneljätuhatta yhdeksänsataa kahdeksankymmentä (364.980) markkaa jaettuna kahteentuhanteen kahteensataan kahteentoista (2.212) sadankuudenkymmenenviiden (165) markan nimellisarvoiseen osakkeeseen.

Yhtiön osakkeet painetaan Suomen Pankin setelipainossa.

4 § Osakkeiden hallintaoikeus

Osakkeet tuottavat oikeuden hallita yhtiön omistamassa rakennuksessa olevia tiloja seuraavasti:

Huon.nro	Käyttö-	Pinta-	Osakkeiden
kerros	tarkoitus	ala m2	määrä nrot
D K	Kokoontumistila	302	300 1-300
K	Varasto-		
	väestönsuoja	61,5	62 301-362
E K	Urheilutila	666	650 363-1012
C I	Kokoontumistila	302	300 1013-1312
A 1 I	Toimisto	418	400 1313-1712
A 2 I	Liiketila	59	50 1713-1762
A 3 I	Liiketila	115	110 1763-1872
A 4 I	Liiketila	150,5	140 1873-2012
B 1 II	Soluhuoneisto 3h+k	72	67 2013-2079
B 2 II	Soluhuoneisto 3h+k	71	66 2080-2145
B 3 II	Soluhuoneisto 3h+k	72	67 2146-2212
		2289	2212

Yhtiön välittömään hallintaan jäävät kellarivarasto n. 24 m2, kiinteistövarasto n. 10 m2, asuntojen varastot yht. n. 10 m2 ja tekniset tilat yht. n. 112 m2. Väestönsuojan osalta on noudatettava väestönsuojelulakia ja -asetuksia sekä niihin perustuvia viranomaisohjeita.

Yhtiön hallintaan jää 50 autopaikkaa, joiden käytöstä päättää yhtiön hallitus.

5 § Vastike

Yhtiökokous määrää osakkeenomistajien hallitsemistaan huoneistoista suoritettavan vastikkeen, joka jakautuu hoito- ja rahoitusvastikkeeseen.

Hoito- ja rahoitusvastikkeen suuruuden perusteena käytetään edellä 4 §:ssä mainittujen tilojen lattiapinta-aloja kuitenkin

siten, että hoitovastikekerroin on osakkeiden 1-300, 363-2012 osalta 1,0, osakkeiden 2013-2212 osalta 0,7 ja osakkeiden 301-362 osalta 0,5.

Osakkeenomistaja, jonka hallitseman huoneiston osalta yhtiö on hakeutunut arvonlisäverovelvolliseksi, on velvollinen maksamaan arvonlisäverovastiketta.

Arvonlisäverovastikkeella katetaan yhtiölle arvonlisäverovelvolliseksi hakeutumisesta aiheutuvat ylimääräiset kustannukset, kuten tilitettävä vero ja sen laskentakustannukset.

Jos osakkeenomistajia, jotka ovat velvollisia tämän pykälän mukaan maksamaan arvonlisäverovastiketta, on useita, lasketaan arvonlisäverovastike näiden kesken käyttäen perusteena verovelvolliseksi hakeutuneiden huoneistojen edellä 4 §:ssä mainittujen tilojen lattiapinta-aloja.

Arvonlisäverovastikkeen määrän, maksuajan ja -tavan määrää yhtiön hallitus.

Jos yhtiö joutuu palauttamaan jo tekemiään vähennyksiä, lasketaan tästä aiheutuneet kustannukset palautuksen aiheuttaneen huoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden omistajan arvonlisäverovastikkeeseen.

6 § Lainaosuus

Osakkeenomistajat ovat oikeutetut maksamaan yhtiölle joko kokonaan tai osittain yhtiökokouksen päättämässä erissä osakkeitaan rasittavan osuuden yhtiön pitkäaikaisista lainoista, maksuperusteen ollessa osakkaan hallitseman huoneiston lattiapinta-ala. Tällä tavoin lainaosuutensa maksaneelta osakkeenomistajalta perittävä vastike lasketaan vastaamaan hänen osuuttaan kaikista muista paitsi edellä mainituista lainoista johtuneista menoista.

Milloin osakas on lainaosuudestaan maksanut vain määräosan, määrätään hänen vastikkeensa siten, että siihen edellä mainittujen muiden menojen osuuden lisäksi lasketaan kuuluvaksi vielä maksamattoman lainaosuuden yhtiölle aiheuttamat kustannukset. Osakkeenomistajilta vastaanotetut lainaosuudet tai niiden osat yhtiön on välittömästi käytettävä kokonaisuudessaan pitkäaikaisten lainojen lyhentämiseen.

Osakkeenomistajalla on oikeus antaa tai hankkia yhtiölle huoneistokohtaista lainaa. Osakaslaina voidaan korvata yhtiön hallituksen hyväksymällä muulla lainalla ja muu laina osakaslainalla. Lainaa toisella korvattaessa lyhennetään ensiksimmäinnettä vastaavalla määrällä. Osakaslainan tai sen sijaan otetun lainan lyhennyksistä ja koroista sekä muista tähän

lainoitukseen mahdollisesti liittyvistä kuluista vastaa yhtiölle rahoitusvastikkeen muodossa tällä tavoin lainoitettun huoneiston hallintaan oikeuttavien osakkeiden omistaja.

Tällä tavoin muodostuneen rahoitusvastikkeen suuruuden perusteena käytetään edellä 5 §:ssä mainittujen tilojen lattiapinta-aloja. Osakslaina voidaan yhtiökokouksen päätöksellä kohdistaa saman osakkeenomistajan toiseen osakeryhmään.

7 § Hallitus

Yhtiöllä on hallitus, johon kuuluu vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) varsinaista jäsentä. Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

8 § Puheenjohtaja

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu puheenjohtajan kutsusta niin usein kuin yhtiön asiat sitä vaativat.

9 § Toimitusjohtaja

Yhtiöllä on hallituksen nimittämä toimitusjohtaja.

10 § Toiminimen kirjoitusoikeus

Yhtiön toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja kumpikin yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä taikka hallituksen siihen oikeuttamat henkilöt kaksi yhdessä.

11 § Tilintarkastajat

Yhtiössä on yksi (1) varsinainen ja yksi (1) varatilintarkastaja, joiden tulee olla Keskuskauppakamarin hyväksymiä tilintarkastajia.

Varsinaiseksi tilintarkastajaksi voidaan valita Keskuskauppakamarin hyväksymä tilintarkastusyhteisö, jolloin varatilintarkastajaa ei valita.

Tilintarkastajien toimikausi on tilikausi. Heidän tehtävänsä päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

12 § Tilikausi

Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätöksen edelliseltä vuodelta tulee olla valmiina seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä, jolloin yhtiön tilikirjat tositteineen ja muine tarpeellisine asiakirjoinaan on viimeistään annettava tilintarkastajille.

Tilintarkastajien on annettava tarkastuskertomuksensa yhtiön hallitukselle maaliskuun 15. päivään mennessä.

Tilintarkastajien mahdollisesti tekemistä muistutuksista antakoon hallitus kirjallisen selvityksen toimintakertomuksensa yhteydessä yhtiökokoukselle.

13 § Varsinainen yhtiökokous

Kutsu yhtiökokoukseen toimitetaan todistettavasti kirjallisesti kullekin osakkeenomistajalle osakeluetteloon merkityllä osoitteella. Kokouskutsujen tiedoksi antamisen tulee tapahtua aikaisintaan neljä (4) ja viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kokouksessa on:

Esitettävä

1. Tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen;
2. Tilintarkastuskertomus;

Päätettävä

3. Tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta;
4. Toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta;
5. Vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitus johtajalle;
6. Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajien palkkioista;
7. Hallituksen jäsenten lukumäärästä;

Valittava

8. Hallituksen jäsenet;
9. Varsinainen tilintarkastaja ja varatilintarkastaja

