



Nämnden Svenska rum

03.06.2025

Sammanträde

Nämnden Svenska rum

Tid

03.06.2025 kl. 17:30 - 17:50

Plats

Elektroniskt Teams-sammanträde

Närvarande

Gästrin Eva-Lena

ordförande

Akinyemi Aino

vice ordförande

Becker Emilia

medlem

Norrgrann Tom

medlem

Vehmanen Emma-
Stina

medlem

anlände kl. 17:34 § 58

Hertell Sirpa

medlem

Hellsten Kenneth

medlem

Ramm-Schmidt Henrik

medlem

Lundén Rasmus

medlem

Hämelin Fredrika

medlem

Liljelund John

medlem

Helmes Marianne

medlem

Nyman Henri

medlem

Höglund Max

representant för
ungdomsfullmäktige

Jaakkola Tomas

representant för personalen

Narvo-Akkola Merja

direktör för sektorn för fostran
och lärande

Högström Barbro

direktör för svenska
bildningstjänster

Hinkkanen Lena

kommunikationsspecialist

Pullinen Paula

förvaltningsplanerare,
sekreterare

Frånvarande

Laiho Mia

Underskrifter

Eva-Lena Gästrin
ordförande

Paula Pullinen
sekreterare

Protokollet justerat och godkänt

Marianne Helmes
protokolljusterare

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet 06.06.2025.

Ärenden

Paragraf nr	Bilaga nr	Ärendets rubrik	Sida
§ 57		Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsföret	4
§ 58		Val av protokolljusterare	5
§ 59		Utredning av och utlåtande om revisionsnämndens utvärderingsberättelse	6
§ 60		Svar på fullmäktigefråga gällande stödjande av privat småbarnspedagogik och utvidgande av servicesedel i Esbo	17
§ 61		Stöd för barn inom småbarnspedagogik som produceras med servicesedel och ändring av bilaga 1 i regelboken om servicesedeln från 1.8.2025	25
§ 62		Barnets stöd i småbarnspedagogisk verksamhet organiserad med privat stöd	30
§ 63	1, 2	Prislista för fakturering av småbarnspedagogik i Esbo från och med 1.8.2025	35
§ 64	3	Ändringar i läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo fr.o.m. 1.8.2025	37
§ 65		Beslut av tjänsteinnehavare och direktioner	39

§ 57

Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsförhet

Beslut Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört.

Redogörelse Nämnden Svenska rum hade sammankallats genom en möteskallelse 28.5.2025. Kallelsen var undertecknad av nämndens ordförande och hade sänts till nämndens ledamöter och andra som har rätt att närvara. Föredragningslistan hade även sänts till ersättarna för kännedom.

(Enligt Esbo stads förvaltningsstadga del II, § 3 och § 10)

Esbo stad

Protokoll

5/43

Nämnden Svenska rum

§ 58

03.06.2025

§ 58

Val av protokolljusterare

Beslut

Marianne Helmes utsågs att justera protokollet.

Ordningsnummer 611/00.03.00/2025

Nämnden Svenska rum 03.06.2025 § 59

§ 59

**Utredning av och utlåtande om revisionsnämndens
utvärderingsberättelse**

Beredning och upplysningar:

Latva-Äijö Annika

Kaarnalehto Annika

Helin Erko

Luttinen Harri

Veikkolainen Veera

Nikko Susanna

Kilki Hanna

Launis Kasper

Pesonen Tiina

Erma Tapio

Stolt-Haglund Ida

fornamn.efternamn@esbo.fi

Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande

Direktör för sektorn för fostran och lärande Narvo-Akkola Merja

Nämnden Svenska rum antecknar utredningarna gällande ställningstaganden om sektorn för fostran och lärande enligt redogörelse i revisionsnämndens utvärderingsberättelse för kännedom och ger dem för sin del som ett utlåtande om utvärderingsberättelsen för 2024.

Behandling**Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Revisionsnämnden godkände utvärderingsberättelsen för år 2024 vid sitt sammanträde 29.4.2025 § 41. Samtidigt ålade revisionsnämnden stadsstyrelsen att av nämnderna begära utredningar och beskrivningar av de åtgärder som har vidtagits eller som måste vidtas för att avhjälpa de olägenheter som påtalats i utvärderingsberättelsen. Utredningarna och beskrivningarna lämnas till fullmäktige och för kännedom till revisionsnämnden i samband med behandlingen av delårsrapporten.

I revisionsnämndens utvärderingsberättelse konstateras bland annat följande:

1.2 REVISIONSNÄMNDENS UTVÄRDERING AV GENOMFÖRANDET AV BERÄTTELSEN OM ESBO SAMT UPPNÅENDET AV OCH AVVIKELSERNA I RESULTATMÅLEN FÖR 2024

Revisionsnämnden rekommenderar följande beträffande uppställandet av målen i Berättelsen om Esbo för fullmäktigeperioden 2025–2029, fullmäktigeperiodens mål och resultatmålen:

Resultatmålen som är bindande i förhållande till fullmäktige ska vara ambitiösa och verkningsfulla samt gå att nå med stadens egna åtgärder. För varje mål ska det utses en enhet som ansvarar för att målet genomförs och som koordinerar rapporteringen.

För att utfallet av både fullmäktigeperiodens mål och resultatmålen ska gå att bedöma ska mätarnas utgångs- och målvärden beskriva måluppnåendet så bra som möjligt.

Rapporteringen till fullmäktige om utfallet av resultatmålen bör utvecklas. Delårsrapporterna och bokslutet bör på ett heltäckande sätt visa vilka åtgärder som har vidtagits och vilka resultat som har nåtts.

Utifrån rapporteringen bör det gå att skapa en realistisk lägesbild av utfallet av målen.

Rapporteringen ska också inkludera kommande åtgärder för att bryta en eventuell negativ utveckling och för främjande av uppnåendet av resultatmålen.

Revisionsnämnden uttrycker dessutom sin oro över att en stor del av de resultatmål som inte nåtts i staden hänför sig till barns och ungas välbefinnande. (SIDAN 11)

Sektorn för fostran och lärande svarar: Vi strävar efter att definiera målen så att vi själva kan påverka att de uppnås. Målen ska vara tillräckligt ambitiösa, mätbara och tydligt definierade. För varje mål utses en ansvarig person, men i sista hand svarar resultatenhetens direktör för att målen nås.

Uppnåendet av målen följs upp med mätare, vars värden och åtgärder som påverkar utvecklingen är sådana att de kan rapporteras också under utvärderingsperioden. Om ett uppmätt värde inte finns tillgängligt ska ett uppskattat värde användas. Vi strävar efter att använda sådana faktorer som utnyttjas vid styrningen av verksamheten som mätare, också oberoende av målsättningen.

Resultatenheterna har utvecklat sin rapportering, men i fortsättningen kommer vi att ägna särskild uppmärksamhet åt att de åtgärder som vidtagits beskrivs tydligt och att resultaten och lägesbilden presenteras mer transparent än tidigare. Om målet har utvecklats negativt framför och dokumenterar vi vilka åtgärder som kommer att vidtas för att förbättra situationen.

Resultatmålet *Barn och unga mår bra* nåddes inte eftersom mätaren "*Jag mår bra i skolan nästan alltid*" visade på en försämring jämfört med året innan. När det gäller den fysiska funktionsförmågan var andelen barn och unga som har dålig fysisk kondition oförändrad bland elever i årskurs 5, men ökade bland elever i årskurs 8. (SIDAN 6)

Färska utredningar visar att barns och ungas psykiska och fysiska välbefinnande har försämrats på riksnivå – och samma trend syns också i Esbo. Detta är en allvarlig sak som vi vill åtgärda. Vi strävar efter att påverka utvecklingen både genom sektorns egna åtgärder och i nära samarbete med våra partner. Målet är att vända den oroväckande trenden och stärka barns och ungas välbefinnande på ett långsiktigt och verkningsfullt sätt.

De flesta barn och ungdomar i Esbo mår bra enligt elevenkäter och skolhälsoenkäter. Nästan alla har en hobby minst en gång i veckan, och två tredjedelar av högstadieläverna är nöjda med sitt liv. Största delen av eleverna och studerandena upplever att de hör till en grupp eller en gemenskap som är viktig för dem. Särskilt bland de studerande i gymnasiet har känslan av delaktighet förbättrats och ångest har minskat. Känslan av delaktighet har legat över genomsnittet i hela landet. Andelen flickor som upplever att de är ensamma har minskat, men pojkarnas andel har ökat. Livsstilen har förbättrats något i fråga om sömn och motion. Enligt enkäten Hälsa i skolan upplevde en stor del av de unga ångest, skoltrötthet, mobbning och sexuella trakasserier. Internetberoendet är särskilt bland flickor klart större i Esbo än i landet i genomsnitt. (Enkäten Hälsa i skolan 2023).

Personalen inom sektorn för fostran och lärande erbjuds mångsidigt anvisningar, utbildning och material som stärker kompetensen för att

stödja barns och ungas välbefinnande. Staden har anställt 34 gemenskapshandledare inom småbarnspedagogiken, i skolorna och i gymnasierna med stöd av projektet YHOP. Handledarna har anställts för att stödja det gemensamma välfärdsarbetet, och cirka hälften av dem fortsätter också nästa läsår efter att projektet har avslutats. Gemenskapshandledarna har ansetts vara en viktig resurs i skolorna. Hobbystigen i Esbo och stadens idrottstjänster har erbjudit mångsidiga möjligheter till olika hobbyer vid närskolorna enligt barns och ungas önskemål. Under hösten 2024 hade grupperna som hör till hobbystigen 2 044 deltagare.

I flera nätverk bedrivs ett nära samarbete med social- och hälsovårdstjänsterna som ordnas av Västra Nylands välfärdsområde. Staden bedriver omfattande samarbete med experter inom elev- och studerandevården för att genomföra både den generellt inriktade och den individuellt inriktade elev- och studerandevården inom förskoleundervisningen, den grundläggande utbildningen och på andra stadiet. Det råder fortfarande brist på psykologer inom elev- och studerandevården, men antalet kuratorer motsvarar nu dimensioneringen. Det råder brist på hälsovårdar- och läkarresurser, vilket väcker oro för genomförandet av de regelbundna kontrollerna inom skol- och studerandehälsovården. Dessa förebyggande tjänster med låg tröskel har en stor roll när det gäller att barn och unga ska få hjälp i tid, och därför är det viktigt att resurserna är lagenliga.

2.2 Uppföljningsuppgifter om personalen

2.2.1 Utfallet av nyckeltal för personalen för år 2024

Revisionsnämndens rekommendationer

Staden ska fortsätta med åtgärder för att få och hålla kvar arbetskraft, särskilt inom sektorn för fostran och lärande. (SIDAN 36)

Sektorn för fostran och lärande svarar: Sektorn följer även i fortsättningen upp arbetsgivarbilden och personalupplevelsen samt fortsätter att utveckla ledarskapet, kompetensen och arbetsgemenskaperna, den positiva arbetsgivar-kommunikationen och läroanstaltssamarbetet. Dessutom ser man till att lönenivån också i fortsättningen är konkurrenskraftig jämfört med andra kommuner. Sektorn utarbetar särskilda åtgärdsprogram för att stärka arbetsgivarens förmåga att locka skol- och daghemspersonal och få den att stanna. Dessutom utarbetar sektorn ett uppföljningssystem och mätare för bedömning av åtgärdernas verkningsfullhet.

2.2.1 Utfallet av nyckeltal för personalen för år 2024

För att minska antalet olycksfall i arbetet och under arbetsresan samt antalet vålds- och hotsituationer måste åtgärderna inom arbetarskydd och arbetssäkerhet effektiviseras ytterligare. (SIDAN 36)

Alla medlemmar i organisationen har en roll i **bekämpningen av olycksfall i arbetet och under arbetsresorna**. Cheferna representerar arbetsgivaren på arbetsplatserna. 8 § i arbetarskyddslagen (738/2002) handlar om arbetsgivarens allmänna omsorgsplikt. Arbetsgivaren sörjer för arbetstagarnas säkerhet och hälsa med hänsyn till arbetet, arbetsförhållandena och arbetsmiljön i övrigt samt till arbetstagarens personliga förutsättningar eller egenskaper. Arbetsgivaren planerar, väljer, dimensionerar och genomför de behövliga åtgärderna för att förbättra arbetsförhållandena.

Arbetsgivaren är skyldig att identifiera, bedöma och undanröja riskerna i arbetet eller minska deras olägenheter. Dessutom ska arbetstagarna introduceras i säkra arbetsmetoder. Esbo stad har fått anvisningar av regionförvaltningsverket om lagstridigheter vid utredningar av allvarliga olycksfall i arbetet.

Att förebygga olyckor är i hög grad en fråga om verksamhetskultur. Grunden för en god arbetarskyddskultur är en ändamålsenligt utarbetad och upprätthållen bedömning av farorna och riskerna i arbetet. Arbetshälsovårdens arbetsplatsutredning ger stöd i hälsorelaterade frågor och de planerliga översynsbesöken som utförs av stadens miljö- och hälsoskydd ger stöd i ärenden som gäller förhållandena. Ett viktigt sätt att förebygga olycksfall i arbetet är att arbetstagarna på arbetsplatserna får tillräcklig information om sin uppgift och om säkerhetsrisker som hänför sig till uppgiften.

För att olycksfall ska kunna bekämpas effektivt krävs en noggrann analys av de risker som har uppstått, såsom olycksfall i arbetet, våldssituationer och hotsituationer. Esbo stad har gett sina anställda anvisningar om skyldigheten att anmäla fel och brister enligt 19 § i arbetarskyddslagen (Avlägsnande och anmälan av fel och bristfälligheter). I Esbo anmäler personalen fel och brister via arbetarskyddssystemet Hessu. Det nya systemet togs i bruk 1.4.2024. Syftet med systemet är att hjälpa cheferna att bedöma hur allvarliga olycksfallen i arbetet och arbetarskyddsanmälningarna är och att skapa rutiner för att undvika liknande situationer eller lindra deras skadliga

effekter. I systemet görs också en utredning av fallen och en riskbedömning.

Sektorns arbetarskyddschef stöder cheferna i användningen av arbetarskyddssystemet Hessu och i utredningen av olycksfall i arbetet.

Även om arbetsplatserna har mycket gemensamt, är alla unika. Förebyggandet av olyckor baserar sig på en arbetsplatspecifik riskbedömning: riskerna ska elimineras eller åtminstone väsentligt minskas. Ledningen har en central roll i detta. Stadens arbetarskyddsorganisation stöder cheferna genom att erbjuda information och utbildning samt genom att kommunicera om säkerhetssituationen på arbetsplatserna.

Halkning är den vanligaste olyckan som leder till frånvaro, särskilt inom småbarnspedagogiken. Eftersom halka inte alltid kan avlägsnas, kan olyckor förebyggas med lämplig arbetsutrustning. Arbetsgivaren kan till exempel förplikta personalen att använda ändamålsenliga arbetsskor.

Vid förebyggande av olycksfall under arbetsresor kan arbetsgivaren inte förplikta att arbetstagarna agerar på ett visst sätt. Stadens roll är begränsad till halkbekämpning och belysning samt till att öka personalens medvetenhet och att ha förståelse till exempel vid förseningar som orsakas av väderleksförhållandena.

Säkerhet och förebyggande av olyckor är en del av dagligt ledarskap och var och en har ansvar för sin säkerhet. En god säkerhetskultur uppstår inte genom att man ger order, utan kräver engagemang och konkreta handlingar. Esbo stad har strukturer och anvisningar, men tolkningen och iakttagandet av dem samt resurserna för dem utgör utmaningar. Arbetarskyddsorganisationen stöder cheferna i säkerhetsledningen i vardagen.

2.5 Informationssäkerhet och dataskydd

Revisionsnämndens rekommendationer

I samarbete mellan olika aktörer ska stadens informationssäkerhet och dataskydd tryggas på ett heltäckande sätt och med beaktande av riskerna. (SIDAN 44)

Sektorn för fostran och lärande svarar: Sektorns arbete för informationssäkerhet och dataskydd stärktes år 2024 genom en

arbetsgrupp för informationssäkerhet och dataskydd, som tillsattes av sektordirektören. Arbetsgruppen ansvarar för samordningen av de informationsskydds- och datasäkerhetshelheter som hör till sektorn, för utarbetandet av anvisningar i anslutning till dessa samt för rapporteringen till ledningsgruppen. Arbetsgruppen samarbetar med stadens informationssäkerhets- och datasäkerhetsgrupper.

Tyngdpunkten inom sektorn för fostran och lärande år 2024 låg på dataskyddsanvisningar för undervisning, småbarnspedagogik och eftermiddagsverksamhet. Anvisningarna finns på finska och svenska.

Utbildningen i informationssäkerhet och dataskydd ska i fortsättningen vara obligatorisk för hela personalen. (SIDAN 44)

Sektorn för fostran och lärande svarar: Sektorn anser att det är viktigt att satsa på webbutbildningen och att följa upp hur den fullgörs. Sektorns ledningsgrupp har fastställt att personalen ska avlägga en utbildning i informationssäkerhet och dataskydd.

Sektorn önskar att sektorernas särdrag bättre beaktas i utbildningsmaterialet. Uppföljningen av genomförandet av utbildningen skulle underlättas om cheferna fick rapporter om genomförandet från utbildningssystemet.

4. UTVÄRDERING AV TJÄNSTER INOM SEKTORN FÖR FOSTRAN OCH LÄRANDE

4.1 BARNS OCH UNGAS VÄLBEFINNANDE – ÅTGÄRDER MOT MOBBNING, VÅLD, TRAKASSERIER OCH DISKRIMINERING I LÄROANSTALTER

Revisionsnämndens rekommendationer

Läroanstalterna måste omedelbart och mera bestämt ingripa i mobbning, trakasserier, diskriminering och våld. (SIDAN 57)

Sektorn för fostran och lärande svarar: Sektorns anvisningar om förebyggande av mobbning och diskriminering finns på stadens webbplats. Skolornas egna anvisningar finns på skolornas webbsidor. Dessutom används bland annat tjänsten **Someturva** och **K-0+-samarbetet** med Stationens Barn rf.

Someturva är en digital tjänst som erbjuder hjälp vid mobbning och trakasserier i sociala medier. Verksamhetsmodellen K-0 ger i sin tur

stöd för att lösa allvarliga och långvariga fall av mobbning i skolan med hjälp av ett omfattande expertnätverk.

Alla anvisningar och stödtjänster finns samlade på Esbo stads webbplats: [Tillsammans mot mobbning | Esbo stad](#) Anvisningarna uppdateras vid behov, vanligen årligen. Resultatenheterna ser till att de uppdaterade anvisningarna delas ut till de verksamhetsenheter som ansvarar för att de förankras i den praktiska verksamheten.

Läroanstalterna ska med odelat ansvar och multiprofessionellt ingripa i mobbning, trakasserier, diskriminering och våld enligt den gemensamma elev- och studerandevårdens principer. (SIDAN 57)

I varje skola och gymnasium beskrivs tillvägagångssättet för att ingripa i mobbning, våld, trakasserier och diskriminering (trappstegsmodell för ingripande i mobbning), som finns på skolans eller gymnasiets webbsida. Esbo stad använder planen *Tillsammans som en stark gemenskap* mot mobbning, våld, trakasserier och diskriminering. Planen och andra anvisningar om att förebygga och ingripa i mobbning finns på webbsidan Tillsammans mot mobbning.

En läroanstaltsspecifik grupp samordnar hela läroanstaltsgemenskapens gemensamma elev- och studerandevård samt samarbetet mellan skolans eller gymnasiets och elev- och studerandevårdens personal. Gruppen är sektorsövergripande och leds av rektorn eller enhetens föreståndare. Till gruppens uppgifter hör förebyggning av mobbning, trakasserier och våld samt att komma överens om tillvägagångssätt för ingripande.

Det är också viktigt med tydliga ansvarsområden och roller för åtgärderna mot mobbning (enhetens personal, stödelever, tutorer, Verso). Enheten har en tydlig struktur för att organisera verksamheten mot mobbning, till exempel ett utsett team. Enhetens föreståndare eller rektor säkerställer personalens kompetens.

Nätverkssamarbetet med olika myndigheter och organisationer fortsätter med syftet att hitta och dela med sig av goda lösningar och praxis. De K-0+-anställda hos Stationens Barn rf har under de senaste åren ordnat utbildningar för personalen inom den grundläggande utbildningen i arbetet med att ingripa i mobbning. Utbildningar ordnas även i fortsättningen. Introduktion i och utbildning om planen Tillsammans som en stark gemenskap samt utbyte av god praxis fortsätter under nästa läsår.

4.2 UTBILDNING PÅ ANDRA STADIET – FINSK OCH SVENSK GYMNASIEUTBILDNING

Revisionsnämndens rekommendationer

Staden bör öka antalet gymnasieplatser i enlighet med behovet så att medeltalsgränserna för att komma in i gymnasiet sänks. (SIDAN 61)

Sektorn för fostran och lärande svarar: Antalet studieplatser inom **finsk gymnasieutbildning** har ökat årligen under det senaste årtiondet. Från år 2021 har platser inom den finska gymnasieutbildningen reserverats för 66,3 procent av den åldersklass som går ut den grundläggande utbildningen. Också mellan år 2020 och 2030 ökar storleken på den åldersklass som börjar på andra stadiet betydligt, och behovet av studieplatser i gymnasiet förutspås öka märkbart. Nämnden för fostran och lärande beslutar årligen om antagningen av studerande till gymnasieutbildning för följande år. Beredningen av beslutet baserar sig på det beräknade behovet, men vid beredningen ska man beakta de fastigheter som står till förfogande för gymnasieutbildningen samt det anslag som i budgeten reserverats för studerandena.

Inom **Svenska bildningstjänster** finns det ingen risk för att gränsen för antagning blir för hög, eftersom antalet nybörjarplatser i Mattlidens gymnasium år 2025 har utökats så att det motsvarar behovet.

Användningen av böcker och annat fysiskt studiematerial vid sidan av digitala material i gymnasieutbildningen bör ökas för att främja mångsidiga läsfärdigheter hos de unga och för att göra skärmtiden rimligare. (SIDAN 61)

När läroplikten utvidgades och studentexamen blev elektronisk inskaffades datorer för alla studerande att använda i studierna. Skolorna hade en naturlig skyldighet att främja övergången till digitalt material. Studerande med inlärningsssvårigheter kunde dock med en speciallärares utlåtande också använda tryckt material. I skolorna insåg man snart att det också behövs tryckt material, och därför fick gymnasierna genom rektorns beslut begränsat tillstånd för anskaffning av sådant material. Senare utökades detta tillstånd ytterligare, så att skolorna genom rektorns beslut kan skaffa sig tryckt material i liten

skala. Läromedlen är i huvudsak digitala, men i gymnasierna bedöms användningen av tryckt material läsårsvis, och revisionsnämndens önskemål har förmedlats till rektorerna.

Mattlidens gymnasium har infört fysiska läroböcker i flera läroämnen, till exempel kemi, biologi och geografi. Användningen av fysiska läroböcker har ökat i takt med att de har börjat publiceras på svenska. Detta stöder inläringen och minskar skärmtiden.

4.3 TILLGÄNGLIGHET I SKOLBYGGNADER

Revisionsnämndens rekommendationer

För säkerställande av tillgängliga skolbyggnader ska de kompletterande anvisningar för byggande och planering som är under beredning omsättas i praktiken utan dröjsmål.

Tillgängligheten i skolbyggnader bör främjas på bred front, också utöver tillgänglighet som påverkar rörlighet, till exempel med hänsyn till sensorisk tillgänglighet. (SIDAN 65)

Sektorn för fostran och lärande svarar:

Sektorn anser att det är viktigt att tillgängligheten förverkligas konsekvent i allt skolbyggande. Kompletterande anvisningar för byggande och planering är ett viktigt verktyg i detta sammanhang. Affärsverket Esbo lokaler ansvarar för uppdateringen och ibruktagandet av anvisningarna, och sektorn stöder detta arbete genom aktivt samarbete.

Affärsverket har redan berett bland annat anvisningar för funktionella skollokaler och om skolgårdsplanering. Vid beredningen av anvisningarna har man utnyttjat sakkunskapen i arbetsgruppen Vi bygger för alla och samlat in respons om färdiga objekt från olika intressentgrupper. Sektorn deltar i främjandet av ibruktagandet av dessa anvisningar bland annat i gemensam planeringspraxis och i det projektspecifika samarbetet.

Målet är att principerna för tillgänglighet ska förverkligas i alla skolbyggnadsprojekt – från nybyggnad till ombyggnad och mindre renoveringar – oberoende av om objektet ingår i programmet för ombyggnad. Samarbetet med affärsverket och andra aktörer fortsätter intensivt för att anvisningarna ska kunna tas i bruk så effektivt och aktuellt som möjligt.

I Esbo stads lokalprojekt har främjandet av tillgängligheten varit och är fortsättningsvis en del av planeringen och genomförandet.

Tillgängligheten granskas på bred front – inte bara med tanke på rörligheten utan också med tanke på sensorisk och kognitiv tillgänglighet. Detta innebär bland annat tydliga skyltar, bra akustik och belysning, tillgängliga inlärningsmiljöer samt tillgängliga digitala och fysiska tjänster.

Sektorns mål är att principerna för tillgänglighet ska förverkligas i alla ombyggnads- och nybyggnadsprojekt samt inom ramen för anslagen i samband med ombyggnader, också i de objekt där brister i tillgängligheten har upptäckts, samt i objekt som inte ingår i det egentliga programmet för ombyggnad.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Utvärderingsberättelse 2024

För kännedom

Ordningsnummer 1320/12.06.00/2025

Nämnden Svenska rum 03.06.2025 § 60

§ 60

Svar på fullmäktige fråga gällande stödjande av privat småbarnspedagogik och utvidgande av servicesedel i Esbo

Beredning och upplysningar:
Mattila Virpi
Westerlund Mia
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för sektorn för fostran och lärande Narvo-Akkola Merja

Nämnden Svenska rum ger ett utlåtande enligt redogörelsedelen om ledamot Auli Ülle och 21 andra ledamöters fullmäktige fråga 24.3.2025 gällande att stödja privat småbarnspedagogik och utvidga servicesedelverksamhet inom småbarnspedagogik i Esbo.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum
Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Auli Ülle och Julia Lindholm samt 20 andra ledamöter lämnade 24.3.2025 en fråga om att stöda privat småbarnspedagogik och utöka användningen av servicesedeln i Esbo. Svaren syns i samband med frågorna som ledamöterna ställt.

1) Hur har användningen av servicesedeln utvecklats i Esbo under de senaste åren?

Servicesedeln togs i bruk inom småbarnspedagogiken i Esbo i augusti 2021.

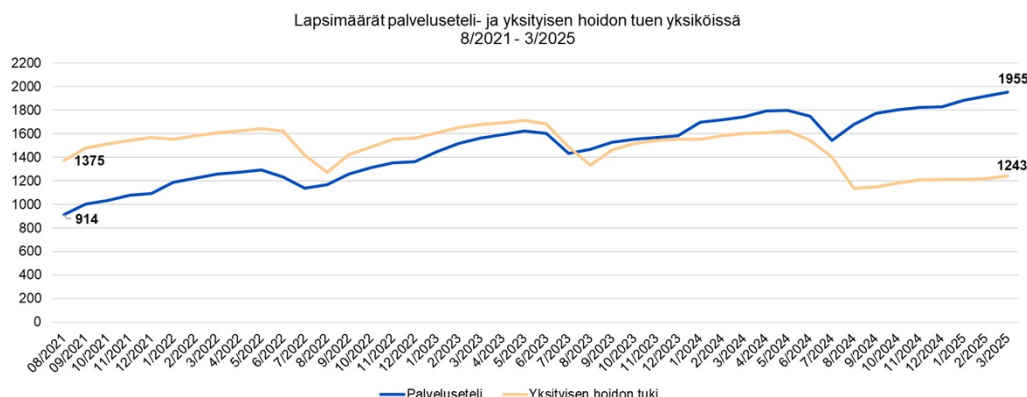


Diagram 1. Utvecklingen av antalet barn i servicesedelenheter och enheter som fungerar med stöd för privat vård 8/2021–3/2025

Diagram 1 visar utvecklingen av antalet användare av servicesedeln och stödet för privat vård av barn på månadsnivå från augusti 2021 till mars 2025. När servicesedeln togs i bruk användes den av sammanlagt 914 barn. I mars 2025 deltog sammanlagt 1 955 barn i småbarnspedagogik som produceras med servicesedel. Sedan servicesedeln infördes har användningen av den ökat stadigt, med undantag för sommartid. Samtidigt har användningen av stödet för privat vård minskat, men det sammanlagda antalet användare av stödet för privat vård och servicesedeln har ökat med över 900 barn. En del av serviceproducenterna inom stödet för privat vård har övergått till servicesedelsystemet.

Enligt uppskattning kommer antalet användare av servicesedeln att öka också under de närmaste åren.

2) Vilka är orsakerna till att en privat serviceproducent väljer stödet för privat vård i stället för att ansöka om att bli servicesedelproducent?

Serviceproducenterna beslutar självständigt om de vill verka med stöd för privat vård eller om de vill ansöka om att bli servicesedelproducenter.

När serviceproducenten verkar med stöd för privat vård har den omfattande möjligheter att reglera avgifter och övriga villkor (öppetider, semestertider, uppsägningstider, uppsägningsvillkor och så vidare) för den småbarnspedagogik som den producerar. Serviceproducenten väljer själv barnen och beslutar om de avgifter som tas ut. Avgifterna är inte inkomstbundna. Inom ramen för lagen om småbarnspedagogik och grunderna för planen för småbarnspedagogik kan serviceproducenten också besluta om innehållet i och prioriteringarna för den småbarnspedagogik den producerar. Ofta är de daghem som fungerar med stöd för privat vård mindre och de kan ha språkliga eller andra pedagogiska betoningar.

Inom servicesedelproduktionen genomförs stadens styrning med hjälp av en regelbok om servicesedeln. Länk till regelboken (på finska): [Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirja 01082024.pdf](https://www.esbo.fi/varhaiskasvatuksen-palvelusetelisaaantokirja-01082024.pdf)

Ur kundens synvinkel är villkoren för servicen liknande som villkoren för kommunens egen produktion, för att så många familjer som möjligt skulle välja servicesedeln. Kommunen bestämmer servicesedelns maximivärde. Avgifterna för småbarnspedagogik är inkomstbundna och desamma eller bara lite högre än avgifterna för kommunal småbarnspedagogik. Således har också familjer med lägre inkomster möjlighet till privat småbarnspedagogik som produceras med servicesedel. Serviceproducenten kan inte på motsvarande sätt som med stöd för privat vård reglera penningflödet från avgifterna för småbarnspedagogik.

3) Är servicesedelns värde i linje med Folkpensionsanstaltens andel av stödet för privat vård av barn och kommuntillägget för alla barngrupper (till exempel barn under tre år, barn över tre år och barn inom förskoleundervisning)?

I Esbo är målet att servicesedelns värde och kommuntillägget för stödet för privat vård av barn ska utvecklas jämnt så att höjningarna är relativt lika stora. Till exempel 1.3.2025 var höjningen tre procent i båda fallen.

Stöd för privat vård av barn

Kommunen finansierar de lagstadgade delarna av stödet för privat vård av barn samt kommuntilläggen. Beslut om de lagstadgade delarna av stödet för privat vård av barn fattas på riksnivå. Kommunen beslutar om eventuella kommuntillägg.

Den lagstadgade vårdpenningen och Esbotillägget till vårdpenningen betalas till alla barn oberoende av familjens inkomster. Endast familjer med låga inkomster får det lagstadgade inkomstrelaterade vårdtillägget och det därtill hörande Esbotillägget. Således får största delen av familjerna varken vårdtillägg eller kommuntillägg i anslutning till det. Vårdtillägg beviljas till fullt belopp om familjens månadsinkomster inte överstiger de inkomstgränser som anges i tabell 1 och som beräknas enligt familjens storlek. Om inkomstgränsen överskrids, minskar vårdtillägget enligt avdragsprocenten. Om familjens inkomster överskrider den övre inkomstgränsen får familjen inget vårdtillägg.

Vårdtilläggets Esbotillägg betalas till alla som får lagstadgat vårdtillägg oberoende av vårdtilläggets storlek.

Familjens storlek (personer)	Bruttoinkomster med vilka familjen får vårdtillägg till fullt belopp max. euro/mån.	Avdragsprocent	Bruttoinkomster med vilka familjen inte får vårdtillägg max. euro/mån.
2	1 160	11,5 %	3 471,70 euro/mån.

Familjens storlek (personer)	Bruttoinkomster med vilka familjen får vårdtillägg till fullt belopp max. euro/mån.	Avdragsprocent	Bruttoinkomster med vilka familjen inte får vårdtillägg max. euro/mån.
3	1 430	9,4 %	4 258,14 euro/mån.
4 tai enemmän	1 700	7,9 %	5 065,13 euro/mån.

Tabell 1. Bestämmande av lagstadgat inkomstrelaterat vårdtillägg för stöd för privat vård av barn

Utöver stödet för privat vård av barn som kommunen finansierar tar serviceproducenten av familjen ut en avgift för småbarnspedagogik som hen bestämmer och som inte är inkomstrelaterad. Kostnaderna för stödet för privat vård av barn är således nettokostnader för kommunen till skillnad från kostnaderna för kommunal småbarnspedagogik.

Stöd för privat vård av barn inom småbarnspedagogik på daghem 1.3.2025

	Lagstadgade delar		Kommuntillägg		Stöd sammanlagt min.-max.
	Lagstadgad vårdpenning euro/mån.	Lagstadgat inkomstbundet vårdtillägg euro/mån.	Esbotillägg euro/mån.	Inkomstbundet Esbotillägg till vårdtillägget euro/mån.	Stöd för privat vård, sammanlagt euro/mån.
Barn under tre år	192,28	0–265,85	793,00	100	985,28–1351,13
Barn i åldern 3–5 år	192,28	0–265,85	524,00	100	712,28–1078,13
Barn i förskoleåldern	70,75	0–132,93	140	100	210,75–430,68

Tabell 2. Stöd för privat vård av barn inom småbarnspedagogik på daghem 1.3.2025

Förskoleundervisningen omfattas inte av stödet för privat vård av barn. Ersättningen som betalas för förskoleundervisning åt privata daghem som får stöd för privat vård och som godkänts som platser där förskoleundervisning kan ordnas är 530 euro per månad per barn inom förskoleundervisning. Om barnet deltar i både förskoleundervisning och i småbarnspedagogik i anslutning till denna, uppgår de stöd som serviceproducenten inom stödet för privat vård av barn får till sammanlagt 740,75–960,68 euro per månad per barn i förskoleåldern.

Dessutom tar serviceproducenten av familjen ut en avgift som serviceproducenten beslutat om för småbarnspedagogikens del.

Servicesedel

Kommunen beslutar om servicesedelns maximivärde, som från 1.3.2025 är 1 008 euro. Det finns koefficienter som används för att definiera värdena på servicesedeln inom småbarnspedagogiken för barn under tre år, för barn som deltar på deltid samt för barn som deltar i småbarnspedagogik i anslutning till förskoleundervisningen.

Det fastställs en avgift som motsvarar den kommunala avgiften för småbarnspedagogik och som familjen betalar till serviceproducenten. Staden betalar serviceproducenten skillnaden mellan det maximala värdet på servicesedeln per barn och avgiften för småbarnspedagogik. Dessutom kan serviceproducenten ta ut en tilläggsavgift på högst 50 euro (så kallat pristak), varvid serviceproducentens avgift för småbarnspedagogik kan vara högst 50 euro högre än avgiften för kommunal småbarnspedagogik. Den tilläggsavgift som serviceproducenterna tar ut varierar mellan 0 och 50 euro.

	Koefficienter	euro/mån.
Servicesedelns maximivärde euro/mån.		1008,00
Barn under tre år	1,6	1612,80
Barn över tre år	1	1008,00
Småbarnspedagogik på deltid, högst 20 timmar/vecka, barn under tre år	0,6	967,68
Småbarnspedagogik på deltid, högst 20 timmar/vecka, barn som fyllt tre år	0,6	604,80
Småbarnspedagogik i anslutning till förskoleundervisning	0,5	504,00

Tabell 3. Servicesedelns maximivärde och eurobelopp per månad per barn utan pristak 1.3.2025

Förskoleundervisningen, som sker före läroplikten inleds, omfattas inte av lagstiftningen om servicesedel. Esbo stad betalar till serviceproducenten för ordnandet av förskoleundervisning en barnspecifik förskoleersättning som uppgår till 50 procent av servicesedelns maximivärde. Således är den ersättning som serviceproducenten får för ett barn i förskoleåldern som också deltar i småbarnspedagogik i anslutning till förskoleundervisningen lika stor som ersättningen för ett barn som fyllt tre år och som deltar i småbarnspedagogik på heltid.

Kostnaderna för servicesedeln är nettokostnader för kommunen till skillnad från kostnaderna för kommunal småbarnspedagogik.

Slutsatser

När servicesedeln jämförs med stödet för privat vård av barn ska man komma ihåg att den barnspecifika inkomstrelaterade avgiften för småbarnspedagogik ingår i servicesedelns maximivärde, men avgiften för småbarnspedagogik ingår inte i stödet för privat vård, utan serviceproducenten tar ut avgiften utöver stödet för privat vård och avgiften är inte inkomstrelaterad.

Om man jämför stödet för privat vård av barn med servicesedeln inom småbarnspedagogik på heltid, kan det konstateras att om avgiften inom småbarnspedagogik för stödet för privat vård av barn är cirka 300 euro, är serviceproducentens inkomster med servicesedeln och stödet för privat vård av barn av samma storleksklass. I fråga om barn under tre år måste serviceproducenten som fungerar med stöd för privat vård ta ut en avgift för småbarnspedagogik på cirka 600 euro för att få ungefär samma ersättning som med servicesedeln. För ett barn som deltar i småbarnspedagogik i anslutning till förskoleundervisningen skulle en serviceproducent som fungerar med stöd för privat vård vara tvungen att ta ut en nästan lika stor avgift för småbarnspedagogik på deltid som för småbarnspedagogik på heltid, för att få en ersättning som är ungefär lika stor som servicesedeln.

	Servicesedel (inkl. avgift för småbarnspedagogik)	Stöd för privat vård, minimum (exkl. avgift för småbarnspedagogik)
Barn under tre år	1612,80	985,28
Barn över tre år -->	1008,00	712,28
Förskoleundervisning + småbarnspedagogik	1008,00	740,75

Tabell 4. Jämförelse av servicesedeln och stödet för privat vård av barn

Jämförelsen har gjorts med minimistorleken för stödet för privat vård av barn, varvid ett eventuellt vårdtillägg inte har beaktats, eftersom endast få familjer som använder stödet för privat vård av barn får vårdtillägg.

4) Hur kan Esbo stad utveckla servicesedeln så att allt fler privata serviceproducenter ska kunna fungera som servicesedelproducenter?

Servicesedelns värde och övriga villkor bör utvecklas i samarbete med serviceproducenterna. Man måste också lyssna på familjernas åsikter till exempel om verksamhetens kvalitet. Användningen av servicesedeln baserar sig på familjernas val. Det behövs en ökad efterfrågan på småbarnspedagogik som produceras med servicesedel, som sedan lockar serviceproducenterna att ansöka om att bli servicesedelproducenter. Familjerna uppskattar högklassig

småbarnspedagogik nära hemmet, för vilken det tas ut en avgift som ligger så nära den kommunala avgiften för småbarnspedagogik som möjligt.

En ökad servicesedelproduktion förutsätter ökad privat småbarnspedagogik. För privat småbarnspedagogik behövs tomter på vilka daghem kan byggas.

Det ska stiftas en lag om servicesedeln inom småbarnspedagogiken. Lagutkastet har varit på remissrunda och Esbo stad har gett ett utlåtande om det. Avsikten är att lagen ska behandlas i riksdagen inom den närmaste framtiden. Den nya lagstiftningen kan medföra ändringar i de villkor som i fortsättningen ska iakttas vid användningen av servicesedeln och orsaka behov av ändringar i de nuvarande villkoren.

5) Hur kan modellen med stöd för privat vård av barn stödjas och utvecklas som ett jämlikt alternativ till servicesedeln och vilka konsekvenser skulle det ha för användningen av servicesedeln?

Servicesedeln är ett sätt för kommunen att ordna småbarnspedagogik enligt lagen om småbarnspedagogik. Bestämmelser om stöd för privat vård av barn finns däremot i lagen om stöd för hemvård och privat vård av barn (1128/1996) och stödet för privat vård av barn hör inte till kommunens sätt att ordna småbarnspedagogik enligt lagen om småbarnspedagogik.

Servicesedeln och kommuntillägget till stöd för privat vård av barn kan utvecklas parallellt, men logiken i dessa stödformer skiljer sig avsevärt från varandra, vilket framgår av tidigare punkter i detta svar.

Det är ändamålsenligt att servicesedelns värde och kommuntilläggen till stödet för privat vård av barn utvecklas jämlikt så att höjningarna är relativt lika stora, samtidigt som man bevarar den avvikande logiken i de två olika systemen.

Avslutningsvis

Fullmäktige har i samband med behandlingen av budgeten för 2025 beslutat att staden ska öka andelen stöd för privat vård för privata daghem och servicesedelproduktionen inom småbarnspedagogiken. För att främja det av fullmäktige godkända målet att den privata småbarnspedagogikens andel höjs till 35 procent görs en omfattande kartläggning av lämpliga daghemstomter och planläggning som krävs. Dessutom inleds en marknadsdialog med företag inom småbarnspedagogiken.

Staden räknar ut de totala kostnaderna (inklusive investeringar) per barn för de olika formerna av stadens egen småbarnspedagogik så att de kan jämföras med kostnaderna för köpta tjänster. På basis av kalkylen bedöms kostnadseffekterna av en ökning av andelen privat småbarnspedagogik samt fastställs målnivåer och färdvägar jämte mätare. Utredningens resultat föreläggs de politiska organen senast i september 2025.

Temana för fullmäktige frågan bereds närmare som en del av det utredningsarbete som nämns ovan.

Beslutshistoria**Bilaga****Tilläggsmaterial****För kännedom**

Ordningsnummer 2384/12.06.00/2025

Nämnden Svenska rum 03.06.2025 § 61

§ 61

Stöd för barn inom småbarnspedagogik som produceras med servicesedel och ändring av bilaga 1 i regelboken om servicesedeln från 1.8.2025

Beredning och upplysningar:

Mattila Virpi

Malmström Sanna

Saloranta-Eriksson Outi

Westerlund Mia

Mynttinen Miia

Bigos Lucia

Vataja Anita

fornamn.efternamn@esbo.fi

Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande

Direktör för sektorn för fostran och lärande Narvo-Akkola Merja

Nämnden Svenska rum beslutar att stödkoefficienterna slopas inom småbarnspedagogik som produceras med servicesedel och att nya ersättningar för stöd för barn i servicesedeldaghem tas i bruk.

De nya ersättningarna för stöd inom småbarnspedagogik som produceras med servicesedel är följande:

Minskning av gruppstorleken med en plats, ersättning 1 008 euro per månad.

Minskning av gruppstorleken med två platser, ersättning 2 016 euro per månad.

Assistent, ersättning högst 2 850 euro per månad (ersättningens belopp relateras till assistentens arbetstid).

Ökning av antalet anställda med en barnskötare, ersättning högst 3 100 euro per månad (ersättningens belopp relateras till den anställdas arbetstid).

Ökning av antalet anställda med en speciallärare inom småbarnspedagogik, ersättning högst 4 000 euro per månad (ersättningens belopp relateras till speciallärarens arbetstid).

Inom småbarnspedagogik på deltid är ersättningen hälften av ovan nämnda belopp.

Nämnden Svenska rum ger dessutom en sakkunnig inom småbarnspedagogik inom sektorn för fostran och lärande rätt att göra korrigeringar enligt detta beslut i bilaga 1 om servicesedelns maximivärde, koefficienter och pristak i regelboken om servicesedeln inom småbarnspedagogiken.

Beslutet och de ändringar som görs i regelboken träder i kraft 1.8.2025.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Lagen om småbarnspedagogik och grunderna för planen för småbarnspedagogik förnyades 1.8.2022 och inom småbarnspedagogik som produceras med servicesedel infördes stödkoefficienter. Stadsstyrelsen beslutade 2.5.2022 att det för småbarnspedagogik som produceras med servicesedel från och med 1.8.2022 tas i bruk koefficienter för stöd till barn, vilka på basis av stödbehovet är 1,50, 2,00 och 3,00. Servicesedelns maximivärde för barn i åldern 3–5 år är från 1.3.2025 sammanlagt 1 008 euro per månad. Motsvarande belopp för stödkoefficienterna är 1 512 euro per månad (koefficient 1,5), 2 016 euro per månad (koefficient 2) och 3 024 euro per månad (koefficient 3).

Koefficienten som baserar sig på barnets stödbehov fastställs på basis av serviceproducentens ansökan och ett förvaltningsbeslut om intensifierat eller särskilt stöd för barnet eller ett förvaltningsbeslut om tolknings- och assistenttjänster inom det allmänna stöd som krävs för deltagande i småbarnspedagogik.

Enligt I delen 4 kap. 13 § 15 punkten i förvaltningsstadgan godkänner nämnden för fostran och lärande principerna för beviljande av understöd och enligt 16 punkten beslutar nämnden för fostran och lärande om beviljande av understöd. Ersättningen enligt detta beslut kan jämföras med understöd och därför fattas beslutet i ärendet av nämnden.

Ändring och motiveringar

Lagen om grundläggande utbildning ändras i fråga om stödet för lärande 1.8.2025 och i samband med detta granskas också ersättningen för stöd för småbarnspedagogikens del, så att stödet för barnet genomförs på ett så verkningsfullt och enhetligt sätt som möjligt under barnets hela dag i småbarnspedagogik. I och med lagreformen

slopas stödnivåerna i förskoleundervisningen. I stället tas stödet för lärande och deltagande i förskoleundervisning i bruk. I stödet ingår arrangemang som stöder förutsättningarna för lärande, grupp-specifika stödformer och barnspecifika stödåtgärder. Om barnspecifika stödåtgärder fattas ett förvaltningsbeslut.

Inom småbarnspedagogiken förblir stödnivåerna och stödformerna oförändrade. Stödnivåerna är allmänt stöd, intensifierat stöd och särskilt stöd. Ett förvaltningsbeslut fattas om intensifierat och särskilt stöd samt om tolknings- och assistenttjänster inom allmänt stöd. Stödformerna är pedagogiskt stöd, strukturellt stöd och vårdinriktat stöd.

I och med ändringen av lagen om grundläggande utbildning är det ändamålsenligt att förenhetliga utbetalningen av ersättningar för stöd till servicesedelenheter och enheter som fungerar med stöd för privat vård av barn. Ersättningarna för stöd inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning förenhetligas och koefficienterna för servicesedeln slopas.

Stödformerna, stödnivåerna och beslutsprocesserna i lagen om grundläggande utbildning och lagen om småbarnspedagogik är olika. I och med de nya ersättningarna för stöd bildar det stöd som barnet får dock en kontinuitet under hela dagen inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning.

Stödkoefficienterna för servicesedeln slopas och i stället införs nya ersättningar för stöd:

De nya ersättningarna möjliggör ett bättre och mer verkningsfullt stöd för barnet samt en kontinuitet mellan stödet inom förskoleundervisningen och stödet inom den anknyttande småbarnspedagogiken. Denna verksamhetsmodell är liknande som Helsingfors stads modell.

Ersättningens belopp fastställs utifrån serviceproducentens ansökan samt utifrån gruppens plan för förskoleundervisning eller ett förvaltningsbeslut. Vid fastställandet av stödformen och ersättningen beaktas stödbehoven och förvaltningsbesluten för alla barn i gruppen.

Ett villkor för utbetalning av ersättning är att serviceproducenten inte tar ut tilläggsavgifter av vårdnadshavarna för barn som behöver stöd. Ersättningen relateras till arbetstiden för assistenten, den extra anställda eller specialläraren.

Ersättningen ska som helhet användas för det ändamål som den har beviljats, det vill säga för att ordna det stöd som barnet behöver. Serviceproducenten ska överlåta de uppgifter som Esbo stad behöver så att staden kan följa upp hur stödet för barnet genomförs. Användningen av stödet ska vid behov verifieras med skriftliga dokument, till exempel arbetsavtal. Esbo stad kan också förutsätta att serviceproducenten lämnar in andra handlingar som begärs separat.

Ersättningen betalas för den tidsperiod som anges i beslutet om ersättning för stöd. Ersättningen för stöd för barn som börjar eller slutar mitt under en månad bestäms enligt de faktiska dagarna.

Esbo stad kan återkräva ersättningen för stöd om det till exempel framgår att serviceproducenten inte har använt det för att ordna stöd för barnet, om barnet inte bor i Esbo eller om placeringen av barnet i enheten har upphört.

För nämnden Svenska rum och vidare för stadsstyrelsen föreslås att stödkoefficienterna slopas inom småbarnspedagogik som produceras med servicesedel och att nya ersättningarna för stöd för barn inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning i servicesedeldaghem tas i bruk från 1.8.2025.

För nämnden Svenska rum föreslås dessutom att en sakkunnig inom småbarnspedagogiken inom sektorn för fostran och lärande får rätt att göra korrigeringar enligt detta beslut i bilaga 1 om servicesedeln maximivärde, koefficienter och pristak i regelboken om servicesedeln inom småbarnspedagogiken. Ändringarna i bilaga 1 i regelboken träder i kraft 1.8.2025.

Barnkonsekvensanalys

Stödet för barnet genomförs i enlighet med barnets bästa under hela dagen inom småbarnspedagogik. De nya ersättningarna möjliggör mångsidigare stödformer för barnet.

Stödet genomförs på ett enhetligt sätt för alla barn oberoende av var barnets småbarnspedagogik eller förskoleundervisning ordnas. Småbarnspedagogik som ordnas med servicesedel förblir ett lockande alternativ för vårdnadshavarna.

Ett fungerande utbud av servicesedeldaghem utökar familjernas möjligheter att välja småbarnspedagogiska tjänster i Esbo, vilket är för barnens bästa. De nya ersättningarna för stöd inom småbarnspedagogiken och förskoleundervisningen påverkar serviceproducenternas verksamhetsförutsättningar i Esbo och beaktar serviceproducenternas möjligheter att erbjuda det stöd barnen behöver.

Ändringar som gäller den särskilda delen av regelboken för servicesedeln

Nämnderna har befullmäktigat direktören för sektorn för fostran och lärande att godkänna ändringarna i regelbokens särskilda del. Det föreslås att anteckningarna om ansökan om höjning av värdet på servicesedeln för ordnande av stöd för barnet i kapitel 8.3 ändras. Som rubrik för kapitlet föreslås "Lapsen tuen korvaukset" (ersättningar för stöd till barn). Dessutom föreslås det att omnämningarna av höjning av värdet på servicesedeln och stödkoefficienterna samt hänvisningen till bilaga 1 stryks ur kapitlet.

Esbo stad

Protokoll

29/43

Nämnden Svenska rum

§ 61

03.06.2025

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 2385/12.06.00/2025

Nämnden Svenska rum 03.06.2025 § 62

§ 62

Barnets stöd i småbarnspedagogisk verksamhet organiserad med privat stöd

Beredning och upplysningar:

Mattila Virpi

Saloranta-Eriksson Outi

Westerlund Mia

Malmström Sanna

Vataja Anita

Bigos Lucia

Mynttinen Miia

fornamn.efternamn@esbo.fi

Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande

Direktör för sektorn för fostran och lärande Narvo-Akkola Merja

Svenska rum beslutar att kommuntilläggen för stöd till barn slopas inom småbarnspedagogik som produceras med stöd för privat vård och att nya ersättningar för stöd tas i bruk i stället för kommuntilläggen.

De nya ersättningarna för stöd till barn inom småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård är följande:

Minskning av gruppstorleken med en plats, ersättning 1 008 euro per månad.

Minskning av gruppstorleken med två platser, ersättning 2 016 euro per månad.

Assistent, ersättning högst 2 850 euro per månad (ersättningens belopp relateras till assistentens arbetstid).

Ökning av antalet anställda, ersättning högst 3 100 euro per månad (ersättningens belopp relateras till den anställda personens arbetstid).

Speciallärare inom småbarnspedagogik, ersättning högst 4 000 euro per månad (ersättningens belopp relateras till speciallärarens arbetstid).

Inom småbarnspedagogik på deltid är ersättningen hälften av ovan nämnda belopp.

Beslutet gäller från 1.8.2025.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Lagen om småbarnspedagogik och grunderna för planen för småbarnspedagogik förnyades 1.8.2022 och inom småbarnspedagogik som produceras med stöd för privat vård infördes kommuntillägg för stöd för barn. Nämnden för fostran och lärande beslutade 24.5.2022 att kommuntillägg för stöd för barn tas i bruk inom småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård från och med 1.8.2022.

Beloppen för kommuntillägget för stöd för barn är enligt beslutet följande:

Nivå 1

500 €/månad, barn under 3 år som behöver stöd

350 €/månad, barn över 3 år som behöver stöd

Nivå 2

1000 €/månad, barn under 3 år som behöver stöd

700 €/månad, barn över 3 år som behöver stöd

Nivå 3

2000 €/månad, barn under 3 år som behöver stöd

1400 €/månad, barn över 3 år som behöver stöd

Nivån på det kommuntillägg som betalas för ett barn fastställs utifrån serviceproducentens ansökan och ett förvaltningsbeslut om intensifierat eller särskilt stöd för barnet eller ett förvaltningsbeslut om tolknings- och assistenttjänster inom det allmänna stöd som krävs för deltagande i småbarnspedagogik.

Ändring och motiveringar

Lagen om grundläggande utbildning ändras i fråga om stödet för lärande 1.8.2025 och i samband med detta granskas också ersättningen för stöd för småbarnspedagogikens del, så att stödet för barnet genomförs på ett så verkningsfullt och enhetligt sätt som möjligt under barnets hela dag i småbarnspedagogik. I och med lagreformen slopas stödnivåerna i förskoleundervisningen. I stället tas stödet för lärande och deltagande i förskoleundervisning i bruk. I stödet ingår arrangemang som stöder förutsättningarna för lärande, grupp-specifika stödformer och barnspecifika stödåtgärder. Om barnspecifika stödåtgärder fattas ett förvaltningsbeslut.

Inom småbarnspedagogiken förblir stödnivåerna och stödformerna oförändrade. Stödnivåerna är allmänt stöd, intensifierat stöd och särskilt stöd. Ett förvaltningsbeslut fattas om intensifierat och särskilt stöd samt om tolknings- och assistenttjänster inom allmänt stöd. Stödformerna är pedagogiskt stöd, strukturellt stöd och vårdinriktat stöd.

I och med ändringen av lagen om grundläggande utbildning är det ändamålsenligt att förenhetliga utbetalningen av ersättningar för stöd till servicesedelenheter och enheter som fungerar med stöd för privat vård av barn. Ersättningarna för stöd för småbarnspedagogik och förskoleundervisning förenhetligas och i fråga om förskolebarn och yngre barn betalas ersättningarna så att de är enhetliga. Kommuntilläggen som baserar sig på stödnivåerna inom stödet för privat vård slopas.

Stödformerna, stödnivåerna och beslutsprocesserna i lagen om grundläggande utbildning och lagen om småbarnspedagogik är olika. I och med de nya ersättningarna för stöd bildar det stöd som barnet får dock en kontinuitet under hela dagen inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning.

I stället för kommundilläggen för stöd till barn inom småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård införs nya ersättningar för stöd:

Minskning av gruppstorleken med en plats, ersättning 1 008 euro per månad

Minskning av gruppstorleken med två platser, ersättning 2 016 euro per månad

Assistent, ersättning högst 2 850 euro per månad (ersättningens belopp relateras till assistentens arbetstid)

Ökning av antalet anställda, ersättning högst 3 100 euro per månad (ersättningens belopp relateras till den anställda personens arbetstid)

Speciallärare inom småbarnspedagogik, ersättning högst 4 000 euro per månad (ersättningens belopp relateras till speciallärarens arbetstid)

Inom småbarnspedagogik på deltid är ersättningen hälften av ovan nämnda belopp.

De nya ersättningarna möjliggör ett bättre och mer verkningsfullt stöd för barnet samt en kontinuitet mellan stödet inom förskoleundervisningen och stödet inom den anknyttande småbarnspedagogiken. Denna verksamhetsmodell är liknande som Helsingfors stads.

Ersättningens belopp fastställs utifrån serviceproducentens ansökan samt utifrån gruppens plan för förskoleundervisning eller ett förvaltningsbeslut. Vid fastställandet av stödformen och ersättningen beaktas stödbehoven och förvaltningsbesluten för alla barn i gruppen.

Ett villkor för utbetalning av ersättning är att serviceproducenten inte tar ut tilläggsavgifter av vårdnadshavarna för barn som behöver stöd. Ersättningen relateras till arbetstiden för en assistent, en extra anställd eller en speciallärare.

Ersättningen ska som helhet användas för det ändamål som den har beviljats för, det vill säga för att ordna det stöd som barnet behöver. Serviceproducenten ska lämna de uppgifter som Esbo stad behöver så att staden kan följa upp hur stödet för barnet genomförs. Användningen av stödet ska vid behov verifieras med skriftliga dokument. Esbo stad kan också förutsätta att serviceproducenten lämnar in andra handlingar som begärs separat.

Ersättningen betalas för den tidsperiod som anges i beslutet om ersättning för stöd. Ersättningen för stöd för barn som börjar eller slutar mitt under en månad bestäms enligt de faktiska dagarna.

Esbo stad kan återkräva ersättningen för stöd om det till exempel framgår att serviceproducenten inte har använt det för att ordna stöd för barnet, om barnet inte bor i Esbo eller om placeringen av barnet i enheten har upphört.

Till nämnden Svenska rum föreslås att kommundiärgen för stöd till barn slopas inom småbarnspedagogik som produceras med stöd för privat vård och att nya ersättningar för stöd tas i bruk i stället för kommundiärgen från 1.8.2025.

Barnkonsekvensanalys

Stödet för barnet genomförs i enlighet med barnets bästa under hela dagen inom småbarnspedagogik. De nya ersättningarna möjliggör mångsidigare stödformer för barnet.

Stödet genomförs på ett enhetligt sätt för alla barn oberoende av var barnets småbarnspedagogik eller förskoleundervisning ordnas. Småbarnspedagogik som ordnas med stöd för privat vård av barn förblir ett lockande alternativ för vårdnadshavarna.

Nätverket av enheter som fungerar med stöd för privat vård utökar familjernas möjligheter att välja småbarnspedagogiska tjänster i Esbo, vilket är för barnens bästa. De nya ersättningarna för stöd inom småbarnspedagogik och förskoleundervisning som produceras med stöd för privat vård påverkar serviceproducenternas verksamhetsförutsättningar i Esbo och beaktar serviceproducenternas möjligheter att erbjuda det stöd barnen behöver.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 2380/02.05.00/2025

Nämnden Svenska rum 03.06.2025 § 63

§ 63

Prislista för fakturering av småbarnspedagogik i Esbo från och med 1.8.2025

Beredning och upplysningar:
Laakkonen Marika
Bigos Lucia
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för sektorn för fostran och lärande Narvo-Akkola Merja

Nämnden Svenska rum beslutar om prislistor för fakturering av småbarnspedagogik att gälla från och med 1.8.2025 enligt bilagor.

Behandling**Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Esbo stad fakturerar andra kommuner för barn som deltar i småbarnspedagogik i Esbo. Kostnaderna tas ut enligt prislistan av de kommuner med vilka staden har ingått separata avtal eller som har gett en betalningsförbindelse åt klienten. För tjänsterna uppbärs de faktiska kostnaderna för produktionen av tjänsterna.

Kommunerna i huvudstadsregionen (Esbo, Helsingfors, Grankulla och Vanda) har tillsammans berett principer enligt vilka de kostnader som tas ut för småbarnspedagogiken fastställs. Som beräkningsgrund används varje stads egna bokslutskostnader för föregående år, från vilka de klientavgifter som kommunen samlat in dras av. Kostnaderna ändras till nivån för innevarande år med undervisningsväsendets prisindex. Prislistan gäller tills vidare. Ändringar i prislistan föreläggs nämnderna för godkännande.

För övriga kommuner är beräkningsprinciperna för prislistan desamma som för kommunerna i huvudstadsregionen, med undantag för avdraget för klientavgifter.

Beslutshistoria

Bilaga

- 1 Esbos prislista för fakturering av småbarnspedagogik för huvudstadsregionen fr.o.m 1.8.2025
- 2 Esbos prislista för fakturering av småbarnspedagogik för övriga kommuner fr.o.m. 1.8.2025

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 2363/12.01.01/2025

Nämnden Svenska rum 03.06.2025 § 64

§ 64

Ändringar i läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo fr.o.m. 1.8.2025

Beredning och upplysningar:
Saloranta-Eriksson Outi
Forsius Maria
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1
godkänner, i enlighet med bilagan, ändringar i läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo,

2
ger resultatenheten fullmakt att göra stilistiska ändringar i texten,

3
beslutar att ändringarna träder i kraft 1.8.2025.

Behandling**Beslut**

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

I lag om grundläggande utbildning (628/1998) föreskrivs om förberedande undervisning som ordnas för invandrare före den grundläggande utbildningen. Lagen reviderades i anknytning till stöd för lärande i förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen i december 2024 (1090/2024) och träder till största del i kraft 1.8.2025. Till följd av revideringen av lagstiftningen har Utbildningsstyrelsen uppdaterat Grunderna för läroplanen för den grundläggande

utbildningen 2014 (OPH-531-2025). Utbildningsanordnaren ska göra ändringar i de lokala läroplanerna i enlighet med grunderna. Nämnden Svenska rum beslutar om ändringar i läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo.

Läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo kompletteras av läroplanen för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo. De uppdateringar som gjorts i grunderna gällande stöd för lärande och skolgång synliggörs som mindre justeringar i den lokala läroplanen för förberedande undervisning och beskrivs noggrannare i den lokala läroplanen för den grundläggande utbildningen.

Texterna med grå bakgrund i bilagan är citat ur Grunderna för läroplanen för den undervisning som förbereder för den grundläggande utbildningen 2015. De övriga texterna utgör de lokala delarna som definierar gemensamma riktlinjer för den förberedande undervisningen på svenska i Esbo. Ändringar i de lokala delarna står med lila. Tillsammans bildar dessa delar en helhet som läraren ska följa vid planering, genomförande och utvärdering av undervisningen.

Beslutshistoria

Bilaga

- 3 Läroplanen för den förberedande undervisningen på svenska i Esbo

Tilläggsmaterial

För kännedom

§ 65

Beslut av tjänsteinnehavare och direktioner

Förslag

Direktör för svenska bildningstjänster Barbro Högström:

Nämnden Svenska rum beslutar enligt kommunallagen 92 § att inte ta upp nedannämnda beslut till behandling:

Förvaltningschef

Allmänna ärenden

2.6.2025 § 5

Sisältömarkkinoinnin hankinta

Rektor, Finno skola

Personalärenden

26.5.2025 § 4

Specialklasslärare, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Finno skola, ESPOO-03-886-25

26.5.2025 § 5

Specialklasslärare, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Finno skola, ESPOO-03-886-25

Rektor, Karamalmens skola

Personalärenden

28.5.2025 § 2

Klasslärare, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Karamalmens skola, ESPOO-03-611-25

Rektor, Kungsgårdsskolan

Personalärenden

22.5.2025 § 2

Klasslärare, vakansnummer 801069, visstidsanställning tjänsteförhållande, Kungsgårdsskolan, ESPOO-03-988-25

Rektor, Lagstads skola

Personalärenden

2.6.2025 § 1

Timlärare i franska i grundskolan, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Lagstads skola, ESPOO-03-921-25

2.6.2025 § 2

Timlärare i huslig ekonomi och hälsokunskap, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Lagstads skola, ESPOO-03-925-25

Rektor, Mattlidens gymnasium

Personalärenden

28.5.2025 § 6

Lektor i studiehandledning i gymnasiet, 805962, visstidsanställning tjänsteförhållande, Mattlidens gymnasium, ESPOO-03-1023-25

Rektor, Mattlidens skola

Personalärenden

27.5.2025 § 7

Timlärare i huvudsyssla, resurslärare, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Mattlidens skola, ESPOO-03-652-25

27.5.2025 § 8

Timlärare i huvudsyssla, resurslärare, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Mattlidens skola, ESPOO-03-652-25

23.5.2025 § 9

Klasslärare, vakansnummer 800992, visstidsanställning tjänsteförhållande, Mattlidens skola, ESPOO-03-899-25

Rektor, Rönskogs skola

Personalärenden

2.6.2025 § 1

Klasslärare, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Rönskogs skola, ESPOO-03-926-25

2.6.2025 § 2

Klasslärare, vakansnummer 800940, visstidsanställning tjänsteförhållande, Röderskogs skola, ESPOO-03-927-25

Rektor, Vindängens skola

Personalärenden

28.5.2025 § 3

Klasslärare, anställning i tjänsteförhållande för viss tid, Vindängens skola, ESPOO-03-815-25

Direktioner, mötesprotokoll

Direktionen för Kungsgårdsskolan 21.5.2025

Direktionen för Finno skola 26.5.2025

Direktionen för Karamalmens skola 26.5.2025

Direktionen för Mattlidens skola 27.5.2025

Direktionen för Storängens skola 27.5.2025

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 57, § 58, § 59, § 60, § 65

Förbud mot ändringssökande

I ovan nämnda beslut som gäller endast beredning eller verkställighet får ändring inte sökas enligt (410/2015) 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 61, § 62, § 63, § 64

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar
- de kommuner som är parter i avtalet och deras kommunmedlemmar i fråga om beslut av kommunernas gemensamma organ.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in hos Esbo stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

Om inte annat kan påvisas anses en part ha delgivits beslutet sju dagar efter att brevet avsändes eller vid den tidpunkt som står i mottagningsbeviset eller i ett särskilt delgivningsbevis. Vid vanlig elektronisk delgivning av ett beslut anses parten, om inte något annat påvisas, ha mottagit beslutet den tredje dagen efter att det elektroniska meddelandet har avsänts.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Myndigheten som omprövning begärs av är Nämnden Svenska rum.

Inlämnande av omprövningsbegäran

Besöksadress: Brogatan 11, Köpcentret Entresse, tredje våningen
Öppettid: mån–fre kl. 10.00–15.45
Postadress: PB 1
02070 ESBO STAD
E-post: kirjaamo@espoo.fi
Fax: +358-(0)9-816 22495
Växel: +358-(0)9-81621

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.