

Ehdokashakemusten sisällöstä säädetään vaalilain 143 h - 143 k §:ssä. Ehdokasasettelulomakkeet ovat ladattavissa oikeusministeriön vaalisivuilta osoitteesta [www.vaalit.fi/aluevaalien-ehdokasasettelulomakkeet\(ulkoinen linkki\)](http://www.vaalit.fi/aluevaalien-ehdokasasettelulomakkeet(ulkoinen%20linkki)). Lomakkeiden käyttö ei ole pakollista, vaan ehdokashakemuksen voi tehdä kirjallisesti muutoinkin, esimerkiksi vapaamuotoisena hakemuksena.

Ehdokasasettelulomakkeiden muotovaatimukset (kirjallinen muoto ja allekirjoitus) johtuvat vaalilaista. Hallintolain mukaan sähköinen muoto täyttää kirjallisen muodon vaatimuksen. Näin ollen on mahdollista, että ehdokashakemuksia annetaan joko kokonaan tai osittain myös sähköisessä muodossa perinteisten paperihakemusten sijasta huolimatta siitä, että vaalilain 34 §:ssä tarkoitetussa ehdokashakemusten vastaanottamisesta annettavassa kuulutuksessa hakemusten ensisijainen toimittamisvaihtoehto onkin vaaliasiamiehen henkilökohtainen antaminen. Oikeusministeriö ei kuitenkaan tarjoa sellaisia ehdokasasettelulomakkeita, jotka olisi sähköisesti allekirjoitettavissa, vaan sähköinen allekirjoitus on muodostettava muun tahon, esimerkiksi puolueen, allekirjoituspalvelun avulla.

Ehdokasasettelulomakkeiden eri allekirjoitustapoja

Seuraavaksi on esitelty ehdokasasettelulomakkeiden eri allekirjoitustapoja. On kuitenkin huomioitava, että keskusvaalilautakunta vaaliviranomaisena ratkaisee aina lopulta, millaisia allekirjoituksia se pitää riittävinä ja pätevinä riippumatta siitä, mitä tällä sivulla ohjeistetaan. Perinteistä, paperille tehtyä allekirjoitusta pidetään kuitenkin pätevänä ja luotettavana, jollei muuta ilmene.

Fyysinen allekirjoitus

Paperilla toimitetuissa hakemuksissa voi olla

- Käsini tehtyjä allekirjoituksia
- Käsini tehtyjä allekirjoituksia, jotka eivät ole alkuperäiskappaleita vaan skannattuja tai valokopioituja.

Sähköinen allekirjoitus

Eritasoiset sähköiset allekirjoitukset on määritelty eIDAS-asetuksessa (EU 910/2014). Allekirjoitukset jaotellaan kolmeen eri tasoon:

1. Hyväksytty sähköinen allekirjoitus (vahvin)
 - o Allekirjoitus toteutetaan Digi- ja väestötietoviraston allekirjoitusvarmenteella, esim. sähköisellä henkilökortilla
2. Kehittynyt sähköinen allekirjoitus (keskitaso)
 - o Allekirjoitus toteutetaan esim. mobiilivarmenteella tai pankkitunnuksilla
3. Sähköinen allekirjoitus (heikoin)
 - o Esim. sähköpostin lopussa oleva vapaamuotoinen allekirjoitus

Perinteisesti hyväksytyjä sähköisiä allekirjoituksia ovat hyväksytty sähköinen allekirjoitus (vahvin) ja kehittynyt sähköinen allekirjoitus (keskitaso).

Kuitenkaan, sähköinen allekirjoitus, joka on toteutettu esimerkiksi sähköpostin lopussa olevana vapaamuotoisena allekirjoituksena, ei perinteisesti ole hyväksyttävä allekirjoitus. Myöskään

tablettikynällä piirrettyjä allekirjoituksia sähköisissä asiakirjoissa ei perinteisesti voida pitää riittävinä.

Vaikka ehdokasasettelulomake olisi vaaliasiamiehen käytössä sähköisesti allekirjoitettuna, keskusvaalilautakunta toivoo, että vaaliasiamies toimittaa asiakirjat tulostettuina. Asiakirjojen sähköisestä toimittamisesta pyydetään sopimaan erikseen.

Yhteenveto allekirjoitustavoista

Hyväksyttävissä olevia fyysisiä allekirjoituksia

- Käsillä tehdyt allekirjoitukset
- Käsillä tehtyjä allekirjoituksia, jotka eivät ole alkuperäiskappaleita vaan skannattuja tai valokopioituja

Hyväksyttävissä olevia sähköisiä allekirjoituksia

- Hyväksytty sähköinen allekirjoitus (vahvin) (esim. sähköinen henkilökortti)
- Kehittynyt sähköinen allekirjoitus (keskitaso) (esim. verkkopankkitunnukset tai mobiilivarmenne)

Perinteisesti ei-hyväksytyjä sähköisiä allekirjoituksia

- Tablettikynällä piirrettyjä allekirjoituksia sähköisissä asiakirjoissa voidaan yleensä pitää riittävinä

[Digi- ja väestötietoviraston verkkosivuilta\(ulkoinen linkki\)](#) löytyy lisätietoa sähköisistä allekirjoituksista. Digi- ja väestötietovirasto tarjoaa sähköisen asiakirjan [allekirjoituksen tarkastamispalvelun\(ulkoinen linkki\)](#).