



Kulttuurilautakunta

11.02.2025

Kokoustiedot

Kulttuurilautakunta

Aika

11.02.2025 klo 17:00 - 19:18

Paikka

Kaupunginhallituksen kokoushuone, Virastopiha 2 C 1. krs, 02070
Espoo

Läsnä

Paatero Hanna puheenjohtaja
Solhagen Anna-Leena varajäsen
Metsä Kimmo jäsen
Wanne Elina jäsen

poistui kello 17:25 §3:n
käsittelyn aikana, palasi
takaisin kello 17:45 §3:n
käsittelyn aikana

Talsi Upi varajäsen
Lempiäinen Pekka jäsen

saapui kello 17:15 §9:n
kohta 1:n käsittelyn
aikana

Grann Mirva jäsen
Saariaho Aki jäsen
Gustafsson Taru jäsen

saapui kello 17:22 §9:n
kohta 1:n käsittelyn
aikana

Hietanen Lauri jäsen
Korhonen Anna jäsen

Muut saapuvilla
olleet

Kasvi Tiina kulttuuripäällikkö
Tommila Susanna kulttuurijohtaja
Heinro Mervi elinvoimajohtaja
Kauste Mika kaupunginhallituksen edustaja
Karjalainen Iida nuorisovaltuuston edustaja
Valli Fiia erityissuunnittelija
Peschkow Sonja henkilöstön edustaja
Wang Saana vuoden taiteilija-apurahan saaja
Aaltonen Matti lakimies, sihteeri

poistui kello 17:25

Allekirjoitukset

Hanna Paatero
puheenjohtaja

Matti Aaltonen
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Aki Saariaho
pöytäkirjantarkastaja

Kimmo Metsä
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 14.02.2025

Käsitellyt asiat

Pykälä nro	Liite nro	Kokousasian otsikko	Sivu
§ 1		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	4
§ 2		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	1	Kulttuurilautakunnan vuoden 2024 talousarvion ja strategian osavuosikatsaus IV/Ennakkotieto tilinpäätöksestä tilanteessa 31.12.2024	6
§ 4	2	Kulttuurin tulosityksikön vuoden 2025 käyttösuunnitelman hyväksyminen	8
§ 5		Korotettu alennusprosentti täysihintaisesta yhteislipusta Näyttelykeskus WeeGeellä ja Museo Leikissä ja Kello- ja korumuseo Kruunussa Lasten museofestarit -tapahtuman aikana	12
§ 6		Espoossa toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten vuosivastuuksista vuodelle 2025 tehdyn päätöksen uudelleen käsittely	14
§ 7	3, 4	Oikaisuvaatimus Kaupunginorkesterin intendentin päätökseen 9.1.2025 koskien Tapiola Sinfoniettan kahden konsertin striimauspalveluita	17
§ 8		Viranhaltijoiden päätökset	20
§ 9		Tiedoksi saatettavat asiat	21

§ 1

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Selostus

Kulttuurilautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 5.2.2025 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/27

Kulttuurilautakunta

§ 2

11.02.2025

§ 2

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Aki Saariaho ja Kimmo Metsä.

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 3

6/27
11.02.2025

Asianumero 91/02.02.02/2024

Kulttuurilautakunta 11.02.2025 § 3

§ 3

Kulttuurilautakunnan vuoden 2024 talousarvion ja strategian osavuosikatsaus IV/Ennakkotieto tilinpäätöksestä tilanteessa 31.12.2024

Valmistelijat / lisätiedot:
Valli Fiia
Torniainen Marika
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi kulttuurin tulosityksikön talousarvion ja strategian osavuosikatsaus IV/ ennakkotilinpäätöksen tilanteessa 31.12.2024

Käsittely

§9:n kohta 1 käsiteltiin ennen § 3:a.

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kaupungin johtoryhmä käsittelee kuukausittain toiminnan ja talouden tiedot. Kuukausiraportti käsitellään kaupunginhallituksessa kuukausittain pl. osavuosikatsausten raportointikuukaudet. Kuukausiraportti sisältää keskeiset tiedot toimintaympäristön kehityksestä, ennusteen ja analyysin talousarvion käyttötalouden ja investointien toteutumisesta, poikkeamista, poikkeamien syistä ja mahdollisista korjaustoimenpiteistä.

Kaupunginhallitukselle, valtuustolle ja lautakunnille laaditaan huhti-, heinä- ja lokakuun lopun tilanteesta laajempi osavuosikatsaus. Osavuosikatsaus sisältää laajemman analyysin tulostavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta. Lokakuun osavuosikatsauksen perusteella viedään tulostavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat sekä määrärahojen muutosesitykset valtuuston käsiteltäviksi.

Taloudellisesti kestävä Espoo -ohjelmasta raportoidaan kvartaaleittain kaupungin johtoryhmälle sekä puolivuositain valtuustolle.

Päätöshistoria

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

7/27

Kulttuurilautakunta

§ 3

11.02.2025

Liitteet

1 OVK IV 2024 ennakkotieto tilinpäätöksestä kulttuurin tulosityksikkö

Oheismateriaali

- Vastaukset vuoden vuoden 2024 pöytäkirjamerkintöihin

Tiedoksi

Kulttuurilautakunta 11.02.2025 § 4

§ 4

Kulttuurin tulosityksikön vuoden 2025 käyttösuunnitelman hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:
Valli Fiia
Rehor Marketa
Hoppania Leena
Nyberg Ritva
Torniainen Marika
Henttonen Maarit
Kasvi Tiina
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta hyväksyy kulttuurin tulosityksikön käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Kulttuurin tulosityksikölle varataan mahdollisuus tehdä teknisiä tarkennuksia.

Käsittely

Wanne Solhagenin kannattamana teki seuraavan lisäysehdotuksen:

"Lautakunta edellyttää, että Karhusaaren käyttöstrategian valmistelussa otetaan huomioon kestävän kaupallisen toiminnan mahdollistaminen ottaen huomioon alueen kulttuuri- ja luontoarvot."
Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Wanteen ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kulttuurilautakunnan hyväksyneen sen.
Kulttuurilautakunta teki seuraavan päätöksen:

Päätös

Kulttuurilautakunta hyväksyy kulttuurin tulosityksikön käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Kulttuurin tulosityksikölle varataan mahdollisuus tehdä teknisiä tarkennuksia.
Lautakunta edellyttää, että Karhusaaren käyttöstrategian valmistelussa otetaan huomioon kestävän kaupallisen toiminnan mahdollistaminen ottaen huomioon alueen kulttuuri- ja luontoarvot.

Selostus

Kaupunginvaltuusto päätti 4.12.2024 vuoden 2025 talousarviosta ja taloussuunnitelmasta 2026–2027. Talousarvio ja -suunnitelma toteuttaa Taloudellisesti kestävä Espoo - tuottavuus ja sopeutusohjelman tavoitetasoja, linjauksia ja toimenpiteitä. Vuosi 2025 on viimeinen Taloudellisesti kestävä Espoo (Take) vuosi ja sen tavoitteet sisältyvät yksikön talousarvioon.

Talousarvion sitovuutta ja seurantaa sekä noudattamista koskevien ohjeiden mukaan lautakuntien sekä toimialan ja tulosyksiköiden johtajien on huolehdittava, että tulostavoitteet toteutetaan määrärahojen puitteissa eikä muutoksia talousarvioon tarvita. Tämän toteuttamiseksi käyttösuunnitelmia on tarvittaessa tarkistettava.

Mahdollisista valtuustoon nähden sitovien määrärahojen, tuloarvioiden tai tavoitteiden tarkistustarpeista on ilmoitettava konsernihallinnon rahoitus ja talous -yksikölle heti kun poikkeamia havaitaan.

Vuoden 2025 käyttösuunnitelmat laaditaan Joto EPM - taloussuunnittelujärjestelmään helmikuun aikana.

Talousarvion sitovat määräykset

Kaupunginhallituksella on oikeus tehdä sellaisia siirtoja käyttötalous- ja investointiosan välillä, jotka liittyvät mm. vuosi- ja peruskorjausmäärärahojen välisen jakosuhteen, koneiden ja kaluston, ICT-järjestelmien kirjanpitolain edellyttämään oikeellisuuteen.

Silloin kun toimintaan saadaan merkittävää ulkopuolista rahoitusta, joka ei sisälly talousarvion tuloihin, voidaan kaupunginhallituksen päätöksellä korottaa menoja ulkopuolisia tuloja vastaavalla määrällä. Menettely edellyttää talousarvion tulojen vastaavaa korottamista.

Kaikki talousarvioon esitettävät muutokset valmistellaan yhteistyössä konsernihallinnon rahoitus ja talous -yksikön kanssa.

Valtuuston hyväksymä talousarvio ja taloussuunnitelma sitoo toimialaa ja tulosyksiköitä. Valtuustoon nähden sitovia ovat Espoo-tarinan tavoitteisiin perustuvat tulostavoitteet sekä talousarviokirjaan sisältyvät määrärahat, tuloarviot ja nettositovien yksiköiden toimintakatteet.

Lautakunnat voivat hyväksyä tulosyksiköilleen myös muita omaan toimintaansa liittyviä tavoitteita, joita lautakunnat seuraavat.

Lautakuntien on huolehdittava, että kaupungille kuuluvat tulot peritään tehtyjen sopimusten ja annettujen ohjeiden mukaisesti Elinvoiman tulosalueella kulttuurin ja liikunnan käyttötalousosan sitovuustaso on lautakuntataso paitsi nettositovan kulttuurin yksikön osalta, joissa on toimintakate sitova.

Avustuksia ei myönnetä, jos yhteisön taloudellinen tila on niin heikko, ettei toiminnan jatkamiselle tai avustuskohteen toteuttamiselle ole edellytyksiä. Suuret avustukset on maksettava useassa erässä tilikauden aikana.

Investointiosan sitovuustaso on Koneet ja kalusto, josta sitovat määrärahat ovat lautakuntatasolla.

Talousarvion seuranta

Tulostavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden sekä toiminnan seurannan tavoitteena on antaa päättäjille sekä toiminnan johtamisesta eri tasoilla vastaaville riittävä ja ajantasainen tieto asetettujen tavoitteiden saavuttamisesta, määrärahojen riittävydestä ja tulojen toteutumisesta. Seurannan tulee antaa riittävät pohjatiedot korjaavien toimenpiteiden tekemiseen.

Talousarvion toteuttamista seuraavat viranhaltijat, toimialat, lautakunnat, johtokunnat, kaupunginhallitus sekä valtuusto. Tarkastuslautakunta seuraa ja arvioi kuntalain edellyttämien toiminnallisten ja taloudellisten tulostavoitteiden toteutumista sekä toiminnan tarkoituksenmukaisuutta.

Kuntalaki edellyttää, että poikkeamat talousarvion sitovissa määrärahoissa, tuloarvioissa ja toiminnallisissa ja taloudellisissa tavoitteissa viedään valtuuston käsiteltäviksi tilikauden aikana. Jos talousarvion määrärahat ja tavoitteet ovat yhteen sopimattomat, asianomaisen toimielimen ja toimialan on valmisteltava määrärahan tai tavoitteen muutosehdotus. Tiedossa olevat muutokset tulee valmistella siten, että valtuusto ehtii käsitellä ne etukäteen ja ennen tilikauden päättymistä.

Lautakunnille tuodaan oman tehtäväalueensa raportit huhti-, heinä- ja lokakuun lopun tilanteesta sekä ennakotilinpäätös vuoden vaihteen tilanteesta seuraavan vuoden helmikuussa.

Näiden raporttien lisäksi lautakuntien tulee säännöllisesti käsitellä määrärahojen ja tuloarvioiden, tulostavoitteiden ja niihin olennaisesti vaikuttavien toimintojen kehittymistä ja toteutumista. Raportit tuodaan lautakuntien käsittelyyn omana asiana.

Espoo-strategian toteutumisen seuranta

Espoo-tarinassa on määritelty kaupungin visio, toiminta-ajatus, päämäärät ja valtuustokauden tavoitteet. Espoo-tarinan perusteella valtuusto hyväksyy taloussuunnitelman yhteydessä kuntalain tarkoittamat toiminnalliset ja taloudelliset talousarviovuotta koskevat tulostavoitteet.

Espoo-tarina on hyväksytty valtuustokaudeksi. Vuosittain taloussuunnitteluprosessin käynnistämisen yhteydessä arvioidaan sen

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

11/27

Kulttuurilautakunta

§ 4

11.02.2025

toteutumista. Tarvittaessa valtuusto tarkistaa valtuustokauden tavoitteita kehyspääatöksen yhteydessä. Vuosittaisten tulostavoitteiden ja tavoitteiden seuranta tapahtuu osana toiminnan ja talouden seurantaa.

Päätöshistoria

Liitteet

2 Käyttösuunnitelma 2025 Kulttuuri

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

12/27

Kulttuurilautakunta

§ 5

11.02.2025

Asianumero 454/02.05.00/2025

Kulttuurilautakunta 11.02.2025 § 5

§ 5

Korotettu alennusprosentti täysihintaisesta yhteislipusta Näyttelykeskus WeeGeellä ja Museo Leikissä ja Kello- ja korumuseo Kruunussa Lasten museofestarit -tapahtuman aikana

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuo Tytti

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta hyväksyy Näyttelykeskus WeeGeen, EMMA Espoon modernin taiteen museon, KAMU Espoon kaupunginmuseon, Museo Leikin ja Kello- ja korumuseo Kruunun yhdessä järjestämän Lasten museofestarit -tapahtuman ajaksi korotetun lippualennusprosentin täysihintaisesta museolipusta.

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Lasten museofestarit on vuosittainen lapsiperheille suunnattu tapahtuma. Tänä vuonna tapahtuma järjestetään 15.-16.3.2025 Näyttelykeskus WeeGeen, EMMA Espoon modernin taiteen museon, KAMU Espoon kaupunginmuseon, Museo Leikin ja Kello- ja korumuseo Kruunun yhteistyönä.

Lasten museofestarit -tapahtumassa haluamme palvella paremmin asiakkaita tarjoamalla museolippualennusta, jolla täysi-ikäiset, alennusryhmiin kuulumattomat kävijät voivat osallistua tapahtumaan sekä Näyttelykeskus WeeGeellä että Museo Leikin ja Kello- ja korumuseo Kruunun tiloissa ilman, että asiakkaan täytyy ostaa saman tapahtuman eri tapahtumapaikkoihin kahta täysihintaista pääsylippua. Näyttelykeskus WeeGeen täysihintainen lippu maksaa 20 € ja Museo Leikin ja Kello- ja korumuseo Kruunun täysihintainen peruslippu maksaa 18 €. Voimassa

oleva alennus on 20 % toiseksi vierailtavan museokohteen täysihintaisesta lipusta.

Jotta alennus olisi asiakkaalle sama riippumatta kummasta tapahtumapaikasta lippu ostetaan, toteutetaan lippualennus seuraavasti:

1. Ostaessaan Museo Leikin ja Kello- ja korumuseo Kruunun täysihintaisen peruslipun 18 € asiakas saa Näyttelykeskus WeeGeen täysihintaisesta 20 € lipusta 45 % alennuksen (45 % alennus = 9 €). Tällöin alennuslipun hinta on 11 € ja kokonaiskustannus asiakkaalle on 29 €.
2. Ostaessaan Näyttelykeskus WeeGeeltä täysihintaisen lipun 20 € asiakas saa Museo Leikin ja Kello- ja korumuseo Kruunun täysihintaisesta 18 € lipusta 50 % alennuksen (50 % alennus = 9 €). Tällöin alennuslipun hinta on 9 € ja kokonaiskustannus asiakkaalle on 29 €.

Ehdotamme, että täysihintaisen lipun yhteisalennus Näyttelykeskus WeeGeen ja Museo Leikin sekä Kello- ja korumuseo Kruunun välillä korotetaan Lasten museofestarin ajaksi, ja alennusprosentti on Näyttelykeskus WeeGeellä 50 % ja Museo Leikissä ja Kello- ja korumuseo Kruunussa 45 %. Päätös on voimassa toistaiseksi Lasten museofestari - tapahtumassa.

Toimivalta

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4 luvun 9 §:n 1 momentin 12 kohdan mukaan lautakuntien tehtävänä on päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Asianumero 1221/02.05.02/2024

Kulttuurilautakunta 11.02.2025 § 6

§ 6

Espoossa toimivien taide- ja kulttuuriyhdistysten vuosiavustuksista vuodelle 2025 tehdyn päätöksen uudelleen käsittely

Valmistelijat / lisätiedot:
Kasvi Tiina
Valli Fiia
Koskela Katja
Hartikainen Suvi
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää myöntää Espoon sotaveteraanikuorolle
vuosiavustuksena vuodelle 2025 1500 euroa.

Avustuksen saajan tulee toimittaa selvitys avustuksen käytöstä kulttuurin
tulosyksikköön seuraavan vuoden syyskuun loppuun mennessä. Selvitys
tehdään siihen tarkoitettulla lomakkeella sisältäen pyydetyt liitteet.
Lisätiedot ja lomake ovat saatavilla espoo.fi -verkkosivulla
(Kulttuuriavustukset).

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Ehdot

Espoon kaupungin hallintosäännön mukaan kulttuurilautakunnan
tehtävänä on päättää avustusten myöntämisen periaatteet ja avustusten
myöntämisestä (osa I, luku 4, 15 §:n kohdat 9 ja 10).

Kulttuurilautakunnan myöntämillä avustuksilla luodaan edellytyksiä
kulttuuri- ja taidepalvelujen tarjonnalle sekä kotiseututyölle.
Vuosiavustuksia myönnetään espoolaisten rekisteröityjen taide- ja

kulttuuriyhdistysten toimintaan. Avustustoiminnan tehtävänä on edistää kulttuuripalveluiden yhdenvertaista saavutettavuutta ja lisätä toimijoiden välistä yhteistyötä.

Vuosiavustuksen saaminen edellyttää, että hakemus on toimitettu määräaikaan mennessä sähköisen hakujärjestelmän kautta tai vaihtoehtoisesti Espoon kaupungin kirjaamoon. Vuosiavustuksen käytöstä tulee raportoida kaupungille avustuksen käyttövuotta seuraavan vuoden syyskuun loppuun mennessä toimitettavalla selvityksellä. Vuosiavustuksen käytöstä annetaan selvitys viimeistään haettaessa uutta avustusta. Selvitys avustuksen käytöstä annetaan erillisellä lomakkeella, jonka voi liittää uuden vuosiavustushakemuksen oheen. Selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen. Vuosiavustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Hakemuksen ja selvityksen yhteydessä tulee toimittaa verkkosivuilla todetut pakolliset liitteet.

Vuosiavustus on saajalleen yleiskatteinen avustus, joka tulee käyttää yhteisön toiminta- ja taloussuunnitelman mukaiseen toimintaan. Vuosiavustusta saavien taide- ja kulttuuriyhteisöjen on varattava kaupungille mahdollisuus hallinnon ja tilien tarkastamiseen Espoon kaupungin myöntämien avustusten osalta. Kaupunki velvoittaa yhteisöjä myös ilmoittamaan kulttuurin tulosityksikölle oikea-aikaisesti keskeiset muutokset, jotka koskevat kulttuurilautakunnan myöntämän vuosiavustuksen käyttöä.

Avustettavaa toimintaa koskevassa viestinnässä tulee mainita, että Espoon kaupunki on tukenut avustuksen saajaa.

Kulttuurilautakunnan avustusperiaatteet

Yhteisöt toimivat sääntöjensä puitteissa itsenäisesti. Kulttuurilautakunta voi tukea vuosiavustuksella yhteisön toimintaa silloin kun se toteuttaa lautakunnan asettamia tavoitteita (Espoon kaupungin kulttuurilautakunnan myöntämien avustusten periaatteet 1.12.2021 alkaen). Taide- ja kulttuuriyhdistysten arviointiperusteita ovat etenkin espoolaisille avoin osallisuus ja osallistuminen, saavutettavuus ja saatavuus sekä yhteistyö ja kumppanuudet. Arviointiin vaikuttaa hakemuksessa esitetyn toimintasuunnitelman laatu ja talousarvion realistisuus.

Avustuspäätökset tehdään esittelymenettelyyn perustuen, avustuspäätökset ovat aina harkinnanvaraisia. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan arviointiperusteiden lisäksi hakijan tarve avustukseen, hakijan toiminnan laajuus sekä Espoon kaupungin käytettävissä olevat määrärahat suhteessa hakijoiden määrään. Hakijan tulee pyrkiä omarahoitusosuuteen, joka on kohtuullisessa suhteessa haettavaan avustukseen.

Taide- ja kulttuuriyhdistysten vuosivastuut vuodelle 2025

Espoon kaupunki myöntää vuosivastuuta espoolaisille taide- ja kulttuuriyhdistyksille. Hakuaika vuodelle 2025 oli 1.4. - 30.9.2024. Kulttuurilautakunta myönsi kokouksessaan 10.12.2024 vuosivastuuta 60 hakijalle yhteensä 268 700 euroa (Kulttuurilautakunta 10.12.2024 § 58 Kulttuurin vuosivastuut Espoossa toimiville taide- ja kulttuuriyhdistyksille vuodelle 2025).

Espoon Sotaveteraanit ry/Espoon sotaveteraanikuoro haki vuosivastusta vuodelle 2025 hakuajan puitteissa. Kaupungin kirjausvirheen vuoksi kuoron hakemus jäi käsittelemättä asian yhteydessä kulttuurilautakunnan kokouksessa 10.12.2024.

Hallintolain 50 § mukaisesti viranomainen voi poistaa virheellisen päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen, jos päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe.

Kirjausvirheen selvittyä kaupunki on käsitellyt Sotaveteraanikuoron hakemuksen valmisteluprosessin mukaisesti. Valmistelun pohjalta Sotaveteraanikuorolle esitetään myönnettäväksi vuosivastuksena vuodelle 2025 haetun summan ja edellisen vuoden tason mukaisesti 1500 euroa.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

Tiedoksi

Hakijat

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 7

17/27
11.02.2025

Asianumero 449/02.08.00/2025

Kulttuurilautakunta 11.02.2025 § 7

§ 7

Oikaisuvaatimus Kaupunginorkesterin intendentin päätökseen 9.1.2025 koskien Tapiola Sinfoniettan kahden konsertin striimauspalveluita

Valmistelijat / lisätiedot:
Aaltonen Matti

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta hylkää 9.1.2025 tehdyn Tapiola Sinfoniettan kahden kausikonsertin striimauspalvelun hankintapäätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen selostusosassa mainituin perustein.

Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimus ei anna aiheutta päätöksen muuttamiseen.

Käsittely

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoon kaupungin sopimustoimittaja Stremia Oy on tehnyt oikaisuvaatimuksen, jossa vaaditaan, että Tapiola Sinfoniettan kausikonserttien striimauspalvelun kilpailutuksen referenssien arviointiperusteet on tehtävä uudelleen vastaamaan hankintaa. Vaatimusta perustellaan yhdenvertaisuudella. Stremian mukaan hankintapäätöksen referenssien arviointi perustuu muihin asioihin, kuin mitä tarjouspyynnössä tai siihen tulleiden kysymysten vastauksissa on ilmoitettu. Oikaisuvaatimus on kokonaisuudessaan oheismateriaalina.

Tapiola Sinfoniettan päätös on syntynyt lainmukaisessa järjestyksessä sille kuuluvan harkintavallan puitteissa eikä päätös ole muutenkaan lainvastainen.

Tapiola Sinfonietta kausikonserttien striimausten edellytykset

Tapiola Sinfoniettan klassisten orkesterikonserttien livestriimaukset aloitettiin pandemian aikana vuonna 2020. Alkuun niitä tehtiin yhdessä Espoon kulttuurikeskuksen tekniikan kanssa. Kun talon omat tapahtumat alkoivat taas pyöriä, kulttuurikeskuksella ei ollut enää resursseja tuottaa striimauksia. Tuotanto siirtyi ostopalveluna yritykselle, joka oli jo aiemmin tuottanut Tapiola Sinfoniettan orkesterikonserttien audiotallennukset eli äänitykset. Yritys tuotti audion myös Tapiola Sinfoniettan ensimmäisiin livestriimauksiin, sillä kulttuurikeskuksen tekniikalla ei ollut klassisten orkesterikonserttien äänituotantoon tarvittavaa erityisosaamista.

Tämän alan erityisosaajia on Suomessa vain vähän. Esimerkkinä Radion Sinfoniaorkesterilla on Yleisradiossa klassisen orkesterimusiikin äänityksiin ja kuvaukseen erikoistunut tiimi, ja Helsingin kaupunginorkesterissa striimit tuotetaan niin ikään omana tuotantona erikoistuneen tiimin voimin.

Vuoden 2024 alusta kaikki Tapiola Sinfoniettan kausikonsertit on striimattu saavutettavuuden parantamiseksi. Striimauksia on jatkettu saman, vain klassisen musiikin ääni- ja kuvatuotantoon erikoistuneen yrityksen kanssa. Yritys on tuottanut striimejä myös muille kaupunginorkestereille, mm. Jyväskylään ja Lahteen. Yritys solmi vuoden 2024 aikana alihankkijasopimuksen kaupungin sopimustoimittajan kanssa, jolta Tapiola Sinfoniettan loppuvuoden striimaukset tilattiin.

Tapiolassa striimausten tuotantoprosessia ja teknistä toteutusta on kehitetty jatkuvasti orkesterin tarpeiden mukaan. Tekninen toteutus sisältää mm. käytettävissä olevan laitteiston vaatimukset (mm. lukumäärä ja merkki/malli), Tapiolasalin akustiikkaan ja tilaan soveltuvan toteutussuunnittelun, sekä palvelutuotantoon kiinnitettävän henkilökunnan kokemuksen klassisten orkesterikonserttien striimauksesta. Toteutussuunnittelussa on huomioitava äänityksen ja kuvauksen yhtäaikaisuus, kuvauksen laatu ja partituurin mukainen kuvauksen ohjaus, sekä äänenlaatu. Lisäksi striimien tallenteet jälkikäsitellään ja ladataan teoskohtaisesti saataville orkesterin Youtube-sivuille.

Espoon kaupungin hankintakeskuksen ohjeistuksesta Tapiola Sinfonietta toteutti striimauspalveluiden kevennetyn kilpailutuksen kaupungin sopimustoimittajille. Kilpailutus koski kahta tammikuussa 2025 olevaa kausikonserttia, ja tarjouspyyntö lähetettiin kaikille striimauspalveluja tarjoaville kaupungin sopimustoimittajille. Viidestä toimittajasta neljä jätti määräajassa tarjouksen.

Tarjouspyynnössä oli eritelty hinnan ja referenssien vaikutus hankintapäätökseen. Stremia Oy:n tarjous oli edullisin hinnaltaan ja se sai tältä osin täydet pisteet, mutta sen toimittamat kaksi referenssiä oli toteutettu eri laitteistolla ja eri henkilöstöllä, kuin tarjouksessa mainittiin. Kilpailutuksen kriteerinä oli 30% painoarvolla referenssit vastaavista

klassisista konserttien striimaustallenneprojekteista. Stremian esittämiin lisäkysymyksiin oli erikseen vastattu, että referenssien teknisen toteutuksen on oltava toimiva ja Tapiolasaliin sopiva. Tätä ei voida arvioida, mikäli striimaus on toteutettu eri resursseilla kuin tarjouksessa.

Muita näkökohtia

Espoon kaupungin striimauspalvelujen tuottajia ei ole kilpailutettu orkesterin tarpeet huomioiden. Kyse on tavanomaisen palvelun erikoisalasta, jossa tilaajakohtaiset preferenssit ja laatuvaatimukset ovat määrittäviä tekijöitä. Orkesterin striimaus on nähtävä myös itsenäisen taideteoksen luomisena teoskohtaisten tallenteiden osalta. Kuvaus ja sen ohjaus sekä äänitys ovat osa taideteosta, joka on livetapahtumasta täysin erillinen asia. Tapiola Sinfoniettan livestriimaukset ja niiden teoskohtaiset tallenteet tavoittavat paitsi paikallista ja laajemmin suomalaista yleisöä, ovat myös orkesterin kansainvälinen näyteikkuna levytysten ohella. On kaupungin etu tuottaa striimaukset korkeimmalla mahdollisella laatutasolla, ja niiden toteuttaminen ostopalveluna tapahtuu hankintalain mukaisesti.

Johtopäätös

Tapiola Sinfonietalla on ollut oikeus päättää striimauspalvelun hankinnasta, eikä oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaisia perusteita, jotka edellyttäisivät päätöksen muuttamista. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Näin ollen oikaisuvaatimus on hylättävä.

Päätöshistoria

Liitteet

- 3 Hankintapaatos kahdesta Tapiola Sinfoniettan kausikonsertin striimauspalvelusta
- 4 Hankintapaatoksen oikaisuvaatimus

Oheismateriaali

Tiedoksi

§ 8

Viranhaltijoiden päätökset

Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Susanna Tommila

Kulttuurilautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan seuraaviin päätöksiin:

Kulttuuripäällikön päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 21.1.2025/ § 1
Culture Helps -hankeavustuksen 2025 hakeminen

Kirjastopalveluiden johtajan päätöspöytäkirja (Yleiset asiat) 27.1.2025/ § 1
Kirjaston tilojen käyttöehdot 2025

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 9

21/27
11.02.2025

Asianumero 1859/00.01.03/2024

Kulttuurilautakunta 11.02.2025 § 9

§ 9

Tiedoksi saatettavat asiat

Valmistelijat / lisätiedot:
Aaltonen Matti

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Käsittely

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi selostusosassa mainitut asiat.

§9:n kohta 1 käsiteltiin ennen § 3:a.

Päätös

Kulttuurilautakunta:
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

- 1
Ammattitaiteilijan vuosiapurahan saaja vuodelle 2025, Saana Wangin suunnitelman esittely
- 2
Hyvinvointikertomus tuodaan maaliskuun kulttuurilautakuntaan tiedoksi
- 3
Kirjaston käyttöperiaatteet tuodaan maaliskuun kulttuurilautakuntaan tiedoksi
- 4
Kesäkuun kulttuurilautakunnan kokousajankohdan muutos tuodaan maaliskuun kulttuurilautakuntaan päätettäväksi

Päätöshistoria

Liitteet

Espoon kaupunki
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja
§ 9

22/27
11.02.2025

Oheismateriaali

Tiedoksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 5, § 6

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kulttuurilautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros
Virka-aika: ma-pe 10.00 - 15.45
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihe: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069
Faksi: 029 56 42079
Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)
Puhelinvaihde: 029 56 42000
Virastoaika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1020/2024) säädetään. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta sekä tuomioistuinlaitoksen sivustolta.