Nämnden Svenska rum 12.12.2024

Sammanträde Nämnden Svenska rum

Tid 12.12.2024 kl. 17:30 - 18:24

Plats Elektroniskt Teams-sammanträde

Närvarande	Gästrin Eva-Lena	ordförande	
	Akinyemi Aino	vice ordförande	
	Norrgrann Tom	medlem	
	Vehmanen Emma-Stina	medlem	
	Hertell Sirpa	medlem	anlände kl. 17:39 § 102
	Hellsten Kenneth	medlem	
	Ramm-Schmidt Henrik	medlem	
	Lundén Rasmus	medlem	frånvarande på grund av jäv kl. 18:05-18:09 § 107
	Hämelin Fredrika	medlem	
	Helmes Marianne	medlem	
	Nyman Henri	medlem	
	Broman Annika	ersättare	
	Laiho Mia	representant för stadsstyrelsen	
	Reunanen Kasperi	representant för ungdomsfullmäktige	
	Jaakkola Tomas	representant för personalen	
	Rinta-aho Harri	direktör för sektorn för fostran och lärande	
	Högström Barbro	direktör för svenska bildningstjänster	
	Stolt-Haglund Ida	utvecklingschef, sekreterare § 107	
	Saloranta-Eriksson Outi	undervisningschef	anlände kl. 18:03 § 106, avlägsnade sig kl. 18:23 efter § 109
	Helin Erkko	lokalutvecklingschef	avlägsnade sig kl. 17:53 efter § 102
	Hinkkanen Lena	kommunikationsspecialist	
	Pullinen Paula	förvaltningsplanerare, sekreterare §100-106 och § 108-110	frånvarande på grund av jäv kl. 18:05-18:09 § 107
Frånvarande	Becker Emilia		
	Liljelund John		

Underskrifter

Eva-Lena Gästrin
ordförande

Paula Pullinen
sekreterare
§ 100-106 och § 108-110

Ida Stolt-Haglund
sekreterare § 107

Protokollet justerat och godkänt

Emma-Stina Vehmanen
protokolljusterare

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet 17.12.2024.

Ärenden

Paragraf nr	Bilaga nr	Ärendets rubrik	Sida
§ 100		Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet	5
§ 101		Val av protokolljusterare	6
§ 102		Utlåtande om motion om att flytta vaktmästartjänsterna tillbaka till sektorn för fostran och lärande samt underställt rektorerna	7
§ 103		Utlåtande om motion om att anordna parkmåltider i Esbo	15
§ 104		Fullmäktigefråga om HUX-utbildningen	21
§ 105		Höjning av kommuntillägget för stöd av privat vård	26
§ 106		Beslut, brev och aktuella ärenden	30
§ 107	1	Årligt understöd för grundläggande konstundervisning för 2025	34
§ 108		Ändring i momssatsen från och med 1.1.2025	38
§ 109	2	Ändring i timfördelningen för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo fr.o.m. 1.8.2025	40
§ 110		Beslut av tjänsteinnehavare och direktioner	42

§ 100

Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet

Beslut Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört.

Redogörelse Nämnden Svenska rum hade sammankallats genom en möteskallelse 5.12.2024. Kallelsen var undertecknad av nämndens ordförande och hade sänts till nämndens ledamöter och andra som har rätt att närvara. Föredragningslistan hade även sänts till ersättarna för kännedom.

(Enligt Esbo stads förvaltningsstadga del II, § 3 och § 10)

§ 101

Val av protokolljusterare

Beslut Emma-Stina Vehmanen utsågs att justera protokollet.

Ordningsnummer 2065/12.00.00/2024

Nämnden Svenska rum 12.12.2024 § 102

§ 102

Utlåtande om motion om att flytta vaktmästartjänsterna tillbaka till sektorn för fostran och lärande samt underställt rektorerna

Beredning och upplysningar:
Helin Erkko
Lehtinen Maija
Westerlund Mia
Turpeinen Jaakko
Ahlgren Mari
Lippo Asko
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum ger ett utlåtande enligt redogörelsen om Kaisa Alaviiris och 26 andra fullmäktigeledamöters motion 20.5.2024 om att flytta vaktmästartjänsterna tillbaka till sektorn för fostran och lärande samt underställt rektorerna.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Kaisa Alaviiri och 26 andra ledamöter lämnade 20.5.2024 en motion där de föreslår att vaktmästartjänsterna överförs tillbaka till sektorn för fostran och lärande samt under rektorernas ledning.

Ärendet har behandlats vid nämndens möte (nämnden för fostran och lärande 25.9.2024 § 172). Nämnden beslutade att återremittera ärendet för ny beredning.

Motionen tar ställning till en uppgift som är viktig för att säkerställa att det dagliga livet i skolorna fungerar. Vaktmästarens roll stöder skolans grundläggande uppgift och är viktig oberoende av hur verksamheten är organiserad på stadens nivå.

Utlåtandet har beretts i samarbete mellan affärsverket Esbo lokaler och sektorn för fostran och lärande. I beredningen deltog representanter för finsk grundläggande utbildning, Svenska bildningstjänster, utbildning på andra stadiet och ungdomstjänster samt sektorns stab. Den nya versionen av utkastet behandlas i nämnden för fostran och lärande 11.12.2024 och i nämnden Svenska rum 12.12.2024.

I motionen nämns flera punkter som redan angetts i tjänstebeskrivningen för vaktmästartjänsterna, som beskriver varför vaktmästartjänsterna borde överföras tillbaka till sektorn för fostran och lärande samt under rektorernas ledning. I punkterna understryks vaktmästarnas viktiga roll i skolgemenskapen och deras bidrag till en smidig vardag i skolan. I motionen anges följande grunder för överföringen:

1. En integrerad del av skolgemenskapen: Vaktmästarna är en viktig del av skolans gemenskap. Vaktmästarnas arbete är inte begränsat till underhåll av lokaler, utan de har dagligen kontakt med elever, personal och besökare. Denna växelverkan främjar gemenskapen och känslan av trygghet i skolan.

2. Stöder fostringsuppgiften: Vaktmästarna deltar för sin del i skolans fostringsuppgift. De föregår med gott exempel för eleverna, hjälper eleverna att följa skolans regler och bidrar till att upprätthålla ordning och säkerhet. Denna pedagogiska dimension understryker hur viktiga vaktmästarna är i skolans pedagogiska miljö.

3. Kundtjänst och handledning: Vaktmästarna svarar för skolans kundtjänster: de handleder både besökare samt skolans personal och elever. Uppgiften kräver kontinuerliga kontakter med skolans rektor och övrig personal, så att skolans verksamhet ska kunna utvecklas och förbättras.

4. Säkerhet och ordning: Vaktmästarna ansvarar för säkerheten och ordningen i skolan. De övervakar lokalernas säkerhet, har ansvar för nycklar och meddelar rektorn eller den instans som rektorn utsett om det förekommer brister. Rollen är kritisk för genomförandet av skolans säkerhetspolitik.

5. Tekniskt stöd och underhåll: Vaktmästarna ser till att AV-anordningarna och andra grundläggande undervisningsredskap fungerar. Vaktmästarnas tekniska stöd är nödvändigt för att undervisningen ska fungera smidigt, och de fungerar ofta som en länk mellan de tekniska problemen och dem som löser problemen.

6. Biträdande kontorsuppgifter: Vaktmästarna utför också olika biträdande kontorsuppgifter som stöder skolornas administrativa processer. Denna mångsidiga arbetsbeskrivning förutsätter ett nära samarbete med skolans ledning, och det administrativa stödet från vaktmästarna är viktigt med tanke på skolans dagliga verksamhet.

7. Brand- och räddningsåtgärder: Vaktmästarna deltar i skolans brand- och räddningsåtgärder samt i andra viktiga operativa möten som rektorn bestämmer om. Vaktmästarna har en central roll i hanteringen av nödsituationer och i att säkerhetsprotokollen följs.

De punkter som stöder överföringen av vaktmästartjänsterna har i regel skrivits in i den tjänstebeskrivning som för närvarande finns som bilaga till serviceavtalet mellan affärsverket Esbo lokaler och sektorn, som uppdaterades våren 2023.

Om rektorn har en direkt arbetsledande ställning i förhållande till vaktmästarna, kan de uppgifter som hänför sig till skolans vardag och verksamhet sannolikt skötas effektivare och med mindre byråkrati. Uppgifter av teknisk natur, såsom frågor som gäller säkerhet, nyckelförvaltning och fastighetsförvaltning, förutsätter dock mer kontakt med affärsverket Esbo lokaler. Med tanke på dessa uppgifter är det motiverat att vaktmästarna placeras i affärsverket Esbo lokaler.

Nuläget

Skolornas vaktmästare koncentrerades 1.8.2012 till det dåvarande affärsverket. Detta motiverades bland annat med att chefsarbetet blev klarare samt med att vaktmästarna behöver en jämn kompetens och enhetliga uppgiftsbeskrivningar trots att de arbetar på olika platser.

Genom ett serviceavtal avtalas att skolornas vaktmästartjänster samt receptions- och säkerhetstjänster ska ordnas centraliserat av affärsverket Esbo lokaler (producenten). Tjänsterna produceras i de objekt som sektorn för fostran och lärande (beställaren) definierar två, tre eller fem dagar per vecka. Skolornas specifika dagsbehov för det kommande läsåret kontrolleras alltid på våren.

Utöver de vaktmästartjänster som man kommit överens om i avtalet är det möjligt att beställa receptions- och säkerhetstjänster samt användartjänster, vilka faktureras separat. Vaktmästartjänsterna och de tjänster som faktureras separat produceras som producentens eget arbete eller ordnas genom underleverantörer. Producenten ansvarar för sina underleverantörer på samma sätt som för sin egen verksamhet.

Prislistorna är fasta och gäller för ett år i taget. De baserar sig på det uppskattade antalet beställningar och på Esbo stads aktuella anvisningar om prissättningen av interna tjänster. Priserna granskas årligen. Kostnaderna fördelas mellan resultatenheterna månatligen, enligt beställarens kostnadsställen. Priserna omfattar producentens arbetskraftskostnader, produktutveckling och andra styrsystem för verksamheten, funktioner inom producentens ekonomi- och personalförvaltning och andra köp av tjänster samt de åtgärder som antecknats i serviceavtalet.

De lokaler som vaktmästarna använder hör till de lokaler som beställaren förvaltar och som beställaren har ingått avtal om med

affärsverket Esbo lokaler. Beställaren ställer dessa lokaler till producentens förfogande för att ordna verksamheten. Beställaren anvisar också vaktmästarnas personalutrymmen för producenten när verksamheten inleds.

Den interna cirkulationen bland personer som arbetar på affärsverket Esbo lokaler gör det möjligt för dem att flytta från en uppgift till en annan. Det skulle vara svårare att genomföra intern cirkulation om vaktmästartjänsterna placeras i en annan sektor. En del av vaktmästarnas uppgifter upptar inte hela arbetstiden, och då kan den anställda utöver vaktmästaruppgifter också sköta andra uppgifter som affärsverket Esbo lokaler erbjuder, till exempel lokalvårdaruppgifter. Detta är kostnadseffektivt för staden och till fördel för de anställda som kan erbjudas heltidsarbete.

Affärsverket Esbo lokaler har bättre förutsättningar att genom mer omfattande resurser hitta vikarier för vaktmästarna och bättre möjligheter att ändra dimensioneringen på tjänster jämfört med enskilda rektorer. Om enskilda rektorer ska ordna vikarier ökar rektorernas administrativa arbetsbörda.

En samarbetsgrupp som omfattar direktörerna inom sektorn för fostran och lärande (beställaren), producentens tjänsteproduktionschef och distriktschef samt andra personer som de utsett sammankallas av producenten och sammanträder enligt serviceavtalet två gånger per år. Samarbetsgruppen behandlar bland annat frågor som gäller verksamheten, utveckling av verksamheten, kundnöjdheten samt hur väl svarstiderna och servicenivån förverkligats.

Enkät till rektorer om vaktmästartjänster

En enkät om vaktmästartjänster genomfördes bland skolornas rektorer i oktober 2024. Sammanlagt 50 rektorer svarade på enkäten. Enkäten genomfördes så att de som svarade inte behövde autentisera sig.

I enkäten ombads rektorerna bedöma ordnandet av vaktmästartjänster och genomförandet av tjänsterna i sina skolor. Bedömningarna av hur vaktmästartjänsterna sköts var i regel positiva. Största delen av dem som svarade var nöjda med ett smidigt samarbete, växelverkan med vaktmästarna och deras deltagande i skolans fostrings- och säkerhetsuppgifter. Vaktmästartjänsterna upplevdes till största delen vara smidiga och effektiva.

I enkäten frågades också rektorernas ståndpunkt med motiveringar om frågan huruvida vaktmästarna borde överföras till sektorn för fostran och lärande samt under rektorernas ledning. Två av tre rektorer understödde överföringen. En tredjedel av dem motsatte sig överföringen. En av rektorerna tog inte ställning i frågan.

Motiveringen för överföringen hänför sig huvudsakligen till att göra arbetsgemenskapen smidigare och minska byråkratin. I kommentarerna betonades att en överföring av vaktmästarna under ledning av rektorerna skulle kunna förtydliga ansvarsfördelningen och förbättra

informationsgången, vilket i sin tur skulle underlätta den dagliga verksamheten och öka effektiviteten. Dessutom framfördes det att överföringen kan göra det möjligt för vaktmästarna att bättre integreras i skolgemenskapen och stärka sammanhållningen.

I de motiveringar där rektorn motsätter sig överföringen betonar att rektorernas arbetsmängd ökar till följd av den. Rektorerna anser att det nuvarande systemet fungerar bra om rekryteringen, introduktionen och styrningen av arbetet sköts effektivt. Dessutom föreslogs det att de problem som hänför sig till överföringen kan vara personrelaterade och att en ändring av systemet inte nödvändigtvis löser dessa problem. Att förbättra informationsgången och öka ledningsresurserna ansågs också vara centrala faktorer för ett fungerande system.

De som svarade hade möjlighet att ge respons på vaktmästartjänsterna i allmänhet. I responsen nämndes ofta positiva erfarenheter av nuvarande eller tidigare vaktmästare och deras chefer.

Utifrån den allmänna responsen kan det konstateras att kvaliteten på och tillgången till vaktmästartjänster är viktiga faktorer för att skolans dagliga verksamhet ska fungera smidigt. Vaktmästarens språkkunskaper, dagliga närvaro och stöd för gemenskapen är faktorer som påverkar tjänsternas kvalitet. Bättre rekrytering och introduktion skulle kunna bidra till att säkerställa att vaktmästarna är lämpliga för sina uppgifter och integreras väl i skolgemenskapen.

När nämnden återremitterade utlåtandet för ny beredning begärde den också ett utlåtande av rådet för personer med funktionsnedsättning (för att bland annat få synpunkter av personer med nedsatt rörelseförmåga eller syn- eller hörselskada) och en bedömning av konsekvenserna för personer med funktionsnedsättning.

Utlåtande av rådet för personer med funktionsnedsättning

I sitt utlåtande 23.10.2024 instämde rådet för personer med funktionsnedsättning med de grunder som framförts i motionen om vaktmästarnas betydelse för en smidig skoldag. Dessutom lyfte rådet fram vaktmästartjänsternas betydelse för kommuninvånarnas användning av skollokaler. Föreningar för personer med funktionsnedsättning eller långvariga sjukdomar använder skolornas lokaler bland annat för mötes- och idrottsverksamhet.

Avsaknaden av vaktmästartjänster och så kallad egen övervakning har gjort det svårare för personer med funktionsnedsättning och personer med syn- eller hörselskada att använda skolornas lokaler för sin verksamhet. Rådet för personer med funktionsnedsättning förde på ett täckande sätt fram frågor som gäller lokalernas säkerhet, användbarhet, tillträde och nödsituationer, där vaktmästartjänsterna också kan garantera en smidig och trygg kvällsanvändning för personer med funktionsnedsättning samt för långtidssjuka och deras föreningar. Dessutom rekommenderar rådet att bedömningen av konsekvenserna för personer med funktionsnedsättning används som stöd för beslutsfattandet.

Bedömningen av konsekvenserna för personer med funktionsnedsättning är en viktig process som fokuserar på att bedöma de konsekvenser lagstiftning och beslut har för personer med funktionsnedsättning och deras liv. Eftersom det är fråga om att i framtiden ordna närchefsarbete inom de nuvarande vaktmästartjänsterna, anses det inte nödvändigt att bedöma konsekvenserna för personer med funktionsnedsättning. Bedömningen av konsekvenserna för personer med funktionsnedsättning i anslutning till det allmänna ordnandet av vaktmästartjänster i skolorna borde enligt utlåtandet från rådet för personer med funktionsnedsättning tas upp på samarbetsgruppens arbetslista så snart som möjligt.

Bedömning av konsekvenserna av vaktmästarens uppgifter för barn och unga, utlåtande av ungdomsfullmäktige

Vaktmästarna är viktiga för skolgemenskapen och arbetar i växelverkan med elever, personal och besökare. De stöder säkerheten i skolan och hjälper eleverna att känna sig trygga.

Vaktmästarnas roll kan stödas av producenten av arbetet och av beställaren. Beställaren ska integrera vaktmästarna i skolgemenskapen. En positiv arbetsmiljö främjas genom samarbete, såsom gemensamma kaffepauser, teammöten och rekreationsevenemang.

Ungdomsfullmäktige gav ett utlåtande om motionen 18.11.2024 och konstaterade att vaktmästarna är en viktig del av skolgemenskapen, som stöder säkerheten och trivseln. Deras arbete är inte begränsat till underhåll av lokaler, utan de har dagliga kontakter med elever, personal och besökare. Ungdomsfullmäktige tror att en placering av vaktmästarna inom sektorn för fostran och lärande samt under rektorernas ledning förbättrar samarbetet och utvecklingen av tjänsterna.

Förslag till fortsatta åtgärder

Mål för framtiden:
Närmare granskning av vaktmästartjänsterna: Vaktmästartjänsternas roll och betydelse i skolgemenskapen bör granskas grundligt. Detta inbegriper vaktmästarnas inverkan på hur skolans vardag löper samt på säkerhet och gemenskap.

Närmare granskning av möjligheten att överföra vaktmästarna: Överföringen av vaktmästarna till sektorn för fostran och lärande samt under rektorernas ledning bör utredas närmare. Denna granskning ska göras med tanke på personalförvaltningen, ekonomin och behoven.

Motiveringar:
Personalförvaltningens perspektiv: En överföring av vaktmästarna under rektorernas ledning skulle kunna förtydliga ansvarsfördelningen och förbättra informationsgången, vilket skulle underlätta den dagliga

verksamheten och öka effektiviteten. Detta skulle också kunna minska byråkratin och förbättra vaktmästarnas integration i skolgemenskapen.

Ekonomiskt perspektiv: Kostnaderna för vaktmästartjänster ska uppskattas noggrant, inklusive arbetskraftskostnader och alla tilläggskostnader. Utifrån kostnadskalkylerna kan man fastställa den mest kostnadseffektiva aktören för ordnandet av vaktmästartjänster. Det är viktigt att identifiera utmaningarna med att ordna vaktmästartjänster både med tanke på organiseringen av arbetet och med tanke på ekonomin. Dessutom ska de risker för deloptimering som en eventuell överföring medför identifieras och beaktas.

Behovsperspektiv: Ordnandet av vaktmästartjänster ska, förutom att tillgodose skolornas funktionella behov, även möta behoven hos kommuninvånare och särskilda grupper. Detta inbegriper uppgifter av teknisk natur, såsom säkerhet och fastighetsskötsel, samt vaktmästarnas roll i skolans fostringsuppgift och inom stödande av gemenskapen.

Vidare åtgärder:

Utarbetande av en utredning: Under år 2025 ska det utarbetas en utredning där man granskar de behov och önskemål för vaktmästararbetet som hänför sig till skolornas verksamhet samt till vaktmästarnas uppgifter av teknisk natur. Utifrån utredningen preciseras servicebeskrivningen för vaktmästartjänsterna. I detta sammanhang görs även en bedömning av funktionshinderpåverkan relaterad till organisering, genomförande och innehåll av vaktmästartjänsterna. Bedömningen av funktionshinderpåverkan tar hänsyn till behoven hos kommuninvånarna. En enkät kommer att utarbetas för vaktmästare som arbetar i skolor och gymnasier för att stödja utredningen. Enkäten kommer att undersöka vaktmästarnas åsikter och erfarenheter av den nuvarande situationen, behovet av utveckling av vaktmästartjänster samt deras åsikter om vilka möjligheter och nackdelar som skulle finnas vid en eventuell överföring av vaktmästartjänster till rektorernas ansvar.

Upprättande av kostnadskalkyler: Det utförs tydliga beräkningar av kostnaderna för vaktmästartjänsterna, inklusive arbetskraftskostnader och alla övriga extra kostnader. Utifrån kostnadskalkylerna fastställs det mest kostnadseffektiva sättet för att ordna vaktmästartjänsterna.

Intensifierat samarbete: Samarbetsgruppens verksamhet intensifieras och respons samlas in systematiskt. Respons som syftar till att utveckla verksamheten beaktas. Detta hjälper till att utveckla verksamheten i önskad riktning, vilket stöder en smidig, säker och fungerande vardag i skolorna.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Motion att flytta vaktmästartjänsterna tillbaka till sektorn för fostran och lärande och underställt rektorerna
- Nuorisovaltuuston lausunto valtuustoaloitteeseen vahtimestaripalveluista
- Espoon vammaisneuvoston lausunto valtuustoaloitteeseen vahtimestaripalveluista

För kännedom

Ordningsnummer 2881/12.00.01/2024

Nämnden Svenska rum 12.12.2024 § 103

§ 103
# Utlåtande om motion om att anordna parkmåltider i Esbo

Beredning och upplysningar:
Laine Raija
Westerlund Mia
Karkkunen Nanna
Turunen Jaana
Konttinen Nina
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum ger ett utlåtande enligt redogörelsen om Jaana Valles och 21 andra fullmäktigeledamöters motion 19.8.2024 om att anordna parkmåltider i Esbo.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Möjligheten att den finska småbarnspedagogiken skulle ordna parkmåltider i invånarparkerna dryftades senast av utbildnings- och dagvårdsnämnden 13.6.2018. Nämnden ansåg då att det var ändamålsenligt att ordna parkmåltider, men den dåvarande nämnden ansåg att kostnaderna för parkmåltider inte fick minska den övriga finansieringen av undervisning och småbarnspedagogik. Efter behandlingen i nämnden granskades ordnandet av parkmåltider i invånarparkerna vid budgetförhandlingarna. Det ordnades ingen separat finansiering för parkmåltider och parkmåltider har inte kunnat ordnas i Esbo efter år 2009.

Bakgrund

I Esbo ordnades parkmåltider i invånarparker på somrarna fram till år 2009. Fullmäktige fattade 6.4.2009 på grund av de ekonomiska utsikterna beslut om ett produktivitetsprogram för åren 2009–2012, och uppställde utifrån programmet ett mål att staden ska förbättra sin

produktivitet med 2,5 procent varje år under fullmäktigeperioden. Enligt produktivitetsprogrammet kunde man då man fattar beslut om tjänsteutbudet utnyttja flera åtgärder för att anpassa verksamheten och ekonomin: prioritering av tjänsternas mängd, innehåll eller kvalitetsnivå, ändringar i servicenätet och optimering av metoderna för produktion av tjänster.

Parkmåltiderna avslutades år 2009 bland annat på grund av prioriteringen av lagstadgade småbarnspedagogiska tjänster och den mängd svinnmat som uppstod vid parkmåltiderna. Enligt statistiken från år 2008 uppgick mängden svinnmat till 15 927 portioner, det vill säga 16 procent av den totala matmängden. Parkmåltider sommartid erbjöds före år 2009 i alla invånarparker i Esbo som var öppna på sommaren.

Inom programmet Ett välmående Esbo föreslogs hösten 2023 att parkmåltiderna i invånarparkerna ska återupptas och med det anslag som programmet beviljats gjordes sommaren 2024 en småskalig utredning om ordnandet av parkmåltider i invånarparkerna och kostnaderna för den.

I programmet Ett välmående Esbo föreslogs att ordnandet av avgiftsfria parkmåltider ska testas sommaren 2025 i fem invånarparker där det är möjligt att ordna måltider. Tidpunkten för pilotförsöket bestämdes till juli, eftersom försöket på detta sätt särskilt riktar sig till de barn och små skolelever som tillbringar högsommaren i staden.

I utredningen fastställdes de totala kostnaderna för anskaffning av mat, personal, transporter och redskap som behövs för att ordna tjänsterna i de fem invånarparker som valts ut för pilotförsöket. Uppskattningen av kostnaderna baserade sig på antalet besökare föregående sommar och dessutom beaktades i kostnaderna en uppskattning om att gratis parkmåltider kan öka antalet besökare. På grund av serveringen och den uppskattade ökningen av antalet besökare måste man anställa mer personal till invånarparkerna för den tid då det ordnas parkmåltider.

På basis av pilotförsöket får man erfarenhet av ändamålsenliga verksamhetssätt och de utmaningar som är bra att lösa om man vill utvidga parkmåltiderna antingen till en längre tid eller till flera platser. Pilotförsöket ger också möjlighet att få närmare information om de egentliga kostnaderna, så att man kan fastställa hur mycket extra finansiering som behövs.

Inom den finskspråkiga småbarnspedagogiken förbereder man sig på pilotförsöket genom att utföra de åtgärder som behövs enligt finansieringsbesluten. Om finansieringen ordnas som ett budgettillägg förs det närmare förhandlingar om att ordna avgiftsfria parkmåltider, i synnerhet med måltidstjänsterna samt med dem som sköter leveranserna och personalarrangemangen, men också med andra aktörer.

Nuläget

Den finska småbarnspedagogiken omfattar år 2024 sammanlagt 16 invånarparker. Invånarparkerna fördelar sig på följande sätt enligt serviceområde:

Alberga	4
Hagalund	2
Mattby-Olars	2
Esboviken	4
Esbo centrum	4
Sammanlagt	16

Enligt nuvarande praxis är alla 16 invånarparker öppna från början av augusti till juni följande år under alla vardagar fram till midsommaren. I juli är sju parker öppna, en inom varje serviceområde. Parkerna har alltid två anställda på plats. Dessutom kan det finnas en eller flera sommarjobbare i parkerna.

Bedömning av konsekvenserna av parkmåltider

Sammanhållning
Det uppskattas att verksamheten i invånarparkerna och också parkmåltiderna stöder sammanhållningen i området. Parkmåltiderna kan föra samman barn och familjer i olika åldrar och med olika kulturell bakgrund. Parkmåltiderna kan utföras som en tjänst som alla som vill kan ta del av, med låg tröskel och utan att ställa familjer i ojämlik ställning.

Barnens välbefinnande
Det bedöms att parkmåltider främjar välbefinnandet hos de barn som deltar i den. En varm måltid som erbjuds i parken främjar barnens hälsa och en regelbunden måltidsrytm. Invånarparken erbjuder ett alternativ till eventuell ensamvaro för barn i skolåldern under skolloven. I bästa fall minskar barnens upplevelser av otrygghet och ensamhet i och med gemensamma måltider och deltagande i verksamheten.

Familjernas välbefinnande
Det bedöms också att parkmåltider främjar välbefinnandet hos de barn och familjer som deltar i den. De varma måltider som erbjuds i parken främjar barnens hälsa och en regelbunden måltidsrytm också bland mindre bemedlade familjer med småbarn och erbjuder alla intresserade familjer en jämlik avgiftsfri måltidsmöjlighet för barn.

Ekonomiska konsekvenser
Extra kostnader som hänför sig till mat och leveranser av mat, ökning av antalet anställda och ökning av deras arbete under sommaren, till exempel kostnader för vikarier under resten av året.

Det behövs extra finansiering för parkmåltider, eftersom årsbudgeten för finsk småbarnspedagogik inte i nuläget räcker till för dem. Den nuvarande budgeten behövs för ordnande av lagstadgad småbarnspedagogik, vilket inte omfattar verksamheten i invånarparker och avgiftsfria parkmåltider.

Kostnader för ordnande av parkmåltider

Kostnaderna har granskats närmast ur ett pilotförsöksperspektiv, det vill säga de har utretts i syfte att få reda på kostnaderna för försöket, men man kan utifrån detta direkt granska kostnaderna för att ordna mer långvarig servering av parkmåltider. Om det fattas ett beslut om att erbjuda parkmåltider i invånarparkerna i större utsträckning förutsätter personalens arbete under hela sommaren ännu noggrannare planer både när det gäller att anställa egen personal och vikarier.

Det är svårt att förutse hur många som deltar i verksamheten i invånarparkerna och i parkmåltiderna. Kostnaderna har uppskattats utifrån både det genomsnittliga antalet besökare och det faktiska antalet besökare i de parker som valts ut för försöket. Det uppskattas att antalet besökare ökar jämfört med år 2023 om det ordnas parkmåltider. Bedömningen baserar sig på Esbo stads tidigare erfarenheter och på erfarenheter från grannstäderna. Erfarenheter från både Esbo och grannkommunerna tyder på att en kall och regnig sommar innebär att färre besöker invånarparkerna, medan en solig sommar ökar antalet besökare. Om det ordnas parkmåltider torde antalet besökare öka.

I samband med denna granskning baserades beräkningarna på en portionsstorlek på 250 gram mat och en måltidskostnad på 3,00 euro per portion. Det utfördes också beräkningar där priset var 3,50 euro per måltid.

I kostnaderna inkluderades kostnaderna för måltiderna och leveranserna.
De genomsnittliga kostnaderna för en månad av parkmåltider (juli 2025) i de fem utvalda invånarparkerna uppskattas uppgå till 148 218 euro. Det uppskattas att helhetskostnaderna för juli månad för en park som serverar parkmåltider i snitt uppgår till 29 643 euro.

Ordnande av parkmåltider i invånarparkerna

Tidigare serverades mat till alla barn som använde en invånarpark i Esbo. Ingen mat för specialdieter ordnades. Deltagarna behövde inte anmäla sig till måltiderna och mat serverades så länge maten räckte till. Om Esbo inför parkmåltider kunde måltiderna ordnas enligt samma principer som tidigare. Det behövs ingen åldersgräns för parkmåltiderna, eftersom erfarenheter visar att största delen av dem som använder parkerna är under 16 år.

Preliminärt har det diskuterats att menyerna ska bestå av mat som är lätt att äta i parken och att portionsstorleken ska vara 250 gram. Varje vecka ordnas en vegetarisk dag. Barn ska ha egna kärl och bestick med sig.

När en anställd inom småbarnspedagogiken ordnar parkmåltider ska hen beställa mat, ställa fram menyer och innehållsförteckningar, dela ut maten, hantera den överblivna maten, utföra egenkontroll och följa matens serveringstemperatur samt följa hur mycket av maten som går åt.

De anställda vid småbarnspedagogiken och måltidstjänsterna utför ett aktivt samarbete för att koordinera parkmåltiderna.

Hantering av överskottsmat

Om det fattas ett beslut att ordna parkmåltider i Esbo, följs antalet besökare och åtgången av mat upp systematiskt, och man försöker undvika att svinnmat uppkommer.

Det är inte möjligt att helt undvika svinnmat, men man kan försöka utveckla måltidsbeställningsprocessen i samarbete med måltidsproducenten. Barnen kan också serveras en andra portion om det ser ut som att det blir mat över, men vuxna serveras inte. Tillvägagångssättet är detsamma som i Helsingfors.

Val av invånarparker för pilotförsöket

Invånarparkerna valdes ut i olika områden på följande grunder:

- Jämlikhet mellan de olika områdena
    - Pilotförsöket gäller alla storområden
- Invånarparkens läge
    - Tillgänglighet med kollektivtrafik
- Parkens storlek och hur väl den fungerar för matservering
    - Möjlighet till ett större antal besökare än för närvarande
- Områdets behov
    - En uppskattning av behovet av avgiftsfria parkmåltider i området.

Slutsatser och förslag

Anslagen i budgeten för finsk småbarnspedagogik gör det inte möjligt att ordna parkmåltider i invånarparkerna under skolornas sommarlov och kostnaderna skulle vara mycket höga.

Om det ordnas separat finansiering för parkmåltider och det fattas ett beslut om att ordna avgiftsfria parkmåltider, föreslås det att processen inleds med ett pilotförsök i Esbo sommaren 2025, i fem invånarparker under juli månad. Svenska bildningstjänster kan delta i pilotförsöket

genom att allokera befintliga personalresurser att delta i att ordna parkmåltider.

Det föreslås att man fattar beslut om en eventuell fortsättning av parkmåltider och serveringens omfattning först efter att pilotförsöket bidragit till att precisera kostnaderna och antalet besökare i invånarparkerna. Samtidigt preciseras storleken på de anslag som anvisas för finsk småbarnspedagogik.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Preliminära kostnadskalkyler för de planerade piloteringen med måltider i invånarparker
- Fullmäktigemotion om parkmåltider under skolornas sommarlov

För kännedom

Ordningsnummer 3390/12.00.01/2024

Nämnden Svenska rum 12.12.2024 § 104

§ 104
# Fullmäktigefråga om HUX-utbildningen

Beredning och upplysningar:
Turpeinen Jaakko
Stolt-Haglund Ida
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum ger sitt svar enligt redogörelsen om ledamot Vanessa Kurris och 26 andra ledamöters fullmäktigefråga om HUX-utbildningen som lämnades 10.10.2024.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Vanessa Kurri och 26 andra fullmäktigeledamöter lämnade 10.10.2024 in en fullmäktigefråga där de begär svar på följande frågor om HUX-utbildningen:

1. Hur har man i Esbo lyckats med målet att de studerande som deltar i HUX-utbildningen avlägger antingen studentexamen eller yrkesexamen?
2. Hur kan HUX-utbildningen beakta behoven hos alla olika grupper och uppnås målen i praktiken? (t.ex. de som höjer sina betyg)
3. Hur fungerar ansökan, individuella planer, handledning, särskilt stöd samt gemensam och individuell studerandevård inom HUX-utbildningen i Esbo?
4. Har Esbo nått alla läropliktiga som inte självständigt har sökt sig till utbildning efter grundskolan eller inte fått en studieplats?

Bakgrund

HUX-utbildningen riktar sig till både läropliktiga och vuxna som har behov av färdigheter och/eller handledning för att övergå till gymnasieutbildning eller yrkesutbildning.

Ett allmänt mål för HUX-utbildningen är att den studerande ska uppnå sådana studiefärdigheter som behövs för att hen ska kunna söka till gymnasieutbildning eller yrkesutbildning och klara av dessa studier. Med studiefärdigheter kan avses till exempel kunskaper i undervisningsspråket, utveckling av ändamålsenliga studiemetoder och livskompetens. Under HUX-utbildningen kan den studerande även höja vitsord från den grundläggande utbildningen, om det är nödvändigt för att få en plats inom en viss utbildning. Därtill kan den studerande avlägga studier inom gymnasieutbildning och yrkesutbildning.

I Esbo har Omnia sedan 1.8.2022 arrangerat HUX-utbildning för sökande som avslutat den finskspråkiga grundskolan. Yrkesinstitutet Prakticum arrangerar HUX-utbildning för dem som avslutat den svenskspråkiga grundskolan. Dessutom finns yrkesinstitutet Live i Esbo, som arrangerar HUX-utbildning för studerande med behov av särskilt stöd (på finska).

Svar på frågorna

1. Hur har man i Esbo lyckats med målet att de studerande som deltar i HUX-utbildningen avlägger antingen studentexamen eller yrkesexamen?

De första studerande som gått HUX-utbildningen har endast genomfört 1,5 år av gymnasie- eller yrkesutbildning. Det är alltså för tidigt att säga om målet har uppnåtts. Det finns ingen omfattande information om hur de som genomfört HUX-utbildningen har placerat sig i utbildning på andra stadiet, men till exempel i Omnia har man följt upp 50 studerande som genomförde HUX-utbildningen år 2024, och av dessa har 34 placerat sig i gymnasieutbildning.

2. Hur kan HUX-utbildningen beakta behoven hos alla olika grupper och uppnås målen i praktiken? (t.ex. de som höjer sina betyg)

Enligt lagen om utbildning som handleder för examensutbildning ska ”Utbildningen … ordnas så att den studerande kan söka till examensinriktad utbildning under den handledande utbildningen, om han eller hon har uppnått tillräckliga färdigheter för övergången till examensinriktad utbildning.” (1215/2020, 13 §).

Vid Omnia kan studerande inom HUX-utbildningen genomföra yrkesutbildningsstudier samt gymnasiestudier vid vuxengymnasiet enligt en individuell plan.

Studerande inom HUX-utbildningen övergår flexibelt till yrkesutbildning genom kontinuerlig ansökan under den förberedande utbildningen, men en motsvarande modell för gymnasieutbildning har inte utvecklats, dels på grund av lagstiftningshinder, dels på grund av gymnasiernas attraktionskraft i huvudstadsregionen.

Ansökan till HUX sker genom gemensam ansökan och kontinuerlig ansökan. De flesta studerande inleder sina studier i augusti, men nya

studerande antas varje månad genom kontinuerlig ansökan. Omnia samarbetar nära med sakkunniga som ansvarar för genomförandet av läroplikten, både med Esbo stad och Kyrkslätts kommun, för att identifiera möjliga läropliktiga som kan hänvisas till HUX-utbildningen.

Inom Omnias HUX-utbildning kan studerande genomföra alla delar av utbildningen (förstärkning av grundläggande färdigheter, yrkesutbildningsstudier och förberedelse för dessa, gymnasiestudier och förberedelse för dessa, vardagsfärdigheter och samhälleligt deltagande, arbetslivsfärdigheter och lärande i arbetslivet). Detta ger studerande möjlighet att flexibelt genomföra olika studier.

Omnias HUX-utbildning genomförs i två spår: höjnings- och gymnasiespåret samt yrkes- och arbetslivsspåret. Omnia samarbetar med vuxenutbildningen, yrkesutbildningen och vuxengymnasiet för att skapa en individuell studieplan för varje studerande. I början av studierna hålls ett individuellt vägledningssamtal med varje studerande för att säkerställa att de hamnar på rätt studieväg. Alla läropliktiga studerande har fått en plats på den valda utbildningsvägen. Alla sökande över 18 år har dock inte fått en plats inom HUX-utbildningen.

Vid Prakticum har de som höjer sina betyg varit i majoritet och de har haft möjlighet att höja betygen i alla grundskoleämnen. Huruvida en studerande lyckas höja sina betyg beror på hens egna ansträngningar.

Det allmänna målet att unga får en studieplats och påbörjar sina studier efter HUX-utbildningen har uppnåtts helt.

Vid Lives HUX-utbildning kan studerande genomföra följande delar av utbildningen: förstärkning av grundläggande färdigheter, yrkesutbildningsstudier och förberedelse för dessa, vardagsfärdigheter och samhälleligt deltagande, arbetslivsfärdigheter och lärande i arbetslivet. Inom Lives HUX-utbildning betonas undervisning i vardags- och studiefärdigheter. Gymnasieutbildning har inte varit en fortsättningsväg som Lives HUX-studerande sökt, och därför sker betygshöjning endast i undantagsfall. Ansökan till HUX-utbildningen sker genom den ordinarie ansökan på våren och ansökan har också varit möjlig året runt genom kontinuerlig ansökan.

3. Hur fungerar ansökan, individuella planer, handledning, särskilt stöd samt gemensam och individuell studerandevård inom HUX-utbildningen i Esbo?

Inom Omnias HUX-utbildning finns två heltidsanställda studiehandledare, två handledare och en heltidsanställd speciallärare samt en deltidsanställd speciallärare. Studerandes utmaningar med livshantering och studiefärdigheter har ökat och inlärningssvårigheterna har blivit fler, vilket innebär att behovet av handlednings- och stödpersonal har ökat. Studerandevårdstjänsterna är inte tillräckliga. Personalen är deltidsanställd och byts ofta ut. Konsultativ studerandevård räcker inte, utan HUX behöver fast personal som aktivt deltar i studerandes vardag.

Vid Prakticum betjänar den individuella studerandevården HUX-studerande enligt plan. Prakticum har en speciallärare en dag i veckan, och urvalsprocessen för studerande har hanterats snabbt.

Läropliktiga studerande har kontinuerligt och snabbt tagits in till HUX-utbildningen vid Prakticum. Stöd för studierna ges enligt lagstiftningen för olika utbildningsformer (HUX, yrkesutbildning, gymnasieutbildning och vuxenutbildning) och har generellt fungerat väl.

I huvudstadsregionen råder brist på svenskspråkiga studieplatser för studerande med krävande särskilt stöd, både inom HUX och yrkesutbildningen. Studerande med behov av krävande särskilt stöd har sökt sig till HUX vid Prakticum, som endast kan erbjuda särskilt stöd, inte krävande särskilt stöd.

Studerande som före den utökade läroplikten föll utanför utbildningssystemet efter att ha avbrutit sina studier på andra stadiet syns nu inom HUX. I denna grupp finns många unga som mår psykiskt mycket dåligt eller har stor social ångest. Dessa unga klarar inte av att gå i skolan och behöver rehabilitering och vård som skolan eller studerandehälsan inte kan erbjuda.

Vid Lives HUX-utbildning får studerande starkare stöd och handledning än vid allmänna yrkesinstitut. Studerandevårdstjänsterna har varit tillräckligt tillgängliga. Bland studerande är utmaningar med psykisk hälsa framträdande, vilket bland annat visar sig i att det kan vara svårt att delta i närundervisning.

4. Har Esbo nått alla läropliktiga som inte självständigt har sökt sig till utbildning efter grundskolan eller inte fått en studieplats?

Enligt läropliktslagen (1214/2020) ska alla läropliktiga som avslutat grundskolan men saknar studieplats anmälas till hemkommunen via Utbildningsstyrelsens tjänst Valpas.

Esbo stad har under innevarande år nått alla anmälda läropliktiga. I vissa fall har kontakten dock skett exempelvis endast via barnskyddet. Om en läropliktig enligt expertbedömningar inte kan övergå till fortsatta studier, hänvisas hen enligt läropliktslagen till andra lämpliga tjänster.

Alla läropliktiga i hemkommunens område syns inte eller anmäls inte via tjänsten Valpas. Dessa unga kan till exempel vara nyinflyttade till kommunen, varav vissa kanske ännu inte har en hemkommun. Uppgifter om dessa unga söks via myndighetens för digitalisering och befolkningsdata urvalstjänst för kommuner, som vidareutvecklas för att bättre stödja uppföljningen av läroplikten.

Å andra sidan har noggrannare utredningar också visat att vissa läropliktiga enligt systemen är bosatta i Esbo, trots att deras faktiska bostadsort är utomlands.

Utveckling av HUX-utbildningen

Läsåret 2025–2026 kommer Omnias HUX-utbildning och Esbo stads finska daggymnasier att pilotera en modell där studerande inom HUX-utbildningen får möjlighet att bekanta sig med och genomföra gymnasiestudier vid daggymnasier. Målet med modellen är att ge ungdomar en så realistisk bild som möjligt av gymnasiestudier, ge möjlighet att genomföra studier i samma grupper som andra studerande samt stärka HUX-utbildningens status.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Valtuustokysymys TUVA-koulutuksesta 10.10.2024

För kännedom

Ordningsnummer 1232/02.05.00/2023

Nämnden Svenska rum 12.12.2024 § 105

§ 105
# Höjning av kommuntillägget för stöd av privat vård

Beredning och upplysningar:
Koiso-Kanttila Maija
Mattila Virpi
Westerlund Mia
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum beslutar att från 1.3.2025 gäller

1
kommuntillägget i anslutning till vårdpenningen för stöd för privat vård av barn under tre år för småbarnspedagogik i daghem och gruppfamiljedaghem är 793 euro i månaden,

2
kommuntillägget i anslutning till vårdpenningen för stöd för privat vård av barn som fyllt tre år för småbarnspedagogik i daghem och gruppfamiljedagvård är 524 euro i månaden,

3
kommuntillägget i anslutning till vårdpenningen för stöd för privat vård av barn under tre år för småbarnspedagogik i familjedagvård i vårdarens hem är 380 euro i månaden,

4
kommuntillägget i anslutning till vårdpenningen för stöd för privat vård av barn som fyllt tre år för småbarnspedagogik vid familjedagvård i vårdarens hem är 229 euro i månaden,

5
kommuntillägget i anslutning till vårdpenningen för stöd för privat vård av barn för småbarnspedagogik i anslutning till förskoleundervisning är 140 euro i månaden.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Stöd för privat vård av barn är stöd som betalas på basis av lagen om stöd för hemvård och privat vård av barn. Enligt lagen betalas vårdpenning och inkomstbundet vårdtillägg för barn som får stöd för privat vård, och beloppen är bundna till folkpensionsindexet. Dessutom kan kommunen enligt egen prövning betala kommuntillägg som höjer vårdpenningens och vårdtilläggets eurobelopp.

Folkpensionsanstalten (FPA) sköter utbetalningen av lagstadgade stöd samt genom ett separat avtal med kommunen också utbetalningen av vissa kommuntillägg enligt sina egna villkor. Kommunerna ansvarar för finansieringen av alla delar av stödet för privat vård, det vill säga Esbo stad ersätter FPA för de lagstadgade kostnaderna för de Esbobarn som får stöd för privat vård samt de kommuntillägg som FPA betalar.

Dessutom betalar familjerna en avgift för privat småbarnspedagogik till tjänsteproducenten. Avgiften baserar sig på ett avtal mellan tjänsteproducenten och familjen, Esbo stad är inte avtalspart. Maximibeloppet för avgiften för småbarnspedagogik varierar mellan olika tjänsteproducenter och dess storlek regleras inte.

Riksdagen godkände hösten 2023 en lag som regeringen hade lämnat en proposition om, enligt vilken beloppet av flera förmåner, bland annat stöd för vård av barn, hålls på 2023 års nivå åren 2024–2027. Under dessa år görs alltså inga indexhöjningar av de lagstadgade stöddelarna.

Lagstadgade stöd 2023–2027:

Barn i småbarnspedagogik	2023–2027 €
Lagstadgad vårdpenning	192,28
Lagstadgat vårdtillägg	0–265,85

Barn i småbarnspedagogik i anslutning till förskoleundervisning	2023–2027 €
Lagstadgad vårdpenning	70,75
Lagstadgat vårdtillägg	0–132,93

Förslag till höjning av kommuntillägget för stöd för privat vård

Esbo stad betalar utöver de lagstadgade stöden kommuntillägg för privat småbarnspedagogik. Kommuntilläggen höjdes senast 1.6.2024.

I samband med budgetförhandlingarna för år 2025 har man kommit överens om att det för kostnaderna för servicesedlar och stöd för privat vård av barn inom småbarnspedagogiken behövs en höjning av anslagen med 3 procent från 1.3.2025. Utöver småbarnspedagogikens anslag i budgetramen reserverades ett tilläggsanslag på 0,034 miljoner

Anslagets tillräcklighet har bedömts utifrån det nuvarande antalet barn. Om antalet barn ökar betydligt, behöver anslagets tillräcklighet granskas på nytt.

För nämnden för fostran och lärande och nämnden Svenska rum föreslås det att det totala beloppet av stödet för privat vård av barn höjs med 3 procent från och med 1.3.2025.

Daghem och gruppfamiljedagvård	**Nuvarande kommuntillägg €/mån**	**Från 1.3.2025 kommuntillägg €/mån**	**Höjning €/mån**
barn under 3 år	770,00	793,00	23,00
barn över 3 år	509,00	524,00	15,00

Familjedagvård hemma hos vårdaren	**Nuvarande kommuntillägg €/mån**	**Från 1.3.2025 kommuntillägg €/mån**	**Höjning €/mån**
barn under 3 år	369,00	380,00	11,00
barn över 3 år	222,00	229,00	7,00

Dessutom betalar Esbo stad kommuntillägg på 100 euro per månad som höjning av vårdtillägget för de barn för vilka det betalas inkomstbundet vårdtillägg.

Kommunerna har valt olika lösningar när det gäller att stöda privat småbarnspedagogik. Av de sex största städerna betalar också Helsingfors, Vanda, Åbo och Tammerfors kommuntillägg för stöd för privat vård. I tilläggsmaterialet finns exempel på kommuntilläggens belopp i andra kommuner.

Esbo stad betalar i genomsnitt större kommuntillägg än exempelkommunerna. En del kommuner har koncentrerat sig på att utveckla den småbarnspedagogik som ordnas med servicesedel. Därför har utbetalningen av kommuntillägg för stöd för privat vård av barn upphört.

När beslut om kommuntillägg har fattats av nämnderna, ingår Esbo stad ett nytt avtal med FPA om betalning av kommuntillägg i samband med lagstadgade stöd för privat vård. Avtalet ska ingås två månader innan ändringarna i kommuntillägget träder i kraft, så att FPA har tillräckligt med tid att göra behövliga ändringar i utbetalningen av stöden. Beslut om ändringar i kommuntilläggen ska således fattas på nämndernas möte i december, för att de ska kunna genomföras från och med 1.3.2025.

Barnkonsekvensanalys

Antalet barn i småbarnspedagogik särskilt på finska i Esbo har uppskattats öka kraftigt i närmaste framtid. Den privata småbarnspedagogiken stöder det kommunala servicenätet i Esbo, så att staden kan erbjuda mångsidig småbarnspedagogik i enlighet med

familjernas behov åt en växande befolkning. I samband med budgetförhandlingarna för år 2025 har det konstaterats att staden aktivt vill öka andelen privat daghem inom småbarnspedagogiken.

Med höjningen av kommuntillägget stöds verksamhetsförutsättningarna för privata småbarnspedagogikens serviceproducenter och den vägen även familjernas möjligheter att välja småbarnspedagogik med stöd för privat vård för sitt barn. Ett mångsidigt serviceutbud inom småbarnspedagogik är i barnets intresse.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Kommuntillägg för stöd för privat vård av barn, jämförelse

För kännedom

Ordningsnummer 26/00.02.01/2024

Nämnden Svenska rum 12.12.2024 § 106

§ 106
Beslut, brev och aktuella ärenden

Beredning och upplysningar:
Westerlund Mia
Pullinen Paula
Leino Virpi
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-aho Harri

Nämnden Svenska rum antecknar för kännedom

1
Esbo stads utlåtande om ett utkast till ändring av lagen om grundläggande utbildning (VN/17928/2024),

2
Regionförvaltningsverkets beslut 22.11.2024 om tillsynsprogrammet för småbarnspedagogik,

3
följande hemställan som fullmäktige godkände 18.11.2024:

§ 111 Motion om att varje ung person har rätt till en trygg skolstig – Esbo måste satsa på att möta regnbågsunga och på deras välbefinnande i skolan

Fullmäktige hemställer att man inom ramen för den nuvarande budgeten strävar efter att säkerställa att i synnerhet de skolor där man ännu inte har genomgått regnbågsutbildning ska göra det så snart som möjligt.

Fullmäktige hemställer att man i skolornas arbete för jämlikhet och likabehandling ska fundera tillsammans med de unga på hur man kunde frångå att använda ord som hänvisar till minoriteter som skällsord.

4
Esbo stads utlåtanden om utkastet till grunderna för förskoleundervisningens läroplan och om utkastet till grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

1
Undervisnings- och kulturministeriet begärde Esbo stads utlåtande gällande utkastet till regeringens proposition med förslag till ändring av lagen om grundläggande utbildning. Utlåtandet ska lämna in senast den 22 november 2024. På grund av tidtabellen hann utlåtandet inte behandlas av nämnden. Utlåtandet har beretts inom sektorn för fostran och lärande i samarbete mellan finsk småbarnspedagogik, finsk grundläggande utbildning och Svenska bildningstjänster samt sektorstaben.

I propositionen föreslås det att lagen om grundläggande utbildning ändras i fråga om elevers användning av telefoner och andra mobila enheter så att användning av telefon under lektionstid endast tillåts för vissa i lagen föreskrivna syften. Dessutom föreslås att skolan ska utfärda behövliga ordningsregler för användning och förvaring av telefoner och andra mobila enheter under skoldagen.

I propositionen föreslås det att lagen om grundläggande utbildning ändras så att regionförvaltningsverken också på eget initiativ ska kunna undersöka om utbildning enligt lagen om grundläggande utbildning har ordnats lagenligt. Dessutom föreslås det att det till lagen fogas bestämmelser om de sanktioner som regionförvaltningsverken kan tillgripa.

Därtill föreslås att en fysiskt aktiv livsstil fogas till målen för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen.

Lagen avses träda i kraft den 1 augusti 2025. Den ändring som gäller utbildningens mål avses träda i kraft den 1 augusti 2026.

Esbo stads utlåtande finns att läsa som tilläggsmaterial.

2
Regionförvaltningsverket genomför en tillsyn av småbarnspedagogiken enligt tillsynsprogrammet, som uppdateras årligen. Föremålet för tillsynen hösten 2024 är behörigheten hos personalen vid de kommunala daghemmen.

Regionförvaltningsverket har begärt Esbo stad lämna in en utredning om personalens behörighet på daghemsnivå. På basis av utredningen gav regionförvaltningsverket Esbo stad en anmärkning, eftersom det på två daghem inte arbetar en enda lärare inom småbarnspedagogik som uppfyller behörighetsvillkoren i 26 § i lagen om småbarnspedagogik.

Regionförvaltningsverket fäste också Esbo stads uppmärksamhet vid kommunens skyldighet att se till att det på daghemmen finns tillräckligt med personal inom småbarnspedagogik som uppfyller behörighetsvillkoren i 26–28 § i lagen om småbarnspedagogik. Beslutet finns att läsa i sin helhet på mötet.

3
I Esbo stads förvaltningsstadga del I Förtroendeorganen, kapitel 1. Fullmäktige 7 § Fullmäktigeledamöternas motioner och budgetmotioner konstateras:

"De svar på motioner som fullmäktige godkänt och de hemställningar som fullmäktige gjort för svaren ska sändas för kännedom till de nämnder och enheter i stadskoncernen vilkas sektorer motionerna gäller. De godkända svaren med tillhörande hemställningar ska beaktas i beredningen av stadens verksamhetsplan och budget."

Fullmäktiges beslut 18.11.2024 § 111 kan som helhet läsas via denna länk.

4
Utbildningsstyrelsen begärde utlåtande om utkastet till grunderna för förskoleundervisningens läroplan och om utkastet till grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen. Regeringen lämnade över en proposition om ändring av lagen om grundläggande utbildning 23.9.2024 och i och med den lagändringen kommer stödet för lärande att förnyas. Målet är att riksdagen ska fatta beslut om lagändringen under år 2024 och att ändringen ska träda i kraft 1.8.2025.

Som en följd av ändringen av lagen om grundläggande utbildning uppdaterar Utbildningsstyrelsen grunderna för förskoleundervisningens läroplan och grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen. Utbildningsstyrelsen har inlett arbetet med att uppdatera grunderna för läroplanerna i god tid för att utbildningsanordnarna ska ha tillräckligt med tid för att bereda de lokala läroplanerna samt fatta beslut om övriga förfaranden i anknytning till stödet före 1.8.2025. De lokala läroplanerna för förskoleundervisningen och för den grundläggande utbildningen ska uppdateras i enlighet med grunderna före augusti 2025.

Utlåtandena ska lämnas in senast den 9 december 2024. På grund av tidtabellen hann utlåtandena inte behandlas av nämnden. Utlåtandena har beretts inom sektorn för fostran och lärande i samarbete mellan finsk småbarnspedagogik, finsk grundläggande utbildning och Svenska bildningstjänster samt sektorstaben. Esbo stads utlåtanden (på finska) finns att läsa som tilläggsmaterial.

Länkar till utlåtande.fi:

Begäran om utlåtande om grunderna för förskoleundervisningens läroplan med material.

Begäran om utlåtande om grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen med material.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

- Lausunto hallituksen esitysluonnoksesta perusopetuslain muuttamiseksi, VN179282024
- Hallituksen esitys laiksi perusopetuslain muuttamisesta
- Regeringens proposition med förslag till lag om ändring av lagen om grundläggande utbildning (paragrafer)
- Hallituksen esitys laiksi perusopetuslain muuttamisesta (pykälät)
- Espoon kaupungin lausunto lausuntopyyntöön esiopetuksen opetussuunnitelman perusteista
- Espoon kaupungin lausunto lausuntopyyntöön perusopetuksen opetussuunnitelman perusteista

För kännedom

Ordningsnummer 3751/02.05.02/2024

Nämnden Svenska rum 12.12.2024 § 107

§ 107
# Årligt understöd för grundläggande konstundervisning för 2025

Beredning och upplysningar:
Honkanen Skoog Sanja

fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum beviljar Musikinstitutet Kungsvägen, som får lagstadgat statsunderstöd för grundläggande konstundervisning, 671 216 euro i årligt understöd för år 2025. Understödet inkluderar verksamhetsunderstöd och kostnader för utrymmen.

Behandling

Rasmus Lundén avlägsnade sig med stöd av förvaltningslagen 28 § punkt 5 på grund av jäv under behandlingen och beslutsfattande.

Paula Pullinen avlägsnade sig med stöd av förvaltningslagen 28 § punkt 5 på grund av jäv under behandlingen och beslutsfattande.

Ida Stolt-Haglund var sekreterare under behandlingen och beslutsfattande § 107.

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Enligt Esbo stads förvaltningsstadga ska nämnden Svenska rum godkänna principerna för beviljande av understöd och besluta om beviljande av understöd (del 1 kapitel 4, 17 §, punkt 13 och 14). Nämnden Svenska rum svarar för svenska tjänster i fråga om uppgifter som åläggs utbildningsanordnaren eller kommunen enligt lagen om grundläggande konstundervisning. Kulturnämnden svarar för tjänster på finska och övriga språk och beslutar om understöd för dessa.

Grundläggande konstundervisning är målinriktad och från nivå till nivå fortskridande undervisning inom olika konstarter som i första hand riktar sig till barn och unga. Den grundläggande konstundervisningen lär

eleverna förmågan att uttrycka sig genom konst och förbereder dem att senare kunna söka sig vidare till yrkesutbildning och utbildning på högre nivå inom konstarten. Grundläggande konstundervisning är en del av det allmänbildande utbildningssystemet. Den regleras bland annat i lagen (633/1998) och förordningen (813/1998) om grundläggande konstundervisning. Grundläggande konstundervisning lärs ut av professionella pedagoger inom respektive konstart och utbildningsstyrelsen beslutar om grunderna för läroplanen för den grundläggande konstundervisningen.

Den grundläggande konstundervisningen i Esbo ges av privata läroanstalter. De är totalt 18 till antalet (16 finskspråkiga, en svenskspråkig och en i huvudsak engelskspråkig).

Principer för beviljande av understöd
Vid beviljandet av understöd följs Esbo stads strategiska linjedragningar. Mottagarna av årliga understöd ska därmed sträva efter att genomföra sin verksamhet på ett ekonomiskt, ekologiskt, socialt och kulturellt hållbart sätt.
Enligt de understödsprinciper som kulturnämnden (23.11.2021 § 4) och nämnden Svenska rum (25.11.2021 § 104) fastställt kan årligt understöd för grundläggande konstundervisning beviljas sådana läroanstalter inom grundläggande konstundervisning som omfattas av lagstadgad statsandel och övriga läroanstalter inom grundläggande konstundervisning. Vid utdelning av understöd strävar Esbo stad efter att trygga statsandelarna för de sammanslutningar som omfattas av dem genom att hålla nivån på nämndens understöd konstant inom ramen för den årliga budgeten. I och med detta möjliggörs en långsiktig utveckling av verksamheten inom den grundläggande konstundervisningen.

Bedömningsgrunden för den grundläggande konstundervisningen är i synnerhet verksamhetens kvalitet, konstundervisningens kvalitet och konstundervisningens pedagogiska utveckling. I bedömningen beaktas dessutom verksamhetens mångfald och jämlikhet, tillgänglighet och tillgång, delaktighet och deltagande samt samarbete och partnerskap.
I enlighet med betoningen på tillgänglighet i understödsprinciperna ska läroanstalten erbjuda ett skäligt antal frielevsplatser i förhållande till antal elevplatser. Läroanstalten bör även erbjuda kostnadsfria eller rimligt prissatta prova-på-möjligheter för de med konstnärligt intresse. Läroanstalten ska aktivt kommunicera om frielevsplatser och prova-på-möjligheterna.

Understödet är alltid behovsprövat. Vid beviljande av understöd tas det, utöver bedömningsgrunderna, hänsyn till den sökandes behov av understöd, omfattningen av den verksamhet det söks stöd för, aktörens särdrag sett till utbudet av grundläggande konstundervisning samt det anslag som Esbo stad har till förfogande.

Verksamheten regleras av lagen om grundläggande konstundervisning (633/1998). I den lagen regleras bland annat om vem som får ordna undervisning, tillstånd att ordna undervisning, om personal, om elevantagning och om statsandelarna.

Ansökan och beviljade av årligt understöd
För att få årligt understöd förutsätts att ansökan är inlämnad till Esbo stads registratur inom utsatt tid. En redogörelse av användningen av det årliga understödet ska göras till staden senast den 15 maj året efter att bidraget använts. Redogörelsen görs på en särskild blankett som bifogas till ansökan om nytt understöd. Om redogörelsen saknas kan inte ett nytt understöd beviljas. Redogörelsen ska lämnas in även om nytt understöd inte söks. Till redogörelsen ska de obligatoriska bilagor som finns listade på esbo.fi under Kulturstöd, bifogas.
14 läroanstalter för grundläggande konstundervisning, varav 8 är sådana som får lagstadgat statsunderstöd för grundläggande konstundervisning, skickade in sin ansökan inom utsatt tid. En, Käsityökoulu Robotti drog tillbaka sin ansökan den 20.11.2024 och av de resterande 13 så har 12 ansökt om verksamhetsunderstöd av den finska kulturnämnden för år 2025 och 1 ansökt om understöd för år 2025 från nämnden Svenska rum.

Alla de läroanstalter som får lagstadgat statsunderstöd, där Musikinstitutet Kungsvägen ingår, fick 2024 en levnadskostnadsindexförhöjning med 3,35 % jämfört med det årliga verksamhetunderstödet för 2023. Musikinstitutet Kungsvägen beviljades därför för år 2024 455 300 euro i verksamhetsunderstöd vilket är en ökning på 14 800 euro mot 2023. I år ligger därför verksamhetsunderstödet på samma nivå som år 2024.
I år har kostnaderna för utrymmena i Vindängen (709 m2) och Karamalmen (366m2) justerats nedåt från 224 320 år 2024 till 215 916 för år 2025 vilket gör att denna del minskar. Totalsummorna inklusive kostnader för utrymmen går därför från 679 620 euro år 2024 till 671 216 för 2025. Summorna finns specificerade i bilagan.
Fullmäktige fastställer budgeten för 2025 på sitt möte den 4.12.2024.
Svenska rums summa för årligt understöd för grundläggande konstundervisning för år 2025 föreslås där vara 671 216 euro. Det årliga understödet utbetalas i fyra rater: i januari, i april, i augusti och i november.

Det årliga understödet är ett allmänt täckande stöd som ska användas av mottagaren enligt de syften och den verksamhetsplan som presenteras i ansökan. De läroanstalter inom grundläggande konstundervisning som får årligt understöd ska möjliggöra att staden kan granska förvaltningen och ekonomin i enlighet för det stöd Esbo stad beviljat. Staden kräver också att läroanstalten utan dröjsmål ska meddela Svenska bildningstjänster eller resultatenheten för Kultur om förändringar som rör användningen av det årliga stöd som beviljats.

De årliga understöd som delas ut av kulturnämnden och nämnden Svenska rum, ska i första hand riktas till elever med Esbo som hemort och till den verksamhet som bedrivs i Esbo. Mottagare av understödet ska även i sin marknadsföring lyfta fram att de får stöd av Esbo stad.
Motsvarande ärende behandlas i kulturnämnden den 10.12.2024.

Beslutshistoria

Bilaga

1 Tabell över ansökt och beviljat verksamhetsunderstöd 2022-2025 Musikinstitutet Kungsvägen

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 3798/02.03.00/2024

Nämnden Svenska rum 12.12.2024 § 108

§ 108
# Ändring i momssatsen från och med 1.1.2025

Beredning och upplysningar:
Talmat Maarit
Stolt-Haglund Ida
Hagman Katja
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum godkänner principerna för förhöjning av momsskattesatsen från och med 1.1.2025.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Regeringen föreslår ändringar i tillämpningsområdena för momssatserna från och med 1.1.2025. Enligt propositionen ska de produkter och tjänster som omfattas av tillämpningsområdet för den lägre momssatsen 10 procent överföras till tillämpningsområdet för den lägre momssatsen 14 procent.

För merparten av verksamheten som lyder under nämnden betalas inte moms. Ett fåtal tjänster faktureras med moms. Dessa är bland annat kursmaterial för studerande på Esbo Arbis.

Den förhöjda momsskattesatsen läggs till i priserna till fullt belopp så att den skattefria andelen hålls oförändrad och momsskatten stiger, varvid den skattepliktiga avgiften som kunden betalar stiger. Den skattefria avgiften korrigeras vid behov så att totalbeloppet som kunden betalar avrundas uppåt till närmaste jämna tio cents noggrannhet.

Förändringen av momssatsen är ändå villkorlig och kräver ännu regeringens beslut om att ändra momssatsen.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Ordningsnummer 3419/12.01.00/2024

Nämnden Svenska rum 12.12.2024 § 109

§ 109

Ändring i timfördelningen för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo fr.o.m. 1.8.2025

Beredning och upplysningar:
Saloranta-Eriksson Outi
Stark Elisa
fornamn.efternamn@esbo.fi
Telefon 09 816 21

Förslag

Föredragande
Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum beslutar om förändringar i timfördelningen för den grundläggande utbildningen på svenska i Esbo enligt bilagan. Ändringarna träder i kraft från och med 1.8.2025.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Statsrådet har fastställt en ändring av 6 § i statsrådets förordning om riksomfattande mål för utbildningen enligt lagen om grundläggande utbildning och om timfördelning i den grundläggande utbildningen. Förändringen ökar undervisning i modersmål och litteratur samt matematik med en årsveckotimme i årskurserna 1–2 och med en årsveckotimme modersmål och litteratur i årskurserna 3–6.

Timfördelningen för de svenska skolorna i Esbo uppdateras så att den ena årsveckotimmen i modersmål och litteratur fördelas på både årskurserna 1 och 2 med en halv årsveckotimme. Årsveckotimmen matematik fördelas på samma sätt med en halv årsveckotimme både till årskurs 1 och 2. Ökningen av en årsveckotimme modersmål och litteratur i årskurserna 3–6 fördelas i de svenska skolorna i Esbo till årskurs 3.

Samtidigt förändras antalet Esbotimmar att motsvara fullmäktiges beslut 4.12.2024 och föreslås några andra nödvändiga förändringar enligt följande:

Utöver nationella tilläggstimmarna i modersmål och litteratur samt matematik sätts en Esbotimme mer till modersmål och litteratur i årskurs 3 och likaså den andra Esbotimmen till modersmål och litteratur i årskurs 4. Detta innebär att undervisningen i modersmål och litteratur totalt stiger i årskurserna 1 och 2 med en halv årsveckotimme och i årskurs 3 med två årsveckotimmar samt i årskurs 4 med en årsveckotimme.

För att erbjuda samma minimiantaltimmar för samtliga elever i de svenska skolorna som i den finska utbildningen i Esbo läggs en extra årsveckotimme för undervisning i B1 språk på årskurs 8. Undervisningen i A2-språk ersätter huvudsakligen undervisningen i B1-språk för de svenska skolorna i Esbo.

För att fortsättningsvis kunna erbjuda en utökad möjlighet att lära sig ett främmande språk flyttas en årsveckotimme från valfria ämnen i årskurs 4 till undervisning i B2-språk på årskurs 8. För att uppnå elevernas totala timantal i valfria ämnen erbjuds de elever som inte läser B2-språk istället något annat valfritt ämne i årskurs 8. Detta innebär att valfria ämnen inleds i årskurs 5.

För att kunna undervisa elevhandledning i årskurs 8 kommer nuvarande årsveckotimme i årskurs 7 att spjälkas till en halv årsveckotimme både i årskurs 7 och 8. För att uppnå de nationella minimiantaltimmarna för årskurs 7 ändras därefter även timfördelningen gällande modersmål och litteratur. Nuvarande 4 årsveckotimmar i modersmål och litteratur fördelas om till 3,5 årsveckotimmar både i årskurs 7 och 8. I årskurs 8 innebär det att undervisningen i modersmål och litteratur minskar med en halv årsveckotimme medan i årskurs 7 ökar undervisningen med en halv årsveckotimme. De elever som inleder årskurs 8 nästa läsår behöver fortsättningsvis ha 4 årsveckotimmar modersmål och litteratur för att uppnå rätt antal årsveckotimmar undervisning under sin skolgång.

Läroämnena historia och samhällslära är fördelade på egna rader i bilagan.

Förändringarna har beretts tillsammans med rektorerna inom den grundläggande utbildningen.

Beslutshistoria

Bilaga

2 Timfördelning fr.o.m 1.8.2025

Tilläggsmaterial

- Timfördelning fr.o.m 1.8.2024

För kännedom

§ 110

Beslut av tjänsteinnehavare och direktioner

Förslag

Direktör för svenska bildningstjänster Barbro Högström:

Nämnden Svenska rum beslutar enligt kommunallagen 92 § att inte ta upp nedannämnda beslut till behandling:

Rektor, Lagstads skola

Personalärenden

11.12.2024 § 4
Elevhandledare i grundskolan, 949526, visstidsanställning tjänsteförhållande, Lagstads skola, ESPOO-03-1802-24

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 106, § 110

Förbud mot ändringssökande

I ovan nämnda beslut som gäller endast beredning eller verkställighet får ändring inte sökas enligt (410/2015) 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 105, § 107, § 108, § 109

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:
- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar
- de kommuner som är parter i avtalet och deras kommunmedlemmar i fråga om beslut av kommunernas gemensamma organ.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in hos Esbo stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för offentliggörandet av beslutet kan kontrolleras hos den som bereder beslutet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Myndigheten som omprövning begärs av är Nämnden Svenska rum

Inlämnande av omprövningsbegäran

Besöksadress:	Brogatan 11, Köpcentret Entresse, tredje våningen
Öppettid:	mån–fre kl. 10.00–15.45
Postadress:	PB 1 02070 ESBO STAD
E-post:	kirjaamo@espoo.fi
Fax:	+358-(0)9-816 22495
Växel:	+358-(0)9-81621

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:
- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.