

Kulttuuriavustusten periaatteet 1.1.2025 alkaen

Kulttuuriavustusten periaatteet 1.1.2025 alkaen.....	1
Kulttuuriavustusten tehtävä.....	2
Myöntämisen perusteet.....	2
Päätöksenteko.....	3
Avustuksen maksaminen ja takaisinperintä.....	3
Arviointiperusteet.....	4
Avustuskategoriat.....	5
1. Vuosiavustukset.....	6
Yhteistyö ja avustuksen saajan velvollisuudet.....	6
Vuosiavustus ammatillisille taide- ja kulttuuriyhteisöille.....	6
Kuvaus.....	6
Miten haet.....	7
Arviointiperusteiden painotus ja ehdot.....	7
Selvitys.....	7
Vuosiavustus taiteen perusopetuksen oppilaitoksille.....	8
Kuvaus.....	8
Miten haet.....	8
Arviointiperusteiden painotus ja ehdot.....	9
Selvitys.....	9
Vuosiavustus kaupunginosa- ja kotiseutuyhdistyksille ja taide- ja kulttuuriyhdistyksille.....	10
Kuvaus.....	10
Miten haet.....	10
Arviointiperusteiden painotus ja ehdot.....	11
Selvitys.....	11
2. Tapahtuma- ja projektiavustus.....	11
Kuvaus.....	11
Miten haet.....	12
Arviointiperusteet ja ehdot.....	12
Selvitys.....	13
3. Kehittämisasiavustus.....	13
Kuvaus.....	13
Miten haet.....	13
Arviointiperusteet ja ehdot.....	13

Selvitys	14
4. Taiteilija-apurahat	14
Taiteilija-apurahojen kuvaus	14
Arviointiperusteet ja ehdot taiteilija-apurahoissa	15
Kolmen kuukauden taiteilija-apuraha	15
Miten haet	16
Selvitys	16
Vuoden taiteilija-apuraha	16
Miten haet	16
Selvitys	17

Kulttuuriavustusten tehtävä

Kulttuuriavustuksilla vahvistetaan ja monipuolistetaan taide- ja kulttuuritarjontaa Espoossa. Avustuksilla edistetään kulttuuripalveluiden yhdenvertaista saavutettavuutta luomalla kaikille avoimia fyysisiä ja digitaalisia tiloja kulttuuriin osallistumiselle. Kulttuuritoiminnan tukemisella voidaan turvata yhteiskuntarauhaa ja rakentaa yhteisöllisyyttä. Avustuksilla tuetaan ammatillisia taide- ja kulttuuripalveluita, taiteen perusopetusta, espoolaisten ammattitaiteilijoiden työskentelyä, kaupunginosa- ja kotiseutuyhdistysten ja taide- ja kulttuuriyhdistysten toimintaa. Avustuksilla tuetaan myös toimijoiden välistä yhteistyötä. Kulttuuripalvelut Espoossa tuotetaan yhteistyössä eri toimijoiden kanssa.

Kulttuuriavustusten periaatteet perustuvat lakiin kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019) huomioiden erityisesti lain pykälät 3 § Kunnan tehtävät ja 7 § Yhteistyö sekä lakiin taiteen perusopetuksesta (633/1998) ja sitä täydentävään asetukseen (813/1998) ja Opetushallituksen vahvistamiin taiteen perusopetuksen yleisen ja laajan oppimäärän opetussuunnitelman perusteisiin (20.09.2017).

Kulttuuriavustusten myöntämisessä noudatetaan Espoon kaupungin strategiaa, Espoo-tarinaa, jota KulttuuriEspoo-ohjelma täydentää.

Myöntämisen perusteet

Avustuksia myönnetään pääsääntöisesti espoolaisille toimijoille sekä Espoossa tapahtuvaan toimintaan, johon asukkaat voivat osallistua. Kulttuuripalveluiden tarjonnassa huomioidaan Espoon väestörakenteen kehitys.

Kaupungin avustaman kulttuuritoiminnan tulee olla vastuullista. Kulttuuriavustuksen saaja sitoutuu noudattamaan YK:n lasten oikeuksien sopimusta ja [YK:n kestävän kehityksen tavoitteita \(Sustainable Development Goals\)](#). Toiminnassa tulee myös varmistaa kaiken elävän elämän

(eläinten ja luonnon) hyvinvointi ja hyvä kohtelu. [KulttuuriEspoon turvallisemman tilan periaatteita](#) tulee noudattaa avustettavassa toiminnassa.

Avustusta voi saada samaan tarkoitukseen ainoastaan yhdeltä kaupungin yksiköltä. Avustusta ei myönnetä kaupungin omille yksiköille eikä kuntayhtymän alaisuudessa tapahtuvaan toimintaan. Avustusta ei myöskään myönnetä toimintaan, jota kaupunki hankkii ostopalveluna.

Avustuspäätökset ovat aina harkinnanvaraisia. Avustuksia myönnettäessä huomioidaan arviointiperusteiden lisäksi hakijan tarve avustukseen, hakijan toiminnan laajuus sekä Espoon kaupungin käytettävissä olevat määrärahat. Hakijan tulee pyrkiä omarahoitusosuuteen, joka on kohtuullisessa suhteessa haettavaan avustukseen. Avustuksen myöntäminen vääristää enintään vähän kilpailua ja markkinoiden toimintaa.

Avustusta ei voida myöntää, jos yhteisön taloudellinen tila on niin heikko, että toiminnalle ei ole edellytyksiä.

Jos kulttuurin tulosityksikkö saa ilmoituksen tai tiedon epäkohdasta, kuten työnantajan velvollisuuksien laiminlyönnistä, häirinnästä, syrjivästä käytöksestä tai eläinten kaltoinkohtelusta avustetussa toiminnassa, pyydetään selvitystä avustuksen saajalta. Avustuksen saajan on ryhdyttävä toimenpiteisiin epäkohdan korjaamiseksi.

Päätöksenteko

Päätökset avustuksista ja avustusperiaatteista tekee kulttuurilautakunta ja taiteen perusopetuksen ruotsinkielisten oppilaitosten osalta Svenska rum -lautakunta.

Kulttuurilautakunta on siirtänyt kulttuurijohtajalle tapahtuma- ja projektiavustusten päätösvallan (toimivalta) niiden hakemusten osalta, joiden hakusumma on alle 6000 euroa ja myöntösomma korkeintaan 3000 euroa.

Avustuspäätöksestä voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen päätöksen yhteydessä toimitetun tai julkaistun ohjeen mukaisesti.

Avustuksen maksaminen ja takaisinperintä

Myönnetty avustus maksetaan avustuksen saajalle, kun päätös on lainvoimainen.

Myönnetty avustus voidaan periä takaisin, jos

- avustuksen saaja ei toimita selvitystä avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä
- avustusta ei ole käytetty siihen tarkoitukseen kuin se on myönnetty
- avustuksen saaja on saanut tai on saamassa samaan toimintaan avustusta kunnan toiselta toimielimeltä
- hakemuksessa tai selvityksessä on annettu virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja.

Arviointiperusteet

Taiteellinen laatu

- toiminnan taiteellinen idea ja tavoitteet
- miten selkeästi taiteellinen idea ja tavoitteet kuvataan hakemuksessa
- kuinka taiteellinen idea ja tavoitteet näkyvät suunnitellussa toiminnassa
- toiminnan ammattimaisuus, kiinnostavuus ja vaikuttavuus omassa taidekentässään
- hankkeen uutta luova ja kulttuuritarjontaa kehittävä sisältö.

Toiminnallinen laatu ja toteutus

- toimintatapojen ammattimaisuus
- toiminnan elinkeinovaikutukset ja kumppanuuksien laatu
- hakijan taloudellinen tilanne ja toiminnallinen kehitys
- miten toteuttamiskelpoista ja realistista hakemuksessa esitetty toiminta on
- kuinka tarpeellinen avustus on toiminnan toteutumisen kannalta
- miten yhtenäisen kokonaisuuden hakemus luo toiminnasta
- kuinka toimintaan on varattu resursseja tai miten niitä täydennetään
- millaisia ovat toiminnan taloudelliset riskit.

Monimuotoisuus ja tasa-arvo

- miten toiminta lisää kaupungin kulttuuripalveluiden monipuolisuutta
- miten toiminta täydentää jo olemassa olevaa taide- ja kulttuuritarjontaa tai tuo esiin sisältöjä, joita muuten ei kaupungissa toteudu
- miten toiminta vahvistaa monimuotoista ja kaikille avointa Espoota
- miten toiminta edistää tasa-arvoista Espoota.

Saavutettavuus ja saatavuus

- miten toiminta tehdään yleisön, osallistujien tai taiteen perusopetuksen oppilaiden ja heidän perheidensä näkökulmasta fyysisesti, kielellisesti, taloudellisesti, sosiaalisesti ja kulttuurisesti saavutettavaksi
- miten toiminta laajentaa taiteen ja kulttuurin osallistujapohjaa sekä rohkaisee laajempaan keskusteluun taiteesta
- miten kohderyhmät on määritelty sekä millaisilla toimenpiteillä erilaiset osallistujat tavoitetaan
- miten toiminta sijoittuu alueellisesti
- onko vuosiavustusta saavalla ammatillisella taide- ja kulttuuriyhteisöllä tai taiteen perusopetuksen oppilaitoksella laadittu ja toimeenpantu palveluita koskeva saavutettavuussuunnitelma tai vastaava. Kuinka suunnitelmassa on huomioitu asukkaiden ja erilaisten yleisöjen näkökulma (ks. Osallisuus ja osallistuminen).

Osallisuus ja osallistuminen

- miten toiminta vahvistaa yhteisöllisyyttä kaupungissa
- kuinka toiminta lisää asukkaiden ja yhteisöjen mahdollisuuksia osallistua toiminnan suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin
- taiteen perusopetus: kuinka toiminta lisää opettajien, oppilaiden ja huoltajien mahdollisuuksia osallistua toiminnan suunnitteluun, toteutukseen ja arviointiin
- kuinka toiminta rohkaisee osallistumaan taiteen kokemiseen ja tekemiseen
- miten toiminnan suunnittelussa ja toteutuksessa huomioidaan heikommassa asemassa olevien asukkaiden näkemykset ja osallisuus.

Vastuullisuus ja kestävä kehitys

- kuinka toiminnassa huomioidaan ekologinen, sosiaalinen ja taloudellinen kestävyys Espoon kaupungin linjauksia seuraten
- pyrkiikö toiminta avoimuuteen, turvallisuuteen ja kunnioittavaan ilmapiiriin sekä tekijöiden että osallistujien näkökulmasta.

Yhteistyö ja kumppanuudet

- miten toiminnassa hyödynnetään yhteistyötä ja verkostomaisia toimintatapoja
- onko hakijalla toiminnallisia ja viestinnällisiä yhteistyökumppaneita
- kuinka toiminnassa huomioidaan taide- ja kulttuurialan muut toimijat sekä paikalliset asukkaat ja yhteisöt
- pyrkiikö toiminta hyödyntämään monialaista osaamista
- kuinka yhteistyö kehittää ja syventää toimintaa (työekonomia, tavoitteiden saavuttaminen yhdessä).

Taiteilija-apurahojen arviointiperusteet on kirjattu taiteilija-apurahojen yhteyteen alkaen sivulta 15.

Avustuskategoriat

Espoon kaupunki myöntää kulttuuriavustuksia neljässä kategoriassa:

1. Vuosiavustukset
 - ammatillisille taide- ja kulttuuriyhteisöille
 - taiteen perusopetuksen oppilaitoksille
 - kotiseutu- ja kaupunginosayhdistyksille ja taide- ja kulttuuriyhdistyksille
2. Tapahtuma- ja projektiavustus
3. Kehittämisasiavustus
4. Taiteilija-apurahat
 - kolmen kuukauden taiteilija-apuraha
 - vuoden taiteilija-apuraha

1. Vuosiavustukset

Yhteistyö ja avustuksen saajan velvollisuudet

Kulttuurilautakunta myöntää vuosiavustuksia ammatillisille taide- ja kulttuuriyhteisöille, taiteen perusopetuksen oppilaitoksille sekä kotiseutu- ja kaupunginosayhdistyksille ja taide- ja kulttuuriyhdistyksille. Vuosiavustus on saajalleen yleiskatteinen avustus, joka tulee käyttää avustuksen saajan hakemuksessaan esittämän tarkoituksen ja toimintasuunnitelman mukaisesti.

Vuosiavustuksilla tuettavat yhteisöt ovat kulttuurin tulosityksikön kumppaneita, joiden toiminnan jatkuvuutta ja kehittymistä pyritään vahvistamaan. Kumppanuudet takaavat osaltaan laadukkaat, monimuotoiset ja joustavat palvelut asukkaille.

Kulttuurin tulosityksikön vuosiavustusta saavien ammatillisten yhteisöjen ja taiteen perusopetuksen toimijoiden väliseen kumppanuuteen sisältyy vakiintunut, säännöllinen vuoropuhelu, toiminnan systemaattinen seuranta sekä palveluiden strateginen yhteiskehittäminen. Myös vuosiavustuksin tuettujen yhdistysten kanssa toimitaan yhteistyössä ja käydään säännöllistä vuoropuhelua.

Avustuksen saaja sitoutuu

- ilmoittamaan kulttuurin tulosityksikölle toiminnassaan tapahtuvista keskeisistä muutoksista, jotka vaikuttavat yhteisön toimintaedellytyksiin ja/tai toiminnan luonteeseen
- ilmoittamaan kulttuurin tulosityksikölle viipymättä yhteisön taloudellisen tilanteen muutoksista tai ongelmista, jotka vaikuttavat yhteisön toimintaedellytyksiin
- ilmoittamaan kulttuurin tulosityksikölle viipymättä muutokset, jotka koskevat vuosiavustuksen vuokraosuuksia, tilankäyttöoikeuksia ja niihin liittyviä sopimuksia
- vastaamaan Espoon kaupungin yhteisöjä koskeviin kyselyihin ja tietopyyntöihin
- noudattamaan avustuksen saajan viestintäohjeita. Ohjeet ovat saatavilla kulttuuriavustusten verkkosivuilla.

Vuosiavustus ammatillisille taide- ja kulttuuriyhteisöille

Kuvaus

Vuosiavustus on yleiskatteinen tuki, joka on tarkoitettu espoolaisille rekisteröityneille taide- ja kulttuurialaa edustaville ammatillisille yhteisöille.

Ammatillisella yhteisöllä tarkoitetaan ammatillisesti hoidettua espoolaista taide- ja kulttuurialaa edustavaa yhteisöä, jolla on yleisölle avointa toimintaa Espoossa. Ammatilliset yhteisöt kehittävät oman erityisalansa toimintaa. Yhteisön toimintaa varten on perustettu vähintään yksi toimi, jonka haltijalta edellytetään ammatillista osaamista yhteisön toimialalta. Yhteisön tulee ymmärtää talouden ja toiminnan kannattavuuden edellytyksiä ja arviointia. Yhteisöllä on valmius seurata, raportoida sekä analysoida taloutta ja talouden tunnuslukuja.

Miten haet

Ammatillisten taide- ja kulttuuriyhteisöjen vuosiaavustuksen hakukausi seuraavalle toimintavuodelle on keväisin. Vuosittainen hakuaika ja tarkemmat ohjeet ovat tarkistettavissa Espoon kaupungin kulttuuriavustusten verkkosivuilta hakuvuoden alussa.

Hakuaika päättyy määräpäivänä klo 15.45. Mikäli haun viimeinen päivä on lauantai, sunnuntai tai pyhä, hakuaika päättyy sitä seuraavana arkipäivänä. Kulttuurilautakunta päättää vuosiaavustuksista joulukuussa.

Hakijan tulee toimittaa hakemus vaadittuine liitteineen määräajassa. Myöhästyneitä tai puutteellisia hakemuksia ei oteta käsittelyyn. Kaupunki voi myös pyytää täydentämään hakemusta sen jättämisen jälkeen.

Hakemukseen kuuluu täytetty hakulomake sekä pakolliset liitteet yhteisön toiminnasta ja taloudesta. Pakollisina liitteinä toimitetaan seuraavat:

- seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- edellisen vuoden vahvistettu toimintakertomus, tilinpäätös, tilin- tai toiminnantarkastuskertomus sekä tuloslaskelma tiliryhmätasolla ja avattu tase
- ote rekisteristä, joka todentaa voimassa olevat nimenkirjoitusoikeudet
- yhteisön säännöt (uudet hakijat tai kun säännöt ovat muuttuneet)
- selvitys edellisen vuoden vuosiaavustuksen käytöstä.

Arviointiperusteiden painotus ja ehdot

Hakemusten valmistelussa ja päätöksenteossa sovelletaan kulttuurilautakunnan asettamia arviointiperusteita. Valmistelussa hakemuksia myös vertaillaan keskinäisesti.

Ammatillisten taide- ja kulttuuriyhteisöjen toiminnassa tai hankkeissa arvioidaan kaikkia arviointiperusteita. Arvioinnin lähtökohtana on taiteellinen ja toiminnallinen laatu.

Vuosiaavustuksilla pyritään tukemaan etenkin niitä vakiintuneita ammatillisia taide- ja kulttuuriyhteisöjä, joiden rahoituksesta osa koostuu säännöllisestä valtionosuudesta. Kulttuurilautakunnan vuosiaavustuksiin voi sisältyä toiminta-avustusosuuden lisäksi tilankäyttöoikeus tai vuokraosuus.

Selvitys

Vuosiaavustuksen käytöstä annetaan selvitys viimeistään haettaessa uutta avustusta. Selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen. Selvitys avustuksen käytöstä annetaan erillisellä selvityslomakkeella, joka liitetään uuden avustushakemuksen liitteeksi.

Selvityksen tulee olla toimitettu seuraavan vuoden vuosiaavustuksen hakuajan loppuun mennessä.

Vuosiaavustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tällöin selvitykseen liitetään avustusvuotta koskeva toimintakertomus, tilinpäätös allekirjoituksineen sekä tilin- tai toiminnantarkastuskertomus.

Vuosiavustus taiteen perusopetuksen oppilaitoksille

Kuvaus

Vuosiavustus on yleiskatteinen tuki, jota voivat hakea Espoossa toimijoiksi hyväksytyt yksityiset taiteen perusopetusta antavat oppilaitokset. Opetus pohjautuu Opetushallituksen laatimiin valtakunnallisen opetussuunnitelman perusteisiin, ja opettajat ovat taiteenalojen koulutettuja ammattilaisia. Taiteen perusopetusta säätelee laki taiteen perusopetuksesta (633/1998).

Kulttuurilautakunnan ja Svenska rum -lautakunnan myöntämällä vuosiavustuksilla luodaan edellytyksiä taiteen perusopetustarjonnalle Espoossa. Kulttuurilautakunnan avustuksissa oppilaitosten jaottelu valtionosuutta saaviin ja ei-saaviin oppilaitoksiin perustuu Opetus- ja kulttuuriministeriön oppilaitokselle myöntämään järjestämislupaan ja valtionosuuteen.

Vuosiavustuksia taiteen perusopetukseen ovat:

- Säännölliset vuosiavustukset lakisääteisen valtionosuuden (vos) piirissä oleville taiteen perusopetuksen oppilaitoksille.
- Vuosiavustukset taiteen perusopetuksen oppilaitoksille, jotka eivät saa valtionosuutta (ei-vos).

Taiteen perusopetus on tavoitteellista ja tasolta toiselle etenevää eri taiteenalojen opetusta. Se on suunnattu ensisijaisesti lapsille ja nuorille. Taiteen perusopetus edistää oppilaan taidesuhteen kehittymistä ja elinikäistä taiteen harrastamista. Taiteen perusopetus on oma opetusmuotonsa, ja sitä järjestetään taiteen perusopetuksen oppilaitoksissa peruskoulujärjestelmän ulkopuolella.

Miten haet

Taiteen perusopetuksen vuosiavustuksen hakukausi seuraavalle toimintavuodelle on keväisin.

Vuosittainen haku aika ja tarkemmat hakuohjeet ovat tarkistettavissa Espoon kaupungin kulttuuriavustusten verkkosivuilta hakuvuoden alussa.

Haku aika päättyy määräpäivänä klo 15.45. Mikäli haun viimeinen päivä on lauantai, sunnuntai tai pyhä, haku aika päättyy sitä seuraavana arkipäivänä. Vuosiavustuksista päätetään joulukuussa.

Hakijan tulee toimittaa hakemus vaadittuine liitteineen määräajassa. Myöhästyneitä tai puutteellisia hakemuksia ei oteta käsittelyyn. Kaupunki voi myös pyytää täydentämään hakemusta sen jättämisen jälkeen.

Hakemukseen kuuluu täytetty hakulomake sekä pakolliset liitteet oppilaitoksen toiminnasta ja taloudesta. Pakollisina liitteinä toimitetaan seuraavat:

- seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- edellisen vuoden vahvistettu toimintakertomus, tilinpäätös, tilin- tai toiminnantarkastuskertomus sekä tuloslaskelma tiliryhmätasolla ja avattu tase
- ote rekisteristä, joka todentaa voimassa olevat nimenkirjoitusoikeudet
- yhteisön säännöt (uudet hakijat tai kun säännöt ovat muuttuneet)

- selvitys edellisen vuoden vuosivavustuksen käytöstä.

Arviointiperusteiden painotus ja ehdot

Hakemusten valmistelussa ja päätöksenteossa sovelletaan avustuksille asetettuja arviointiperusteita.

Taiteen perusopetuksen oppilaitosten vuosivavustusten arviointiperusteena käytetään taiteellisen laadun sijaan pedagogista laatua. Pedagoginen laatu määritellään Opetus- ja kulttuuriministeriön Laadukas taiteen perusopetus - Taiteen perusopetuksen strategiset tavoitteet sekä laadun strategiset indikaattorit 2023 -suositusten mukaisesti.

Pedagogisen laadun indikaattoreita ovat:

- ammattitaitoinen ja muodollisesti kelpoinen henkilöstö, joka arvioi ja kehittää osaamistaan
- henkilöstön oman osaamisen jatkuva kehittäminen
- opetustapa (kuten tarkoituksenmukainen opetustapa, ryhmä tai yksilö)
- opetuksen eriyttäminen
- moninaisuuden huomioiminen opetuksessa
- pedagogisen laadun jatkuva kehittäminen.

Lähde: Laadukas taiteen perusopetus Taiteen perusopetuksen strategiset tavoitteet sekä laadun strategiset indikaattorit. Opetus- ja kulttuuriministeriön julkaisu: 2023:43. Laadun strategiset indikaattorit, s. 34–38.

Yksittäisen hakemuksen arvioinnin lisäksi hakemusten kokonaisarvioinnissa huomioidaan muun muassa eri taiteenlajien välinen saatavuus, saman taiteenlajin alueellinen saavutettavuus eri puolilla Espoota ja oppilaitoksen oppilasmaksujen taloudellinen saavutettavuus. Avustukset ovat harkinnanvaraisia.

Vuosivavustuksilla pyritään tukemaan etenkin niitä vakiintuneita taiteen perusopetuksen oppilaitoksia, joiden rahoituksesta osa koostuu säännöllisestä valtionosuudesta. Taiteen perusopetuksen oppilaitosten vuosivavustuksiin voi sisältyä toiminta-avustusosuuden lisäksi tilankäyttöoikeus tai vuokraisuus.

Taiteen perusopetuksen osalta koulutilojen tilankäyttöä ohjaa Espoon kaupungin kulloinkin voimassa oleva koulutilojen käyttöä koskeva ohje.

Selvitys

Vuosivavustuksen käytöstä annetaan selvitys viimeistään haettaessa uutta avustusta. Selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen. Selvitys avustuksen käytöstä annetaan erillisellä selvityslomakkeella, joka liitetään uuden avustushakemuksen liitteeksi.

Selvityksen tulee olla toimitettu seuraavan vuoden vuosivavustuksen hakuajan loppuun mennessä.

Vuosiaavustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tällöin selvitykseen liitetään avustusvuotta koskeva toimintakertomus, tilinpäätös allekirjoituksineen sekä tilin- tai toiminnantarkastuskertomus.

Vuosiaavustus kaupunginosa- ja kotiseutu-yhdistyksille ja taide- ja kulttuuriyhdistyksille

Kuvaus

Kulttuurilautakunta myöntää vuosiaavustuksia espoolaisille rekisteröityneille kotiseutu- ja kaupunginosa-yhdistyksille sekä taide- ja kulttuuriyhdistyksille. Yleisluonteinen vuosiaavustus mahdollistaa edellä mainittujen yhdistysten toimintaa eri alueilla.

Kotiseutu- ja kaupunginosa-yhdistysten avustusta myönnetään asuin- ja ympäristön yhteisöllisyyden ja paikallisidentiteetin vahvistamiseen.

Vuosiaavustusta voidaan myöntää taide- ja kulttuuriyhdistykselle, jonka päätehtävänä on tarjota johonkin taiteenalaan liittyvää toimintaa espoolaisille ja/tai järjestää säännöllisesti taiteenalaan liittyviä esityksiä tai tapahtumia Espoossa.

Miten haet

Yhdistysten vuosiaavustuksen hakukausi seuraavalle toimintavuodelle on syksyisin. Vuosittainen hakuaika ja tarkemmat ohjeet ovat tarkistettavissa Espoon kaupungin kulttuuriaavustusten verkkosivuilta hakuvuoden alussa.

Hakuaika päättyy määräpäivänä klo 15.45. Mikäli haun viimeinen päivä on lauantai, sunnuntai tai pyhä, hakuaika päättyy sitä seuraavana arkipäivänä. Kulttuurilautakunta päättää vuosiaavustuksista joulukuussa.

Hakijan tulee toimittaa hakemus vaadittuine liitteineen määräajassa. Myöhästyneitä tai puutteellisia hakemuksia ei oteta käsittelyyn. Kaupunki voi myös pyytää täydentämään hakemusta sen jättämisen jälkeen.

Hakemukseen kuuluu täytetty hakulomake sekä pakolliset liitteet yhdistyksen toiminnasta ja taloudesta. Pakollisina liitteinä toimitetaan seuraavat:

- seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- edellisen vuoden vahvistettu toimintakertomus, tilinpäätös, tilin- tai toiminnantarkastuskertomus
- ote rekisteristä, joka todentaa voimassa olevat nimenkirjoitusoikeudet
- yhteisön säännöt (uudet hakijat tai kun säännöt ovat muuttuneet)
- selvitys edellisen vuoden vuosiaavustuksen käytöstä.

Arviointiperusteiden painotus ja ehdot

Hakemusten valmistelussa ja päätöksenteossa sovelletaan kulttuurilautakunnan asettamia arviointiperusteita.

Vuosiavustus on saajalleen yleiskatteinen avustus, joka tulee käyttää avustuksen saajan esittämän tarkoituksen ja toimintasuunnitelman mukaiseen toimintaan.

Yhdistykselle voidaan myöntää vuosiavustus aikaisintaan rekisteröitymistä seuraavana vuonna, jolloin avustus tulee yhdistyksen käyttöön myöntöpäätöstä seuraavana kalenterivuotena. Toiminnan rahoituksesta Espoon kaupungin tuki muodostaa kohtuullisen osuuden ja yhdistyksellä tulee olla muuta säännöllistä rahoitusta tai oman toiminnan tuottoa.

Kotiseutu- ja kaupunginosayhdistysten ja taide- ja kulttuuriyhdistysten arviointiperusteita ovat etenkin osallisuus ja osallistuminen, saavutettavuus ja saatavuus sekä yhteistyö ja kumppanuudet. Arviointiin vaikuttaa hakemuksessa esitetyn toimintasuunnitelman laatu ja talousarvion realistisuus.

Selvitys

Vuosiavustuksen käytöstä annetaan selvitys viimeistään haettaessa uutta avustusta. Selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen. Selvitys avustuksen käytöstä annetaan erillisellä selvityslomakkeella, joka liitetään uuden avustushakemuksen liitteeksi.

Selvityksen tulee olla toimitettu seuraavan vuoden vuosiavustuksen hakuajan loppuun mennessä.

Vuosiavustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tällöin selvitykseen liitetään avustusvuotta koskeva toimintakertomus, tilinpäätös allekirjoituksineen sekä tilin- tai toiminnantarkastuskertomus.

2. Tapahtuma- ja projektiavustus

Kuvaus

Tapahtuma- ja projektiavustus on suunnattu hakijoille, jotka ovat järjestämässä taide- ja kulttuurialan tapahtumaa, kaupunginosatapahtumaa tai projektia Espoossa.

Toteuttajana voi olla ammatillinen yhteisö, yhdistys, työryhmä tai yksityishenkilö. Yhteistyöhankkeet ovat suositeltavia. Tällöin yksi järjestävistä yhteisöistä tai henkilöistä toimii päähakijana ja vastuutahona avustukselle.

Tapahtuma- ja projektiavustuksella pyritään monipuolistamaan taide- ja kulttuuripalveluita Espoossa. Tukea voidaan myöntää myös toistuvaan tapahtumaan tai projektiin, jos sen hakija ei ole kulttuurilautakunnan vuosiavustuksen saaja. Vuosiavustuksen piirissä olevien yhteisöjen toistuvat tapahtumat tulee sisällyttää vuosiavustushakemukseen.

Esimerkkejä tuettavista tapahtumista ja projekteista ovat alueelliset kulttuuritapahtumat, esitykset ja konsertit, työpajat ja taidekasvatusprojektit, leiritoiminta sekä julkisessa kaupunkitilassa toteutuvat hankkeet. Avustusta voidaan myöntää myös espoolaisen paikallishistorian tallentamiseen, kuten kotiseutukirjoihin.

Avustusta voi hakea taide- ja kulttuurialan projekteihin, joilla edistetään asukkaiden mahdollisuutta ylläpitää omaa hyvinvointiaan taidetta tekemällä ja kokemalla. Painopiste on ennaltaehkäisevissä toimintamuodoissa.

Tapahtuma- ja projektiavustus suunnataan pääsääntöisesti tapahtuman tai projektin tuotantoon ja yleisölle avoimeen toimintaan. Kuluihin voi sisältyä myös tilakustannuksia, mutta avustusta ei myönnetä ainoastaan tilavuokriin. Kohtuulliset palkka- tai palkkiokulut voi sisällyttää osaksi hakemuksen budjettia. Hakijan tulee pyrkiä omarahoitusosuuteen, joka on kohtuullisessa suhteessa haettavaan avustukseen.

Miten haet

Tapahtuma- ja projektiavustuksen hakuaika on noin puoli vuotta. Haku alkaa aikaisintaan helmikuussa. Vuosittainen hakuaika ja tarkemmat ohjeet ovat tarkistettavissa Espoon kaupungin kulttuuriavustusten verkkosivuilta hakuvuoden alussa.

Kulttuurilautakunta päättää tapahtuma- ja projektiavustuksista kokouksissaan. Kulttuurilautakunta on jakanut kulttuurijohtajalle tapahtuma- ja projektiavustusten päätösvallan niiden hakemusten osalta, joiden hakusumma on korkeintaan 6000 euroa ja myöntösomma korkeintaan 3000 euroa. Avustuspäätöksiä tehdään jo hakukauden aikana.

Arviointiperusteet ja ehdot

Hakemusten valmistelussa ja päätöksenteossa sovelletaan kulttuurilautakunnan asettamia arviointiperusteita.

Tapahtuma- ja projektiavustusta voi käyttää hakemuksen mukaiseen toimintaan avustuksen myöntämivuonna sekä sitä seuraavana vuonna. Tukea ei voi hakea takautuvasti, eli hakemus tulee toimittaa kaupungille ennen tapahtuman tai projektin aloitusta.

Tapahtuma- ja projektiavustusta ei myönnetä

- peruskoulutukseen, ammatilliseen koulutukseen eikä peruskoululaisten iltapäivätoimintaan
- pääsääntöisesti toimintaan, johon Espoon kaupungilla ja kulttuurin tulosityksiköllä on oma palvelumalli
- puoluepoliittisiin tai uskonnollisiin tilaisuuksiin; puolueiden tai uskontokuntien näkyvyyttä edistävään toimintaan
- jotakin ihmisryhmää syrjiviin tilaisuuksiin
- vanhempainyhdistysten järjestämiin tapahtumiin, yhteisöjen ja yhdistysten yksityistilaisuuksiin tai vuosijuhliin
- saman hakukauden aikana samalle hakijalle kahteen samasisältöiseen hankkeeseen
- pääsääntöisesti tallenteisiin tai julkaisuihin, kuten kirjat, levyt, elokuvat, pelit, opinnäytetyöt.

Hakemukset valmistellaan eräkohtaisesti vertaillen. Tapahtuma- ja projektiavustuksen arviointiperusteita ovat etenkin osallisuus ja osallistuminen, saavutettavuus ja saatavuus, monimuotoisuus ja tasa-arvo sekä yhteistyö ja kumppanuudet. Arviointiin vaikuttaa hakemuksessa

esitetyn toimintasuunnitelman laatu ja talousarvion realistisuus. Avustuksen hakijan espoolaisuus katsotaan eduksi.

Selvitys

Tapahtuma- ja projektiavustus raportoidaan selvityslomakkeella. Selvityslomake tulee lähettää kolmen kuukauden kuluessa projektin päättymisestä. Tapahtuma- ja projektiavustuksen selvityksen määräaika lasketaan hakemuksessa ilmoitetusta hankkeen päättymisajasta.

Jos hakijalle aiemmin myönnetyn tapahtuma- ja projektiavustuksen käyttö on selvittämättä ja hanke on jo päätynyt, voi selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen.

3. Kehittämisyavustus

Kuvaus

Kehittämisyavustus on tarkoitettu taide- ja kulttuurialan yhteisöille ja luovien alojen toimijoille uusiin toimintamuotoihin, jotka lisäävät elävää kaupunkikulttuuria Espoossa. Avustettava toiminta tuo näkyvyyttä taiteen ja kulttuurin tekijöille sekä luo työmahdollisuuksia.

Kehittämisyavustuksella kannustetaan taide- ja kulttuurialan toimijoita yhteistyöhön, jossa hyödynnetään eri alojen ammattilaisten osaamista ja kehitetään toimintaa ja palveluja yhdessä. Kehittämisyavustuksella rahoitetut hankkeet vastaavat kulttuurialan, taiteilijakentän ja taiteen ja kulttuurin moninaisten osallistujien (kokijat, tekijät) tarpeisiin sekä uudistavat espoolaista taide- ja kulttuuritarjontaa. Yksittäisen hakemuksen alaraja on 6000 euroa.

Miten haet

Kehittämisyavustus on haettavissa vuosittain. Vuosittainen haku-aika ja tarkemmat ohjeet ovat tarkistettavissa Espoon kaupungin kulttuuriavustusten verkkosivuilta hakuvuoden alussa.

Hakijana voi olla rekisteröity yhteisö, yhdistys tai työryhmä, jolla on riittävä kokemus ja osaaminen vastata hankkeesta sekä koordinoida sitä yhteistyökumppaneiden kanssa. Hakijan kotipaikan ei tarvitse olla Espoo, mutta avustettavan toiminnan tulee tapahtua Espoossa.

Kulttuurilautakunta päättää kehittämisyavustusten myöntämisestä.

Arviointiperusteet ja ehdot

Hakemusten valmistelussa ja päätöksenteossa sovelletaan kulttuurilautakunnan asettamia arviointiperusteita.

Kehittämisyavustusta voi käyttää hakemuksen mukaiseen toimintaan avustuksen myöntämisen vuonna sekä sitä seuraavana vuonna. Tukea ei voi hakea takautuvasti, eli hakemus tulee toimittaa kaupungille ennen toiminnan aloitusta.

Kehittämisyavustusta ei myönnetä

- yhteisön perustoimintaan, jota tuetaan Espoon kaupungin yleisyavustuksella kuten kulttuurilautakunnan vuosiyavustuksella.
- toimintaan, jota kaupunki ostaa tai jo tukee, ei lähtökohtaisesti myönnetä päällekkäistä avustusta
- yritystoimintaan, jonka mahdollinen tuotto käytetään omistajiensa hyväksi
- ostopalveluihin, joissa tuki siirtyy hakijalta kokonaisuudessaan yritykselle tai yrityksille.

Valmistelussa hakemuksia myös vertaillaan keskinäisesti. Arvioinnin lähtökohtana on toiminnallinen laatu, eli esimerkiksi esitetyn toimintasuunnitelman ammattimaisuus ja talousarvion realistisuus. Arviointiperusteista painottuvat yhteistyö ja kumppanuudet, vastuullisuus ja kestävä kehitys sekä osallisuus ja osallistuminen.

Samalle hankkeelle on mahdollista saada kehittämisyavustus useammin kuin kerran, ei kuitenkaan saman kalenterivuoden aikana.

Avustuksen myöntäminen vääristää enintään vähän kilpailua ja markkinoiden toimintaa.

Hakijoita suositellaan olemaan yhteydessä avustusvalmistelijoihin jo hankkeen suunnitteluvaiheessa, ennen hakemuksen toimittamista. Hankkeen kumppanuuksien tulisi myös olla hakuvaiheessa vähintäänkin alustavasti sovittuja. Hakijan tulee pyrkiä omarahoitusosuuteen, joka on kohtuullisessa suhteessa haettavaan avustukseen.

Selvitys

Kehittämisyavustus raportoidaan selvityslomakkeella. Selvityslomake tulee lähettää kolmen kuukauden kuluessa avustettavan toiminnan päättymisestä.

Jos hakijalle aiemmin myönnetyn avustuksen käyttö on selvittämättä, voi selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen.

4. Taiteilija-apurahat

Taiteilija-apurahojen kuvaus

Taiteilija-apuraha on tarkoitettu ammattitaiteilijoille, joiden kotipaikka on Espoo.

Apuraha on tarkoitettu työskentelyyn ja siihen liittyviin kustannuksiin. Taiteilija-apurahaa voi hakea kolmen kuukauden työskentelyjaksolle tai yhdeksi vuodeksi.

Espoon kaupungin myöntämän taiteilija-apurahan määrä noudattaa vuosittain Taiteen edistämiskeskuksen taiteilija-apurahojen tasoa.

Ammattitaiteilija luo, esittää tai tulkitsee taidetta päätoimisesti. Ammattitaiteilijalla on taidealan koulutus tai muulla tavoin hankittu taiteenalan ammattitaito. Taiteilija-apuraha ei ole sidottu tiettyyn taiteenalaan, vaan sitä voivat hakea eri taiteenaloja edustavat espoolaiset taiteilijat.

Hakija valitsee hakulomakkeella taiteenalanensa seuraavista: arkkitehtuuri, elokuvataide, kirjallisuus, kuvataide, kuvitus ja sarjakuva, mediataide, monitaide, muotoilu, musiikki, sirkustaide, taidejournalismi, tanssitaide, teatteritaide, valokuvataide.

Työsuunnitelman tiivistelmä julkaistaan Espoon kaupungin päätöksessä. Samoin hakijan nimi, jos hakija ei ole kieltänyt sen julkaisua yleisessä tietoverkossa. Viranomaisen asiakirjat ovat lähtökohtaisesti julkisia.

Arviointiperusteet ja ehdot taiteilija-apurahoissa

Hakemuksista arvioidaan esitetyn työsuunnitelman taiteellista laatua ja hakijan ammatillista ansioitumista.

Kolmen kuukauden taiteilija-apurahoilla pyritään ensisijaisesti tukemaan uransa alkuvaiheissa olevia espoolaisia ammattitaiteilijoita.

Vuoden apurahan valmistelussa huomioidaan myös se, kuinka taiteellinen työskentely näkyy Espoossa tai uudistaa ja täydentää paikallista taidekenttää.

Päätösten valmistelussa pyritään eri taiteenalojen väliseen tasapainoon mahdollisuuksien mukaan. Hakemukset valmistellaan eräkohtaisesti vertaillen. Avustuspäätökset ovat aina harkinnanvaraisia.

Taiteilija-apurahaa ei myönnetä

- taiteen harrastamiseen, opetustyöhön tai opiskeluun
- samalle hakijalle useammin kuin yhden kerran valtuustokaudessa (kolmen kuukauden apuraha)
- samalle hakijalle useammin kuin yhden kerran (vuosiapuraha).

Myönnetty kolmen kuukauden apuraha ei kuitenkaan ole este hakea vuoden apurahaa saman valtuustokauden aikana.

Apurahan saajalla voi olla apurahakaudella myös sivutoita, mutta jos nämä vievät aikaa yhtä paljon tai enemmän kuin hakemuksessa esitetty työskentely, ei tuki vastaa kulttuurilautakunnan asettamaa tarkoitusta.

Hakijan tulee ilmoittaa muut hänelle myönnetyt apurahat samalle ajanjaksolle ja/tai samaan tarkoitukseen, johon hän hakee Espoon kaupungin taiteilija-apurahaa. Myös taiteilijaeläke tulee mainita hakemuksessa. Hakemusten välisessä vertailussa hakemuksista myöntöpäätöksen saa todennäköisemmin hakija, jolla ei ole työskentelyjaksolle jo osin tai kokonaan myönnettyä rahoitusta tai esimerkiksi taiteilijaeläkettä.

Kolmen kuukauden taiteilija-apuraha

Kolmen kuukauden taiteilija-apurahoilla pyritään ensisijaisesti tukemaan uransa alkuvaiheissa olevia espoolaisia ammattitaiteilijoita. Avustuspäätökset ovat kuitenkin harkinnanvaraisia ja apuraha on mahdollista myöntää myös ammatissa pidempään toimineelle taiteilijalle arviointiperusteiden mukaisesti.

Miten haet

Kolmen kuukauden taiteilija-apurahan hakuaika on keväisin. Vuosittainen hakuaika ja tarkemmat ohjeet ovat tarkistettavissa Espoon kaupungin kulttuuriavustusten verkkosivuilta hakuvuoden alussa.

Hakulomakkeella kysytään perustietojen lisäksi työskentelysuunnitelmaa haettavalle työjaksolle. Ansioluettelo on hakulomakkeen pakollinen liite. Hakemukseen voi liittää myös vapaavalintaisen, työskentelystä kertovan liitteen tai verkko-osoitteita.

Apurahaa voi hakea kolmen (3) kuukauden työskentelyyn alkaen hakuvuonna tai sitä seuraavana vuonna. Apurahaa ei voi hakea takautuvasti, joten työskentelyjakso kannattaa ajoittaa alkavaksi päätösajankohdan jälkeen.

Kulttuurilautakunta päättää kolmen kuukauden taiteilija-apurahojen myöntämisestä kokouksissaan.

Selvitys

Kolmen kuukauden taiteilija-apurahan saajan on tehtävä vapaamuotoinen selvitys hakemuksessa esitetyn suunnitelman mukaisesta työskentelystä apurahajaksolla. Selvitys on toimitettava kulttuurin tulosyksikölle kolmen kuukauden kuluessa jakson päättymisestä. Selvityksen määräaika lasketaan hakemuksessa ilmoitetusta työskentelyn päättymisajasta.

Vuoden taiteilija-apuraha

Apurahaa voi hakea vuoden kestoiseen työskentelyyn. Työskentelyjakso on aina seuraava kalenterivuosi 1.1.–31.12.

Apurahan saajan on luovuttava päätoimisesta palkatusta työstä apurahakauden ajaksi. Apurahan saajan on otettava itselleen eläke- ja tapaturmavakuutus. Vakuutusta on haettava kolmen kuukauden kuluessa apurahakauden alkamisesta. Hakemus toimitetaan Maatalousyrittäjien eläkelaitokseen MELAan.

Apurahaan sisältyy yhteistyö kaupungin viestinnän kanssa sekä mahdollisuuksien mukaan taiteellisen työskentelyn ja/tai taideteoksen esille tuominen Espoossa.

Miten haet

Vuoden taiteilija-apurahan hakuaika seuraavalle kokonaiselle kalenterivuodelle on syksyisin. Vuosittainen hakuaika ja tarkemmat ohjeet ovat tarkistettavissa Espoon kaupungin kulttuuriavustusten verkkosivuilta hakuvuoden alussa.

Hakemuksen yhteydessä hakija toimittaa pakollisina liitteinä vuoden työskentelysuunnitelman ja ansioluettelon. Työskentelysuunnitelmassa hakija kuvaa myös, kuinka taiteellinen työskentely näkyy Espoossa tai uudistaa ja täydentää paikallista taidekenttää. Hakemukseen voi liittää myös vapaavalintaisen, työskentelystä kertovan liitteen tai verkko-osoitteita.

Kulttuurilautakunta päättää vuoden taiteilija-apurahan myöntämisestä joulukuussa.

Selvitys

Vuoden taiteilija-apurahan saajan on tehtävä vapaamuotoinen selvitys hakemuksessa esitetyn suunnitelman mukaisesta työskentelystä apurahakauden päätyttyä. Selvitys toimitetaan kulttuurin tulosityksikköön.