



Kasvun ja oppimisen lautakunta

12.06.2024

Kokoustiedot Kasvun ja oppimisen lautakunta

Aika 12.06.2024 klo 17:30 - 20:59

Paikka Kokoushuone Karamzin, Karaportti 1, Espoo

Läsnä	Räf Marika Koponen Noora Sorvanto Mikael Vanhanen Joel Kling Eero Hagerlund Tony Koski Jenni	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Saapui klo 17.35 §:n 124 käsittelyn aikana.
	Hellström Martti Keronen Jiri	jäsen jäsen	Poistui klo 20.25 §:n 129 käsittelyn aikana.
	Ahlefelt Anne Walls Mika-Erik Hussein Asma	jäsen jäsen nuorisovaltuuston varaedustaja	
	Rinta-aho Harri	kasvun ja oppimisen toimialajohtaja	Poistui klo 20.53 §:n 134 käsittelyn jälkeen.
	Nurmi Juha Erma Tapio	perusopetuksen johtaja toisen asteen koulutuksen johtaja	Poistui klo 20.57 §:n 136 käsittelyn jälkeen.
	Mattila Virpi Laine Raija	varhaiskasvatuksen johtaja varhaiskasvatuksen kehittämispäällikkö	
	Lippo Asko Latva-Äijö Annika	kehittämispäällikkö erityissuunnittelija	Poistui klo 17.50 §:n 124 käsittelyn jälkeen.
	Kaseva Hanna	nuorisotyön koordinaattori	Saapui klo 17.50 §:n 124 käsittelyn jälkeen, poistui klo 17.59 §:n 125 käsittelyn jälkeen.
	Peltoniemi Triin	nuorisopalvelukoordinaattori	Saapui klo 17.50 §:n 124 käsittelyn jälkeen, poistui klo 18.05 §:n 126 käsittelyn jälkeen.
	Loisa-Turunen Miia	opetuksen tuen päällikkö	Saapui klo 18.05 §:n 126 käsittelyn jälkeen, poistui klo 19.19 §:n 127 käsittelyn jälkeen.
	Helin Erkki	tilakehityspäällikkö	Saapui klo 19.19 §:n 127 käsittelyn jälkeen, poistui

	Nääppä Roosa	johtava erityissuunnittelija	klo 20.23 §:n 128 käsittelyn jälkeen. Saapui klo 19.19 §:n 127 käsittelyn jälkeen, poistui klo 20.48 §:n 129 käsittelyn jälkeen.
	Toivonen Auli	erityissuunnittelija	Saapui klo 19.19 §:n 127 käsittelyn jälkeen, poistui klo 20.23 §:n 128 käsittelyn jälkeen.
	Kälviä Markku Suni Kirsi Yli-Luoma Emmi	henkilöstön edustaja viestintäasiantuntija erityissuunnittelija, sihteeri	
Poissa	Kurri Vanessa Hietanen-Tanskanen Ira Saikkonen Heini Guzenina Maria Rantatupa Pauli Smith Oscar		

Allekirjoitukset

Marika Räf
puheenjohtaja

Emmi Yli-Luoma
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Anne Ahlefeldt
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 18.06.2024

Käsitellyt asiat

Pykälä nro	Liite nro	Kokousasian otsikko	Sivu
§ 122		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 123		Pöytäkirjan tarkastajan valinta	6
§ 124		Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta ja lausunnon antaminen	7
§ 125	1	Nuorisopalvelut / Yleisavustus 30.3.2024	14
§ 126	2	Nuorisotilojen ja leirikeskusten käyttö- ja maksuperiaatteet sekä toimivalta tilojen luovuttamisen osalta	17
§ 127	3, 4	Lausunnon antaminen hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista	20
§ 128	5	Investointikehys 2025–2034	22
§ 129	6	Kasvun ja oppimisen toimialan palveluverkkoperiaatteiden hyväksyminen	24
§ 130	7, 8	Espoon varhaiskasvatuksen laskutushinnastot 1.8.2024 alkaen	27
§ 131		Päätökset ja kirjelmät	29
§ 132	9, 10	Espoon suomenkielisen lukiokoulutuksen opetussuunnitelman tarkistaminen 1.8.2024 lukien	33
§ 133		Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä toisen asteen ja nuorisopalveluiden viranhaltijoiden sekä peruskoulujen johtokuntien päätökset	38
§ 134		Oikaisuvaatimus iltapäivätoimintapaikkapäätöksestä	55
§ 135		Vaatimus 24.5.2024 ja oikaisuvaatimus 31.5.2024 määräaikaisen opettajan valinnasta	57
§ 136		Oikaisuvaatimus määräaikaisen opettajan valinnasta ESPOO-03-737-24	60
§ 137		Oikaisuvaatimus 7.6.2024 peruskoulun lehtorin valinnasta (ESPOO-03-378-24)	64
§ 138		Oikaisuvaatimus 10.6.2024 peruskoulun lehtorin valinnasta (ESPOO-03-378-24)	69

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 122

12.06.2024

§ 122

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Selostus

Kasvun ja oppimisen lautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 6.6.2024 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 123

12.06.2024

§ 123

Pöytäkirjan tarkastajan valinta

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Anne Ahlefeldt.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

7/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 124

12.06.2024

Asianumero 125/00.03.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 124

§ 124

Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta ja lausunnon antaminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Latva-Äijö Annika

Launis Kasper

Stolt-Haglund Ida

Loisa-Turunen Miia

Nääppä Roosa

Luukkonen Tero

Viljanen Nora

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi selostusosan mukaiset selvitykset tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyihin kasvun ja oppimisen toimialaa koskeviin kannanottoihin ja antaa ne lausuntonaan vuoden 2023 arviointikertomuksesta.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Tarkastuslautakunta hyväksyi kokouksessaan 24.4.2024 § 50 vuoden 2023 arviointikertomuksen. Samalla tarkastuslautakunta velvoitti kaupunginhallitusta pyytämään lautakunnilta selvitykset ja kuvaukset toimenpiteistä, joihin on ryhdytty tai on ryhdyttävä arviointikertomuksessa esitettyjen epäkohtien korjaamiseksi sekä toimittamaan ne valtuustolle ja tiedoksi tarkastuslautakunnalle osavuosisikatsauksen käsittelyn yhteydessä.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa todetaan mm., että

1.3 TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTI ESPOO-TARINAN TOTEUTTAMISESTA SEKÄ VUODEN 2023 TULOSTAVOITTEIDEN TOTEUTUMISESTA JA POIKKEAMISTA

Tarkastuslautakunnan suositukset

Valtuustoon nähden sitovien tulostavoitteiden ja mittareiden tulee samanaikaisesti olla kunnianhimoisia ja vaikuttavia sekä kaupungin omin toimin saavutettavissa olevia. Tulostavoitteille on asetettava niiden toteutumisesta ja raportoinnin koordinoinnista vastuussa olevat tahot.

Tavoitteiden toteutumisen arvioinnin mahdollistamiseksi on sekä valtuustokauden tavoitteiden että vuosittaisille tulostavoitteille asetettujen mittarien osalta kiinnitettävä huomiota siihen, että ne ovat arvioitavissa laadullisesti tai määrällisesti.

Tilikauden aikaista raportointia on kehitettävä siten, että mittareiden mahdollisimman ajantasainen toteumatieto raportoidaan valtuustolle riittävän aikaisessa vaiheessa tilikauden aikana sekä tuodaan esille toimenpiteet, joilla tavoitteen toteutumista on edistetty ja tullaan edistämään. (SIVU 13)

Kasvun ja oppimisen toimiala vastaa:

Tavoitteet pyritään määrittelemään sellaisiksi, joiden toteutumiseen voidaan itse vaikuttaa. Tavoitteiden pitää olla myös riittävän kunnianhimoisia ja mitattavia. Kullekin tavoitteelle määritellään vastuutaho.

Tavoitteiden toteutumista kuvaaviksi tekijöiksi yritetään löytää sellaisia mittareita, joiden arvo ja arvon kehittymiseen vaikuttavat toimenpiteet ovat raportoitavissa myös arviointijakson aikana. Aina tämä ei ole mahdollista esim. käytettäessä vuotuisen kyselytutkimuksen tuloksia mittarina. Toisaalta mittareina pyritään käyttämään sellaisia tekijöitä, joita ilman tavoiteasetantaakin hyödynnetään osana toiminnan ohjausta.

2.4 HENKILÖSTÖ

Tarkastuslautakunnan suositukset

Kaupungin tulee jatkaa työvoiman saatavuuden ja pysyvyyden edistämisen toimenpiteitä erityisesti Kasvun ja oppimisen toimialalla. Suomen- ja ruotsinkielisen opetuksen sekä varhaiskasvatuksen on jatkettava kehittämistoimenpiteitä esimerkiksi tarjoamalla jatkossakin täydennyskoulutusta tarvetta vastaavasti henkilöstön pätevöittämiseksi tehtäviinsä. Myös avustavan henkilöstön palkkaaminen lisää kaupungin pito- ja vetovoimaa.

Työ- ja työmatkatapaturmien määrien alentamiseksi on ryhdyttävä tehokkaisiin toimenpiteisiin.

Henkilöstöön kohdistuvien väkivalta- ja uhkatilanteiden vähentämiseksi on etsittävä ja otettava käyttöön entistä tehokkaampia torjuntakeinoja sekä raportoitava saavutetuista tuloksista.

Palkkauksen paikallisten järjestelyerien kohdentaminen työvoimapula-aloille on tärkeää Espoon veto- ja pitovoiman turvaamiseksi. (SIVU 28)

Kasvun ja oppimisen toimiala vastaa:

Työ- ja työmatkatapaturmien torjunnassa keskeisin rooli on työnantajaedustajilla. Esihenkilöt edustavat työnantajaa työpaikoilla. Työturvallisuuslain (738/2002) 8 § kertoo työnantajan yleisestä huolehtimisveloitteesta. Eli työnantaja huolehtii työntekijän turvallisuudesta ja terveydestä huomioiden työ, työolosuhteet ja muu työympäristö sekä työntekijän henkilökohtaiset *edellytykset/*ominaisuudet. Työnantaja suunnittelee, valitsee, mitoittaa ja toteuttaa tarvittavat toimenpiteet työolosuhteiden parantamiseksi.

Työnantajan velvollisuuksiin kuuluu tunnistaa, arvioida, poistaa työn vaarat. Mikäli tämä ei ole mahdollista, niin vähentää työstä aiheutuvia haittoja. Lisäksi työnantajan tulee perehdyttää työntekijät turvalliseen ja terveelliseen tapaan suorittaa työtehtäviä. Näistä Espoon kaupunki työnantajana on saanut Aluehallintoviraston työsuojeluvastuualueelta (AVI) toimintaohjeita, kun AVI on tehnyt kaupungissa vakavien työtapaturmien tutkintoja.

Tapaturmien torjunta on pitkälle toimintakulttuuriasia. Hyvän työturvallisuuskulttuurin perusta on tarkoituksenmukaisesti laadittu ja ylläpidetty työn vaarojen ja riskien arviointi, jonka terveydelliseen näkökulmaan saa tukea työterveyshuollon työpaikkaselvityksestä sekä olosuhteisiin Espoon ympäristöterveyden valvontasuunnitelman mukaisista tarkastuksista. Tehokkaaseen tapaturmien torjuntaan kuuluu keskeisesti toteutuneiden riskien analysointi. Näitä ovat tapahtuneet työtapaturmat, työssä kohdatut väkivalta tapaukset sekä vaara- ja uhkatilanteet. Espoon kaupunki on ohjeistanut työntekijöitään työturvallisuuslain 19 § (Vikojen ja puutteellisuuden poistaminen ja niistä ilmoittaminen) heitä koskevasta ilmoittamisveloitteesta. Espoossa ilmoitukset tehdään HESSU työturvallisuusjärjestelmässä. Samassa järjestelmässä tehdään tapausten tutkinta sekä työpaikan työn vaarojen ja riskien arviointi.

Vaikka työpaikoissa on paljon yhteisiä piirteitä, niin jokainen niistä on silti ainutlaatuinen. Yksittäisen työpaikan tapaturmien torjuntamenetelmät tulee viimekädessä valita siten, että työpaikan riskienarvioinnissa havaitut riskit ja vaarat saadaan poistetuksi, ellei saa poistetuksi, niin niiden haittaa

olennaisesti vähennettyä. Tässä asiassa on keskeisessä roolissa johtaminen. Kaupungin työsuojeluorganisaatio tukee esihenkilöitä tässä johtamistyössä tuottamalla ja kokoamalla tietoa kaupungin työpaikkojen turvallisuustilanteesta sekä tiedottamalla ja kouluttamalla.

Liukastumistapaturmat

Liukastumistapaturmat ovat yleisin poissaoloon johtavista tapaturmista. Kasvun ja oppimisen toimialalla ja varsinkin varhaiskasvatuksessa. Koska liukkauden aiheuttamaa riskitekijää ei voida poistaa, niin siitä aiheutuva haittaa voidaan torjua työvarustein ja välinein. Jos työnantaja hankkii työntekijöilleen suoja- tai työvälaineitä, niin se voi velvoittaa työntekijöitään niiden käyttöön työtehtävissä. Liukkauden torjunnan osalta tämä tarkoittaa työnantajan hankkimia tarkoituksenmukaisia työjalkineita.

Työmatkatapaturmien osalta työnantaja ei voi velvoittaa työntekijöitään toimimaan jollain erityisellä tavalla. Työmatkatapaturmien torjunnassa kaupungin keinoiksi jää kaupungin vastuulla olevien alueiden liukkauden torjunnan lisäksi valistaminen ja armollisuus sääolosuhteista johtuviin myöhästymisiin.

Henkilöstöön kohdistuvien väkivalta- ja uhkatilanteiden vähentämiseksi on etsittävä ja otettava käyttöön entistä tehokkaampia torjuntakeinoja sekä raportoitava saavutetuista tuloksista.

Väkivalta- ja uhkatilanteiden vähentämisen työkalut ovat samat kuin työtapaturmien huomioiden työn ja tekopaikan erityispiirteet. Eli keinot ovat

- ilmiön esillä pitäminen eli väkivalta- ja uhkatilanne ilmoitusten tekeminen, tutkinta ja työyhteisökäsittely
- henkilöstön koulutus ja perehdytys, varsinkin haastavasti käyttäytyvistä asiakkaista huomioiden tietosuojaja asiakkaan arvostava kohtaaminen
- olosuhteiden parantaminen ja tarkoituksen mukainen henkilöstömitoitus
- yksintyöskentelyn välttäminen

Kaupungilla on näihin valmiina työkaluja. Haasteena on niiden omaksuminen ja mahdollisuus saada tarvittavaa osaamista

Johtopäätös

Turvallisuus ja tapaturmien torjunta ei ole irrallinen prosessi, vaan se on läpileikkaavaa toimintaa arjen johtamisessa. Hyvä turvallisuuskulttuuri ei synny itsestään tai käskemällä. Sitä ei voi liimata muun toiminnan päälle. Turvallisuuuskulttuuri on kirjoitettu Espoo tarinan sisälle, mutta sitä ei kaikin osin ole vielä sisäistetty arjen toiminnaksi. Espoossa rakenteet ja ohjeet ovat olemassa. Puutteita on niiden noudattamisessa. Kaupungin

työsuojeluorganisaatio (työsuojeluyhteyshenkilöt työpaikoilla, henkilöstön keskuudestaan valitsemat työsuojeluvaltuutetut sekä työsuojelupäällikkö) tukee turvallisuusjohtamista arjessa.

Turvallisuus alkaa aina itsestä.

4 KASVUN JA OPPIMISEN TOIMIALAN PALVELUJEN ARVIOINNIT 4.1 VARHAISKASVATUKSEN PALVELUT JA PALVELUJEN LAATU

Tarkastuslautakunnan suositus

Uusia varhaiskasvatuksen yksiköitä suunniteltaessa ja rakennettaessa on huomioitava lasten etu ja turvallisuus sekä työntekijöiden osaaminen tilasuunnitteluun liittyen. (SIVU 57)

Kasvun ja oppimisen toimiala vastaa:

Päiväkotien suunnittelun lähtökohtana ovat lapset ja heidän tarpeensa. Varhaiskasvatuksen tiloille asetettuja tavoitteita ovat viihtyisyys, toimivuus, muuntojoustavuus, turvallisuus ja esteettömyys. Päiväkodin tilojen liittymisessä toisiinsa pyritään tarkoituksenmukaisiin yhteyksiin, jotka tukevat yhteistyötä ja yhteisöllisyyttä, mutta mahdollistavat myös tiloissa häiriöttömän ja keskittymistä vaativan toiminnan. Laajuudeltaan suurissakin päiväkodeissa lapsiryhmien toiminta on mahdollista keskittää yksityisimpiin kotialueen tiloihin. Viihtyisyyden tavoitteena on tarjota kaikille lapsille tuttu ympäristö, jossa myös suhde muihin lapsiin ja kasvattajiin säilyy turvallisena.

Tila- ja sisustusratkaisuissa otetaan huomioon lapsen mittakaava, ulottuvuus ja tilan hahmottuminen lapsen horisontista. Esteettömyys suunnitellaan kokonaisvaltaisesti huomioiden myös saapuminen päiväkotiin ja liikkuminen tiloissa. Turvallisuuden huomioiminen päiväkodin tiloissa ja sen ympäristössä luo turvallista toimintakulttuuria, auttaa vähentämään vaaratilanteita ja tapaturmia sekä ohjaa toimintaa häiriötilanteissa.

Käyttäjyhteistyötä tehdään suunnittelun eri vaiheissa Kasvun ja oppimisen toimialan ja Tilapalvelut-liikelaitoksen sopimien käyttäjäosallistumisen periaatteiden mukaisesti. Käyttäjyhteistyön lähtökohtana on käyttäjien tarpeet ja heidän toiminnan tuntemus. Toiminnallista tilasuunnittelua ohjataan suunnitelmien käyttäjälähtöisen arvioinnin pohjalta. Valmiin rakennuksen tilojen käyttäjiltä kerätään palautetta, jota hyödynnetään arviointi- ja jatkokehitystyössä.

4.2 OPPIMISEN TUKI JA INKLUUSIO VARHAISKASVATUKSESSA SEKÄ ESI- JA PERUSOPETUKSESSA

Tarkastuslautakunnan suositus

Erityisopetusta uudistettaessa on huolehdittava siitä, että kaikki lapset saavat tarvitsemansa tuen. Inklusiota ei tule käyttää säästökeinona. Inklusiota toteutettaessa kaikille lapsille on taattava riittävä tuki ja sopiva opiskeluympäristö. (SIVU 61)

Kasvun ja oppimisen toimiala vastaa:

Espoon kaupunki toimii voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti ja valmistautuu parhaillaan antamaan lausuntonsa hallituksen esitykseen perusopetuslain muuttamisesta koskien oppimisen ja koulunkäynnin tukea. Toteutuessaan lainsäädännön muutos astuu voimaan 1.8.2025.

4.3 SUOMEA TAI RUOTSIA TOISENA KIELENÄ OPISKELEVIEN OPPILAIDEN TUKEMINEN

Tarkastuslautakunnan suositus

Espoon kaupungin johdon tulee osaltaan vaikuttaa kasvatuksen ja koulutuksen valtionosuusrahoituksen määräytymiseen monikielisten lasten ja nuorten osuuden ollessa pääkaupunkiseudulla valtakunnallisia keskiarvoja merkittävästi korkeammalla tasolla. (SIVU 65)

Kasvun ja oppimisen toimiala vastaa:

Opetus- ja kulttuuriministeriöön on koottu työryhmä, joka käsittelee väestökehityksen haasteita perusopetuksen järjestämisessä. Espoon kasvun ja oppimisen toimialajohtaja on kutsuttu mukaan ryhmään suurten kaupunkien edustajaksi. Työryhmä tulee valmistelevaan esityksen koulutusrahoituksen määräytymisestä ja jakoperusteista tilanteesta, jossa maahanmuuttotaustaisten lasten määrä lisääntyy pääkaupunkiseudulla ja samaan aikaan muualla maassa lasten määrä vähenee rajusti. Espoon työ on muistuttaa, että valtiovallan tulisi tukea myös kasvukaupunkeja taantuvien alueiden lisäksi.

Maahanmuuttajalasten määrän lisääntymisestä on viestitty myös Kuntaliiton sivistystoimen toimialajohtajien työryhmässä erityisesti Vantaan kaupungin kanssa, jolla on samat haasteet. Pääkaupunkiseudun kasvatuksen ja koulutuksen johdon yhteistyöryhmä on myös korostanut asiaa yhteisessä edunvalvontatyössään. Espoon rahoituksen erityistarpeet ovat olleet esillä hallituksen ja kuusikon allianssityöryhmässä, jossa Espoota edustaa kaupungin johtaja.

Kasvun ja oppimisen toimiala on esitellyt Espoon monikulttuurisia oppimisympäristöjä Kuntaliiton koulutuksesta vastaaville keväällä 2023 Ruusutorpan koulussa.

4.4 NUORISOPALVELUT

Tarkastuslautakunnan suositus

Nuorisopalvelujen tekemää hyvää yhteistyötä eri tahojen kanssa on jatkettava, jotta tavoitetaan kaikki tuen tarpeessa olevat lapset ja nuoret. (SIVU 67)

Kasvun ja oppimisen toimiala vastaa:

Nuorisolain mukaan nuorisotyön eri muodoista erityisesti etsivän nuorisotyön tehtävänä on tavoittaa tuen tarpeessa olevat nuoret ja auttaa heitä saamaan tarvitsemansa palvelut ja tuen. Etsivä nuorisotyö on laajasti verkostoitunut toimija. Ohjaamotalon keskeisenä toimijana etsivä nuorisotyö tekee monialaista yhteistyötä eri tahojen kanssa, kuten Työllisyys Espoon, Omnian, Länsi-Uudenmaan Hyvinvointialueen, Vamos Espoon, Espoon Mielenterveysyhdistys EMY ry:n, Espoon seurakuntien, Nuorisotasuntoliiton, Länsi-Uudenmaan oikeusaputoimiston talous- ja velkaneuvonnan, Live-säätiön, Puolustusvoimien ja Siviilipalveluskeskuksen kanssa. Espoossa on kehitetty etsivää nuorisotyötä jalkautuvan nuorisotyön suuntaan. Jalkautuvaa etsivää nuorisotyötä tehdään myös järjestötoimijoiden, Kuten Aseman Lapset ry:n, sekä muiden kuntien kanssa, ja tarvittaessa julkisissa ja puolijulkisissa tiloissa kohdattu nuori ohjataan palvelujen piiriin.

Koulunuorisotyön tehtävänä on ollut jalkautua yläkouluihin ja kohdata nuoria heidän arkiympäristössään. Tuoreissa tutkimuksissa korostetaan koulunuorisotyön roolin merkittävyyttä. Tutkijoiden mukaan nuorten kouluhyvinvointi rakentuu pitkälti kaveri- ja ryhmäsuhteista, ja nuorisotyöntekijöiden ydinosaaminen liittyy ryhmien ohjaamiseen.

Nuorisopalveluissa on vahvistettu myös oppivelvollisten nuorten parissa tehtävää työtä. Nuoren jäädessä ilman opiskelupaikkaa tai hänen keskeyttäessä opintonsa nuorta autetaan löytämään sopiva opiskelupaikka ja yhdessä muiden toimijoiden kanssa autetaan tarvittavan tuen piiriin.

Päätöshistoria

Liitteet

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

14/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 124

12.06.2024

Oheismateriaali

- Espoon kaupungin arviointikertomus 2023

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

15/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 125

12.06.2024

Asianumero 4037/02.05.02/2023

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 125

§ 125

Nuorisopalvelut / Yleisavustus 30.3.2024

Valmistelijat / lisätiedot:
Kaseva Hanna

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Toisen asteen koulutuksen johtaja Erma Tapio

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1
myöntää yleisavustusta 155 200€ espoolaisille nuorisoyhdistyksille liitteen mukaisesti

2
päättää, että avustuksia maksettaessa otetaan huomioon maksetut ennakot

3
päättää olla myöntämättä yleisavustusta Roda ry:lle, koska yhdistys on perustettu vasta joulukuussa 2023 ja yleisavustusta hakevan yhteisön tulee olla perustettu edellisen vuoden 1.6. mennessä sekä Uudenmaan Airsoft ry:lle, koska avustusta ei ole haettu varsinaiseen säännölliseen toimintaan, vaan pelkästään vuokrakuluihin sekä nettisivujen ylläpitoon. Yhdistystä kehoitetaan hakemaan kohdeavustusta.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Vuoden 2024 yleisavustus oli haettavana 31.3.2024 mennessä. Yleisavustusta haki yhteensä 51 yhdistystä. Kasvun ja oppimisen

lautakunta on kokouksessaan 06.03.2024 § 57 hyväksynyt suomenkielisen toisen asteen koulutuksen ja nuorisopalvelujen vuoden 2024 käyttösuunnitelman.

Avustusohjeen mukaan kasvun ja oppimisen lautakunta myöntää yleisavustusta espoolaisille, vähintään edellisenä kalenterivuonna toimintansa aloittaneille nuorisoyhdistyksille, niiden sääntömääräisen ja toimintasuunnitelman mukaisen yleisen nuorisotoiminnan toteuttamiseen. Jos kyseessä on aikuisjärjestön järjestämä nuorisotoiminta, sen osuus on erotettava kirjanpidossa ja toimintakertomuksessa yhdistyksen muusta toiminnasta.

Kasvun ja oppimisen lautakunta asettaa pääpainon 7-20-vuotiaiden nuorten toiminnallisuuteen sekä varhaisnuoriin kohdistuvan toiminnan osuuteen. Yleisavustuksen valmisteluehdotuksessa nuorisopalvelut on huomioinut yhdistysten avustuksen saannin tarpeet avustusohjeen mukaisesti.

Yleisavustus voi olla korkeintaan 80 % hakijan hyväksyttävistä toimintakuluista. Kasvun ja oppimisen lautakunnalla on oikeus periä takaisin myönnetty avustuserä, joka ylittää edellä mainitut rajat tai ottaa ylitys huomioon seuraavaa avustusta myönnettäessä. Nuorisopalvelut valvoo avustusohjeen noudattamista ja avustuksen käyttöä. Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusperiaatteita, on antanut virheellistä tietoa tai avustuspäätös muutoksenhaun johdosta muuttuu tai kumoutuu, avustus voidaan periä takaisin.

Avustusta saava yhteisö sitoutuu vuosittain tammikuussa ilmoittamaan Nuorisopalveluille toimintansa edellisen vuoden osallistumiskerrat.

Nuorisovaikutusten arviointi:

Päätöksellä lisätään yhdistysten ja järjestöjen mahdollisuuksia järjestää laadukasta ja matalankynnyksen harrastustoimintaa espoolaisille lapsille ja nuorille.

Päätöshistoria

Liitteet

- 1 Yleisavustuksen esitys 2024

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

17/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 126

12.06.2024

Asianumero 2198/00.01.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 126

§ 126

Nuorisotilojen ja leirikeskusten käyttö- ja maksuperiaatteet sekä toimivalta tilojen luovuttamisen osalta

Valmistelijat / lisätiedot:
Hovilainen Auvo

Holmqvist Marjo
Peltoniemi Triin
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Toisen asteen koulutuksen johtaja Erma Tapio

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää nuorisotilojen ja leirikeskusten käyttö- ja maksuperiaatteet liitteen mukaisesti.

Lautakunta päättää myös, että edellä mainittujen tilojen luovuttamisesta päättää nuorisopalvelupäällikkö sekä kausittaisten päätösten jälkeen vapaat käyttövuorot jaetaan käytössä olevan käyttöjärjestelmän avulla.

Käsittely

Liitteeseen tehty tekninen korjaus on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kasvun ja oppimisen lautakunta on päättänyt nuorisotilojen ja leirikeskusten käyttö- ja maksuperiaatteista 24.11.2021 §12. Päätöksen mukaan nuorisotilojen käyttö- ja maksuperiaatteet on jaettu kolmeen ryhmään, joista ryhmän 1 käyttövuorot ovat maksuttomia. Muiden ryhmien maksamat käyttökorvaukset muodostuvat toiminnan tarkoituksesta ja käytettävän tilan pinta-alasta. Nuorisotilojen ja leirikeskusten käyttö- ja maksuperiaatteet ovat liitteenä.

Uusissa käyttö- ja maksuperiaateissa yhdistetään hintaryhmät 1 ja 2. Näin saadaan asukasyhdistykset ja muut paikalliset yhdistykset järjestämään

toimintaa lapsille ja nuorille, jotka ovat 28-vuotiaita tai alle, kun tila ei ole nuorisopalveluiden omassa käytössä, ikäryhmän 28 vuotta ja sen alle määräytyessä nuorisolain mukaan. Nyt esteenä on ollut usein maksullisuus.

Hintaryhmään 1 lisätään ryhmästä 3 vanhempi-lapsi -kerhot. Hintaryhmästä 1 poistetaan espoolaiset opiskelijajärjestöt, joiden toiminta on suunnattu 18-vuotiaille tai alle ja korvataan kohdalla espoolaiset opiskelijajärjestöt, joiden toiminta on suunnattu 28-vuotiaille tai alle.

Hintaryhmien muutos vaikuttaa tiloista saataviin vuokratuloihin negatiivisesti, ollen korkeintaan -10 000 euroa vuodessa, mutta tulee lisäämään tilojen käyttöastetta.

Uudistuksessa luovutaan vanhasta huonekohtaisesta hinnoittelusta ja siirrytään tilakohtaiseen hinnoitteluun, jossa käyttökorvaus perustuu nuorisotilasta riippumatta tilan neliömetreihin. Jatkossa vuokrattavat tilat päättää nuorisopalvelupäällikkö.

Yksityishenkilöille myönnettävistä käyttövuoroista luovutaan. Nuorisotilojen käyttövuorojen hakuajana myönnetään ainoastaan vakiokäyttövuoroja.

Uudistuksessa korotetaan leirikeskuksista perittäviä käyttökorvauksia seuraavasti:

Ryhmä 1:

Uusi hinta 50 euroa alkava vuorokausi, aikaisemmin hinta oli 30 euroa alkava vuorokausi.

Tässä poikkeuksena liitteessä mainittu ryhmä 1.10, eli kaupungin muiden tulosityksiköiden lapsille ja nuorille järjestämät tilaisuudet. Tälle ryhmälle leirikeskuksien käyttö on maksutonta.

Ilmaiskäytön piiriin ryhmän 1.10 mukaisesti kuuluvat Espoon kaupungin päiväkodit, peruskoulut, lukiot, ostopalvelupäiväkodit, perhepäivähoitajien lapsiryhmät sekä kaupungin tulosityksiköiden henkilökunnalle järjestämät tyky-, virkistys- ja koulutuspäivät.

Ryhmä 2:

Uusi hinta 200 euroa alkava vuorokausi, aikaisemmin hinta oli 150 euroa alkava vuorokausi.

Tähän ryhmään kuuluvat muu kulttuuritoiminta, koko perheen tapahtumat, muu yhteisöllisyyttä tukeva toiminta, muu liikunta- ja urheilutoiminta, oppilaitokset sekä kaupungin muut tulosityksiköt. Tiedot löytyvät tarkemmin liitteestä.

Seurakuntien, yritysten, kaupungin muiden tulosityksiköiden sekä ei espoolaisten yhdistysten osalta uusi hinta on 350 euroa alkava vuorokausi, aikaisemman hinnan oltua 300 euroa alkava vuorokausi.

Uudet käyttö- ja maksuperiaatteet otetaan tilakohtaisen ja leirikeskushinnoittelun osalta käyttöön 1.6.2025, muutoin käyttöperiaatteet otetaan käyttöön 1.9.2024.

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4 luvun 9 § 12 ja 13 kohtien mukaan lautakunnan tehtävänä on päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan ja päättää tehtäväalueensa tilojen, alueiden, rakennusten, laitteiden ja vastaavien käyttöoikeussopimusten sekä muuhun ulkopuoliseen käyttöön luovuttamisen periaatteista.

Suomenkielisen toisen asteen koulutuksen ja nuorisopalvelujen tulosityksikön toimintaohjeen 6 § 1 kohdan mukaan tulosityksikön johtaja päättää helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä tulosityksikköä koskevan maksun, korvauksen tai saatavan osalta sekä saatavien perinnästä luopumisesta.

Nuorisoasiain vaikutukset

Nuorisolaissa nuoriksi määritellään alle 29-vuotiaat henkilöt ja lain yhtenä tavoitteena on tukea nuorten yhteisöllisyyttä sekä harrastamista ja toimintaa kansalaisyhteiskunnassa. Uusilla periaatteilla mahdollistamme entistä paremmin toiminnan järjestämisen 0–28 -vuotiaille espoolaisille.

Uusissa käyttö- ja maksuperiaateissa yhdistetään hintaryhmät 1 ja 2. Näin saadaan asukasyhdistykset ja muut paikalliset yhdistykset järjestämään toimintaa lapsille ja 28-vuotiaille ja alle oleville nuorille, kun tila ei ole nuorisopalveluiden omassa käytössä. Nyt esteenä on ollut usein maksullisuus.

Päätöshistoria

Liitteet

- 2 Nuorisotilojen ja leirikeskusten käyttö- ja maksuperiaatteet 1.6.2025 alkaen

Oheismateriaali

- Nuorisotilojen ja leirikeskusten käyttö- ja maksuperiaatteet vanha

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

20/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 127

12.06.2024

Asianumero 1775/03.00.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 127

§ 127

Lausunnon antaminen hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista

Valmistelijat / lisätiedot:
Loisa-Turunen Miia
Leino Virpi
Leppänen Marianne
Saloranta-Eriksson Outi
Plosila Riina
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta antaa liitteen mukaisen lausunnon hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista.

Käsittely

Esittelijän liitteeseen tekemät muutokset on huomioitu pöytäkirjassa.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Perusopetuslain ja siihen liittyvien lakien oppimisen ja koulunkäynnin tukea koskevia säännöksiä ehdotetaan muutettavaksi. Tavoitteena on hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti uudistaa nykyinen oppimisen ja koulunkäynnin ns. kolmiportaista tukea koskeva lainsäädäntö siten, että tuen muodot olisivat valtakunnallisesti yhtenäiset, selkeät ja monipuoliset. Yleisen, tehostetun ja erityisen tuen sijaan esityksessä tuen muodot on jaettu ennakoiviin tukitoimiin ja oppilaskohtaisiin tukitoimiin.

Esityksen tavoitteena on selkiyttää, täsmentää ja yhtenäistää oppilaan saaman tuen muotoja siten, että tukitoimet olisivat valtakunnallisesti yhtenäiset ja selkeät sekä varmistaa riittävät resurssit tukitoimien toteuttamiseen. Tavoitteena on myös vähentää opetushenkilöstön hallinnollista työtä vähentämällä tuen arvioinnissa, päätöksenteossa ja

suunnittelussa tarvittavien asiakirjojen määrää sekä keventämällä niiden valmisteluprosessia.

Esitys liittyy valtion vuoden 2025 talousarvioesitykseen ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä. Lait on tarkoitettu tulemaan voimaan pääsääntöisesti 1.8.2025.

Lausunto tulee antaa 18.6.2024 mennessä. Espoon lausunnon valmisteluun ovat osallistuneet suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikön, ruotsinkielisten sivistyspalvelujen tulosyksikön ja suomenkielisen varhaiskasvatuksen tulosyksikön sekä toimialan esikunnan edustajat.

Asia käsitellään kasvun ja oppimisen lautakunnassa 12.6.2024 ja Svenska rum -lautakunnassa 13.6.2024. Espoo osallistuu myös PKS-seudun yhteiseen lausuntoon.

Päätöshistoria

Liitteet

- 3 Espoon kaupungin lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista
- 4 Tiivistelmä Espoon kaupungin lausunto hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista

Oheismateriaali

- Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista
- Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laiksi
- Laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi pykälät ja rinnakkaistekstit
- Valtioneuvoston asetus perusopetusasetuksen muuttamisesta
- Valtioneuvoston asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen muuttamisesta
- Valtioneuvoston asetus tuntijakoasetuksen muuttamisesta
- OKM asetus opiskelijaksi ottamisen perusteista ammatillisessa perustutkintokoulutuksessa annetun asetuksen muuttamisesta

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

22/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 128

12.06.2024

Asianumero 1543/02.02.00/2023

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 128

§ 128

Investointikehys 2025–2034

Valmistelijat / lisätiedot:
Jyrkkä Maria
Nääppä Roosa
Helin Erkki
Toivonen Auli
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi oheismateriaalin mukaisen esityksen investointikehyksestä.

Käsittely

Koponen, Koski ja Hagerlund ilmoittivat eriävän mielipiteensä. Eriävän mielipiteen perustelut ovat pöytäkirjan liitteenä.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Vuoden 2024 talousarvioneuvotteluissa päätettiin 10 vuoden investointiohjelman valmisteluprosessin käynnistämisestä keväällä 2024.

Investointivalmistelun tavoitteena on vastata Espoon kasvutarpeisiin pitkäjänteisesti, joustavasti ja kestävästi. Valmistelun lähtökohtana on valtuuston hyväksymä ja voimassa oleva investointiohjelma sekä Take-ohjelmassa määritelty 10 vuoden investointikatto, jossa investointiohjelman kokonaistaso on asetettu keskimäärin 250 milj. euroon /vuosi. Investointiohjelman valmistelussa keskeistä on kaupunkikonsernin rahoitustasapaino ja lainamäärän lasku.

Investointiohjelmaa ohjataan vaikuttavuudella ja datalla. Investointikokonaisuus on jaettu suuralueisiin, jolloin tarkastelutaso on ennakoitavuuden kannalta tarkoituksenmukaisella tasolla. 10 vuoden

suunnittelun aikajänteellä on paljon epävarmuustekijöitä, jotka vaikuttavat väestöennusteiden toteutumiseen. Myös rahoitustasapainon osalta on merkittäviä riskejä, joiden takia investointitarpeita, niiden priorisointia ja ajoitusta tulee arvioida.

Huhtikuun lopussa pidettyjen investointineuvottelujen tuloksena valtuuston neuvottelutoimikunta päätti esittää, että 10 vuoden investointiohjelman valmisteluprosessin uudistamista jatketaan valtuuston talousarvioneuvottelujen mukaisesti. Uudessa mallissa:

- muodostetaan yhteinen tilannekuva ennakoidusta väestönkasvusta, kaavoitustilanteesta ja tila- ja infrainvestointien alueellisesta tarpeesta ja kehitetään yhteinen käytäntö tilannekuvan muodostamisesta,
- hyväksytään investointikehysesitys lausuntokierrokselle asiantuntijaelimiin Talousarvio- ja investointiohjelman valmistelua varten,
- linjataan mahdolliset kiireisimmät priorisointia vaativat investointikohteet.

Neuvottelutoimikunnan päätöksen mukaisesti pyydetään lausuntoa investointikehyksestä Talousarvio- ja investointiohjelman valmistelua varten.

Talousarvioneuvotteluissa päätettiin syksyllä 2023, että keväällä 2024 käynnistetään 10 vuoden investointiohjelman valmisteluprosessi. Valmistelussa kehitetään ennakoitua ja yhteensovittamista väestönkasvun, tilatarpeen ja kaavoituksen osalta, ja parannetaan vuorovaikutusta kaupungin tilatyöryhmän valmistelun ja luottamushenkilöelinten välillä.

Kasvun oppimisen lautakunta antaa lausunnon investointikehyksestä elokuun kokouksessa.

Päätöshistoria

Liitteet

- 5 Eriävän mielipiteen perustelut § 127, Koponen Noora, Koski Jenni ja Hagerlund Tony

Oheismateriaali

- Investointikehys 2025–2034

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

24/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 129

12.06.2024

Asianumero 1580/07.00.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 129

§ 129

Kasvun ja oppimisen toimialan palveluverkkoperiaatteiden hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Nääppä Roosa

Erma Tapio

Luukkonen Tero

Mattila Virpi

Nurmi Juha

Lippo Asko

Koiso-Kanttila Maija

Westerlund Mia

Högström Barbro

Taipale Nina

Turpeinen Jaakko

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy osaltaan liitteen mukaiset

Kasvun ja oppimisen toimialan palveluverkkoperiaatteet.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kasvun ja oppimisen toimialan palveluverkko on Espoon kaupungin sekä yksityisten ja muiden yhteistyötoimijoiden palvelujen järjestämisen ja toteuttamisen kokonaisuus. Palveluverkko kattaa lähipalvelut ja alueelliset palvelut sekä kaupunkitasoiset palvelut. Kasvun ja oppimisen toimiala ja sen tulosityksiköt vastaavat palveluidensa järjestämisestä ja palveluverkkonsa suunnittelusta. Suunnittelu pohjautuu väestöä koskeviin ennusteisiin ja kehityskuviin, olemassa olevaan kapasiteettiin ja tilaverkkoon sekä siihen tiedossa oleviin muutoksiin. Suunnittelussa huomioidaan myös toimintaa ohjaavat lait, normit ja muut velvoittavat

asiakirjat sekä kaupungin yleiset tavoitteet. Palveluverkkoperiaatteiden on tarkoitus tukea kaupungin ja toimialan strategisten tavoitteiden toteuttamista.

Palveluverkkoperiaatteilla edistetään toimialan palvelujen järjestämistä ja palveluverkon kehittämistä tarkoituksenmukaisesti määrittämällä yleiset tavoitteet palveluverkon kehittämiseksi. Asiakirja myös kokoaa ja tarkentaa muissa asiakirjoissa asetettuja tavoitteita, esimerkiksi Taloudellisesti kestävä Espoo -ohjelmasta. Periaatteet myös sanoittavat joitakin palveluverkon suunnittelussa muodostuneita, mutta aikaisemmin vielä kirjoittamattomia periaatteita. Palveluverkkoperiaatteet ohjaavat paitsi toimialan omaa työskentelyä, mutta viestivät myös sidosryhmille toimialan tahtotilan.

Sivistystoimen yleiset palveluverkkoperiaatteet vuosilla 2020–2030 laadittiin vuonna 2017 ja asiakirja toimi pohjana nyt päivitetuille periaatteilla. Osa silloin asetetuista tavoitteista on edelleen ajankohtaisia. Asiakirjan sisältö oli kuitenkin monilta osin vanhentunut esimerkiksi organisaatiomuutoksen myötä. Lisäksi nähtiin tarpeelliseksi tiivistää asiakirjaa ja muokata se enemmän aikaa kestäväksi, minkä vuoksi esimerkiksi vuosittain muuttuvia tietoja on asiakirjassa mahdollisimman vähän. Päivityksen tavoitteena oli, että periaatteet voivat ohjata mahdollisimman konkreettisesti toimitilaverkon suunnittelua.

Palveluverkkoperiaatteissa ei oteta kantaa yksittäisiin alueisiin tai toimipisteisiin, joita koskevat päätökset tuodaan aina erikseen lautakuntaan päätettäväksi. Yksittäisten toimipisteiden tai alueiden kohdalla on myös mahdollista perustellusta syystä poiketa palveluverkkoperiaatteissa määrittelystä yleisestä tahtotilasta. Palveluverkkosuunnittelua tulosyksikkö- tai aluetasolla voivat tukea myös tarkemmat suunnitelmat ja selvitykset.

Kasvun ja oppimisen toimialan palveluverkkoperiaatteissa esitetään ensin kaikkia tulosyksiköitä koskevat yhteiset periaatteet. Tämän jälkeen esitetään jokaisen tulosyksikön tarkemmat periaatteet. Periaatteiden taustoittamiseksi asiakirjassa esitellään ja kuvataan lyhyesti toimialan palvelut ja niiden järjestämisen tavat, palveluverkon suunnitteluun keskeisesti vaikuttavat tekijät ja palveluverkon nykytila sekä siihen liittyvät haasteet yleisellä tasolla.

Svenska rum -lautakunta käsittelee osaltaan kasvun ja oppimisen toimialan palveluverkkoperiaatteet kokouksessaan 13.6.2024.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

26/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 129

12.06.2024

Päätöshistoria

Liitteet

6 Kasvun ja oppimisen toimialan palveluverkkoperiaatteet_2024

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

27/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 130

12.06.2024

Asianumero 2240/02.05.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 130

§ 130

Espoon varhaiskasvatuksen laskutushinnastot 1.8.2024 alkaen

Valmistelijat / lisätiedot:
Laakkonen Marika

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää Espoon varhaiskasvatuksen laskutushinnastot ulkokunnille 1.8.2024 alkaen liitteiden mukaisesti.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoo laskuttaa ulkokunnilta Espoossa varhaiskasvatuksessa olevista lapsista. Hinnaston mukaiset kustannukset peritään kunnilta, joiden kanssa on tehty erilliset sopimukset tai jotka ovat antaneet asiakkaalle maksusitoumuksen. Palveluista peritään niiden tuottamisesta aiheutuneet todelliset kustannukset.

Pääkaupunkiseudun kunnat (Espoo, Helsinki, Kauniainen ja Vantaa) ovat yhdessä valmisteleet periaatteet, joiden mukaan varhaiskasvatuksesta perittävät kustannukset määritellään. Laskentaperusteena käytetään kunkin kaupungin omia edellisen vuoden tilinpäätöskustannuksia, joista vähennetään kunnan keräämät asiakasmaksut. Kustannukset muutetaan kuluvan vuoden tasoon opetustoimen hintaindeksillä. Laskutushinnasto on voimassa toistaiseksi. Laskutushinnastossa tapahtuvat muutokset tuodaan lautakuntien hyväksyttäväksi.

Varhaiskasvatuksen laskutushinnastoon pääkaupunkiseudun kunnille on lisätty vuorohoidosta laskutettavat hinnat. Kuntien välisessä yhteistyösopimuksessa on tapahtunut muutos, voimassa olevaan

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

28/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 130

12.06.2024

sopimukseen sisältyy myös vuorohoito. Aikaisemmin vuorohoito oli rajattu kuntien yhteistyösopimuksen ulkopuolelle.

Muille kunnille hinnaston laskentaperiaatteet ovat samat kuin pääkaupunkiseudun kuntien hinnastossa, lukuun ottamatta asiakasmaksuvähennystä.

Päätöshistoria

Liitteet

- 7 Espoon varhaiskasvatuksen laskutushinnasto pääkaupunkiseudun kunnille 1.8.2024 alkaen
- 8 Espoon varhaiskasvatuksen laskutushinnasto muille kunnille 1.8.2024 alkaen

Oheismateriaali

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

29/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 131

12.06.2024

Asianumero 218/00.02.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 131

§ 131

Päätökset ja kirjelmät

Valmistelijat / lisätiedot:
Yli-Luoma Emmi
Turpeinen Jaakko
Tuulosniemi Susan
Erma Tapio
Leino Virpi
etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1
merkitsee tiedoksi Espoon kaupungin selvityksen toisen asteen koulutuksen maksuttomuuden rajaamisesta.

2
merkitsee tiedoksi Espoon kaupungin lausunnon luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle lukiolain ja eräiden siihen liittyvien lakien muuttamisesta.

3
merkitsee tiedoksi seuraavat valtuuston 20.5.2024 hyväksymät toivomukset:

§ 37

Valtuustoaloite lasten ja nuorten sähkötupakoinnin kitkemiseksi

Valtuusto toivoo, että Espoon päihdesuunnitelma huomioisi päihteiden haittavaikutuksia esittävän kuvamateriaalin tehokkeinona torjua nuorten päihteiden käyttöä.

Valtuusto toivoo, että Espoon oppilaitoksissa peruskouluista ammattikouluihin ja lukioihin pyritään tavoittamaan sähkötupakoijat ja muut päihteiden käyttäjät sekä sähkötupakoinnin tai muun päihteiden käytön ilmetessä puututtaisiin päihteiden käyttöön rakentavalla ja oppilaasta

välittävällä tavalla.

4

merkitsee tiedoksi valtuuston 3.6.2024 tekemän päätöksen 125 000 euron lisämäärärahasta Espoon kristillisen koulun kannatusyhdistys ry:lle maksettavaa kertaluonteista avustusta varten.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

1

Osana julkisen talouden suunnitelmaa vuosille 2025 - 28 valtioneuvosto päätti oppivelvollisuuden maksuttomuuden rajaamisesta 18 ikävuoteen. Oppimisen ja kasvun lautakunta pyysi kokouksessaan 22.05.2024 virkamiesselvitystä toisen asteen koulutuksen maksuttomuuden rajaamisen kustannusvaikutuksesta.

Lukiokoulutus ja oppimateriaalit ovat tällä hetkellä maksuttomia opintonsa syksyllä 2021 aloittaneille opiskelijoille, jotka ovat oppivelvollisuuden piirissä. Oppivelvollisuus päättyy, kun opiskelija täyttää 18 vuotta tai kun hän tätä ennen suorittaa toisen asteen tutkinnon tai vastaavan ulkomaisen koulutuksen. Oppivelvollisilla on oikeus maksuttomiin oppimateriaaleihin sen vuoden loppuun, jolloin opiskelija täyttää 20 vuotta, ellei hän tätä ennen saa toisen asteen tutkintoa suoritettua.

Oheismateriaaleissa 1 ja 2 on kuvattu mahdollisen muutoksen vaikutuksia toisen asteen koulutuksen toteuttamisessa.

2

Espoon kaupunki sai 22.4.2024 opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyynnön koskien luonnosta hallituksen esitykseksi lukiolain ja eräiden siihen liittyvien lakien muuttamiseksi. Lausunnon määräpäivä on 4.6.2024.

Lausunnossa lausutaan seuraavista säädösehdotuksista:

1. oppimisen tuki ja erityisopetus
2. lukiokoulutuksen rahoitusperusteet
3. englanninkielinen lukiokoulutus, opiskelijavalinta ja ylioppilastutkinto

4. taito- ja taideaineiden ylioppilaskoe

5. tilauskoulutus.

Luonnoksessa ehdotetaan pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti muutettavaksi lukiolakia, ylioppilastutkinnosta annettua lakia, oppivelvollisuuslakia sekä opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia.

Lukiolakiin ehdotettavilla muutoksilla vahvistettaisiin lukiolaisten oikeutta oppimisen tukeen. Lukiolakia muutettaisiin siten, että laissa säädettäisiin opiskelijoiden oikeudesta tukiopetukseen ja erityisopetukseen. Tiedonsiirtoa perusopetuksen ja lukiokoulutuksen välillä lisättäisiin sellaisten opiskelijoiden osalta, joilla on ollut perusopetuksen päättyessä voimassa oleva päätös erityisestä tuesta.

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annettua lakia ehdotetaan muutettavaksi siten, että lukion rahoitukseen kuuluva pienten lukijoiden korotus uudistettaisiin tukemaan koulutuksen saavutettavuutta ja sivistyksellisten oikeuksien toteutumista.

Lisäksi hallituksen ehdotuksessa esitetään mahdollisuutta suorittaa englanninkielinen ylioppilastutkinto tiukasti rajatun kriteerein sekä mahdollistaa pakollisen ylioppilastutkintokokeen korvaaminen taito- ja taideaineen kokeella.

Tilauskoulutusta koskevaan lukiolainsäädökseen esitetään muutoksia, joiden myötä selvennettäisiin voimassa olevaa sääntelyä. Täsmennyksillä pyritään puuttumaan tilauskoulutuksessa havaittuihin epäkohtiin muun muassa tilauskoulutussopimusten sisällössä ja opiskelijoiden tietoisuudessa omasta asemastaan.

Lait lukiolain, oppivelvollisuuslain ja ylioppilastutkintolain muuttamisesta on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2025. Laki opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain muuttamisesta on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.1.2026.

3

Espoon kaupungin hallintosäännössä todetaan: "Valtuuston hyväksymät aloitteisiin annetut vastauksen ja valtuuston niihin tekemät toivomukset lähetetään tiedoksi niille lautakunnille ja kaupunkikonsernin yksiköille, joiden toimialaan aloitteet liittyvät. Hyväksytyt vastaukset ja niihin tehdyt toivomukset otetaan huomioon kaupungin toimintasuunnitelman ja talousarvion valmistelussa."

(Espoon kaupungin hallintosääntö, osa I Luottamustoimielimet, § 7 Valtuutettujen aloitteet ja talousarvioaloitteet)

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

32/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 131

12.06.2024

Valtuuston päätökset 20.5.2024 on luettavissa kokonaisuudessaan valtuuston [pöytäkirjasta](#).

4

Kasvun ja oppimisen lautakunta päätti 22.05.2024 § 112, että se esittää kaupunginhallitukselle, että se ehdottaa valtuustolle lisämäärärahan myöntämistä Espoon kristillisen koulun kannatusyhdistys ry:lle maksettavaa kertaluonteista enintään 125 000 euron suuruista avustusta varten. Kaupunginhallitus on 27.5.2024 ja valtuusto 3.6.2024 käsitellyt asian. Esityksen mukainen lisämääräraha on myönnetty. Kaupunginhallitus päättää valtuuston päätösten täytäntöönpanosta 17.6.2024. Valtuuston päätöksistä voi valittaa hallinto-oikeuteen. Avustus voidaan maksaa ennen valtuuston päätöksen lainvoimaisuutta, mikäli kannatusyhdistys sitoutuu palauttamaan avustuksen, jos päätös muuttuu tai kumoutuu.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Lausunto toisen asteen maksuttomuuden rajaamisesta
- Arvio toisen asteen koulutuksen maksuttomuuden rajaamisen kustannuksista
- Espoon kaupungin lausunto hallituksen esitykseen lukiolain muuttamisesta

Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

33/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 132

12.06.2024

Asianumero 8370/12.01.00/2021

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 132

§ 132

Espoon suomenkielisen lukiokoulutuksen opetussuunnitelman tarkistaminen 1.8.2024 lukien

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuulosniemi Susan

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Toisen asteen koulutuksen johtaja Erma Tapio

Kasvun ja oppimisen lautakunta

1

päätää, että Espoo kaupungin nuorille tarkoitetun suomenkielisen lukiokoulutuksen opetussuunnitelmaan (myöhemmin opetussuunnitelma) lisätään laaja-alaisen osaamisen tarkennukset liitteen mukaisesti.

2

päätää, että opetussuunnitelmaan kieliohjelmaa tarkistetaan siten, että opetussuunnitelmaa lisätään A-kiinan, B3-korean ja B3-latinan oppimäärät ja lisätään B3-kiinan oppimäärään KIB301 ja KIB302 opintojaksokuvaukset liitteen mukaisesti.

3

päätää, että opetussuunnitelman kappaleeseen 3.3 lisätään lause: "Kulttuurikasvatus on osa laaja-alaista osaamista Espoon lukiokoulutuksen opetussuunnitelmassa."

4

merkitsee tiedoksi, että johtokuntien lakkauttamisen johdosta opetussuunnitelmasta poistetaan viittaukset johtokuntiin.

5

päätää, että johtokuntien lakkauttamisen johdosta opetussuunnitelmaan lisätään kappaleeseen 1.1 teksti: "Toisen asteen koulutuksen johtaja hyväksyy lukioiden opetussuunnitelmat ja niihin liittyvät suunnitelmat sekä lukioiden lukuvuosisuunnitelmat kuultuaan rehtoreita."

6

merkitsee tiedoksi korjaukset opetussuunnitelmaan:

- a) Kaitaan lukion nimen muuttaminen Matinkylän lukioksi
- b) Viherlaakson lukion taidelinjan muuttaminen kuvataidelinjaksi

7

päättää, että kappaleeseen 4.3.1 (Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoルトosuunnitelma ja paikallisesti päätettävät asiat) lisätään paikallinen tarkennus: ”Espoon kaupungin yhteisessä opiskeluhoルトosuunnitelmassa kuvataan, miten paikallisesti päätetyllä tavalla esi- ja perusopetuksessa sekä lukiokoulutuksessa toteutetaan yhteisöllistä opiskeluhoルトotyötä, miten yksilökohtaista tukea järjestetään sekä miten lasten, oppilaiden, opiskelijoiden, heidän huoltajiensa ja yhteistyötahojen kanssa tehdään yhteistyötä

Opiskeluhoルトosuunnitelmassa linjataan myös toimintatavat kiusaamisen, häirinnän ja väkivallan sekä kriisitilanteiden varalle.

Opiskeluhoルトosuunnitelma sisältää koulutuksen järjestäjäkohtaisesti määritellyt opiskeluhoルトotyön tavoitteet ja keskeiset periaatteet sekä toimenpiteet opiskeluhoルトon toteuttamiseksi ja seuraamiseksi (omavalvonta). Koulutuksen järjestäjän tulee kuvata opiskeluhoルトosuunnitelmassa, miten suunnitelman toteutumista kouluissa ja oppilaitoksissa seurataan ja sitä tarkistetaan tarvittaessa.”

8

oikeuttaa tulosyksikön tekemään vähäisiä teknisuonteisia muutoksia Espoon suomenkielisen nuorille tarkoitetun lukiokoulutuksen opetussuunnitelmaan.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Lukiolain 12 §:n mukaisesti koulutuksen järjestäjän tulee laatia lukion opetussuunnitelman perusteiden mukainen opetussuunnitelma. Espoossa Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy opetussuunnitelman ja toisen asteen koulutuksen johtaja lukiokohtaiset opetussuunnitelmat.

Opetus- ja varhaiskasvatuslautakunta hyväksyi 16.9.2020 § 147 Espoon suomenkielisen lukiokoulutuksen opetussuunnitelman perusteiden (OPH-2263-2019) pohjalta. Opetussuunnitelma on tarkistettu edellisen kerran 19.04.2023 § 80 opiskeluhoルトon osalta.

Laaja-alainen osaaminen lukiokoulutuksessa

Opetussuunnitelman perusteiden mukaan laaja-alaisen osaamisen kuusi osa-alueetta muodostavat lukion oppiaineiden yhteiset tavoitteet. Laaja-alaisen osaamisen kartuttaminen kuuluu siis osaksi kaikkien oppiaineiden opiskelua. Laaja-alaista osaamista täydennetään ja konkretisoidaan paikallisessa opetussuunnitelmassa jokaisen opintojakson kuvauksessa.

Laaja-alainen osaaminen myötä opiskelija kasvaa hyvään yleissivistykseen, kestävän tulevaisuuden rakentamiseen sekä jatko-opinto-, työelämä- ja kansainvälisyysvalmiuksiin. Laaja-alainen osaaminen tarjoaa tarvittavia tietoja, taitoja, arvoja, asenteita ja tahtoa, joilla nuoresta kasvaa opetussuunnitelman tavoitteiden mukaisesti hyvä, tasapainoinen ja sivistynyt ihminen.

Laaja-alaisen osaamisen osa-alueet ovat:

- hyvinvointiosaaminen
- vuorovaikutusosaaminen
- monitieteinen ja luova osaaminen
- yhteiskunnallinen osaaminen
- eettisyys- ja ympäristöosaaminen
- globaali- ja kulttuuriosaaminen.

Laaja-alainen osaaminen arvioidaan lukiossa osana opintojakson arviointia ja kevään 2023 ylioppilastutkinnosta lähtien oppiainerajat ylittävät tehtävät voivat perustua lukion opetussuunnitelmien perusteissa (2019) kuvattuun laaja-alaisen osaamiseen.

Kieliohjelman tarkastaminen

Lukiokoulutuksen opetussuunnitelman kappaleessa 3.1 Opintojen rakenne, on paikallisesti kuvattu Espoon lukiokoulutuksen kieliohjelma. Kieliohjelmaa tarkennetaan lukuvuosittain mm. opiskelijakyselyiden pohjalta saatavan tiedon valossa. Opetussuunnitelman kieliohjelmaan ehdotetaan kirjattavaksi kiinan A-oppimäärä sekä korean ja latinan B3-oppimäärät. Korean kielenopetuksen tarjoamiseen tuli toive Nuorten aloitekanavan kautta. Samalla lisätään kiinan B3-oppimäärän opintojaksojen KIB301 ja KIB302 sisällöt ja tavoitteet.

Kieliohjelman mukainen opetus on tarjolla kaikille Espoon kaupungin suomenkielisen lukiokoulutuksen opiskelijoille. Opetus voi olla lähi- verkko- tai hybridiopetusta.

Nykyinen kieliohjelma

Espoon suomenkielisissä lukioissa opetettavat A- kielet ovat englanti, saksa, ranska, ruotsi, espanja ja venäjä. B-kielinä opetetaan ruotsia, ranskaa, saksaa, italiaa, venäjää, espanjaa, japania, kiinaa ja arabiaa. B-kieliä opetetaan joko B1-, B2- tai B3- oppimäärien mukaan. Lukioverkon yhteinen opintotarjonta antaa jokaisen lukion opiskelijoille mahdollisuuden opiskella näitä kieliä. Espoon lukiot tarjoavat myös mahdollisuuden aloittaa ruotsin kielen B3-oppimäärän opinnot lukiossa. Näitä opintoja tarjotaan Espoon yhteisellä opintotarjottimella.

Kukin lukio tarkentaa kieliohjelman omassa opetussuunnitelmassaan sekä lukuvuosisuunnitelmassaan.

Johtokuntien lakkautuksen vaikutukset opetussuunnitelmaan

Valtuusto on 11.12.2023 § 149 päättänyt tarkistaa Espoon kaupungin hallintosääntöä siten, että lukioden johtokunnat lakkautettiin 1.1.2024 lukien. Hallintosäännöstä on poistettu lukioden johtokuntia koskevat kohdat. Lukioden johtokunnat olivat siihen asti päättäneet oppilaitoskohtaisista opetussuunnitelmista.

Kasvun ja oppimisen lautakunta on siirtänyt (13.12.2023 § 212) Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4 luvun 13 §:n 17 kohdan perusteella ratkaisuvältaansa (delegointipäätös) viranhaltijoille 1.1.2024 lukien seuraavasti: 1 § Toisen asteen koulutuksen johtaja hyväksyy lukioden opetussuunnitelmat ja niihin liittyvät suunnitelmat sekä lukioden lukuvuosisuunnitelmat kuultuaan rehtoreita.

Nimi- ja linjamuutoksien vaikutukset opetussuunnitelmaan

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi 30.03.2022 § 51 entisen Kaitaan lukion uudeksi nimeksi Matinkylän lukio. Lukio aloitti uusissa tiloissa Matinkylässä helmikuussa 2024.

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi 21.09.2022 § 144 Viherlaakson lukion taidelinjan muuttamisen kuvataidelinjaksi.

Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma ja paikallisesti päätettävät asiat

Kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyi 14.6.2023 § 108 Espoon kaupungin opiskeluhoitosuunnitelman. Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma korvaa opiskeluhoillon osalta paikallisen opetussuunnitelman. Espoon suomenkielisen lukiokoulutuksen opetussuunnitelma on tarkistettu opiskeluhoillon osalta 19.04.2023 § 80,

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

37/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 132

12.06.2024

jolloin opetussuunnitelmasta on poistettu opiskeluhoitoa koskeva luku 4.3 Opiskeluhoito, määräykseen OPH-4610-2022 perustuen.

Päätösehdotuksessa esitetään tehtäväksi Espoon suomenkielisen lukiokoulutuksen opetussuunnitelman kappaleeseen 4.3.1 (Koulutuksen järjestäjän opiskeluhoitosuunnitelma ja paikallisesti päätettävät asiat) paikallinen lisäys. Siinä kuvataan, miten koulutuksen järjestäjä toteuttaa lukiokoulutuksessa yhteisöllistä opiskeluhoitotyötä sekä toimintatavat kiusaamisen, häirinnän ja väkivallan sekä kriisitilanteiden varalle.

Päätöshistoria

Liitteet

- 9 Laaja-alainen osaaminen Espoon suomenkielisen lukiokoulutuksen opintojaksoissa
- 10 Espoon suomenkielisen lukiokoulutuksen kieliohjelman tarkastaminen

Oheismateriaali

- Espoon kaupungin suomenkielisten lukioiden opetussuunnitelma 2019

Tiedoksi

§ 133

Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä toisen asteen ja nuorisopalveluiden viranhaltijoiden sekä peruskoulujen johtokuntien päätökset

Päätösehdotus

Varhaiskasvatuksen johtaja Virpi Mattila:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Varhaiskasvatuksen johtaja
Talousasiat**

5.6.2024 § 8

Lisämäärärahan myöntäminen Keilaniemen Päiväkotiyhdistys ry:lle vuodelle 2024

6.6.2024 § 9

Lisämäärärahan myöntäminen Kaunis Kaniini Oy:lle vuodelle 2024

11.6.2024 § 10

Lisämäärärahan myöntäminen Tarjalaxin kannatusyhdistys ry:lle

12.6.2024 § 11

Lisämäärärahan myöntäminen Päiväkoti Punatulkun kannatusyhdistys ry:lle

12.6.2024 § 12

Lisämäärärahan myöntäminen Kivenlahden päiväkotiyhdistys ry:lle

12.6.2024 § 13

Lisämäärärahan myöntäminen Espoon Montessori-leikkikoulun kannatusyhdistys ry:lle

Yleiset asiat

31.5.2024 § 9

Päätös korvaushakemukseen

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Espoon keskuksen eteläinen
varhaiskasvatus
Yleiset asiat**

28.5.2024 § 1

Päätös varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajasta, The International
Childcare & Education Centre Play´n´Learn Oy / ICEC Kilo

28.5.2024 § 2

Päätös varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajasta, The International
Childcare & Education Centre Play´n´Learn Oy / ICEC Westend

31.5.2024 § 3

Päätös varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajasta, Junior Daycare Oy /
Pilke Playschool Tapiola

31.5.2024 § 4

Päätös varhaiskasvatuksen palvelusetelituottajasta, Junior Daycare Oy /
Pilke Playschool Mäntyviita

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Espoonlahden varhaiskasvatus
Yleiset asiat**

31.5.2024 § 42

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta

11.6.2024 § 5

Varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja, 950217, vakinainen virkasuhde,
Espoonlahden päiväkoti, ESPOO-03-1197-24

11.6.2024 § 6

Varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja, 317430, vakinainen virkasuhde,
Ohrakasken päiväkoti, ESPOO-03-1204-24

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Leppävaaran itäinen
varhaiskasvatus
Henkilöstöasiat**

12.6.2024 § 3

Varhaiskasvatusyksikön johtaja, 300129 , määräaikainen virkasuhde,
Kyyhkyspuiston päiväkoti, ESPOO-03-1293-24

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Matinkylä-Olarin varhaiskasvatus
Yleiset asiat**

10.6.2024 § 35

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Peikkometsän Liikuntapäiväkoti Järvenperän palveluseteliyksikkö

10.6.2024 § 36

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Touhula Tikasmäki

10.6.2024 § 37

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Touhula Tikasmäki

10.6.2024 § 38

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Touhula Tikasmäki

10.6.2024 § 39

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Peikkometsän Liikuntapäiväkoti Järvenperän palveluseteliyksikkö

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Leppävaaran itäinen
varhaiskasvatus
Henkilöstöasiat**

27.5.2024 § 2

Varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja, 320200, vakinainen virkasuhde, Roosaliinan päiväkot, ESPOO-03-960-24

Perusopetuksen johtaja Juha Nurmi:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Perusopetuksen johtaja
Henkilöstöasiat**

5.6.2024 § 14

Pedagogiseen kehittämistehtävään määrättyjen opettajien opetustuntien kohdentaminen suomenkielisessä perusopetuksessa lukuvuonna 2024–2025

Oppilasasiat

31.5.2024 § 8

Perusopetukseen valmistavan opetuksen ryhmän perustaminen vuosiluokkien 7–9 oppilaille Tiistilän kouluun lukuvuodeksi 2024-2025

Yleiset asiat

11.6.2024 § 15

Vaatimus hyvityksestä

**Monikulttuuristen opetuspalvelujen päällikkö, suomenkielinen
perusopetus
Henkilöstöasiat**

7.6.2024 § 13

Oman äidinkielen sivutoiminen tuntiopettaja (marathi), ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-945-24

7.6.2024 § 14

Oman äidinkielen sivutoiminen kiertävä tuntiopettaja (englanti), ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-1138-24

7.6.2024 § 15

Oman äidinkielen kiertävä päätoiminen tuntiopettaja (albania), ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-848-24

7.6.2024 § 16

Oman äidinkielen kiertävä päätoiminen tuntiopettaja (arabia), ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-1035-24

7.6.2024 § 17

Oman äidinkielen kiertävä päätoiminen tuntiopettaja (arabia), ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-1035-24

7.6.2024 § 18

Oman äidinkielen kiertävä päätoiminen tuntiopettaja (arabia), ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-1035-24

7.6.2024 § 19

Oman äidinkielen kiertävä päätoiminen tuntiopettaja (arabia), ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-1035-24

7.6.2024 § 20

Sivutoiminen oman äidinkielen tuntiopettaja (amhara), ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-489-24

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Espoonlahti
Henkilöstöasiat**

28.5.2024 § 34

Luokanopettaja, 800749, vakinainen virkasuhde, Eestinkallion koulu, ESPOO-03-982-24

28.5.2024 § 35

Peruskoulun äidinkielen ja kirjallisuuden sekä suomi toisena kielenä lehtori, 803268, vakinainen virkasuhde, Kaitaan koulu, ESPOO-03-452-24

28.5.2024 § 36

Peruskoulun uskonnon ja elämäkatsomustiedon päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Mainingin koulu, ESPOO-03-968-24

28.5.2024 § 37

Peruskoulun biologian, maantiedon ja terveystiedon lehtori, täyttämättä jättäminen, Mainingin koulu, ESPOO-03-741-24

28.5.2024 § 38

Peruskoulun englannin ja ruotsin kielen päätoiminen tuntiopettaja, täyttämättä jättäminen, Mainingin koulu, ESPOO-03-855-24

28.5.2024 § 39

Peruskoulun historian päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-36-24

28.5.2024 § 40

Peruskoulun matematiikan ja fysiikan lehtori, 803223, vakinainen virkasuhde, Mainingin koulu, ESPOO-03-753-24

28.5.2024 § 41

Peruskoulun matematiikan ja tietotekniikan lehtori, 803164, vakinainen virkasuhde, Mainingin koulu, ESPOO-03-853-24

28.5.2024 § 42

Peruskoulun kotitalouden lehtori, 803201, vakinainen virkasuhde, Kaitaan koulu, ESPOO-03-694-24

4.6.2024 § 43

Peruskoulun suomi toisena kielenä päätoiminen tuntiopettaja, täyttämättä jättäminen, Mainingin koulu, ESPOO-03-1190-24

Asia

4.6.2024 § 46

Luokanopettaja, 800101, vakinainen virkasuhde, Martinkallion koulu, ESPOO-03-1266-24

4.6.2024 § 47

Peruskoulun valmistavan luokan opettaja, 949951, vakinainen virkasuhde, Kantokasken koulu, ESPOO-03-1296-24

4.6.2024 § 48

Luokanopettaja, 800570, vakinainen virkasuhde, Nauriskasken koulu, ESPOO-03-1303-24

4.6.2024 § 49

Peruskoulun matematiikan ja fysiikan lehtori, täyttämättä jättäminen, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-38-24

12.6.2024 § 50

Erytisopettaja, 801561, vakinainen virkasuhde, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-1300-24

12.6.2024 § 51

Erytisopettaja, 949974, vakinainen virkasuhde, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-1300-24

12.6.2024 § 52

Luokanopettaja, 800092, vakinainen virkasuhde, Mainingin koulu, ESPOO-03-955-24

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Keski- ja Pohjois-Espoo
Henkilöstöasiat**

5.6.2024 § 84

Luokanopettaja, 800094, vakinainen virkasuhde, Lahnuksen koulu, ESPOO-03-1234-24

5.6.2024 § 85

Luokanopettaja, 800231, vakinainen virkasuhde, Lahnuksen koulu, ESPOO-03-1234-24

5.6.2024 § 87

Erytisopettaja, 801513, vakinainen virkasuhde, Tuomarilan koulu, ESPOO-03-928-24

5.6.2024 § 88

Peruskoulun englannin, ruotsin ja ranskan kielen päätoiminen tuntiopettaja, täyttämättä jättäminen, Järvenperän koulu, ESPOO-03-696-24

5.6.2024 § 89

Erytisloukanopettaja, täyttämättä jättäminen, Järvenperän koulu, ESPOO-03-1072-24

5.6.2024 § 90

Erytisloukanopettaja, täyttämättä jättäminen, Kalajärven koulu, ESPOO-03-1178-24

7.6.2024 § 91

Luokanopettaja, 800442, vakinainen virkasuhde, Lahnuksen koulu, ESPOO-03-1234-24

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Leppävaara
Henkilöstöasiat**

27.5.2024 § 69

Peruskoulun matematiikan ja kemian lehtori, 803217, vakinainen virkasuhde, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-838-24

31.5.2024 § 70

Peruskoulun historian ja yhteiskuntaopin lehtori, 803208, vakinainen virkasuhde, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-3318-23, uusi päätös

31.5.2024 § 71

Erytisloukanopettaja, täyttämättä jättäminen, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-600-24

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

45/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 133

12.06.2024

31.5.2024 § 72

Kieli- ja kulttuuriryhmien opettaja, 950107, vakinainen virkasuhde, Leppävaaran koulu, ESPOO-03-791-24

31.5.2024 § 73

Peruskoulun kotitalouden päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Leppävaaran koulu, ESPOO-03-804-24

31.5.2024 § 74

Peruskoulun matematiikan lehtori, 803169, vakinainen virkasuhde, Leppävaaran koulu, ESPOO-03-880-24

Perusopetuksen aluepäällikkö, Matinkylä-Olari ja Tapiola Henkilöstöasiat

28.5.2024 § 108

Peruskoulun päätoiminen tuntiopettaja erityisopetukseen, ottaminen toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen, Kivimiehen koulu, ESPOO-03-1226-24

28.5.2024 § 109

Luokanopettaja, 800606, vakinainen virkasuhde, Kuitinmäen koulu, ESPOO-03-1063-24

31.5.2024 § 110

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Päivänkehrän koulu, ESPOO-03-989-24

12.6.2024 § 111

Luokanopettaja/Class teacher, täyttämättä jättäminen, Kivimiehen koulu, ESPOO-03-1225-24

12.6.2024 § 112

Luokanopettaja, 949966, vakinainen virkasuhde, Kivimiehen koulu, ESPOO-03-1223-24

Rehtori, Aarnivalkean koulu Henkilöstöasiat

27.5.2024 § 4

Erityisluokanopettaja, 806138, määräaikainen virkasuhde, Aarnivalkean koulu, ESPOO-03-1281-24

Rehtori, Eestinkallion koulu
Henkilöstöasiat

4.6.2024 § 1

Peruskoulun englannin ja ruotsin kielen päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Eestinkallion koulu, ESPOO-03-1175-24

12.6.2024 § 2

Esiopettaja, 800805, määräaikainen virkasuhde, Eestinkallion koulu, ESPOO-03-1171-24

Rehtori, Juvanpuiston koulu
Henkilöstöasiat

11.6.2024 § 5

Peruskoulun päätoiminen tuntiopettaja erityisluokanopetukseen, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Juvanpuiston koulu, ESPOO-03-1086-24

11.6.2024 § 6

Erytisopettaja, 801427, määräaikainen virkasuhde, Juvanpuiston koulu, ESPOO-03-1215-24

Rehtori, Järvenperän koulu
Henkilöstöasiat

4.6.2024 § 4

Peruskoulun ruotsin kielen päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Järvenperän koulu, ESPOO-03-1339-24

4.6.2024 § 5

Peruskoulun historian ja yhteiskuntaopin lehtori, 802403, määräaikainen virkasuhde, Järvenperän koulu, ESPOO-03-699-24

11.6.2024 § 6

Peruskoulun matematiikan ja fysiikan lehtori, täyttämättä jättäminen, Järvenperän koulu, ESPOO-03-1406-24

12.6.2024 § 7

Erytisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Järvenperän koulu, ESPOO-03-1055-24

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

47/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 133

12.06.2024

Rehtori, Kalajärven koulu
Henkilöstöasiat

5.6.2024 § 6

Peruskoulun päätoiminen tuntiopettaja erityisopetukseen, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Kalajärven koulu, ESPOO-03-1344-24

Rehtori, Karamzinin koulu
Henkilöstöasiat

31.5.2024 § 2

Erytysluokanopettaja, 801322, määräaikainen virkasuhde, Karamzinin koulu, ESPOO-03-1336-24

Rehtori, Kilonpuiston koulu
Henkilöstöasiat

5.6.2024 § 6

Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtori, 802200, määräaikainen virkasuhde, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-1297-24

5.6.2024 § 7

Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtori, 949480, määräaikainen virkasuhde, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-983-24,

7.6.2024 § 8

Luokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-735-24

7.6.2024 § 9

Erytysluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-994-24

10.6.2024 § 10

Peruskoulun päätoiminen tuntiopettaja erityisluokanopetukseen, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Kilonpuiston koulu, ESPOO-03-995-24

va. rehtori, Kuitinmäen koulu
Henkilöstöasiat

28.5.2024 § 4

Luokanopettaja, kaksikieliseen opetukseen, suomi-englanti, 800550, määräaikainen virkasuhde, Kuitinmäen koulu, ESPOO-03-1021-24

28.5.2024 § 5

Luokanopettaja, kaksikieliseen opetukseen, suomi-englanti, 800678, määräaikainen virkasuhde, Kuitinmäen koulu, ESPOO-03-1021-24

Rehtori, Lintulaakson koulu
Henkilöstöasiat

29.5.2024 § 1

Luokanopettaja, 800761, määräaikainen virkasuhde, Lintulaakson koulu, ESPOO-03-1269-24

Rehtori, Mainingin koulu
Henkilöstöasiat

31.5.2024 § 5

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Mainingin koulu, ESPOO-03-1192-24

31.5.2024 § 6

Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtori, 802256, määräaikainen virkasuhde, Mainingin koulu, ESPOO-03-1189-24

10.6.2024 § 7

Erityisluokanopettaja, 801046, määräaikainen virkasuhde, Mainingin koulu, ESPOO-03-858-24

Rehtori, Mankkaan koulu
Henkilöstöasiat

29.5.2024 § 1

Päätöinen tuntiopettajan erityisopetukseen, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Mankkaan koulu, ESPOO-03-1134-24

5.6.2024 § 2

Peruskoulun äidinkielen ja kirjallisuuden sekä suomi toisena kielenä lehtori, 803305, määräaikainen virkasuhde, Mankkaan koulu, ESPOO-03-936-24

6.6.2024 § 4

Peruskoulun biologian ja maantiedon lehtori, 949231, määräaikainen virkasuhde, Mankkaan koulu, ESPOO-03-1257-24

7.6.2024 § 5

Peruskoulun oppilaanohjauksen lehtori, 802246, määräaikainen virkasuhde, Mankkaan koulu, ESPOO-03-1133-24

Rehtori, Mankkaanpuron koulu
Henkilöstöasiat

27.5.2024 § 1

Luokanopettaja, 800014, määräaikainen virkasuhde, Mankkaanpuron koulu, ESPOO-03-1242-24

Rehtori, Martinkallion koulu
Henkilöstöasiat

4.6.2024 § 3

Luokanopettaja, 800472, määräaikainen virkasuhde, Martinkallion koulu, ESPOO-03-1268-24

Rehtori, Matinlahden koulu
Henkilöstöasiat

31.5.2024 § 4

Luokanopettaja, 800428, määräaikainen virkasuhde, Matinlahden koulu, ESPOO-03-775-24

va. koulunjohtaja, Mikkelän koulu
Henkilöstöasiat

5.6.2024 § 2

Luokanopettaja, 800519, määräaikainen virkasuhde, Mikkelän koulu, ESPOO-03-1402-24

Rehtori, Niipperin koulu
Henkilöstöasiat

28.5.2024 § 3

Luokanopettaja, 800146, määräaikainen virkasuhde, Niipperin koulu, ESPOO-03-1221-24

Rehtori, Niittykummun koulu
Henkilöstöasiat

30.5.2024 § 1

Luokanopettaja, 800321, määräaikainen virkasuhde, Niittykummun koulu, ESPOO-03-1208-24

31.5.2024 § 2

Erytysluokanopettaja, 801032, määräaikainen virkasuhde, Niittykummun koulu, ESPOO-03-1211-24

Rehtori, Nöykkiön koulu
Henkilöstöasiat

4.6.2024 § 4

Peruskoulun biologian ja maantiedon lehtori, vuorotteluvapaan sijaisuus, 802161, määräaikainen virkasuhde, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-996-24

4.6.2024 § 5

Peruskoulun kotitalouden päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-991-24

4.6.2024 § 6

Peruskoulun kemian päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-1154-24

10.6.2024 § 7

Peruskoulun matematiikan päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-1428-24

11.6.2024 § 3

Peruskoulun historian päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-130-24

11.6.2024 § 8

Peruskoulun uskonnon päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-1156-24

11.6.2024 § 9

Peruskoulun englannin kielen päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Nöykkiön koulu, ESPOO-03-1155-24

Rehtori, Pohjois-Tapiolan koulu
Henkilöstöasiat

11.6.2024 § 4

Peruskoulun biologian ja maantiedon lehtori, 949981, määräaikainen virkasuhde, Pohjois-Tapiolan koulu, ESPOO-03-792-24

Rehtori, Postipuun koulu
Henkilöstöasiat

5.6.2024 § 1

Luokanopettaja, 950092, määräaikainen virkasuhde, Postipuun koulu, ESPOO-03-987-24

5.6.2024 § 2

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Postipuun koulu, ESPOO-03-730-24

Rehtori, Päivänkehrän koulu
Henkilöstöasiat

31.5.2024 § 2

Erityisluokanopettaja, 949938, määräaikainen virkasuhde, Päivänkehrän koulu, ESPOO-03-1358-24

Rehtori, Rastaalan koulu
Henkilöstöasiat

5.6.2024 § 5

Luokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Rastaalan koulu, ESPOO-03-1315-24

Rehtori, Rinnekodin koulu
Henkilöstöasiat

28.5.2024 § 3

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Rinnekodin koulu, ESPOO-03-1256-24

28.5.2024 § 4

Peruskoulun päätoiminen tuntiopettaja erityisluokanopetukseen, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Rinnekodin koulu, ESPOO-03-1265-24

12.6.2024 § 5

Erityisluokanopettaja, 800861, määräaikainen virkasuhde, Rinnekodin koulu, ESPOO-03-1454-24

12.6.2024 § 6

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Rinnekodin koulu, ESPOO-03-1454-24

Rehtori, Ruusutorpan koulu
Henkilöstöasiat

23.5.2024 § 7

Erityisluokanopettaja, 800209, määräaikainen virkasuhde, Ruusutorpan koulu, ESPOO-03-957-24

Rehtori, Saarnilaakson koulu
Henkilöstöasiat

10.6.2024 § 5

Peruskoulun biologian, maantiedon ja terveystiedon päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Saarnilaakson koulu, ESPOO-03-939-24

10.6.2024 § 6

Peruskoulun ja lukion liikunnan lehtori, 803332, määräaikainen virkasuhde, Saarnilaakson koulu ja Etelä-Tapiolan lukio, ESPOO-03-1447-24

vt. rehtori, Soukan koulu
Henkilöstöasiat

5.6.2024 § 1

Päätoiminen tuntiopettaja erityisluokanopetukseen, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Soukan koulu, ESPOO-03-1316-24

5.6.2024 § 2

Päätoiminen tuntiopettaja erityisluokanopetukseen, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Soukan koulu, ESPOO-03-1316-24

5.6.2024 § 3

Luokanopettaja, ruotsin kielen kielikylpy, 800213, määräaikainen virkasuhde, Soukan koulu, ESPOO-03-1295-24

5.6.2024 § 4

Luokanopettaja, ruotsin kielen kielikylpy, 800439, määräaikainen virkasuhde, Soukan koulu, ESPOO-03-1295-24

10.6.2024 § 5

Luokanopettaja, 39424, määräaikainen virkasuhde, Soukan koulu, ESPOO-03-1318-24

Rehtori, Sunan koulu
Henkilöstöasiat

11.6.2024 § 1

Luokanopettaja, 800793, määräaikainen virkasuhde, Sunan koulu, ESPOO-03-1413-24

Rehtori, Tapiolan koulu
Henkilöstöasiat

3.6.2024 § 1

Laaja-alainen erityisopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Tapiolan koulu, ESPOO-03-814-24

**Rehtori, Tuomarilan koulu
Henkilöstöasiat**

3.6.2024 § 3

Peruskoulun päätoiminen tuntiopettaja erityisluokanopetukseen, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Tuomarilan koulu, ESPOO-03-1417-24

Peruskoulujen johtokuntien pöytäkirjat

Aarnivalkean koulun johtokunta 28.5.2024
Espoonlahden koulun johtokunta 20.5.2024
Jalavapuiston koulun johtokunta 22.5.2024
Jousenkaaren koulun johtokunta 29.5.2024
Jupperin koulun johtokunta 22.5.2024
Kaitaan koulun johtokunta 5.6.2024
Karamzinin koulun johtokunta 31.5.2024
Kaukalahden koulun johtokunta 23.5.2024
Koulumäen koulun johtokunta 22.5.2024
Kuitinmäen koulun johtokunta 16.5.2024
Laajalahden koulun johtokunta 5.6.2024
Leppävaaran koulun johtokunta 3.6.2024
Mikkelän koulun johtokunta 28.5.2024
Niittykummun koulun johtokunta 23.5.2024
Saarnilaakson koulun johtokunta 6.6.2024
Taavinkylän koulun johtokunta 27.5.2024
Toppelundin koulun johtokunta 29.5.2024

Toisen asteen koulutuksen johtaja Tapio Erma:

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Toisen asteen koulutuksen johtaja
Henkilöstöasiat**

30.5.2024 § 41

Lukion opinto-ohjauksen lehtori, 949915, vakinainen virkasuhde, Tapiolan lukio ja Etelä-Tapiolan lukio, ESPOO-03-1031-24

**Koulutuspalvelupäällikkö, suomenkielinen toisen asteen koulutus ja nuorisopalvelut
Henkilöstöasiat**

30.5.2024 § 1

Pedagogiseen kehittämistehtävään määrättyjen opettajien opetustuntien kohdentaminen suomenkielisen toisen asteen koulutuksen ja nuorisopalvelujen tulosityksikössä lukuvuonna 2024–2025

**Lukion rehtori, Espoonlahden lukio
Henkilöstöasiat**

29.5.2024 § 1

Lukion espanjan kielen päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Espoonlahden lukio, ESPOO-03-1212-24

29.5.2024 § 2

Lukion historian ja yhteiskuntaopin päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Espoonlahden lukio, ESPOO-03-1207-24

30.5.2024 § 3

Lukion liikunnan sivutoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Espoonlahden lukio, ESPOO-03-1217-24

**Lukion rehtori, Etelä-Tapiolan lukio
Henkilöstöasiat**

31.5.2024 § 2

Lukion kemian ja matematiikan päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Etelä-Tapiolan lukio, ESPOO-03-1239-24

5.6.2024 § 3

Lukion englannin kielen lehtori, 805115, määräaikainen virkasuhde, Etelä-Tapiolan lukio, ESPOO-03-1279-24

**Lukion rehtori, Haukilahden lukio
Henkilöstöasiat**

5.6.2024 § 2

Lukion opinto-ohjaaja, 949902, määräaikainen virkasuhde, Haukilahden lukio ja Matinkylän lukio, ESPOO-03-795-24

6.6.2024 § 3

Lukion virka-apulaisrehtori, 949499, määräaikainen virkasuhde, Haukilahden lukio, ESPOO-03-1139-24

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

55/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 133

12.06.2024

**Nuorisopalvelupäällikkö, suomenkielinen toisen asteen koulutus ja
nuorisopalvelut
Yleiset asiat**

28.5.2024 § 3

Sopimus yhteistyöstä Live -säätiön katuväkivallan ehkäisyhankkeen kanssa

10.6.2024 § 4

Osallistuminen Pelikaverit ry:n Oikea harrastus -hankkeeseen

Kasvun ja oppimisen lautakunnan nuorisoasiainjaoston pöytäkirja

Kasvun ja oppimisen lautakunnan nuorisoasiainjaosto 16.5.2024

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

56/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 134

12.06.2024

Asianumero 2200/12.01.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 134

§ 134

Oikaisuvaatimus iltapäivätoimintapaikkapäätöksestä

Valmistelijat / lisätiedot:
Grönroos Elina

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta hylkää opetuksen tuen päällikön 17.5.2024 tekemästä iltapäivätoimintapaikkaa koskevasta päätöksestä tehdyn, 21.5.2024 saapuneen oikaisuvaatimuksen.

Perustelut: Päätöksen on tehnyt toimivaltainen viranomainen. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä eikä päätös ole muutenkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimus ei anna aiheutta päätöksen muuttamiseen.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Kolmannelle vuosiluokalle menevälle oppilaalle oli haettu iltapäivätoimintapaikkaa. Oppilaalla ei ole perusopetuslain 17 §:n 1 momentin mukaista erityisen tuen päätöstä. Näin ollen haettua paikkaa ei ole myönnetty. Huoltaja on tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen, jossa pyydetään muutosta päätökseen.

Espoon kaupunki tarjoaa perusopetuslain mukaista aamu- ja iltapäivätoimintaa kunnassa toimivien koulujen ensimmäisen ja toisen vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien osalta 17 §:n 1 momentissa tarkoitetuille oppilaille. Menettely on perusopetuslain 48

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

57/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 134

12.06.2024

b §:n sekä lautakunnan vahvistamien iltapäivätoiminnan lapsivalinnan kriteerien mukainen. Päätöstä tehtäessä ei ole tapahtunut virhettä, joten oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Ei julkaista Oikaisuvaatimus iltapäivätoimintapäätöksestä (sisältää henkilötietoja)

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

58/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 135

12.06.2024

Asianumero 6408/01.01.01/2022

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 135

§ 135

Vaatus 24.5.2024 ja oikaisuvaatus 31.5.2024 määräaikaisen opettajan valinnasta

Valmistelijat / lisätiedot:

Leino Virpi

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Toisen asteen koulutuksen johtaja Erma Tapio

Kasvun ja oppimisen lautakunta hylkää 24.5.2024 saapuneen vaatimuksen ja 31.5.2024 saapuneen oikaisuvaatimuksen, joissa on vaadittu määräaikaisen opettajan valinnan kumoamista ja valinnan täytäntöönpanon kieltämistä ja keskeyttämistä.

Perustelut: Päätoimisen tuntiopettajan virkasuhde on täytetty viranhoitomääräyksellä ajalle 1.8.2023-31.7.2024. Määräaikainen virkasuhde on voitu täyttää ilman julkista hakumenettelyä. Rehtori on toimivaltainen valitsemaan määräaikaisen opettajan. Perustetta määräaikaisen valinnan kumoamiseen tai täytäntöönpanon keskeyttämiseen/kieltämiseen ei ole.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Espoolainen yhdistys kunnan jäsenenä on 24.5.2024 vaatinut, että kasvun ja oppimisen lautakunta kumoaa Etelä-Tapiolan lukioon lukuvuodeksi 2023-2024 määräaikaiseen virkasuhteeseen otetun tuntiopettajan valinnan. Lisäksi on vaadittu täytäntöönpanon keskeyttämistä ja kieltämistä. Vaatimuksessa vedotaan mm. siihen, että valittu ei täytä kelpoisuutta, rehtori ja asian esittelijä ovat esteellisiä, valinta on syrjivä ja että kaupunki yrittää estää muutoksenhaun päätöksiin.

Samasta opettajan valinnasta on tehty myös 31.5.2024 saapunut oikaisuvaatimus, jossa vaaditaan valinnan kumoamista ja täytäntöönpanon keskeyttämistä. Oikaisuvaatimuksen tekijä toteaa lähettäneensä kaupungin kirjaamoon 24.4.2023 hakemuksen kyseiseen opettajan tehtävään. Oikaisuvaatimuksessa vedotaan mm. siihen, että valittu ei täytä kelpoisuutta, rehtori on esteellinen, valinta on syrjivä eikä asiassa ole tehty ansiovertailua, päätöksestä ei ole häntä tiedotettu eikä sitä ole julkaistu, joten muutoksenhaku-aika ei ole alkanut.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman hakumenettelyä mm. silloin, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määrääjäksi. Myös Espoon kaupungin hallinnonsäännön IV osan (henkilöstösääntö) 6 §:n mukaan henkilö voidaan ottaa ilman hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, jossa on kyseessä viran määräaikainen täyttö.

Kysymyksessä on avoimen päätoimisen tuntiopettajan tehtävän määräaikainen hoitaminen ajalla 1.8.2023-31.7.2024. Kun kyse on määräaikaisesta virkasuhteesta, on se voitu täyttää ilman julkista hakua. Rehtori on 12.6.2023 antanut kevätlukukaudella 2023 tehtävää hoitaneelle opettajalle viranhoitomääräyksen myös lukuvuodelle 2023-2024.

Kevätlukukauden 2023 määräaikaisuus oli ollut julkisessa haussa. Keväällä 2024 tehtävä on ollut julkisessa haussa toistaiseksi voimassa olevana virkasuhteena, joka alkaa 1.8.2024.

Kyseisen tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on yhteiskuntaopin lehtorin kelpoisuus. Opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 10 ja 10 a §:ssä on säädetty kelpoisuudesta. Kelpoisuus edellyttää ylempää korkeakoulututkintoa, opetettavasta aineesta 120 opintopisteen opintoja ja opettajan pedagogisia opintoja. Ko. tehtävään valitulla on ylempi korkeakoulututkinto ja opettajan pedagogiset opinnot suoritettuna. Hänellä on yhteiskuntaopista Opetushallituksen rinnastamispäätös (60 op) ja Turun yliopiston vastaavuustodistus (120 op).

Hallintolain 28 §:ssä ja kuntalain 97 §:ssä säädetään esteellisyydestä. Esteellisyys voi muodostua esim. silloin, jos luottamus viranhaltijan puolueettomuuteen erityisestä syystä vaarantuu. Rehtori ei ole esteellinen valitsemaan lukiossa työskentelevää henkilöä uuteen määräaikaisuuteen.

Kunnan sisäiseen muutoksenhakuun kuuluu oikaisuvaatimusmenettely. Asiaa aiemmin käsitellyt viranhaltija ei tule viranhaltijana esteelliseksi käsittelemään asiaa kunnan toimielimessä (esim. KHO 29.2.2000 T 397). Estettä ei ole myöskään sille, että viranhaltija valmistelee ja/tai esittelee toimielimelle vaatimusasian, jonka tekijä on aiemmin tehnyt oikaisuvaatimuksia, joita sama viranhaltija on esitellyt ja/tai valmistellut.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

60/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 135

12.06.2024

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Ei julkaista Viranhoidomääräys 12.6.2024 (sisältää henkilötietoja)
- Ei julkaista Vaatimus opettajan valinnan kumoamisesta (sisältää henkilötietoja)
- Ei julkaista Oikaisuvaatimus 31.5.2024 (sisältää henkilötietoja)

Tiedoksi

Vaatimuksen tekijä
Oikaisuvaatimuksen tekijä

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

61/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 136

12.06.2024

Asianumero 1602/01.01.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 136

§ 136

Oikaisuvaatimus määräaikaisen opettajan valinnasta ESPOO-03-737-24

Valmistelijat / lisätiedot:
Leino Virpi

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Toisen asteen koulutuksen johtaja Erma Tapio

Kasvun ja oppimisen lautakunta hylkää määräaikaisen lukion matematiikan päätoimisen tuntiopettajan valinnasta tehdyn, 3.5.2024 saapuneen oikaisuvaatimuksen.

Perustelut:

Rehtorin päätöksellä 29.4.2024 § 1 virkasuhteeseen valittu täyttää tehtävän kelpoisuusvaatimukset. Virkasuhteeseen valittu on huomioon ottaen koulutus ja kokemus sekä haastattelujen perusteella tehty kokonaisarviointi hakijoista tehtävään soveltuvin. Rehtori on valinnassa käyttänyt hänelle kuuluvaa harkintavaltaa. Harkintavaltaa ei ole käytetty syrjivästi. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimus ei anna aihetta päätöksen muuttamiseen. Myöskään perustetta vaaditulle hyvitykselle ei ole.

Käsittely

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Leppävaaran lukion rehtori on päätöksellään 29.4.2024 § 1 valinnut määräaikaisen lukion matematiikan päätoimisen tuntiopettajan sekä valinnut yhden hakijoista 1. varasijalle.

Yksi hakijoista on 3.5.2024 tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan päätöksen kumoamista ja katsotaan, että päätös on syrjivä ja yhdenvertaisuuslain 7 ja 8 §:ien vastainen. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan 3 000 euron hyvitystä syrjinnästä. Oikaisuvaatimus on kokonaisuudessaan oheismateriaalina.

Virkasuhteeseen valitulle on varattu tilaisuus antaa lausuma oikaisuvaatimuksen johdosta. Hän ei ole antanut lausumaa.

Rehtori on antanut 3.5.2024 päivätyn selvityksen.

Hakuilmoitus

Tehtävä oli julkisessa haussa 28.3.-11.4.2024.

Kelpoisuusvaatimuksena tehtävään on lukion matematiikan lehtorin kelpoisuus.

Hakuilmoituksen mukaisesti tehtävässä arvostetaan lukion työkokemusta, sähköisten oppimisympäristöjen osaamista sekä hyviä sosiaalisia taitoja.

Kelpoisuus

Lukion aineenopettajan kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998, kelpoisuusasetus) 10 §:n mukaan.

Aineenopetusta on kelpoinen antamaan henkilö, joka on suorittanut

- 1) ylemmän korkeakoulututkinnon;
- 2) yhdessä opetettavassa aineessa aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka ovat perus- ja aineopinnot sekä syventävät opinnot tutkinnon pääaineessa tai siihen rinnastettavassa kokonaisuudessa, laajuudeltaan vähintään 120 opintopistettä, ja kussakin muussa opetettavassa aineessa aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka ovat perus- ja aineopinnot yliopiston oppiaineessa tai siihen rinnastettavassa kokonaisuudessa, laajuudeltaan vähintään 60 opintopistettä;
- 3) vähintään 60 opintopisteen tai 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot.

Sen estämättä, mitä edellä 2 kohdassa säädetään, aineenopettajan kelpoisuuden tuottavat yhdessä opetettavassa aineessa aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka sisältävät yliopistossa suoritettut perus- ja aineopinnot sekä syventävät opinnot, laajuudeltaan yhteensä vähintään 55 opintoviikkoa, ja kussakin muussa opetettavassa aineessa aineenopettajan koulutukseen kuuluvat

opetettavan aineen opinnot, jotka sisältävät yliopistossa suoritettut perus- ja aineopinnot, laajuudeltaan yhteensä vähintään 35 opintoviikkoa.

Haastattelut

Hakuajan puitteissa saapui 29 hakemusta. Hakemusten perusteella 15 hakijaa täytti kelpoisuusvaatimukset. Näistä videohaastatteluun kutsuttiin kuusi hakijaa. Näistä kuudesta hakijasta neljä kutsuttiin lähihaastatteluun.

Lähihaastatteluun osallistui kolme hakijaa. Valittu, varalle valittu ja oikaisuvaatimuksen tekijä osallistuivat lähihaastatteluun.

Perustuslain mukaiset nimitysperusteet

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 6 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa.

Perustuslain 125.2 §:n mukaisia yleisiä nimitysperusteita ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taidolla tarkoitetaan koulutuksella ja kokemuksella hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävän hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Perustuslain mukaiset nimitysperusteet ovat tulkinnanvaraisuutensa vuoksi oikeudelliselta sitovuudeltaan väljiä. Virantäyttöön kuuluu myös harkintavaltaa. Nimitysperusteiden soveltamisen yhteydessä harkintavalta ilmenee muun muassa viranomaisen oikeutena määritellä viran työtehtävät, painottaa nimitysperusteita tehtävien mukaisesti sekä päättää siitä, mikä merkitys viranhakijoiden erilaisille ansioille on annettava.

Perustuslain yleisiä nimitysperusteita tulee tulkita yhteydessä kyseisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin. Tällöin huomioidaan myös viran nimi ja tehtäväpiiri sekä virkaan kuuluvat konkreettiset työtehtävät.

Tehtävään valitun, varalle valitun ja oikaisuvaatimuksen tehneen hakijan ansiovertailu on oheismateriaalina.

Väite syrjinnästä ja vaatimus hyvityksestä

Oikaisuvaatimuksen tehnyt hakija katsoo, että häntä on syrjitty yhdenvertaisuuslain 7 ja 8 §:ien vastaisesti. Hän vaatii yhdenvertaisuuslain 23 §:n mukaista hyvitystä syrjivästä virkavalinnasta yhteensä 3 000 euroa.

Yhdenvertaisuuslain 7 §:ssä säädetään työnantajan velvollisuudesta edistää yhdenvertaisuutta. Lain 8 §:ssä säädetään syrjinnän kiellosta.

Yhdenvertaisuuslain 23 §:n mukaan syrjinnän kohteeksi joutuneella on oikeus saada hyvitystä siltä viranomaiselta/työnantajalta, joka on yhdenvertaisuuslain vastaisesti syrjinyt. Lain 26 §:n mukaisesti vaatimuksen hyvityksestä voi tehdä käräjäoikeuteen.

Rehtorin selvityksessä 3.5.2024 on kuvattu valintaprosessia ja hakijoiden ansioita, joita on kuvattu myös erillisessä ansiovertailussa. Selvityksen ja ansiovertailun perusteella hakijoita on vertailtu asianmukaisesti eikä esiin ole tullut syrjivää tai muutoin lainvastaista menettelyä.

Yhteenveto

Rehtorin päätös on perustunut kokonaisuarkintaan siitä, kenellä hakijoista on arvioitu olevan parhaat edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen. Rehtorin päätös on perustunut koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi haastatteluihin ja haastatteluisia esille tulleisiin seikkoihin. Päätös ei ole yhdenvertaisuuslain tai muunkaan lain vastainen.

Oikaisuvaatimus ei anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Hakuilmoitus ESPOO-03-737-24
- Ei julkaista Rehtorin päätös 29.4.2024 (sisältää henkilötietoja)
- Ei julkaista Oikaisuvaatimus 3.5.2024 (sisältää henkilötietoja)
- Ei julkaista Rehtorin selvitys 3.5.2024 (sisältää henkilötietoja)
- Ei julkaista Ansiovertailu (sisältää henkilötietoja)

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä
Virkaan valittu

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

65/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 137

12.06.2024

Asianumero 1691/01.01.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 137

§ 137

Oikaisuvaatimus 7.6.2024 peruskoulun lehtorin valinnasta (ESPOO-03-378-24)

Valmistelijat / lisätiedot:

Leino Virpi

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä

Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta hylkää aluepäällikön päätöksestä 22.5.2024 § 107 tehdyn, 7.6.2024 saapuneen oikaisuvaatimuksen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta hylkää vaatimukset päätöksen täytäntöönpanon keskeyttämisestä ja kieltämisestä.

Perustelut: Aluepäällikön päätöksellä 22.5.2024 § 107 virkaan valittu täyttää tehtävän kelpoisuusvaatimukset. Virkaan valittu on huomioon ottaen koulutus ja kokemus sekä haastattelujen perusteella tehty kokonaisarviointi hakijoista tehtävään soveltuvin. Aluepäällikkö on valinnassa käyttänyt hänelle kuuluvaa harkintavaltaa. Harkintavaltaa ei ole käytetty syrjivästi. Päätös on syntynyt oikeassa järjestyksessä, päätöksentekijä ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutoinkaan lainvastainen. Oikaisuvaatimus ei anna aihetta päätöksen muuttamiseen.

Käsittely

Rinta-aho ja Erma poistuivat esteellisinä hallintolain 28 §:n 7 kohdan perusteella.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Matinkylä-Olarin ja Tapiolan aluepäällikkö on päätöksellään 22.5.2024 § 107 valinnut peruskoulun historian ja yhteiskuntaopin lehtorin toistaiseksi

voimassa olevaan virkasuhteeseen sekä valinnut yhden hakijoista 1. varasijalle ja yhden 2. varasijalle.

Espoolainen yhdistys kunnan jäsenenä on 7.6.2024 tehnyt oikaisuvaatimuksen päätöksestä. Oikaisuvaatimus on saapunut määräajassa.

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan päätöksen kumoamista sekä päätöksen täytäntöönpanon keskeyttämistä ja kieltämistä. Oikaisuvaatimuksessa katsotaan, että valittu ja 1. varasijalle valittu ei täytä kelpoisuutta. Lisäksi katsotaan, että valinta ei ole tarkoituksenmukainen ja että päätös on syrjivä.

Oikaisuvaatimus on annettu tiedoksi valitulle ja 1. varasijalle valitulle.

Rehtori on antanut selvityksen 10.6.2024.

Hakuilmoitus

Tehtävä oli julkisessa haussa 11.3.-25.3.2024

Hakuilmoituksen mukaisesti tehtävässä edellytetään hyvää ryhmänhallintataittoa, kykyä monipuolisiin opetus- ja arviointimenetelmiin sekä yhteistyökykyä ja aktiivista roolia työyhteisössä.

Hakuilmoituksen mukaisesti tehtävässä arvostetaan pätevyyttä opettaa historian ja yhteiskuntaopin lisäksi muuta ainetta, kokemusta luokanvalvojan tehtävistä sekä hyviä tietoteknisiä taitoja.

Hakuajan puitteissa saapui 36 hakemusta. Hakijoista 28 oli hakemuksessa esitettyjen tietojen perusteella kelpoisuusvaatimukset täyttäviä.

Kelpoisuus

Kyseessä on historian ja yhteiskuntaopin lehtorin tehtävä.

Peruskoulun aineenopettajan kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998, kelpoisuusasetus) 5 §:n mukaan.

Aineenopetusta on kelpoinen antamaan henkilö, joka on suorittanut:

- 1) ylemmän korkeakoulututkinnon;
- 2) kussakin opetettavassa aineessa vähintään 60 opintopisteen laajuiset aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka ovat oppiaineen tai siihen rinnastettavan kokonaisuuden perusopinnot ja aineopinnot; sekä
- 3) vähintään 60 opintopisteen tai vähintään 35 opintoviikon laajuiset opettajan pedagogiset opinnot.

Sen estämättä, mitä edellä 2 kohdassa säädetään, kelpoisuuden tuottavat osaltaan kussakin opetettavassa aineessa aineenopettajan koulutukseen kuuluvat opetettavan aineen opinnot, jotka sisältävät yliopistossa suoritettut perus- ja aineopinnot, laajuudeltaan yhteensä vähintään 35 opintoviikkoa.

Haastattelut

Kyseiseen virkaan tuli määräajassa 36 hakemusta, joista hakemusten perusteella 28 oli kelpoisuusvaatimukset täyttäviä. Haastatteluun kutsuttiin kuusi kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa. Haastatteluun osallistui viisi hakijaa ja he pitivät myös opetustuokion.

Perustuslain mukaiset nimitysperusteet

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 6 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa.

Perustuslain 125.2 §:n mukaisia yleisiä nimitysperusteita ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taidolla tarkoitetaan koulutuksella ja kokemuksella hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävän hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Perustuslain mukaiset nimitysperusteet ovat tulkinnanvaraisuutensa vuoksi oikeudelliselta sitovuudeltaan väljiä. Virantäyttöön kuuluu myös harkintavaltaa. Nimitysperusteiden soveltamisen yhteydessä harkintavalta ilmenee muun muassa viranomaisen oikeutena määritellä viran työtehtävät, painottaa nimitysperusteita tehtävien mukaisesti sekä päättää siitä, mikä merkitys viranhakijoiden erilaisille ansioille on annettava.

Perustuslain yleisiä nimitysperusteita tulee tulkita yhteydessä kyseisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin. Tällöin huomioidaan myös viran nimi ja tehtäväpiiri sekä virkaan kuuluvat konkreettiset työtehtävät.

Kannanotot oikaisuvaatimuksen väitteisiin

Oikaisuvaatimuksessa on esitetty väitteitä valitun ja 1. varasijalle valitun kelpoisuudesta.

Rekrytoinnissa hakijat ilmoittavat hakemuksissaan koulutustaan ja kokemustaan koskevat tiedot. Todistuksia ei liitetä hakemuksiin vaan ne tarkistetaan haastattelujen yhteydessä. Kuten edellä on todettu, kyseisen viran kelpoisuus edellyttää ylempää korkeakoulututkintoa, opettavien

aineiden opintoja (60 op/35 ov) sekä opettajan pedagogisia opintoja (60 op/35 ov). Rehtorin selvityksen mukaisesti virkaan valitulla ja 1. varasijalle valitulla on vaadittavat opinnot ja he täyttävät kelpoisuusvaatimuksen. Molemmilla on useamman vuoden työkokemus opettajan tehtävistä.

Oikaisuvaatimuksessa katsotaan, että valinta ei ole tarkoituksenmukainen ja todetaan, että haussa olisi tullut valita ansioituneempi hakija ja että valinta on ollut syrjivä (ikä syrjintä).

Oikeuskäytännön (esim. KHO:2006:93) mukaisesti viranhakumenettelyn luonteeseen kuuluu se, että useista hakijoista vain osa kutsutaan haastatteluun. Viranhakijoiden keskimääräisestä iästä suuntaan tai toiseen poikkeava ikä ei sellaisenaan anna aihetta olettaa ikäsyrjintää.

Rehtorin selvityksen mukaan haastatteluun oli kutsuttu kuusi hakijaa, joista viisi osallistui haastatteluun ja opetustuokioon. Kutsutut ovat olleet eri ikäisiä. Haastatteluvalintoja ei ole tehty iän vaan hakemusten perusteella. Oikaisuvaatimuksessa mainittua henkilöä ei ole kutsuttu haastatteluun, koska hänen opetustyökokemuksensa on yli 20 vuoden takaa. Asiassa ei ole tullut esiin syrjivää tai muutoinkaan lainvastaista menettelyä.

Yhteenveto

Aluepäällikön päätös on perustunut kokonaisharkintaan siitä, kenellä hakijoista on arvioitu olevan parhaat edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen. Valintapäätös on tehty hakuilmoituksen mukaisten edellytysten ja arvostettavien asioiden perusteella. Päätöstä tehtäessä on koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi huomioitu opetustuokio ja haastattelut sekä niissä esiin tulleet seikat. Virkaan valitulla on edellä mainittu kokonaisharkinta huomioon ottaen katsottu olevan hakijoista parhaat edellytykset tehtävän menestykselliseen hoitamiseen.

Aluepäällikön päätös ei ole lain vastainen. Oikaisuvaatimus tulee hylätä.

Täytäntöönpanon keskeyttämistä ja kieltämistä koskeva vaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on vaadittu päätöksen täytäntöönpanon keskeyttämistä ja kieltämistä.

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Koska oikaisuvaatimus esitetään hylättäväksi, myös täytäntöönpanon keskeyttämistä ja kieltämistä koskevat vaatimukset tulee hylätä.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

69/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 137

12.06.2024

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Hakuilmoitus ESPOO-03-378-24
- Ei julkaista Aluepäällikön päätös 22.5.2024 § 107 (sisältää henkilötietoja)
- Ei julkaista Oikaisuvaatimus 7.6.2024 (sisältää henkilötietoja)
- Ei julkaista Rehtorin selvitys 10.6.2024 (sisältää henkilötietoja)

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä
Virkaan valittu
Virkaan 1. varasijalle valittu

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

70/76

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 138

12.06.2024

Asianumero 1691/01.01.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 12.06.2024 § 138

§ 138

Oikaisuvaatimus 10.6.2024 peruskoulun lehtorin valinnasta (ESPOO-03-378-24)

Valmistelijat / lisätiedot:
Leino Virpi

etunimi.sukunimi@espoo.fi
Puhelinnumero 09 816 21

Päätösehdotus

Esittelijä
Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta jättää tutkimatta aluepäällikön päätöksestä 22.5.2024 § 107 tehdyn, 10.6.2024 saapuneen oikaisuvaatimuksen.

Perustelut: Oikaisuvaatimusta ei ole tehty säädetyssä määräajassa. Oikaisuvaatimuksen tekijällä ei ole kunnan jäsenyyteen perustuvaa oikeutta oikaisuvaatimuksen tekemiseen.

Käsittely

Rinta-aho ja Erma poistuivat esteellisinä hallintolain 28 §:n 7 kohdan perusteella.

Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Selostus

Matinkylä-Olarin ja Tapiolan aluepäällikkö on päätöksellään 22.5.2024 § 107 valinnut peruskoulun historian ja yhteiskuntaopin lehtorin toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen sekä valinnut yhden hakijoista 1. varasijalle ja yhden 2. varasijalle.

Yksi hakijoista on asianosaisena tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on saapunut kaupungin kirjaamoon 10.6.2024 klo 15.57.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimusaika on 14 päivää päätöksen tiedoksisaannista. Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, se jätetään tutkimatta.

Sähköisestä asioinnista annetun lain 19 §:n mukaan asiakirja voidaan antaa asianosaiselle tiedoksi sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan. Tällöin asiakirja katsotaan annetuksi tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on hakemuksessaan ilmoittanut, että rekrytointipäätöksen saa lähettää sähköisessä muodossa. Päätös virkavalinnasta oikaisuvaatimusohjeineen on lähetetty sähköpostilla keskiviikkona 22.5.2024.

Kun päätös on hakijan suostumuksella lähetetty sähköisesti, oikaisuvaatimus olisi tullut toimittaa kaupungin kirjaamoon 17 (14+3) päivän kuluessa sähköpostin lähettämisestä. Määräajan laskemiseen sovelletaan määräaikalakia (laki säädettyjen määräaikain laskemisesta). Kun määräajan viimeinen päivä on ollut lauantai, on oikaisuvaatimuksen voinut tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän päivän jälkeen (määräaikalaki 5 §). Määräajan viimeinen päivä on siten ollut maanantai 10.6.2024.

Määräaikalain 6 §:n mukaisesti oikaisuvaatimus on tullut jättää viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Tämä on todettu myös päätökseen liitettyssä oikaisuvaatimusohjeessa. Ohjeesta ilmenee, että kirjaamon aukioloaika päättyy klo 15.45. Oikaisuvaatimus on saapunut maanantaina 10.6.2024 klo 15.57 eli myöhässä.

Päätöksestä on voinut tehdä oikaisuvaatimuksen myös kunnan jäsenyyteen perustuen. Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Oikaisuvaatimuksen tekijän kotipaikka ei ole Espoo, joten hänellä ei ole kunnan jäsenyyteen perustuvaa oikeutta tehdä oikaisuvaatimus.

Päätöshistoria

Liitteet

Oheismateriaali

- Ei julkaista Aluepäällikön päätös 22.5.2024 § 107 muutoksenhakuohjeineen (sisältää henkilötietoja)
- Ei julkaista Oikaisuvaatimus 10.6.2024 (sisältää henkilötietoja)

Tiedoksi

Oikaisuvaatimuksen tekijä

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 122, § 123, § 124, § 127, § 128, § 129, § 131, § 133

Muutoksenhakukielto

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 125, § 126, § 130, § 132

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvun ja oppimisen lautakunta

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1
02070 ESPOON KAUPUNKI
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi
Telekopio: +358-(0)9-816 22495
Vaihde: +358-(0)9-81621

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 134, § 135, § 136, § 137, § 138

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: Asiakaspalvelu/kirjaamo 029 56 42069

Faksi: 029 56 42079

Sähköposti: helsinki.hao(at)oikeus.fi (Huom. korvaa sähköpostiosoite at @-merkillä)

Puhelinvaihe: 029 56 42000

Virasto-aika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Lisätietoja valituksen maksullisuudesta saa valitusviranomaiselta sekä tuomioistuinlaitoksen sivustolta.