



Kaupunginhallituksen konsernijaosto

13.05.2024

**Kokoustiedot** Kaupunginhallituksen konsernijaosto

Aika 13.05.2024 klo 09:00 - 10:24

Paikka Sähköinen Teams-kokous

Läsnä	Guzenina Maria	puheenjohtaja	poistui klo 9.57 §:n 32 selostusasian 2 käsittelyn aikana
	Ampuja Ari	jäsen	
	Elo Simon	jäsen	
	Gestrin Christina	jäsen	
	Laakso Mikko	jäsen	
	Nores Mia	jäsen	
	Poutala Mika	jäsen	
	Seppälä Peppi	jäsen	
	Wessman Jaana	jäsen	
Muut saapuvilla olleet	Katainen Mervi	kaupunginhallituksen puheenjohtaja	
	Partanen Henna	kaupunginhallituksen I varapuheenjohtaja	
	Mäkelä Jukka	kaupunginjohtaja	
	Ketonen Timo	talous- ja hallintojohtaja	
	Isotalo Olli	Kaupunkiympäristön toimialajohtaja	
	Kivinen Harri	hallinto- ja kehittämisjohtaja	
	Heinaro Mervi	elinvoimajohtaja	
	Kuismin Timo	lakiasiaintohtaja	
	Konttas Ari	rahoitusjohtaja	
	Jyrkkä Maria	konserniohjauksen kehittämisjohtaja	
	Pajakoski Johanna	viestintäjohtaja	
	Heino Waltteri	konserniohjauksen erityisasiantuntija	
	Kattelus Johanna	konserniohjauksen kehittämispäällikkö	

Johansson Matias  
Pirkanniemi Risto

Länsimetro Oy:n vt.  
toimitusjohtaja  
lakimies, sihteeri

paikalla klo 9.15-9.42 §  
32 käsittelyn aikana

Allekirjoitukset

Maria Guzenina

Risto Pirkanniemi

puheenjohtaja § 23-31 ja  
§ 32 kohta 1

sihteeri

Peppi Seppälä

puheenjohtaja § 32 kohta 2

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Mia Nores

Peppi Seppälä

pöytäkirjantarkastaja

pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.05.2024

**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä nro</b>	<b>Liite nro</b>	<b>Kokousasian otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 23		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 24		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 25	1, 2	Konserniraportti tammi-maaliskuu 2024	7
§ 26	3 - 5	Edustajan nimeäminen ja toimiohjeen antaminen Länsimetro Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 30.5.2024	10
§ 27	6 - 12	Edustajan nimeäminen ja toimiohjeen antaminen Helsingin seudun ympäristöpalvelut-kuntayhtymän (HSY) yhtymäkokoukseen 31.05.2024	16
§ 28	13 - 18	Edustajan nimeäminen ja toimiohjeen antaminen Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL) yhtymäkokoukseen 21.05.2024	21
§ 29		Edustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen	24
§ 30		Edustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnian yhtymäkokoukseen	29
§ 31		Edustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen	34
§ 32		Päätökset ja kirjelmät sekä kokouksessa kuultavat selostukset	38

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 23

13.05.2024

§ 23

## **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Selostus**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 8.5.2024 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 24

13.05.2024

§ 24

## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Mia Nores ja Peppi Seppälä.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

7/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 25

13.05.2024

Asianumero 1706/02.02.02/2024

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 13.05.2024 § 25

§ 25

## **Konserniraportti tammi-maaliskuu 2024**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Heino Walteri

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kaupunginjohtaja Mäkelä Jukka

Kaupunginhallituksen konsernijaosto merkitsee konserniraportin tammi-maaliskuu 2024 tiedoksi.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Konserniraportti tammi-maaliskuu 2024 sisältää Espoo-konsernin merkittävimpien yhteisöjen toimintaan ja talouteen liittyvät olennaiset tiedot Espoon valtuuston asettamien tulostavoitteiden näkökulmasta. Valtuusto on asettanut vuoden 2024 talousarviossa Espoon konserniyhteisöille yhteensä 32 tulostavoitetta, joista arvioidaan toteutuvan suunnitellusti 23 kappaletta. Yhden tulostavoitteen arvioidaan jäävän kokonaan toteutumatta ja seitsemän tulostavoitteen kohdalla toteutumisessa on epävarmuutta.

#### **Espoon Asunnot Oy**

Espoon Asuntojen tulostavoitteiden arvioidaan toteutuvan suunnitellusti. Keskimääräinen asuntotuotannon aloitus -tavoitteen asuntaloitusten liukuvan keskiarvon laskenta on nollattu vuoden 2024 alusta alkaen valtuuston päättämien Asumisen ja maankäytön periaatteiden johdosta.

### **Espoo Catering Oy**

Espoo Cateringin tulostavoitteiden arvioidaan toteutuvan pääosin suunnitellusti. Päivittäisen asiakaspalautteen kehittymistä haastaa asiakaspalautteiden lukumäärän ja ruoan maun arvosanan lasku verrattuna viime vuoden vastaavaan ajankohtaan.

### **Enter Espoo Oy**

Enter Espoon tulostavoitteiden arvioidaan toteutuvan suunnitellusti. Tulostavoitteiden toteutumiselle ei ole tunnistettu merkittäviä riskejä raportointihetkellä.

### **Länsimetro Oy**

Länsimetron tulostavoitteiden arvioidaan toteutuvan suunnitellusti. Tulostavoitteiden toteutumiselle ei ole tunnistettu merkittäviä riskejä raportointihetkellä.

### **Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia**

Omnian tulostavoitteiden arvioidaan toteutuvan pääosin suunnitellusti. Talouden tasapainon ja tuottavuuden kasvun tulostavoitteen ei arvioida toteutuvan, mihin vaikuttaa ennustettu tilikauden alijäämä. Yhteishaussa ammatilliseen koulutukseen hakeutuvien osuus selviää toisen kvartaalin raportointiin.

### **EMMA-taidemuseosäätiö sr**

EMMA:n tulostavoitteiden toteutumista haastavat alkuvuonna edellisvuoden vastaavaa ajankohtaa pienempänä toteutunut kävijämäärä sekä ensikertalaisten seurannan tekniset ratkaisut. Tunnettuuden kasvattamistavoitteen arvioidaan toteutuvan suunnitellusti.

### **Espoon kaupunginteatterisäätiö sr**

Espoon teatterin tulostavoitteiden arvioidaan toteutuvan suunnitellusti. Omarahoitusosuuden kasvattamisen riskiksi on tunnistettu myyntitavoitteesta jääminen loppuvuoden aikana.

### **HSL ja HSY**

Espoon, Helsingin ja Vantaan kaupunkien yhteisellä PKS-raportilla seurataan Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL) ja Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymän (HSY) toimintaa ja taloutta.

Espoon valtuusto on asettanut HSL:lle ja HSY:lle yhteensä kuusi tulostavoitetta, joista kahden arvioidaan toteutuvan täysin ja neljän osittain. Tulostavoitteiden toteutumisen näkökulmasta suurimmat epävarmuudet



liittyvät HSL:llä matkustajamäärien tavoitteita heikompaan kehitykseen ja HSY:llä yhdyskunta- ja kotitalousjätteen kierrätysasteen kasvattamiseen sekä laskuttamattoman veden osuuden pienentämiseen verkostoon pumpatusta vesimäärästä.

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

- 1 Konserniraportti tammi-maaliskuu 2024
- 2 Suurten kuntayhtymien PKS-raportti tammi-maaliskuu 2024

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

10/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 26

13.05.2024

Asianumero 1689/00.04.00/2024

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 13.05.2024 § 26

§ 26

## **Edustajan nimeäminen ja toimiohjeen antaminen Länsimetro Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 30.5.2024**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Nieppola Tommi  
Ramstedt Jerry  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kaupunginjohtaja Mäkelä Jukka

Kaupunginhallituksen konsernijaosto nimeää Espoon kaupungin edustajaksi Länsimetro Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 30.5.2024 konsernilakimies Tommi Nieppolan tai hänen määräämänsä ja antaa yhtiökokousedustajalle toimiohjeeksi

1  
kannattaa tilinpäätöksen vahvistamista ja tilikauden tuloksen - 10 049 895,04 euroa kirjaamista omaan pääomaan ja että osinkoa ei makseta,

2  
kannattaa vastuuvapauden myöntämistä hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle,

3  
kannattaa talousarvion ja vastikkeiden vahvistamista vuodelle 2024 esityksen mukaisesti sekä yhtiön hallituksen valtuuttamista päättämään hoito- ja rahoitusvastikkeen rahastoinnin määrän sekä rahaston, johon rahastointi kohdistetaan sekä perimään vastiketta enemmän, mikäli yhtiön taloudellinen tilanne sitä vaatii, muttei kuitenkaan enempää kuin on tarpeen yhtiön kulujen kattamiseen tilikaudella, ja tarvittaessa palauttamaan vastiketta,

4  
esittää hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkioksi 9 470 euroa ja kokouspalkkioksi 420 euroa sekä hallituksen jäsenen vuosipalkkioksi 4 735 euroa ja kokouspalkkioksi 355 euroa,

5

esittää, että Länsimetro Oy:n hallitukseen valitaan:

Olli Isotalo, asemansa puolesta

Ari Konttas, asemansa puolesta

Kimmo Oila, Kok.

Hannele Kerola, SDP ja

Hannu Järvinen, PS

6

nimetä hallituksen puheenjohtajaksi Olli Isotalon,

7

kannattaa, että Länsimetro Oy:n tilintarkastajana jatkaa

tilintarkastusyhteisö BDO Oy (vastuullisena tilintarkastajanaan KHT Sirpa Bergström),

7

kannattaa, että Länsimetro Oy:n tilintarkastajalle maksetaan palkkio laskua vastaan sekä

8

varmistaa muissa mahdollisissa kantaa edellyttävissä asioissa Espoon kaupungin kokonaiset.

## Käsittely

Käsiteltiin §:n 32 selostusasian 1 jälkeen.

Isotalo ja Konttas poistuivat esteellisinä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (Hallintolaki 28 § 1 mom. 5 kohta).

## Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

### **Länsimetro Oy:n (myöh. Yhtiön) toimiala ja omistuksen jakautuminen**

Yhtiö on Espoon ja Helsingin kaupunkien yhteisesti omistama keskinäinen kiinteistöosakeyhtiö. Espoon omistusosuus on 83,5 prosenttia ja Helsingin 16,5 prosenttia. Yhtiön omistus- ylläpito- ja hallinnointi katetaan omistajien maksamilla hallinto-, hoito- ja rahoitusvastikkeilla. Yhtiön tehtävänä ei ole tuottaa voittoa.

Yhtiöllä on viisi tytäryhtiötä, jotka se omistaa 100 prosenttisesti (Kiinteistö Oy Matinkylän bussiterminaali, Kiinteistö Oy Matinkylän liityntäpysäköinti, Kiinteistö Oy Kivenlahden liityntäpysäköinti, Kiinteistö Oy Espoonlahden Bussiterminaali ja Sammalvuoren Metrovarikko Oy).

### **Yhtiökokouksen aika, paikka ja asialista**

Yhtiökokous pidetään kokouskutsun mukaan 30.5.2024 klo 9 Yhtiön toimipisteessä osoitteessa Keilaranta 6, Espoo. Kokouskutsun mukaan asialistalla on varsinaisessa yhtiökokouksessa yhtiöjärjestyksen 13 §:n mukaan varsinaiselle yhtiökokoukselle kuuluvat asiat.

### **Vuoden 2023 tilinpäätös ja esitys voitonjaosta**

Vuosi 2023 oli ensimmäinen kokonainen toimintavuosi Yhtiössä Länsimetron valmistumisen jälkeen. Yhtiö vastaa noin 2,5 miljardin euron kiinteistö- ja infraomaisuudesta. Yhtiö omistaa länsimetron eli metroinfran Helsingin Ruoholahdesta Espoon Kivenlahteen: 13 metroasemaa, 21 km pitkän rataosuuden ja maanalaisen metrovarikon. Lisäksi Yhtiö omistaa metron liityntäliikennettä palvelevaa infraa, kuten liityntäpysäköintilaitoksia ja bussiterminaaleja.

Yhtiön palveluksessa oli vuoden 2023 lopussa 17 henkilöä. Yhtiön oman henkilöstön lisäksi muutamia konsultteja työskenteli Matinkylä–Kivenlahti-vaiheen takuutehtävien parissa. Yhtiön tilaajaorganisaatio, joka muodostuu Yhtiön omasta henkilöstöstä ja Yhtiölle pääasiallisesti työskentelevistä ulkoisista resursseista, on pienentynyt huomattavasti rakentamisvaiheesta, jolloin tilaajaorganisaation vahvuus oli yli 120 henkeä. Vuoden 2023 lopussa tilaajaorganisaation kokonaisvahvuus oli noin 20 henkeä.

Vuonna 2023 metron matkustajamäärät koko metrolinjalla kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna. Koko vuoden 2023 matkustajamäärä länsimetron osuudella oli yli 36 miljoonaa, kun edeltävän vuoden matkustajamäärä oli 27 miljoonaa. Uusimman osuuden, Matinkylä–Kivenlahti, käyttöönotto vuoden 2022 lopulla vaikutti matkustajamäärän kehittymiseen, mutta myös muilla asemilla matkustajamäärät kasvoivat. Vuonna 2023 Yhtiön metroasemista vilkkain asema oli Matinkylä (7 182 600 matkustajamäärä), jonka jälkeen tulevat Tapiola (5 173 996) ja Lauttasaari (5 139 554).

Metron kapasiteetti -hankkeessa uudistetaan metron junien kulunvalvontajärjestelmä liikennöinnin luotettavuuden turvaavalla ja tulevaisuuden kapasiteettitarpeet tyydyttävällä, kokonaistaloudellisesti kustannustehokkaalla sekä korkeamman automaatiotason tarjoavalla järjestelmällä. Näillä varmistetaan niin metrojärjestelmän toimintavarmuus kuin kyky vastata mahdolliseen nopeasti kasvavaan kysyntään.

Yhtiö on rahoittanut metrolinjan ja -asemien rakentamisen pääosin kaupunkien takaamalla lainoilla ja valtionavustuksilla. Vaihetta 1 Ruoholahti-Matinkylä varten lainoja on vuoden 2023 lopussa nostettu kaikkiaan 1 035 miljoonaa euroa. Lainojen lyhennykset alkoivat vaiheittain vuodesta 2016. Vaihetta 2 Matinkylä–Kivenlahti varten on vuoden 2023 lopussa nostettu rahoituslaitoksilta 790 miljoonaa euroa. Lainojen lyhennykset alkoivat vaiheittain vuonna 2021.

Omistajilta perittävillä hallintovastikkeilla katetaan yhtiön hallinnon kulut, jotka muodostuvat pääosin henkilöstö- ja toimitilakuluista. Vuonna 2023 Yhtiö keräsi hallintovastiketta 3,1 milj. euroa ja hoitovastiketta 30,9 milj. euroa.

Vuoden 2023 vastikerahoitteinen toiminta toteutui budjetoitua paremmin. Etenkin hoitokulut ja investointimenot olivat budjetoitua pienemmät. Erotus toiminnan tuotoissa johtuu pääosin ennustettua paremmista mainospaikkatuotoista sekä takautuvista laitetilavuokrista.

Vuoden 2023 hallinto-, ylläpito- ja rahoitusvastikebudjetit olivat alijäämäisiä johtuen vuonna 2022 syntyneistä vastikerahoitusylijäämistä. Edelliseltä tilikaudelta siirtyvä yli jäämä näkyy päättyneellä tilikaudella tappiona.

### **Talousarvio ja vastikkeet**

Yhtiön hallitus esittää yhtiökokoukselle talousarvion ja vastikkeiden vahvistamista vuodelle 2024.

Yhtiön hallitus esittää lisäksi yhtiökokoukselle, että hallitus valtuutetaan päättämään hoito- ja rahoitusvastikkeen rahastoinnin määrän sekä rahaston, johon rahastointi kohdistetaan, hallitus valtuutetaan perimään vastiketta enemmän, mikäli yhtiön taloudellinen tilanne sitä vaatii, muttei kuitenkaan enempää kuin on tarpeen yhtiön kulujen kattamiseen tilikaudella, ja tarvittaessa palauttamaan vastiketta.

Edellä mainitut valtuutukset ovat voimassa seuraavaan varsinaiseen yhtiökokoukseen asti, ellei toisin osakkeenomistajien enemmistöllä päätetä.

### **Hallituksen jäsenten, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan nimittäminen sekä heille maksettavien palkkioiden vahvistaminen**

Kunnallisvaalien vaalituloksen perusteella on sovittu luottamushenkilöiden paikkajaosta kaupungin luottamuselimiin ja tiettyjen konserniyhteisöjen hallintoelimiin.

Yhtiöjärjestyksen 6 §:n mukaan yhtiön hallitukseen kuuluu kuusi (6) jäsentä. Yhtiökokous nimeää hallituksen valinnan yhteydessä jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Yhtiön hallitukseen kuuluivat tilikaudella 1.1.-30.12.2023 seuraavat henkilöt: hallituksen puheenjohtaja Olli Isotalo, varsinaiset jäsenet Kari Pudas (vpj.), Ari Konttas, Kimmo Oila, Hannu Järvinen ja Hannele Kerola.

Hallituksen sihteerinä toimii Espoon lakiasiaintoiminnan johtaja Timo Kuismin. Hallitus kokoontui vuoden 2023 aikana kaikkiaan 11 kertaa.

Yhtiön toimitusjohtajana toimi Ville Saksi (31.12.2023 saakka). Virkaa tekevä toimitusjohtajana on toiminut Matias Johansson (1.1.2024 alkaen).

Paikkajako, yhtiöjärjestys ja osakassopimus huomioiden Espoon kaupunki esittää, että yhtiön hallitukseen nimitetään:

Olli Isotalo, viran puolesta  
Ari Konttas, viran puolesta  
Kimmo Oila, Kok.  
Hannu Järvinen, PS ja  
Hannele Kerola, SDP.

Yhtiön osakassopimuksen mukaan Espoon kaupunki nimittää hallituksen puheenjohtajan. Espoon kaupunki nimeää hallituksen puheenjohtajaksi Olli Isotalon.

Osakassopimuksen mukaan Helsingin kaupunki nimittää Yhtiön hallituksen varapuheenjohtajan.

Espoon kaupunginhallitus teki 19.6.2017 päätöksen kaupungin tytäryhtiöiden hallituksen jäsenten palkkioiden määräytymisperiaatteista. Tytäryhtiöt on jaettu kolmeen ryhmään toiminnan laajuuden ja volyymin, taseen loppusumman sekä henkilöstön määrän mukaan. Yhtiö kuuluu ryhmään 1.

Hallituksen jäsenille ja puheenjohtajalle maksettavat palkkiot on sidottu luottamushenkilöiden palkkioihin. Espoon kaupunginvaltuusto päätti 21.6.2021 korottaa luottamushenkilöiden palkkioita 1.8.2021 alkaen.

Espoon kaupunki esittää, että yhtiön hallituksen puheenjohtajan vuosipalkkioksi vahvistetaan 9 470 euroa ja kokouspalkkioksi 420 euroa sekä hallituksen jäsenen vuosipalkkioksi 4 735 euroa ja kokouspalkkioksi 355 euroa.

#### **Yhtiön tilintarkastaja ja tilintarkastajalle maksettava palkkio**

Yhtiön tilintarkastajana tilikaudella on toiminut tilintarkastusyhteisö BDO Oy, vastuullisena tilintarkastajanaan KHT Sirpa Bergström. Espoon kaupungin tiedossa ei ole estettä BDO Oy:n jatkamiselle Yhtiön tilintarkastajana.

Yhtiön hallitus esittää, että tilintarkastajalle päätetään maksaa palkkio laskua vastaan.

#### **Päätöshistoria**

#### **Liitteet**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

15/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 26

13.05.2024

- 3 Liite 1 Kutsu ja esityslista Länsimetro Oy:n yhtiökokoukseen 30.5.2024
- 4 Liite 2 Länsimetro Oy:n toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2023
- 5 Liite 3 Ennuste 2024, talousarvio 2025-2027 ja vastikelaskelma 2024

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

16/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 27

13.05.2024

Asianumero 1692/00.04.00/2024

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 13.05.2024 § 27

§ 27

## **Edustajan nimeäminen ja toimiohjeen antaminen Helsingin seudun ympäristöpalvelut-kuntayhtymän (HSY) yhtymäkokoukseen 31.05.2024**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ramstedt Jerry  
Paananen Tanja  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kaupunginjohtaja Mäkelä Jukka

Kaupunginhallituksen konsernijaosto nimeää Espoon kaupungin edustajaksi HSY:n vuoden 2024 kevätyhtymäkokoukseen 31.05.2024 kaupunkiympäristön toimialajohtaja Olli Isotalon tai hänen määräämänsä ja antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeeksi kokouksessa

1

merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja pyytää hallitusta antamaan selvityksensä arviointikertomuksen johdosta yhtymäkokoukselle,

2

merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2023,

3

hyväksyä vuoden 2023 tilinpäätöksen ja myöntää kuntayhtymän hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2023 - 31.12.2023,

4

vahvistaa, että tilikauden tulos käsitellään seuraavasti:

- Tuloutetaan jätehuollossa tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 112 999,96 euroa

- Tuloutetaan (aikaisempiin tilikausiin kohdistuvaa) vesihuollon yhteisöveron palautusta 1 018 067,36 euroa

- Tilikauden alijäämä 11 613 873,93 euroa katetaan taseen edellisten



Espoon kaupunki	Pöytäkirja	17/41
Kaupunginhallituksen konsernijaosto	§ 27	13.05.2024

vuosien yli-/alijäämästä,

5

kannattaa kokouksessa muita hallituksen esityslistan mukaisia esityksiä.

### **Käsittely**

Käsiteltiin §:n 25 jälkeen.

### **Päätös**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

HSY:n yhtymäkokous pidetään perjantaina 31.05.2024, klo 10:30 -  
HSY:ssä Ilmalassa kokoushuoneessa Louhikko.

### **Tilikauden tulos, toiminnan rahoitus ja hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä**

HSY:n toimintatuotot tilikaudella 2023 olivat 421,7 milj. euroa, josta 309,2 milj. euroa oli vesihuollon ja 103,5 milj. euroa jätehuollon myyntituottoja. Seutu- ja ympäristötiedon tulosalueen kulujen kattamiseksi jäsenkunnilta perityt kuntaosuudet olivat 4,5 milj. euroa. Muita tuottoja kertyi 4,5 milj. euroa. Valmistus omaan käyttöön sisältää vesihuollon investointihankkeiden toteuttamiseen liittyvät, taseeseen aktivoidut henkilöstökulut 2,6 milj. euroa.

Toimintakulut olivat 205,0 milj. euroa, josta henkilöstökulut 54,8 milj. euroa, palvelujen ostot 108,8 milj. euroa, materiaalihankinnat 31,3 milj. euroa ja muut toimintakulut 10,1 milj. euroa.

Toimintakate oli 219,2 milj. euroa. Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 76,0 milj. euroa, josta rahoitustuotot olivat 2,5 milj., rahoituskulut 78,5 milj. euroa. Vuosikate oli 143,2 milj. euroa.

Taseen pysyvistä vastaavista tehtävät poistot olivat 155,9 milj. euroa. Tilikauden tulos ennen tilinpäätössiirtoja oli 12,7 milj. euroa alijäämäinen.

Hallitus esittää yhtymäkokoukselle, että tilikauden alijäämä 11 613 873,93 euroa katetaan taseen edellisten vuosien yli-/alijäämästä.

### **Vuoden 2023 toiminta**

Talousveden pumppaus verkostoon 93,7 milj. m<sup>3</sup> laski kolmatta vuotta peräkkäin. Tuotettu vesi oli hyvälaatuista. Se täytti talousvesiasetuksen mukaiset laatuvaatimukset ja -tavoitteet sekä HSY:n omat laatuvaatimukset. Vettä tuotettiin kahdella pintavesilaitoksella ja yhdellä pohjavesilaitoksella.

Veden laskutettu määrä oli 73,7 milj. m<sup>3</sup>. Laskeva trendi on jatkunut useamman vuoden. Tähän on vaikuttanut pandemiavuodet sekä energian säästötoimenpiteet. Myös vesikalusteiden uusiminen kiinteistöjen saneerauksien yhteydessä, pitkällä aikavälillä pienentää kulutusta. Asukasmäärän kasvu pääkaupunkiseudulla on sen sijaan ollut odotettua suurempaa (ennakkotieto 1,9 %). Laskutuksen osuutta pumppauksesta ei tule tarkastella vuositasolla arviolaskutuksen vuoksi.

Vuonna 2023 käsiteltiin jätevedtä kokonaisuudessaan 144,5 milj. m<sup>3</sup>, joka oli noin 11 % enemmän kuin edellisenä vuonna. HSY:n jätevedenpuhdistamot saavuttivat ympäristölupamääräysten mukaisen toimintatason kaikilta osin lukuun ottamatta Viikinmäen jätevedenpuhdistamon toisen vuosineljänneksen BHK-tulosta (biologinen hapenkulutus). HSY:n omat, ympäristölupamääräyksiä tiukemmat tonnipohtaiset tavoitteet saavutettiin sekä fosforin että typen osalta. Jätevedenpuhdistuksen kuormitus mereen vuonna 2023 fosforin osalta oli 26,1 tonnia (tavoite 26 tonnia) ja typen osalta 707 tonnia (tavoite 850 tonnia). Blominmäen jätevedenpuhdistamon käyttöönotto näkyy erityisesti typen puhdistustehossa: toteutunut typen kokonaispäästö on noin kolmanneksen viime vuosien tyypillistä tasoa pienempi.

Vuoden 2023 aikana kiinteistöjen jätehuollossa tehtiin yhteensä noin 8,9 miljoonaa jäteastiatyhjennystä. Tyhjennysten kokonaismäärä oli noin 8 900 kpl (+0,1 %) suurempi kuin talousarviossa. Tyhjennysuoritteiden kokonaismäärä kasvoi 6 846 kpl verrattuna vuoteen 2022 (+0,07 %). Kaikkien hyötyjakeiden osalta tyhjennysmääriin tuli hienoista kasvua vuoteen 2022 verrattuna ja kasvu jakaantui tasaisesti kaikkien jätelajien kesken. Sekajäteasteioiden tyhjennyskertojen määrä laski noin 116 000 kpl (-2,5 %) vuoteen 2022 verrattuna. Talousarviossa sekajätteen tyhjennysmäärän arvioitiin tippuvan vuonna 2023 2,3 % verran.

Kerätyn jätteen määrä kiinteistöiltä vuonna 2023 oli 373 369 tonnia, joka on noin 10 000 tonnia vähemmän kuin vuonna 2022. Talousarvioon verrattuna kokonaisjättemäärä oli noin 13 000 tonnia pienempi. Sekajätteen määrä väheni vuoteen 2022 verrattuna noin 8 200 tonnia (-4,8 %), biojätteen määrä väheni noin 500 tonnia (-1,2 %) muovipakkausten määrä väheni noin 190 tonnia (-2,5 %), kartonkipakkausten määrä laski noin 1 000 tonnia (-6,3 %), lasipakkausten määrä kasvoi 95 tonnia (+2,2 %) ja pienmetallin määrä väheni 10 tn (-0,5 %) vuoteen 2022 verrattuna. Lietteiden määrä kasvoi 690 tonnia (+0,5 %).

Vuonna 2023 Ämmässuon ekoteollisuuskeskuksessa vastaanotettiin noin 213 000 tonnia jätettä, joka on 4 % vähemmän kuin vuonna 2022. Kokonaisjättemäärä oli noin 7 % pienempi kuin talousarviossa.

Biojätettä vastaanotettiin yhteensä 46 023 tonnia vuonna 2023. Biojätteen määrä laski edellisvuoteen verrattuna noin 5 %. Määrän vähenemiseen vaikutti muun kuin kunnan vastuulle kuuluvan biojätteen ohjautuminen

muualle käsiteltäväksi. Biojätteestä tuotettu biokaasumäärä (3,907 miljoonaa kuutiota) oli noin 5,8 % pienempi kuin vuonna 2022. Sähkön tuotanto oli biokaasuvoimalassa vain 3 407 MWh (58 % pienempi kuin 2022), koska CHP2-voimala oli tulipalon vuoksi yli puoli vuotta pois käytöstä. Biokaasu johdettiin korjauksen aikana pääsääntöisesti hyödynnettäväksi kaatopaikkakaasuvoimalaan.

Kivikon, Konalan, Jorvaksen, Ruskeasannan, Ämmässuon Sortti-asemilla ja Koivukylän Sortti-pienasemalla kävi vuonna 2023 yhteensä 550 995 asiakasta. Asiakasmäärä oli lähes sama kuin vuonna 2022. Sortti-asemilla vastaanotettiin 82 941 tonnia jätettä, josta kierrätettiin tai energiana hyödynnettiin muualla kuin jätevoimalassa 67 510 tonnia. Jättemäärät kokonaisuutena laskivat noin 7 % verrattuna vuoteen 2022. Eniten laskua oli puujätteessä ja kiviaineksessa.

HSY seurasi reaaliaikaisesti pääkaupunkiseudun ilmanlaatua 11 mittausasemalla seitsemässä pysyvässä mittauspisteessä ja neljällä siirrettävällä asemilla. Lisäksi Uudenmaan ilmanlaatua seurattiin sekä pysyvällä että siirrettävällä asemalla. HSY:n ilmanlaadun mittausverkossa oli myös useita kymmeniä mittalaite- ja keräinpisteitä ympäri pääkaupunkiseutua. Ilmanlaadun mittausasemien rinnalla toimi HSY:n sensoriverkko, jossa käytetään sensoreita tihennettyyn ilmanlaadun seurantaan pääkatujen ja -väylien varsilla. Vuonna 2023 työmaapölyä mitattiin Espoossa ja katupölyä nastarengaskiellon kokeilukadulla Helsingissä.

### **Vuoden 2023 arviointikertomus**

Tarkastuslautakunta on käsitellyt arviointikertomuksen vuoden 2023 toiminnasta ja taloudesta ja antaa sen tiedoksi yhtymäkokoukselle sekä ehdottaa yhtymäkokoukselle, että yhtymäkokous merkitsee sen tiedoksi ja pyytää hallitusta antamaan selvityksensä arviointikertomuksen johdosta yhtymäkokoukselle.

### **Eron myöntäminen hallituksen jäsenelle ja uuden hallituksen jäsenen valinta**

Hallituksen jäsen Anna Korkman (rkp/Helsinki) on pyytänyt 14.2.2024 saapuneella sähköpostilla eroa HSY:n hallituksen jäsenen tehtävästä uusien työtehtävien aiheuttaman tilannemuutoksen vuoksi 1.3.2024 lukien.

## **Päätöshistoria**

## **Liitteet**

- 6 Arviointikertomus 2023
- 7 HSYn Yhtymäkokous\_31.5.2024\_Esityslista
- 8 Kevätyhtymäkokouksen 31.5.2024 koolle kutsuminen, HSYn hallitus 26.4

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

20/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 27

13.05.2024

- 9 Saate Kutsu HSY\_n kevätyhtymäkokoukseen 31.5.2024
- 10 Tilinpäätös 2023
- 11 TTK 2023 Helsingin seudun ympäristöpalvelut -kuntayhtymä
- 12 Ääniluettelo 31.5.2024 HSY

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Kuntayhtymä HSY Helsingin seudun ympäristöpalvelut  
Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

21/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 28

13.05.2024

Asianumero 224/00.04.00/2024

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 13.05.2024 § 28

§ 28

## **Edustajan nimeäminen ja toimiohjeen antaminen Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän (HSL) yhtymäkokoukseen 21.05.2024**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ramstedt Jerry  
Paananen Tanja  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kaupunginjohtaja Mäkelä Jukka

Kaupunginhallituksen konsernijaosto nimeää Espoon kaupungin edustajaksi HSL:n vuoden 2024 kevätyhtymäkokoukseen 21.05.2024 kaupunkiympäristön toimialajohtaja Olli Isotalon tai hänen määräämänsä ja antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeeksi kokouksessa:

1  
kannattaa, että yhtymäkokous merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja pyytää hallitusta antamaan selvityksensä arviointikertomuksen johdosta yhtymäkokoukselle,

2  
kannattaa esitystä tilintarkastuskertomuksen 2023 tiedoksi merkitsemiseen, tilinpäätöksen hyväksymiseen ja vastuuvapauden myöntämiseen tilivelvollisille tilikaudelta 2023 sekä tilikauden ylijäämän 30 016 829,33 euroa kirjaamiseen edellisten vuosien yli-/alijäämätillille,

3  
kannattaa hallituksen esitystä, että peruspääomalle maksetaan yhtymäkokouksessa 28.11.2023 päätetysti PKS-omistajaohjauslinjauksen mukaisesti 1,5 % korkoa,

4  
kannattaa muita esityslistan mukaisia esityksiä.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

HSL:n kevätyhtymäkokous pidetään 21.5.2024 klo 11.00 alkaen sähköisenä kokouksena ja/tai HSL:n toimitiloissa.

Kokouksessa käsitellään HSL:n perussopimuksen mukaiset yhtymäkokoukselle kuuluvat seuraavat asiat:

- Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023
- Vuoden 2023 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapaudesta päättäminen tilikaudella 1.1.-31.12.2023
- Sidonnaisuusilmoitusten merkitseminen tiedoksi.

### Tilikausi 2023

Lipputulot ovat yhteensä 376,4 milj. euroa ja ne alittivat talousarvion 4,6 milj. eurolla (-1,2 %). Talousarvion lipunmyyntiennuste perustui keskimäärin -12 % matkustajamäärän laskuun vuoteen 2019 verrattuna, kun toteutunut matkustajamäärien vähenemä oli -13 %.

Kunnat maksavat HSL:n kulut kuntaosuuksina siltä osin kuin niitä ei voida kattaa lipputulolla tai muilla tuloilla. Laskutetut kuntaosuudet olivat yhteensä muutetun talousarvion mukaiset 466,3 milj. euroa ja toimintakuluista niillä katettiin 56,2 %.

Tukia ja avustuksia saatiin yhteensä 16,3 milj. euroa, josta 5,3 milj. euroa suurten kaupunkiseutujen joukkoliikennetukea, 10,7 milj. euroa ilmastoperusteisen rahoituksen MAL-sopimuksissa sidottua tukea ja 0,3 milj. euroa muita tukia ja avustuksia.

Toimintakuluja toteutui yhteensä 830,1 milj. euroa, mikä jäi 42,4 milj. euroa alle muutetun talousarvion (-4,9 %). Toimintakuluista 792,5 milj. euroa (95,5 %) oli palvelujen ostomenoja.

Joukkoliikenteen operointikustannukset ovat yhteensä 558,9 milj. euroa, 67,3 % HSL:n toimintakuluista. Operointikustannukset kasvoivat vertailukauteen nähden 33,5 milj. euroa (6,4 %), mutta alittivat talousarvion 37,1 milj. eurolla (-6,2 %).

Jäsenkunnat ilmoittavat infralaskutuksensa kustannukset HSL:lle vuosittain. Kuluihin sisältyy 50 % pääoman poistoista ja koroista sekä täysimääräisesti infran hallinto- ja ylläpitokulut. Joukkoliikenneinfrastruktura maksettavat käyttöoikeuskorvaukset olivat yhteensä 197,5 milj. euroa ja toteutuivat muutetun talousarvion mukaisina.

Toimintatuottojen ja kulujen erotuksena syntyvä toimintakate oli 46,3 milj. euroa ylijäämäinen.

Tilikauden tulos rahoituserien ja poistojen jälkeen on 30,0 milj. euroa ylijäämäinen, kun muutetussa talousarviossa oli varauduttu 19,5 milj. euron alijäämävaikeeseen tulokseen. Ylijäämä esitetään kirjattavaksi edellisten vuosien yli-/alijäämätileille.

### **Peruspääoma**

Hyväksyessään 25.10.2022 § 106 Toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2023 - 2025 Yhtymäkokous päätti, että vuonna 2023 HSL ei maksa jäsenkunnille korkoa kuntakohtaisesta ylijäämästä tai laskuta korkoa alijäämästä, mutta HSL maksaa kuntakohtaisesta peruspääomaosuudesta PKS-omistajaohjauksen tavoitteiden mukaisesti 1,5 %:n korvauksen. Perussopimuksen 14 §:n mukaan yhtymäkokouksen tehtäviin kuuluvat kevätyhtymäkokouksessa peruspääoman koron määrästä ja maksamisesta päättäminen.

### **Arviointikertomus vuodelta 2023**

Tarkastuslautakunta on hyväksynyt arviointikertomuksen vuodelta 2023 ja antaa sen tiedoksi yhtymäkokoukselle.

## **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

- 13 Esityslista
- 14 Kokouskutsu Helsingin seudun liikenne -kuntayhtymän kevätyhtymäkokoukseen 21.5.2024
- 15 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2023
- 16 Tilinpäätös 2023 HSL
- 17 Tilintarkastuskertomus 2023 HSL
- 18 Ääniluettelo 21.5.2024

## **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

Helsingin Seudun Liikenne HSL  
Kaupunkiympäristön toimialajohtaja

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

24/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 29

13.05.2024

Asianumero 1369/00.04.00/2024

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 13.05.2024 § 29

§ 29

## **Edustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Talmat Maarit  
Pullinen Paula  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kaupunginjohtaja Mäkelä Jukka

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

1

määrää Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n 16.5.2024 pidettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen Espoon kaupungin edustajaksi kasvun ja oppimisen toimialan hallintopäällikkö Tiina Pesosen ja varalle talouspäällikkö Maarit Talmatin,

2

antaa yhtiökokousedustajalle seuraavat toimiohjeet:

- yhtiön tilinpäätös vuodelta 2023 vahvistetaan
- tilikauden tulos 4 214 043,18 euroa kirjataan voitto/tappio -tilille eikä osinkoa jaeta
- hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 2023
- hallituksen jäsenten kokouspalkkioista ja vuosipalkkioista päätetään seuraavasti:  
puheenjohtaja 325 euroa kokoukselta,  
varapuheenjohtaja 270 euroa kokoukselta,  
jäsenet 270 euroa kokoukselta,  
puheenjohtajan vuosipalkkio 5200 euroa vuodessa,  
ja varapuheenjohtaja vuosipalkkio 2600 euroa vuodessa
- hallituksen jäseniksi nimetään kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Harri Rinta-aho ja Aalto-yliopiston professori Kalevi Ekman
- valitaan tilintarkastajat
- päättää muista kokouskutsussa esitetyistä kohdista.



Lisäksi hyväksytään myös se, että yhtiökokous voidaan järjestää etäyhteyden välityksellä.

## Käsittely

## Päätös

Kaupunginhallituksen konsernijaosto:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

### Yhtiökokous

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 16.5.2024 klo 10. Mikäli osakkaiden yksimielistä päätöstä etäyhteyden välityksellä järjestettävästä yhtiökokouksesta ei saada, yhtiökokous järjestetään Metropolian Myllypuron kampuksella.

### Yhtiön toimiala

Yhtiön toimialana on yhtiöjärjestyksen mukaan ammattikorkeakoululaissa määriteltävien tehtävien hoitaminen. Yhtiö voi harjoittaa liiketoimintaa, joka tukee ammattikorkeakoululaissa säädettyjen tehtävien toteuttamista. Toimintaansa varten yhtiö voi omistaa ja hallita osakkeita, osuuksia ja kiinteistöjä sekä käydä niillä kauppaa ja vuokrata niitä. Lisäksi yhtiö voi ottaa vastaan avustuksia ja lahjoituksia. Yhtiön tarkoitus on muu kuin voiton tuottaminen osakkeenomistajille. Mahdollinen voitto on käytettävä yhtiön oman toiminnan tukemiseen ja kehittämiseen.

### Omistajat

Omistajina ovat Helsingin kaupunki 42 %, Espoon kaupunki 27 %, Vantaan kaupunki 26 %, Kirkkonummen kunta 4 % ja Kauniaisten kaupunki 1 %.

Yhtiökokouksessa käsitellään tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus ja päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta, taseen osoittaman voiton käyttämisestä sekä vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle. Lisäksi päätetään hallituksen jäsenten lukumäärästä ja hallituksen jäsenille maksettavista palkkioista sekä valitaan hallituksen jäsenet ja hallituksen puheenjohtaja ja tilintarkastajat. Yhtiökokouksen kutsu ja esityslista ovat oheismateriaalina.

### Tilinpäätös ja toimintakertomus tilikaudelta 2023 sekä tilikauden tuloksen käsittely

#### Tilinpäätös 2023

Metropolian liikevaihto oli 121,8 milj. euroa, joka kasvoi edellisestä vuodesta 9,6 %. Perusrahoitus kasvoi 4,4 milj. euroa ja muu ulkopuolinen tulo kasvoi 6,3 milj. euroa.

Toimintakulut olivat yhteensä 120,5 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat edellisestä vuodesta 10,5 %. Henkilöstökulut olivat 76,6 miljoonaa euroa ja kasvoivat edellisestä vuodesta 7,9 %. Poistot olivat 7,3 milj. euroa ja laskivat edellisestä vuodesta 6,6 %.

Metropolian vuoden 2023 tilikauden tulos oli 4,2 milj. euroa voitollinen, johon sisältyi Opetus- kulttuuriministeriön liikaa maksaman tulorahoituksen 0,01 milj. euroa. Oikaistu tulos oli 4,2 milj. euroa. Tulos parani merkittävästi edellisen vuoden sijoitustoiminnasta johtuen.

Talouden tunnusluvut säilyivät edelleen hyvällä tasolla. Kassan riittävyys oli 41 päivää (edellinen vuosi 137 päivää) ja maksuvalmius tyydyttävä. Omavaraisuusaste oli 74,0 % (edellinen vuosi 74,4 %) ja vakavaraisuus säilyi hyvänä.

### **Toimintakertomus 2023**

Toimintakertomuksessa todetaan, että vuonna 2023 Metropolialle tapahtui merkittäviä asioita. Mm. Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (Karvi) kansainvälisen auditointi hyvin arvosanoin, Uireka Shift -allianssi valittiin Erasmus+ -ohjelman mukaiseksi Eurooppalaiset yliopistot -verkostoksi ja Metropolian 15 -vuotista taivalta juhlittiin viime syksynä.

Syyslukukaudella 2023 Metropoliaassa oli kirjoilla 17 539 opiskelijaa. Perustutkinto-opiskelijoita oli 12 225 ja perustutkintoon johtavaan monimuotototeutukseen osallistuvia opiskelijoita 2 894. Vuonna 2023 suoritettiin 2 627 ammattikorkeakoulututkintoa, josta suurin lisäys oli sosiaali- ja terveysalan tutkintomäärässä. Jatkuvan oppimisen opintopisteitä kertyi 475 460 opintopistettä, jossa on kasvua 17 % edellisvuoteen verrattuna. Opiskelijoita, joiden äidinkieli on muu kuin suomi, ruotsi tai saame oli 18,2 % tutkinto-opiskelijoista.

TKI-toiminnan liikevaihto oli 16,1 milj. euroa ja vuoden lopussa käynnissä oli 63 TKI-hanketta. Yli puolet hankkeista oli EU:n rahoittamia. Julkaisuja tuotettiin 1060, mikä on 225 enemmän kuin edellisessä vuonna.

Metropoliaassa oli 31.12.2023 päätoimisessa työsuhteessa yhteensä 1054 henkilöä, joista opetushenkilöstöä oli 580 (55 %) ja muita asiantuntijoita 474 (45 %).

### **Tilintarkastuskertomus vuodelta 2023**

Tilintarkastuskertomuksessa todetaan, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta

Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Toimintakertomuksen osalta tilintarkastuskertomuksessa todetaan, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

### **Tilikauden tuloksen käsittely**

Tilikauden tuloksen käsittelyn osalta hallituksen esityksenä on, että tilikauden tulos 4 214 043,18 euroa kirjataan voitto-/ tappio tilille ja että osinkoa ei jaeta.

### **Hallituksen jäsenten lukumäärästä päättäminen sekä jäsenten ja puheenjohtajan valinta**

Yhtiöjärjestyksen mukaan hallitukseen kuuluu 7-9 jäsentä.

Osakassopimuksen mukaan Helsingin kaupunki nimeää kolme (3), Espoon kaupunki kaksi (2) ja Vantaan kaupunki kaksi (2) hallituksen jäsentä. Hallituksessa on kaksi jäsentä ammattikorkeakoulu yhteisöstä, joista toinen kuuluu henkilöstöön ja toinen opiskelijoihin.

Espoon osalta hallitukseen esitetään nimitettäväksi kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Harri Rinta-aho ja Aalto-yliopiston professori Kalevi Ekman.

Hallituksen tehtävistä säädetään osakeyhtiölaissa ja ammattikorkeakoululaissa.

### **Hallituksen puheenjohtajiston ja jäsenten palkkiot**

Kokouskutsun liitteenä on esitys hallituksen palkkioiksi. Palkkioihin ei esitetä korotuksia. Esityksen mukaan Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen puheenjohtajistolle ja jäsenille esitetään maksettavaksi kokouspalkkioita seuraavasti:

- Puheenjohtaja 325 euroa kokoukselta
- Varapuheenjohtaja 270 euroa kokoukselta
- Jäsenet 270 euroa kokoukselta

Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen puheenjohtajistolle esitetään maksettavaksi vuosipalkkiota seuraavasti:

- Puheenjohtaja 5 200 euroa vuodessa
- Varapuheenjohtaja 2 600 euroa vuodessa

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

28/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 29

13.05.2024

Konsernijaostolle ehdotetaan, että Espoon edustajalle annetaan toimiohjeeksi hyväksyä Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen esitys hallituksen palkkioiksi.

#### **Tilintarkastajien valinta**

Tilintarkastajana on toiminut KHT, JHT Tiina Lind tilintarkastusyhteisö BDO Oy:stä.

Esitys tilintarkastajista tuodaan kokoukseen.

#### **Päätöshistoria**

#### **Liitteet**

#### **Oheismateriaali**

- Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy, yhtiökokouskutsu ja esityslista 16.5.2024
- Metropolia Ammattikorkeakoulu Oy, tilinpäätös ja toimintakertomus 2023

#### **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

29/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 30

13.05.2024

Asianumero 318/00.04.00/2024

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 13.05.2024 § 30

§ 30

## **Edustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnian yhtymäkokoukseen**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Talmat Maarit  
Pullinen Paula  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

1

nimeää kaupungin edustajaksi Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnian 4.6.2024 pidettävään yhtymäkokoukseen kasvun ja oppimisen toimialan hallintopäällikkö Tiina Pesosen ja hänen varaedustajakseen talouspäällikkö Maarit Talmatin,

2

antaa yhtymäkokousedustajalle toimiohjeeksi:

- päättää hyväksyä esitykset tilikauden tuloksen käsittelystä
- päättää merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen sekä arviointikertomuksen
- hyväksyy vuoden 2023 tilinpäätöksen
- myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2023
- tarkastuslautakunnan esityksen mukaan pyytää yhtymähallitukselta vastineen arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin
- päättää muista kokouskutsussa esitetyistä kohdista.

### **Käsittely**

Esittelijän poissa ollessa asian esitteli kaupunginjohtaja Mäkelä.

### **Päätös**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

## Yhtymäkokous

Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnian yhtymäkokous pidetään tiistaina 4.6.2024 kello 11.00 alkaen. Kokous pidetään etäkokouksena.

## Kuntayhtymän tehtävät ja jäsenkunnat

Kuntayhtymän tehtävänä on perussopimuksen mukaan edistää kansalaisten osallisuutta, osaamista ja hyvinvointia sekä alueen kuntien, yhteisöjen ja yritysten elinvoimaa. Kuntayhtymän jäsenkunnat ja niiden osuudet peruspääomasta ovat:

Espoon kaupunki 86,89 osuutta  
Kirkkonummen kunta 11,46 osuutta  
Kauniaisten kaupunki 1,65 osuutta

Jäsenkuntien edustajien äänivalta määräytyy kuntien peruspääoman osuuksien suhteessa.

## Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023

Tilikauden tulos oli vuonna 2023 2,5 milj. euroa tappiollinen. Tulos huononi vuodesta 2022 0,7 milj. euroa. Toimintatuotot kasvoivat 1,3 milj. euroa ja toiminta menot 6 milj. euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Poistot pienenivät vuodesta 2022 0,4 milj. Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat edellistä vuotta suotuisammin. Vuonna 2022 tulos oli 1,9 milj. euroa alijäämäinen ja vuonna 2023 1,7 milj. euroa ylijäämäinen.

Vuosikatteeksi muodostuu 1,9 milj. euroa, joka ei riittänyt kattamaan 2,5 milj. euron poistot. Tilikauden tulokseksi muodostuu -2.531.917,53 euroa. Tilinpäätössiirtoina esitetään tehtäväksi 617.500 euron poistoeron tuloutus, jonka jälkeen tilikauden alijäämäksi muodostuu -1.914.417,53 euroa, joka esitetään kirjattavaksi taseen oman pääoman tilikauden yli-/alijäämä -tilille.

Saatujen valtionosuuksien ennakoinnissa epäonnistuttiin. Rahoitus perustui 7 196 opiskelijatyövuoteen, kun talousarvio ja oli laadittu ja käyttösuunnitelmat mitoitettu 8 000 opiskelijatyövuoden toteuttamiseksi. Erotus merkitsi, että Omnian tulot jäivät yli 7 milj euroa alle talousarvion. Ennustevirhe käynnisti myös vuoden 2024 talousarvion ja käyttösuunnitelmien uudelleen valmistelutyön.

Yhtymäkokous hyväksyi 13.2.2024 yhtymähallituksen esityksen Omnian talousarviosta vuodelle 2024. Se sisältää 6,1 milj. euron sopeuttamisen taloussuunnitelmakaudella 2024–2026.

Espoo-konsernin asettamat tavoitteet ovat toteutuneet työllistymisen ja jatko-opintoihin sijoittumisen sekä koulutukseen hakeutumisen osalta.

### Espoo-konsernin asettamat mittarit ja tulostavoitteet sekä niiden toteutuminen

TULOSTAVOITE	MITTARI	TAVOITE ARVO	TOTEUMA 2023
Omnian talous on tasapainossa	Toimintakate on vähintään yhtä suuri kuin poistot. Kumulatiivinen kokonaistulos 0 € (2020–2023)	Toimintakate on vähintään yhtä suuri kuin poistot. Kumulatiivinen kokonaistulos 0 €.	Kumulatiivinen toimintakate 1473 t€. Poistot 2513 t€. Kumulatiivinen kokonaistulos 670 t€.
Toisen asteen tutkinnon suorittaneet sijoittuvat työelämään tai jatko-opintoihin.	Sijoittuneiden määrä / tutkinnon suorittaneiden määrä x 100, %.	75 %	78,6 %
Toisen asteen tutkintokoulutuksesta eronneiden määrä pienenee.	Eronneiden määrä / virtauma periodilla x 100, %.	< 10 %	13,1 %
Ammatillisen koulutuksen arvostus kasvaa Omnian jäsenkuntien alueella.	Espoon, Kirkkonummen ja Kauniaisten järjestämästä suomenkielisestä perusopetuksesta ammatilliseen koulutukseen hakeutujien osuus kaikista perusopetuksen päättäneistä.	28 %	30 %

Yllä olevan taulukko löytyy myös Omnian tilinpäätös ja toimintakertomus 2023 oheismateriaalin sivulta 26.

### Arviointikertomus 2023

Yhteenvedona toimintavuoden 2023 osalta tarkastuslautakunta toteaa arvionaan, että kuntayhtymän tilinpäätökseen sisältyvä toimintakertomus on kattava ja antaa oikeat sekä riittävät tiedot yhtymäkokouksen asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Kuntayhtymä on pääosiltaan saavuttanut vuodelle 2023 asetetut toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Taloudellisesti ja

opiskelijavuosikertymän osalta tavoitteisiin ei kuitenkaan päästy. Omnia joutuukin vuonna 2024 sopeuttamaan toimintaa ja kustannusrakennetta vastaamaan pienentyvää rahoitusta.

Arviointikertomuksessa nostetaan esille mm. seuraavia huomioita:

- Kokonaiskuvan selkeyttämiseksi tavoitteiden toteutumisesta tarkastuslautakunta suosittelee harkittavaksi taulukkomuotoisen yhteenvedon laatimista strategisten tavoitteiden toteutumisesta.
- Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota tavoitteiden seurannan merkitykseen osana päivittäistä toimintaa ja johtamista. Samalla kun tavoitteita on paljon, on tärkeää pystyä tekemään myös strategisia valintoja ja tunnistaa merkityksellisimmät painopisteet sekä seurata tavoitteiden edistymistä systemaattisesti.
- Huolestuttavana voidaan nähdä toiminnallisen tuloksen kehittyminen. Tilikauden alijäämäksi muodostui 1,9 milj. euroa huolimatta tilikaudelle kirjatusta 1,7 milj. euron rahoitustuotoista. Toimintakulujen kasvu on ollut huomattavaa samalla kun toimintatuottojen kehitys on hiipunut. Opiskelijavuosikertymä ei ole toteutunut odotetusti ja tilikaudelle 2024 valtionosuusrahoitus tulee laskemaan noin 7,5 milj. euroa edellisvuodesta.
- Tarkastuslautakunta korostaa, että talouden seuranta osana päivittäistä johtamista tulee edistää koko kuntayhtymän tasolla.

### **Sidonnaisuusilmoitukset**

Kuntayhtymälle saapuneet luottamushenkilöiden sidonnaisuusilmoitukset (2 kpl) merkitään tiedoksi yhtymäkokouksessa.

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**



Espoon kaupunki

Pöytäkirja

33/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 30

13.05.2024

### **Oheismateriaali**

- Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia, yhtymäkokouksen esityslista 4.6.2024
- Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia, tilinpäätös ja toimintakertomus 2023
- Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia, tilintarkastuskertomus 2023
- Espoon seudun koulutuskuntayhtymä Omnia, arviointikertomus 2023

### **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

34/41

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

§ 31

13.05.2024

Asianumero 1669/00.04.00/2024

Kaupunginhallituksen konsernijaosto 13.05.2024 § 31

§ 31

## **Edustajan nimeäminen ja toimiohjeiden antaminen Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Talmat Maarit  
Pullinen Paula  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-aho Harri

Kaupunginhallituksen konsernijaosto

1  
nimeää Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n 5.6.2024 pidettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen Espoon kaupungin edustajaksi kasvun ja oppimisen toimialan hallintopäällikkö Tiina Pesosen ja varalle talouspäällikkö Maarit Talmatin,

2  
antaa yhtiökokousedustajalle seuraavat toimiohjeet:  
- Yhtiön tilinpäätös vuodelta 2023 vahvistetaan.  
- Tilikauden tulos 3 450 259,41 euroa siirretään edellisten tilikausien voittovarojen lisäykseksi.  
- Hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 2023.  
- Hallituksen puheenjohtajiston ja jäsenten palkkioita ei muuteta.  
- Päättää muista kokouskutsussa esitetyistä kohdista.

### **Käsittely**

Esittelijän poissa ollessa asian esitteli kaupunginjohtaja Mäkelä.

### **Päätös**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

**Varsinainen yhtiökokous**

Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n varsinainen yhtiökokous pidetään keskiviikkona 5.6.2024 klo 16.00 alkaen. Kokouskutsu ja esityslista, toimintakertomus ja tilinpäätös 2023 sekä tilintarkastuskertomus 2023 ovat oheismateriaalina.

Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n toimialana on yhtiöjärjestyksen mukaan ammattikorkeakoululaissa määriteltyjen tehtävien hoitaminen. Lisäksi yhtiö voi harjoittaa ravitsemis-, anniskelu- ja muuta liiketoimintaa, joka tukee ammattikorkeakoululaissa säädyttyjen tehtävien toteuttamista.

### **Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n osakkaat**

Espoon kaupunki	8 889 osaketta ja ääntä
Hyvinkään kaupunki	1 185 osaketta ja ääntä
Invalidiliitto ry	592 osaketta ja ääntä
Kauniaisten kaupunki	987 osaketta ja ääntä
Keuda, Keski-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä	3 682 osaketta ja ääntä
Kirkkonummen kunta	987 osaketta ja ääntä
Luksia, Länsi-Uudenmaan koulutuskuntayhtymä	1 185 osaketta ja ääntä
Porvoon kaupunki	1 037 osaketta ja ääntä
Vantaan kaupunki	8 889 osaketta ja ääntä

Yhtiökokouksessa käsiteltävät asiat:

### **Tilinpäätös vuodelta 2023**

Laurean liikevaihto oli 64,2 milj. euroa, joka kasvoi edellisestä vuodesta 9,2 %. Valtionrahoitus oli 48,9 milj. euroa ja se nousi edellisestä vuodesta 4,0 milj. euroa. Avustustuotot sisältävät lisäaloituspaikkarahoitusta 1,7 milj. euroa. Toimintakulut olivat yhteensä 65,3 milj. euroa ja ne kasvoivat edellisestä vuodesta 5,5 milj. euroa. Henkilöstökulut 48,1 milj. euroa kasvoivat edellisestä vuodesta 4,6 milj. euroa. Toimitilakulut olivat 6,3 milj. euroa. Laurean vuoden 2023 tilikauden tulos oli 3,5 milj. euroa voitollinen (edellinen vuosi -5,5 milj. euroa). Omavaraisuusaste oli 81,4 % ja maksuvalmiutta mittaava quick ratio-arvo oli tasolla 17,48 jota voidaan pitää hyvänä.

### **Toimintakertomus vuodelta 2023**

Vuonna 2023 Laureassa suoritettiin ennätysmäärä tutkintoja; edelliseen vuoteen verrattuna tutkintojen määrä kasvoi noin 18 %. Ammattikorkeakoulututkintoja valmistui yhteensä 1867, ja ylemmän ammattikorkeakoulututkintonsa sai valmiiksi 410 opiskelijaa. Vuonna 2023 korkeakoulu käynnisti strategiatyön valmistautuessaan uuteen OKM:n kanssa neuvoteltavaan sopimuskauteen 2025–2028 sekä

uuden sopimuskauden alusta voimaan tulevan ammattikorkeakoulujen uuden rahoitusmallin ohjausvaikutuksiin. Kun edellisenä vuonna korkeakoulu läpäisi Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen (Karvi) toteuttaman ns. kolmannen syklin auditoinnin erinomaisin tuloksin, vuonna 2023 Karvi myönsi Laurealle korkeakoulutuksen Excellence -laatuleiman. Laurean vuoden 2023 ulkopuolinen T&K-rahoitus oli 8,3 miljoonaa euroa, mikä merkitsee 18 % kasvua vuoteen 2022 verrattuna. Henkilötyövuodet vuoden 2023 lopussa oli 657, joista opetushenkilöstöä oli 339 henkilöä. Henkilötyövuodet kasvoivat edellisestä vuodesta 62 työvuotta.

### **Tilintarkastuskertomus vuodelta 2023**

Tilintarkastuskertomuksessa todetaan, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Toimintakertomuksen osalta tilintarkastuskertomuksessa todetaan, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

### **Tilinpäätöksen vahvistaminen**

Yhtiökokoukselle esitetään, että se vahvistaa tilinpäätöksen vuodelta 2023.

### **Tilikauden tuloksen käsittely**

Tilikauden tuloksen käsittelyn osalta hallituksen esityksenä on, että tilikauden tulos 3 450 259,41 euroa siirretään edellisten tilikausien voiton lisäykseksi ja yhtiöjärjestyksen mukaan osinkoja ei jaeta.

### **Vastuuvapauden myöntäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle**

Kokouskutsussa esitetään vastuuvapauden myöntämistä.

### **Hallituksen jäsenten kokouspalkkiot**

Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitus ei esitä kokouskutsussa olleen esityksen mukaan muutoksia palkkioihin.

Voimassa oleva säännön mukaan Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen puheenjohtajistolle ja jäsenille maksetaan kokouspalkkioita seuraavasti:

- Puheenjohtaja 325 euroa kokoukselta
- Varapuheenjohtajat 270 euroa kokoukselta

- Jäsenet 270 euroa kokoukselta

Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n hallituksen puheenjohtajistolle maksetaan voimassa olevan säännön mukaan vuosipalkkiota seuraavasti:

- Puheenjohtaja 5 200 euroa vuodessa
- Varapuheenjohtajat 2 600 euroa vuodessa

### **Koulutusviennin tila ja tulevaisuus**

Yhtiökokouksessa käydään keskustelu hallituksen puheenjohtaja Jarno Limnellin johdolla korkeakoulun koulutusviennin tilasta ja tulevaisuudesta ja asia merkitään kokouksessa tiedoksi. Asia liittyy koulutusviennissä vuonna 2023 esiin nousseisiin hankaluuksiin tilaajana toimineen Kenian Uasin Gishun maakunnan toimesta.

Vuosina 2023–2024 Laurea on kehittänyt edelleen toimintaansa koulutusviennissä, ja kehitystyön tueksi on hankittu ulkopuolisena toimeksiantona EY Advisory Oy:n selvitys ja sen pohjalta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi korkeakoulu on tilannut Juuriharja Consulting Group Oy:n fasilitoinnin kehittämisprosessiin, jonka tavoitteena on kestävän koulutusviennin kehittäminen Laureassa. Juuriharja Consulting Group Oy:n kanssa toteutetun kehittämisprosessin pohjalta on luotu toiminnan periaatteet Laurean kestävälle maksulliselle kansainväliselle koulutustoiminnalle.

Laurea-ammattikorkeakoulu Oy:n hallitus käsittelee periaatteita kuvaavaa dokumenttia kokouksessaan 30.5.2024, ja hallituksen hyväksymä versio dokumentista jaetaan yhtiökokouksessa.

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

### **Oheismateriaali**

- Laurea-ammattikorkeakoulu Oy, yhtiökokouskutsu ja esityslista 5.6.2024
- Laurea-ammattikorkeakoulu Oy, Toimintakertomus ja tilinpäätös 2023
- Laurea-ammattikorkeakoulu Oy, Tilintarkastuskertomus 2023

### **Tiedoksi**

§ 32

## **Päätökset ja kirjelmät sekä kokouksessa kuultavat selostukset**

### **Päätösehdotus**

Kaupunginjohtaja Mäkelä Jukka

Kaupunginhallituksen konsernijaosto merkitsee tiedoksi selostusosassa mainitut päätökset ja kirjelmät sekä kokouksessa kuultavat selostukset.

### **Käsittely**

Käsiteltiin selostusasia 2 §:n 26 jälkeen.

### **Päätös**

Kaupunginhallituksen konsernijaosto:  
Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

1

Länsimetro Oy:n ajankohtaiset aiheet (Länsimetro Oy:n vt. toimitusjohtaja Matias Johansson)

2

Länsirata Oy:n ajankohtaiset asiat (kaupunkiympäristön toimialajohtaja Olli Isotalo)

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 23, § 24, § 25, § 32**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunginhallitus.

#### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros  
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45  
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1  
02070 ESPOON KAUPUNKI  
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi  
Faksi: +358-(0)9-816 22495  
Vaihde: +358-(0)9-81621



**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.