



Kasvun ja oppimisen lautakunta

10.04.2024

**Kokoustiedot** Kasvun ja oppimisen lautakunta

Aika 10.04.2024 klo 17:30 - 19:17

Paikka Sähköinen Teams-kokous

Läsnä	Räf Marika	puheenjohtaja	
	Koponen Noora	varapuheenjohtaja	
	Kurri Vanessa	jäsen	
	Hietanen-Tanskanen Ira	jäsen	
	Vanhanen Joel	jäsen	
	Kling Eero	jäsen	
	Hagerlund Tony	jäsen	
	Koski Jenni	jäsen	Saapui klo 17.43 §:n 81 käsittelyn aikana.
	Hellström Martti	jäsen	
	Saikkonen Heini	jäsen	
	Keronen Jiri	jäsen	
	Ahlefeldt Anne	jäsen	
	Walls Mika-Erik	jäsen	Poistui klo 18.58 §:n 88 käsittelyn jälkeen.
	Guzenina Maria	kaupunginhallituksen edustaja	
	Rantatupa Pauli	nuorisovaltuuston edustaja	
	Smith Oscar	nuorisoasiainjaoston puheenjohtaja	
	Rinta-aho Harri	kasvun ja oppimisen toimialajohtaja	
	Nurmi Juha	perusopetuksen johtaja	
	Erma Tapio	toisen asteen koulutuksen johtaja	
	Mattila Virpi	varhaiskasvatuksen johtaja	
	Laine Raija	varhaiskasvatuksen kehittämisspäällikkö	
	Lippo Asko	kehittämisspäällikkö	
	Kälviä Markku	henkilöstön edustaja	
	Nääppä Roosa	johtava erityissuunnittelija	Poistui klo 18.09 §:n 81 käsittelyn jälkeen.
	Myllylä Janne	hankesuunnittelija	Poistui klo 18.09 §:n 81 käsittelyn jälkeen.
	Jokipelto Emil	viestintäasiantuntija	
	Yli-Luoma Emmi	erityissuunnittelija, sihteeri	

Allekirjoitukset

Marika Räf  
puheenjohtaja

Emmi Yli-Luoma  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Heini Saikkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.04.2024

**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä nro</b>	<b>Liite nro</b>	<b>Kokousasian otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 79		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 80		Pöytäkirjan tarkastajan valinta	6
§ 81	1	Espoon kaupungin toiminnallinen päiväkotisuunnitteluohje	7
§ 82		Vastaus valtuustokysymykseen liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden toteutumisesta	11
§ 83		Lausunto valtuustoaloitteeseen lasten ja nuorten sähkötapakoinnin kitkemiseksi	17
§ 84	2	Varhaiskasvatuksen starttiraha-avustusperiaatteet	21
§ 85	3	Suomenkielisen varhaiskasvatuksen toimintakertomus vuodelta 2023	24
§ 86		Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä toisen asteen ja nuorisopalveluiden viranhaltijoiden sekä peruskoulujen johtokuntien päätökset	24
§ 87		Taavinkylän koulun johtokunnan varsinaisen jäsenen vaalikelpoisuuden menetys ja täydennysvaali	28
§ 88		Jalavapuiston koulun johtokunnan varsinaisen henkilöstöjäsenen vaalikelpoisuuden menetys ja täydennysvaali	30
§ 89		Kokouksessa kuullut selostukset	32

§ 79

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Selostus**

Kasvun ja oppimisen lautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 4.4.2024 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

5/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 80

10.04.2024

§ 80

## **Pöytäkirjan tarkastajan valinta**

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Heini Saikkonen.

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.04.2024 § 81

§ 81

## **Espoon kaupungin toiminnallinen päiväkotisuunnitteluohje**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Nääppä Roosa  
Myllylä Janne  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-Aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee osaltaan tiedoksi Espoon kaupungin toiminnallisen päiväkotisuunnitteluohjeen.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin toiminnallinen päiväkotisuunnitteluohje on Tilapalveluliikelaitoksen ja Kasvun ja oppimisen toimialan yhteinen asiakirja, joka luo pohjan päiväkotien suunnittelulle ja mukana olevien tahojen yhteistyölle. Ohje antaa hankkeisiin osallistuville käsityksen yhteisistä tavoitteista ja varhaiskasvatustoiminnan perusteista. Selkeästi määritellyt lähtökohdat päiväkotiin sijoittuvasta varhaiskasvatuksen toiminnasta, Espoon rakennushankkeiden reunaehdoista ja ohjeistuksista auttavat hankkeessa mukana olevia kohti toiminnallisiin tarpeisiin vastaavia tiloja. Päiväkodin tilojen tulee mahdollistaa toiminta, joka täyttää sekä valtakunnalliset että kaupunkitasoiset vaatimukset.

Päiväkotien toiminnallisuuteen keskittyvän ohjeen tavoitteena on taata yhdenvertaiset lähtökohdat kaupungin hankkeiden välillä ja edesauttaa tasalaatuisten päiväkotitilojen toteutumista. Tavoitteena on ohjata joustaviin suunnitteluratkaisuihin, jotka mahdollistavat erilaiset toiminnan painotukset, toimintakausittaiset muutokset ja toimintayksikköjen tavat järjestää varhaiskasvatuksen toimintaa.

Ohje on tarkoitettu käytettäväksi Espoon kaupungin päiväkotien perusparannus- ja uudisrakennushankkeissa sekä pienemmissä korjaushankkeissa soveltuvin osin. Ohjeen lisäksi suunnittelussa noudatetaan rakennusalan yleisiä ohjeistuksia, lakeja ja asetuksia, Espoon teknisiä ohjeistuksia ja Opetushallituksen ohjeita.

Espoon kaupungin päiväkotien toiminnallista tilasuunnittelua ohjaavat ohjeistukset jakautuvat seuraaviin asiakirjoihin:

- Espoon kaupungin toiminnallinen päiväkotisuunnitteluohje
- Espoon päiväkotien mallitilaohjelmat
- Espoon päiväkodit, vaatimustilakortit

Näistä Espoon kaupungin toiminnallinen päiväkotisuunnitteluohje ottaa kantaa päiväkotien suunnittelun lähtökohtiin, tilaryhmiin ja niiden välisiin suhteisiin, mutta ei määrittele tilojen laajuutta ja varustelua. Espoon päiväkotien mallitilaohjelmat määrittelevät erikokoisten päiväkotihankkeiden tilojen määrän ja koon sekä hankkeen kokonaisuuden. Espoon päiväkodit, vaatimustilakortit määrittelevät tilakohtaisen perusvarustelun.

### **Päivitystyö**

Edellinen Espoon päiväkotien suunnitteluohje oli laadittu vuonna 2016 ja ohje oli joiltakin osin vanhentunut. Esimerkiksi varhaiskasvatuslain muuttuminen 2022 ja muutokset toiminnan järjestämisessä toivat kehittämistarpeita ohjeeseen. Lisäksi edellinen ohje koettiin sisällöltään liian niukaksi. Uudistettavan ohjeen sisällön määrittämisen pohjana oli varhaiskasvatuksen tarpeet ja kokemukset sekä päivitystyöryhmän jäsenten havainnot ja kokeneisuus erilaisten päiväkotihankkeiden suunnittelusta. Keskeiset tilojen suunnittelua ohjaavat tavoitteet ja periaatteet eivät päivitystyön myötä muuttuneet, mutta ohjeeseen tehtiin täsmennyksiä, täydennyksiä ja lisättiin kuvailua sekä suunnittelun lähtökohtia.

Päivitystyö tehtiin vuoden 2023 ja alkuvuoden 2024 aikana. Ohjeen laatimiseen ovat osallistuneet Tilapalvelut-liikelaitoksen suunnittelupalvelut sekä Kasvun ja oppimisen toimialalta Suomenkielinen varhaiskasvatus, Ruotsinkieliset sivistyspalvelut sekä Esikunnan Tilat -palvelualue. Päivitystyöstä vastanneen työryhmän ja ohjausryhmän lisäksi ohjeen sisältöjä käytiin läpi kaupungin sisäisten yhteistyökumppaneiden, kuten Espoon seudun ympäristöterveyden ja rakennusvalvonnan esteettömyysasiantuntijan, kanssa. Ohjeen luonnos oli myös laajasti kommentoitava Kasvun ja oppimisen toimialalla, Tilapalvelut-liikelaitoksessa sekä keskeisillä yhteistyökumppaneilla ennen sen hyväksymistä.

### Ohjeen keskeinen sisältö

Espoon toiminnallinen päiväkotisuunnitteluohje sisältää neljä asiakokonaisuutta: päiväkotisuunnittelua ohjaavat ohjeet, varhaiskasvatuksen tilojen suunnittelun lähtökohdat, tilojen toiminnalliset tavoitteet sekä kuvaukset päiväkodin tiloista. Ohjeen alussa koettiin tarpeelliseksi kertoa yleisesti varhaiskasvatuksen tehtävistä, tavoitteista ja toiminnasta, koska ne määrittelevät ja ohjaavat tilojen suunnittelun tavoitteita ja toiminnallisia tarpeita.

Varhaiskasvatukseen osallistuvat lapset ovat iältään yhdeksästä kuukaudesta kuuteen vuoteen (9kk- 6 v). Kaikkien päiväkodin lapsiryhmien koko on 21 rakenteellista varhaiskasvatuspaikkaa vaikka lasten määrä vaihtelee ryhmissä iän mukaan 12–21 lapseen. Espoossa tilasuunnittelun periaatteena on, että kaikissa ryhmätiloissa voi tarpeen mukaan toimia erikäisiä lapsia.

Varhaiskasvatuksen tiloille asetettuja yleisiä tavoitteita ovat viihtyisyys, toimivuus, muuntojoustavuus, turvallisuus ja esteettömyys. Tavoitteena on varmistaa kehittävä ja oppimista edistävä oppimisympäristö. Päiväkodin tilojen liittymisessä toisiinsa pyritään tarkoituksenmukaisiin yhteyksiin, jotka tukevat yhteistyötä ja yhteisöllisyyttä, mutta mahdollistavat myös tiloissa häiriöttömän ja keskittymistä vaativan toiminnan. Viihtyisyyden tavoitteena on tarjota kaikille lapsille tuttu ympäristö, jossa myös suhde muihin lapsiin ja kasvattajiin säilyy turvallisena. Tila- ja sisustusratkaisuissa otetaan huomioon lapsen mittakaava, ulottuvuus ja tilan hahmottuminen lapsen horisontista. Esteettömyys suunnitellaan kokonaisvaltaisesti huomioiden myös saapuminen päiväkotiin ja liikkuminen tiloissa. Inklusiivisten ja lähipalveluperiaatteiden mukaan päiväkodin käyttäjinä voi olla toimintaesteisiä lapsia, henkilökuntaa tai huoltajia.

Tiloja tulee olla mahdollista muokata mm. siirrettävillä kalusteilla, tilanjakajilla, leikki- ja oppimisvälineillä erilaisiin käyttötarkoituksiin ja eri toimintakausina ryhmän ja tiloissa toimivien lasten tarpeiden muuttuessa. Tilaratkaisuissa on huomioitava lasten ohella sekä varhaiskasvatuksen että muiden henkilöstöryhmien työergonomia. Varhaiskasvatuksen toiminta asettaa akustiselle suunnittelulle erityisiä vaatimuksia ja hyvä akustiikka on myös keskeinen työsuojelullinen tekijä.

Kotialue on päiväkotirakennuksessa toistuva tilakokonaisuus, johon sijoittuvat lapsiryhmän ryhmätilat 1–3, märkäeteinen, eteinen, WC- / pesutila ja varasto. Kotialueen tilat suunnitellaan kahden ryhmän kotialuepareiksi, joilla on yhteiset sisäänkäynnit ja eteiset. Kotialueen tilat jäsentyvät lapselle helposti hahmotettavaksi kokonaisuudeksi. Laajuudeltaan suurissakin päiväkodeissa lapsiryhmien toiminta on mahdollista keskittää yksityisimpiin kotialueen tiloihin. Kotialueparin tilat liittyvät edelleen päiväkodin muihin tiloihin.



Isoimpana muutoksena aikaisempaan ohjeeseen päiväkodin yhteisiin tiloihin mahdollistetaan tarvittaessa lisäryhmän sijoittaminen. Muutoksella halutaan varmistaa, että mikäli poikkeusjärjestelyillä on välttämätöntä lisätä varhaiskasvatuspaikkoja, tilapäisellä lapsiryhmällä on käytössään turvallisuus- ja terveellisyysvaatimukset täyttävät tilat.

Päiväkodin yhteisiä tiloja, jotka ovat kaikkien ryhmien käytössä ovat esimerkiksi ruokailutilat, monitoimitilat ja yhteiset pienryhmätilat. Näistä ruokailutilat ovat käytössä paitsi ruokailussa, myös monikäyttöisenä päiväkodin yhteisenä tilana. Päiväkodin isoin tila Monitoimitila 1 on lasten liikuntaa ja muuta vapaata tilaa vaativaa leikkiä ja toimintaa varten, mutta toimii myös päiväkodin juhla-, kokous ja koulutustilana. Henkilökunnan tilat luovat edellytykset toiminnan suunnitteluun, dokumentointiin, kokoontumisille ja keskusteluille. Niiden suunnittelussa korostuvat ääneneristysvaatimukset. Yhteisiä ja henkilökunnan tiloja sijoitetaan eri puolille rakennusta ja eri kerroksiin, jotta niiden saavutettavuus ja käytettävyys on päiväkodin arjen kannalta toimivaa.

## Päätöshistoria

## Liitteet

- 1 Päiväkotisuunnitteluohje\_2024

## Oheismateriaali

## Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

10/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 82

10.04.2024

Asianumero 327/12.01.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.04.2024 § 82

§ 82

## **Vastaus valtuustokysymykseen liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden toteutumisesta**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Loisa-Turunen Miia  
Saloranta-Eriksson Outi  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-Aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta antaa selostusosan mukaisen lausunnon valtuutettu Ira Hietanen-Tanskasen ja 34 muun valtuutetun 29.1.2024 jättämään valtuustokysymykseen liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden toteutumisesta.

### **Käsittely**

Walls teki Kurrin, Klingin, Kosken ja Hietanen-Tanskasen kannattamana seuraavan lisäsehdotuksen:

”Kasvun ja oppimisen lautakunta pitää tärkeänä, että liikuntavammaisten koululaisten tosiasiallista yhdenvertaisuutta edistetään ja ryhdytään aina mahdollisimman varhaisessa vaiheessa mm. esteettömyyteen liittyvien epäkohtien ja ongelmien korjaamiseksi. Lisäksi lautakunta toivoo, että vuoropuhelua ja yhteistyötä esteettömyysasioissa lisätään toimialan ja kaupungin Tilapalveluiden kanssa, vammaisneuvostoa ja järjestötoimijoita nykyistä aktiivisemmin osallistaen ja kuullen, jotta mm. tarvittavat yksilölliset mukautukset voidaan toteuttaa esim. liikuntavammaisille oppilaille riittävän varhaisessa vaiheessa.”

Hietanen-Tanskanen teki puheenjohtaja Räfin, Kurrin, Klingin, Kosken ja Wallsin kannattamana seuraavan lisäsehdotuksen:

”Lautakunta toivoo, että vuoden 2024 aikana selvitetään, miten tosiasiallisesti vammaisten lasten yhdenvertaisuus päiväkodeissa ja kouluissa toteutuu. Huoltajien ja henkilökunnan näkemys siitä, onko kouluissa riittävästi osaamista ja onko tarvittavia mukautuksia tehty ja missä ajassa, on tärkeä selvittää.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja Räf tiedusteli, voidaanko Wallsin tekemä lisäysehdotus hyväksyä. Koska sitä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja Räf tiedusteli, voidaanko Hietanen-Tanskasen tekemä lisäysehdotus hyväksyä. Koska sitä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

## Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta antoi selostusosan mukaisen lausunnon valtuutettu Ira Hietanen-Tanskasen ja 34 muun valtuutetun 29.1.2024 jättämään valtuustokysymykseen liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden toteutumisesta.

Lisäksi lautakunta pitää tärkeänä, että liikuntavammaisten koululaisten tosiasiallista yhdenvertaisuutta edistetään ja ryhdytään aina mahdollisimman varhaisessa vaiheessa mm. esteettömyyteen liittyvien epäkohtien ja ongelmien korjaamiseksi. Lautakunta toivoo, että vuoropuhelua ja yhteistyötä esteettömyysasioissa lisätään toimialan ja kaupungin Tilapalveluiden kanssa, vammaisneuvostoa ja järjestötoimijoita nykyistä aktiivisemmin osallistaen ja kuullen, jotta mm. tarvittavat yksilölliset mukautukset voidaan toteuttaa esim. liikuntavammaisille oppilaille riittävän varhaisessa vaiheessa.

Lautakunta toivoo, että vuoden 2024 aikana selvitetään, miten tosiasiallisesti vammaisten lasten yhdenvertaisuus päiväkodeissa ja kouluissa toteutuu. Huoltajien ja henkilökunnan näkemys siitä, onko kouluissa riittävästi osaamista ja onko tarvittavia mukautuksia tehty ja missä ajassa, on tärkeä selvittää.

## Selostus

Valtuutettu Ira Hietanen-Tanskanen ja 34 muuta kaupunginvaltuutettua ovat jättäneet valtuustokysymyksen liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden toteutumisesta. Valtuustokysymyksessä valtuutetut nostavat esiin seuraavaa:

Espoon kaupungin suomenkielisen perusopetuksen opetussuunnitelmassa todetaan, että oppiva yhteisö edistää yhdenvertaisuutta ja tasa-arvoa. Yhteisön jäsenet tulevat kohdatuiksi ja kohdelluiksi samanarvoisina riippumatta mistään henkilöön liittyvästä tekijästä. Samanarvoisuus ei merkitse samanlaisuutta. Yhdenvertainen kohtelu edellyttää sekä perusoikeuksien ja osallistumisen mahdollisuuksien turvaamista kaikille, että yksilöllisten tarpeiden huomioon ottamista.

Espoossa koulu laatii tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman koulun ja oppilaiden tarpeiden pohjalta. Suunnitelman tavoitteena on edistää tasa-arvon toteutumista ja estää syrjintää kaikessa koulun toiminnassa. Tasa-

arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman avulla varmistetaan, että yhdenvertaista kohtelua edistetään kouluissa systemaattisesti.

Opetushallituksen Liikkumis- ja toimimisesteisille soveltuvat perusopetuksen tilat, kalusteet ja varusteet julkaisussa todetaan, että ”tehtäessä liikkumis- ja toimimisesteisen oppilaan kouluun sijoituspäätöstä on lähikoulun koulurakennuksen esteettömyys selvitettävä. Mikäli koulurakennusta ei kohtuullisin kustannuksin voida saattaa esteettömäksi ja turvallisesti liikkumis- ja toimimisesteiselle oppilaalle, on oppilaan oppimisympäristöksi valittava sellainen koulu, jonka rakennukset ovat esteettömiä. - - Mitä tahansa pihalle suunnitellaankin, tulee esteetön pääsy alueelle ja kaikkien mahdollisuus osallistua toimintaan ottaa huomioon”.

Vammaisfoorumin koulukyselyn (toteutettu vuodenvaihteessa 2020–2021) tulosten mukaan vammaisten lasten tukitoimet peruskoulussa eivät toteudu yhdenvertaisesti, opetusryhmät ovat suuria ja koulutilat ahtaita. Myös oppilaiden apuvälineiden käytössä on haasteita. Yhdenvertaisuuslain mukaan koulutuksen järjestäjän on tehtävä asianmukaiset ja kulloisessakin tilanteessa tarvittavat kohtuulliset mukautukset, jotta vammaisen henkilö voi yhdenmukaisesti muiden kanssa saada koulutusta ja yleisesti tarjolla olevia palveluita.

Vastaus valtuustoaloitteeseen on valmisteltu suomenkielisen perusopetuksen ja ruotsinkielisten sivistyspalveluiden yhteistyönä. Osana valmistelua asiasta on pyydetty nuorisovaltuuston ja vammaisneuvoston lausunnot. Nämä lausunnot löytyvät liitteenä olevista asiakirjoista.

Seuraavassa Kasvun ja oppimisen toimialan vastaukset valtuutettujen kysymyksiin:

1. Mitä kohtuulliset mukautukset yhdenvertaisuuden toteuttamiseksi käytännössä tarkoittaa Espoon peruskouluissa? Millainen ohjeistus Espoossa on kohtuullisten mukautusten tekemiseen ja missä ajassa mukautukset tulisi tehdä?

Suomenkielisessä perusopetuksessa koulut laativat oman yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelman. Suunnitelma tehdään kunkin koulun ja oppilaiden tarpeiden pohjalta. Suunnitelma toimii välineenä, joka edistää tasa-arvon toteutumista ja estää syrjintää kaikessa koulun toiminnassa. Sen avulla varmistetaan, että tasa-arvoa ja yhdenvertaista kohtelua edistetään kouluissa systemaattisesti. Suunnitelma perustuu kyselyyn tai muuhun koulussa tehtyyn kartoitukseen. Yhdenvertaisuus- ja tasa-arvosuunnitelma laaditaan yhteistyössä henkilökunnan ja oppilaiden sekä huoltajien kanssa. Se laaditaan kolmeksi vuodeksi kerrallaan. Kullekin lukuvuodelle asetettavat osatavoitteet määritellään osana lukuvuosisuunnitelmaa. Edistymistä seurataan säännöllisesti ja suunnitelmaa päivitetään tarpeen mukaan. Koulut, joissa on

Suomenkielisen perusopetuksen järjestämää esiopetusta, laativat suunnitelman yhdessä esiopetusryhmien kanssa.

Espoon koulurakennukset ovat rakentuneet eri aikoina ja niiden esteettömyyden taso vaihtelee. Esteettömien ratkaisujen toteuttaminen vanhaan rakennukseen on usein kompromissi. Liikunta- ja toimintaesteisten tarpeet huomioidaan mukautuksin, joita tehdään vuosittain oppilaskohtaisesti. Mukautuksissa lähdetään oppilaan tarpeista ja uusia rakennuksia koskevista ohjeista. Oppilaiden tarpeet sekä koulujen ominaispiirteet vaihtelevat, jolloin kattavan ohjeistuksen teko etukäteen eri tilanteisiin olisi mahdotonta. Mukautuksissa huomioidaan uusia koulurakennuksia koskevat ohjeet, kuten Espoon esteettömyysohje sekä rakennusalan yleiset ohjeet.

Uudet koulurakennukset rakennetaan esteettömiksi ja suunnittelussa pyritään huomioimaan kaikkien oppilaiden oikeus lähikouluun. Liikkuminen ja siirtymien helppous eri tilojen välillä huomioidaan jo suunnitteluvaiheessa. Suunnittelun aikana huomioidaan eri käyttäjäryhmien liikkuminen rakennuksessa ja sen sisääntuloreiteillä, jotta voidaan varmistua esteettömistä reiteistä rakennukseen sekä rakennuksessa. Opetuksessa liikuntaesteiset huomioidaan siten, että esim. jokaisessa oppiaineessa on ainakin yksi opetustila, jossa on liikuntaesteiselle esteetön työskentelymahdollisuus.

Ruotsinkielisessä opetuksessa on vain yksittäisiä liikuntavammaisia oppilaita ja heidän opetusjärjestelynsä suunnitellaan aina oppilaskohtaisesti, mistä syystä erillisiä ohjeita ei ole laadittu. Opetussuunnitelman arvot ja muut normit ohjaavat opetuksen toteuttamista.

## 2. Miten liikuntavammaiset lapset ovat huomioitu Espoon peruskouluissa?

Espoossa on ollut ja on liikuntavammaisia oppilaita, joiden opetus on voitu ja voidaan järjestää heidän tuen tarpeet huomioiden laadukkaasti. Opetusjärjestelyissä on huomioitu oppilaan tuen tarpeet opetukseen osallistumiseksi. Tarvittaessa oppilaan tukena hyödynnetään avustajapalveluita tai erilaisia apuvälineitä. Oppimis- ja ohjauskeskus Valteri Ruskiksen tarjoama konsultaatio ja palvelut ovat edistäneet osaltaan Espoossa asuvien erityisen tuen oppilaiden yksilöllisten tuen tarpeiden huomioimista ja yksilöllisten ratkaisujen toteuttamista.

Oppilaiden liikuntavamma pyritään huomioimaan mahdollisuuksien mukaan jo kouluun hakuvaiheessa. Suomenkielisen perusopetuksen tulosyksikön järjestämään opetukseen ja lähikouluun haettaessa huoltajilla on mahdollisuus vedota hakulomakkeella lapsensa terveydentilaan liittyvään tai muuhun erityiseen syyhyn. Mikäli hakemuksen liitteenä toimitettavan asiantuntijalausannon perusteella lähikoulun osoittamisessa tulee huomioida oppilaan liikuntavamma, osoitetaan lähikouluksi oppilaan

tarpeisiin soveltuva koulu. Oppilaan hakiessa muuhun kuin lähikouluun eli ns. toissijaiseen kouluun tai Espoossa tarjottaviin eri painotuksiin, hakemus kohdistuu yksittäiseen huoltajan yksilöimään kouluun. Hakemus voi tällöin kohdistua kouluun, joka ei ole välttämättä täysin esteetön tai oppilaan liikuntavamman parhaiten huomioiva. Oppilaan tullessa valituksi hakemaansa painotukseen sellaiseen kouluun, joka ei ole täysin esteetön, suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikkö yhdessä Kasvun ja oppimisen toimialan Tilat ja alueet -yksikön kanssa selvittävät, voidaanko kyseisen koulun esteettömyyttä parantaa esimerkiksi pienimuotoisilla muutostöillä.

Ruotsinkielisessä opetuksessa oppilaan lähikoulu määräytyy kotiosoitteen perusteella. Lähtökohtaisesti liikuntavammaiset sijoitetaan lähikouluun. Mikäli koulun fyysinen toimintaympäristö ei millään mahdollista lähikoulussa opiskelua, etsitään oppilaalle toinen ratkaisu yhteistyössä huoltajien kanssa.

### 3. Millaisissa tilanteissa Espoo ostaa palveluita liikuntavammaisiin lapsiin erikoistuneesta Ruskiksen koulusta?

Oppimis- ja ohjauskeskus Valteri Ruskeasuo ("Ruskis") on perusopetuslain 8 §:n tarkoittama valtion erityiskoulu, jolle on määrätty perusopetuslain 39 §:n mukainen tehtävä huolehtia erityisen tuen yhteydessä annettavasta kuntoutuksesta sekä opetukseen liittyvästä kehittämis-, ohjaus- ja tukitehtävistä. Koulussa on myös oppilaspaikkoja erityisen tuen piirissä oleville oppilaille, joiden koulunkäyntiä ei jossakin koulupolun vaiheessa voida toteuttaa tarkoituksenmukaisella tavalla oppilaan omassa asuinkunnassa.

Suomenkielisen perusopetuksen tulosityksikkö hankkii Valteri Ruskiksesta ohjauskäyntejä ja tukijaksoja tilanteissa, joissa tarvitaan lisäosaamista esimerkiksi jatko-opintohakuihin liittyvissä tilanteissa, tai oppilaan näönkäyttöön tai opetukseen osallistumisen edellyttämiin apuvälineisiin liittyvissä asioissa. Päätöksen maksusitoumuksen myöntämisestä konsultaatiopalvelujen ostamiseksi tekee erityisen tuen koulutussuunnittelijan valmistelusta opetuksen tuen päällikkö.

Ruotsinkielisen opetuksen puolella oppilaspaikkamäärä Skillan ruotsinkielisessä opetuksessa on erittäin rajallinen ja sen palveluita on käytetty muutamien espoolaisten oppilaiden opetuksen järjestämiseksi yksilöllisen harkinnan mukaan yhteistyössä huoltajien kanssa. Ruotsinkielisessä opetuksessa Skillan konsultaatiopalveluita ostetaan oppilaskohtaisen tuen suunnittelun avuksi silloin, kun koulun ja ruotsinkielisten sivistyspalveluiden oma osaaminen ei ole riittävää. Päätöksen konsultaatiopalveluiden ostosta ja oppilaspaikan hakemisesta tekee opetuspäällikkö.

Valteri Ruskikselta oppilaspaikkaa haetaan oppilaan asuinkunnan ja huoltajien yhteistyönä. Ennen oppilaspaikan hakemista koskevan päätöksen tekemistä oppilaan tulee osallistua Valterin järjestämälle tukijaksolle, jonka aikana arvioidaan monialaisesti oppilaan tuen tarvetta, oppimisvalmiuksia sekä oppimiseen, kuntoutumiseen ja koulunkäyntiin liittyviä erityistarpeita sekä selvitetään, mitä oppilaan asuinkunnan tarjoamia vaihtoehtoja olisi mahdollista muokata vastaamaan oppilaan tarpeita. Valteri laatii tukijakson perusteella yhteenvedon oppilaan tilanteesta oppilaan asuinkunnalle ja suosittelee tarvittaessa oppilaspaikan hakemista.

Mahdollisen oppilaspaikan hakemiseen vaikuttaa olennaisesti se, voidaanko kyseisen oppilaan erityinen tuki ja tarvittavat tukikeinot toteuttaa Espoossa hänen etunsa edellyttämällä tavalla. Oppilaan erityisen tuen hakuasiakirjat ja Valteri Ruskiksen oppilaspaikan hakemista koskevat hakuasiakirjat käsitellään tästä syystä samanaikaisesti ja oppilaspaikkaa haetaan vain, jos oppilaan erityisen tuen ja tarvittavien tukitoimien ei katsota olevan toteutettavissa Espoossa. Oppilaspaikan hakemisesta päättää erityisen tuen koulutussuunnittelijan ja aluepäällikön valmistelusta perusopetuksen johtaja.

## Päätöshistoria

## Liitteet

## Oheismateriaali

- Valtuustokysymys liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden toteutumisesta
- Vammaisneuvoston lausunto koskien Valtuustokysymys liikuntavammaisten koululaisten yhdenvertaisuuden toteutumisesta
- Nuorisovaltuuston lausunto valtuustokysymykseen liikuntavammaisista Espoon kouluissa

## Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

16/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 83

10.04.2024

Asianumero 3468/12.00.01/2023

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.04.2024 § 83

§ 83

## **Lausunto valtuustoaloitteeseen lasten ja nuorten sähkö tupakoinnin kitkemiseksi**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kaarnalehto Annika  
Kaski Mirjami  
Törölä Siri  
Stark Elisa  
Valkonen Maria  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-Aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta antaa selostusosan mukaisen lausunnon valtuutettu Henna Kajavan sekä 16 muun valtuutetun 23.10.2023 jättämään valtuustoaloitteeseen lasten ja nuorten sähkö tupakoinnin kitkemiseksi.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Valtuutettu Henna Kajava yhdessä 16 muun valtuutetun kanssa ovat jättäneet 23.10.2023 valtuustoaloitteen lasten ja nuorten sähkö tupakoinnin kitkemiseksi. Valtuustoaloitteessa esitetään, että Espoon kouluissa peruskouluista ammattikouluihin ja lukioihin ryhdytään torjumaan sähkö tupakointia tehokkain ja monipuolisin toimin, sekä päivitetään Espoon päihdetoimintamallit vastaamaan nykyistä tilannetta.

### **Valmistelu**

Lausunto on valmisteltu Kasvun ja oppimisen toimialan suomenkielisen perusopetuksen, ruotsinkielisten sivistyspalveluiden, toisen asteen ja nuorisopalveluiden ja toimialan esikunnan yhteistyönä. Lausunto



käsitellään kasvun ja oppimisen lautakunnassa 6.3.2024 ja svenska rum - lautakunnassa 14.3.2024.

Valtuustoaloite oli Nuorisovaltuuston käsittelyssä 6.2.2024. Nuorisovaltuusto kannattaa aloitetta, mutta korostaa samalla, että terveellisten elämäntapojen oppiminen tapahtuu tehokkaimmin kodeissa vanhemmilta. Koulut voivat puuttua sähkötupakan käyttöön ankarammin, mutta nuorten päihteiden käyttöön liittyviä trendejä on usein vaikeaa kääntää vain haitoista sivistämällä. Koulun alueella tapahtuvaa sähkötupakointia on hyvin vaikeaa valvoa ja nuorten sähkötupakointi painottuu vapaa-ajalle.

Valtuustoaloitteessa toivotaan vastauksia seuraaviin kysymyksiin:  
Miten rehtoreita ja koulujen henkilökuntaa koulutetaan?  
Miten tietoa voidaan levittää haitoista ja markkinoinnista tehokkaammin?  
Miten välituntivalvontaa voidaan tehostaa?  
Miten vanhempia voidaan tiedottaa paremmin?

### **Lautakunnan lausunto**

Espoon opiskeluhoitosuunnitelman liitteenä olevaa Espoon päihdesuunnitelmaa päivitetään kevään 2024 aikana yhteistyössä tulosityksiköiden ja Länsi-Uudenmaan hyvinvointialueen kanssa. Suunnitelmassa huomioidaan myös sähkötupakointiin ja muiden nikotiini tuotteiden käyttöön puuttuminen ja ennaltaehkäisy. Päihdesuunnitelman toimenpiteiden toteutuksesta vastaa oppilaitoksen rehtorin johtama yhteisöllinen hyvinvointiryhmä.

Länsi-Uudenmaan hyvinvointialue on järjestänyt etävanhempainillan aiheesta "Vape ja nikotiini tuotteet – mitä huoltajan on hyvä tietää" 29.11.2023, tästä jaettiin huoltajille tietoa Wilmassa. Tallenne on edelleen katsottavissa LUVNin nettisivuilla. Ruotsinkielinen tulosityksikkö on järjestänyt 25.01.2024 yhteisen vanhempainillan yhteistyössä poliisin, nuorisotyön ja järjestöjen kanssa.

Materiaalista ja koulutuksista mm. Ehyt ry:ltä ja Syöpäjärjestöiltä on tiedotettu koulujen henkilökunnalle alkuvuodesta 2024 rehtorien kautta ja intranetissä. Huoltajille on lähdössä Wilma-tiedote toimialalta (valmisteltu yhteistyössä Länsi-Uudenmaan poliisin kanssa) päihde- ja väkivaltailmiöistä, johon myös sisältyy sähkötupakka (helmikuu 2024).

Nikotiini tuotteiden ja sähkötupakan käytön vaaroista tiedottamisessa sekä käytön lopettamisen tuessa opiskeluhoillon henkilöstöllä, erityisesti koulu- ja opiskeluterveydenhuollolla on iso rooli. Terveystarkastaja tapaa jokaisen oppilaan lakisäätöissä terveystarkastuksissa, ja ottaa puheeksi myös päihteiden käytön.

Kouluissa ja lukioissa noudatetaan Espoon opiskeluhoitosuunnitelman liitteenä olevaan päihdesuunnitelmaa. Opetukseen sisällytetään ennaltaehkäisevä työote mm. integroimalla eri oppiaineisiin hyvinvointia ja terveyttä edistäviä sisältöjä. Oppilaita tuetaan heidän itsetuntonsa kehittämisessä ja heitä rohkaistaan keskustelemaan ja hankkimaan tietoa oman hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä. Oppilaiden ymmärrystä vahvistetaan päihteiden käyttöön liittyvistä riskeistä, ja tuetaan heitä tekemään valintoja, jotka edistävät omaa hyvinvointia ja terveyttä. Ehkäisevää päihdetyötä tehdään yhteistyössä oppilaskuntien ja huoltajien kanssa, ja sähkötupakka voidaan ottaa puheeksi esimerkiksi vanhempainiltojen yhteydessä ja muussa kotien ja koulujen välisessä viestinnässä. Koulupäivän aikaisesta sähkötupakan käytöstä otetaan yhteys huoltajaan saman päivän aikana.

Sähkötupakkaa käsitellään osana terveystiedon opetusta. Terveystiedossa terveyteen, hyvinvointiin ja turvallisuuteen liittyviä ilmiöitä tarkastellaan ikäkaudelle sopivalla tavalla terveysosaamisen eri osa-alueiden kautta. Näitä ovat terveyteen liittyvät tiedot, taidot, itsetuntemus, kriittinen ajattelu sekä eettinen vastuullisuus. Opetuksessa huomioidaan terveyteen liittyvien ilmiöiden moniulotteisuus ja -tasoisuus: terveyttä tukevat ja kuluttavat fyysiset, psyykkiset ja sosiaaliset tekijät sekä näiden väliset yhteydet ja syy-seuraussuhteet. Terveysosaamisen avulla oppilaat hahmottavat terveyden laaja-alaisuutta ja saavat valmiuksia tehdä tarkoituksenmukaisia ja perusteltuja terveyteen liittyviä valintoja ja päätöksiä. Terveysosaaminen lisää kykyä tunnistaa ja muokata tekijöitä, jotka mahdollistavat oppilaiden oman ja ympäristönsä terveyden ja hyvinvoinnin arvostamisen, ylläpitämisen ja edistämisen.

Tupakkalain mukaan tupakointi on kiellettyä julkista palvelua tarjoavien rakennusten sisätiloissa. Lisäksi se on kielletty päiväkotien taikka esi- tai perusopetusta, ammatillista koulutusta tai lukio-opetusta antavien oppilaitosten ulkotiloissa.

Tupakkalain mukaan tupakan vastikkeita, tupakointivälineitä ja sähkösavukkeita ei saa elinkeinotoiminnassa myydä tai muutoin luovuttaa alle 18-vuotiaalle. Tupakkatuotetta, tupakan vastiketta, tupakointivälinettä, tupakkajäljitelmaa, sähkösavuketta tai nikotiinestettä ei saa markkinoida. Koulujen järjestyssäännöissä kielletään tupakointi ja päihteiden käyttö. Ellei sähkötupakoinnin kiellosta ole erikseen jo mainintaa koulun järjestyssäännöissä, järjestyssääntöihin tehdään muutosehdotus, joka koskee myös sähkösavukkeiden sekä tupakkajäljittelien kieltämistä. Julkisuudessa on nostettu esille se, että tupakkalakia tulisi tarkentaa mm. sähkösavukkeiden osalta.

Koulujen ja oppilaitosten henkilökuntaa on ohjeistettu puuttumaan tupakointiin ja nikotiinituotteiden käyttöön välittömästi sitä havaitessaan. Kouluissa tiedotetaan lainsäädännöstä ja järjestyssäännöistä sekä valvotaan niiden noudattamista. Tiedotuksen ja tukimateriaalien myötä

opettajat osaavat paremmin tunnistaa sähkötupakkavälineitä ja sähkötupakan hajun.

Nuorisopalveluiden vuonna 2021 päivitetystä päihdetoimintamallissa tupakkatuotteet, mukaan lukien sähkötupakka, on huomioitu. Kun nuoren kohtaamiseen liittyy päihteitä, tehdään tilannekohtainen arvio ja toimitaan sen mukaisesti. Sähkötupakan poltto, myynti ja siihen liittyvät lieveilmiöt ovat nuorisonohjaajille tuttuja. Nuorisonohjaajia on tiedotettu helmikuussa järjestettävästä Ehyt ry:n Nikotiinittomuustyön uudet haasteet - koulutuksesta, jossa aiheena on muun muassa uudet ilmiöt. Yleisesti ottaen ehkäisevä päihdetyö on osa nuorisonohjaajien arkityötä, joten he kannustavat lapsia ja nuoria kaikenlaiseen päihteettömyyteen, myös luopumaan sähkötupakasta.

Omnian kuntayhtymä kertoo, että järjestysääntöjen mukaan kaikki toimipisteet ovat savuttomia. Tupakan, sähkötupakan, nuuskan ja niiden kaltaisten tuotteiden käyttö ja esilläpito on kielletty Omnian kaikissa tiloissa ja piha-alueilla. Opettajat käyvät järjestysääntöjä läpi aloittavien opiskelijoiden kanssa. Erillistä välituntivalvontaa ei ole, poikkeuksena TUVAn opiskelijat. Henkilöstö on ohjeistettu puuttumaan oppilaitoksen alueella olevaan tupakointiin (järjestysääntöt). Yhteisissä tutkinnonosissa, Työkyvyn ja hyvinvoinnin ylläpitäminen-osiassa opettajat ottavat asian esille opiskelijoiden kanssa.

Omniassa suunnitellaan toteutettavan vuoden 2024 aikana sähkötupakoinnin vaaroihin liittyvä kampanjointia yhteistyössä opiskelijakunnan kanssa. Henkilöstön tietoisuutta lisätään sähkötupakointiin liittyvistä ilmiöistä tietoa esim. Hyvinvointi- ja turvallisuusryhmissä, ja yhteisissä huoltajatilaisuuksissa asiaa tuodaan esille.

## Päätöshistoria

## Liitteet

## Oheismateriaali

- Valtuustoaloite lasten ja nuorten sähkötupakoinnin kitkemiseksi
- Nuorisovaltuuston lausunto valtuustoaloitteeseen lasten ja nuorten sähkötupakoinnin kitkemiseksi

## Tiedoksi

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

20/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 84

10.04.2024

Asianumero 1035/02.05.00/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.04.2024 § 84

§ 84

## **Varhaiskasvatuksen starttiraha-avustusperiaatteet**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Koiso-Kanttila Maija  
Bigos Lucia  
Laakkonen Marika  
Tarkka Kirsi  
Westerlund Mia  
Mattila Virpi  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Rinta-Aho Harri

Kasvun ja oppimisen lautakunta päättää, että varhaiskasvatuksen starttiraha-avustusperiaatteet päivitetään liitteen mukaisesti. Päätös tulee voimaan 1.6.2024 alkaen.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4 luvun 13 §:n 15 kohdan mukaan kasvun ja oppimisen lautakunta hyväksyy avustusten myöntämisen periaatteet. 13 §:n 16 kohdan mukaan kasvun ja oppimisen lautakunnan tehtävänä on päättää avustusten myöntämisestä. Lautakunta voi siirtää ratkaisuvaltaansa viranhaltijalle kohdan 16 osalta.

Kasvun ja oppimisen lautakunnan päätöksen ratkaisuvallan delegoinnista suomenkielisen varhaiskasvatuksen ja kasvun ja oppimisen toimialan esikunnan viranhaltijoille 1 §:n 2 kohdan mukaan suomenkielisen varhaiskasvatuksen johtaja päättää starttirahasta yksityiselle varhaiskasvatusyksikölle.

### **Yksityisille varhaiskasvatuspalvelujen tuottajille maksettava starttiraha-avustus**

Yksityisille varhaiskasvatuspalvelujen tuottajille on maksettu starttiraha-avustusta vuodesta 2007 alkaen. Tällä hetkellä voimassa ovat opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan 31.3.2021 § 66 hyväksymät suomenkielisen varhaiskasvatuksen starttiraha-avustusperiaatteet.

Suomenkielisen varhaiskasvatuksen palveluverkko perustuu kattavaan kunnallisten päiväkotien verkostoon, jota täydentävät yksityiset päiväkodit. Starttiraha-avustuksella tuetaan yksityisten varhaiskasvatuksen palveluntuottajien mahdollisuuksia käynnistää varhaiskasvatustoimintaa Espoossa.

Starttiraha-avustusta voidaan myöntää yksityisen hoidon tuella toimiville päiväkodeille ja ryhmäperhepäiväkodeille sekä palvelusetelillä toimiville päiväkodeille.

Kasvun ja oppimisen lautakunnalle esitetään, että starttiraha-avustukseen tehdään liitteen mukaiset päivitykset. Päivitysten tarkoituksena on selkeyttää periaatteita sekä päivittää ne tämänhetkisen lainsäädännön mukaisiksi. Merkittävin periaatteisiin ehdotettava muutos on, että starttirahaa ei voi käyttää tilan vuokraamiseen tai hankkimiseen.

Starttiraha-avustusperiaatteet viedään Svenska rum -lautakunnan käsiteltäväksi 18.4.2024 kokoukseen.

### **Lapsivaikutusten arviointi**

Toimiva yksityisten palveluntuottajien verkosto laajentaa espoolaisten perheiden valinnanvaraa varhaiskasvatuksen palveluissa. Tämä on lasten edun mukaista. Starttiraha-avustuksella tuetaan yksityisten varhaiskasvatuksen palveluntuottajien mahdollisuuksia käynnistää uutta varhaiskasvatustoimintaa Espoossa.

### **Päätöshistoria**

#### **Liitteet**

2 Varhaiskasvatuksen starttiraha periaatteet 1.6.2024 alkaen

#### **Oheismateriaali**

- Varhaiskasvatuksen starttiraha-avustusperiaatteet 1.6.2024 alkaen, muutokset näkyvissä punaisella ja yliviivattuina
- Starttirahasitoumus

#### **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

22/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 85

10.04.2024

Asianumero 1166/00.01.03/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.04.2024 § 85

§ 85

## **Suomenkielisen varhaiskasvatuksen toimintakertomus vuodelta 2023**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Ranta Mia-Marisa  
Mattila Virpi  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Varhaiskasvatuksen johtaja Mattila Virpi

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsee tiedoksi suomenkielisen varhaiskasvatuksen toimintakertomuksen vuodelta 2023.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Suomenkielisen varhaiskasvatuksen toimintakertomus vuodelta 2023 on kokonaisuudessaan luettavissa liitteessä.

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

3 Espoon suomenkielisen varhaiskasvatuksen toimintakertomus vuodelta 2023

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**

§ 86

## **Suomenkielisen varhaiskasvatuksen, perusopetuksen sekä toisen asteen ja nuorisopalveluiden viranhaltijoiden sekä peruskoulujen johtokuntien päätökset**

**Päätösehdotus**

**Varhaiskasvatuksen johtaja Virpi Mattila:**

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Varhaiskasvatuksen johtaja  
Talousasiat**

10.4.2024 § 4

Päätös lasten tukeen liittyvästä lisämäärärahasta Pilke päiväkoti Nallentupaan

**Yleiset asiat**

4.4.2024 § 6

Valtion erityisavustusten hakeminen  
Hankeavustus varhaiskasvatuksen kansainväliseen toimintaan

**Varhaiskasvatuksen aluepäällikkö, Matinkylä-Olarin varhaiskasvatus  
Yleiset asiat**

4.4.2024 § 24

Päätös lapsen tukeen liittyvästä palvelusetelin kertoimesta, Touhula Fallåker

4.4.2024 § 25

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Albatross Daycare

4.4.2024 § 26

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Tuomarilan Honey Monsters

4.4.2024 § 27

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Kilon Ankkalampi-Duckies

4.4.2024 § 28

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Albatross Daycare

4.4.2024 § 29

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Honey Monsters Tuomarila

4.4.2024 § 30

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Albatross Daycare

4.4.2024 § 31

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Kilon Ankkalampi-Duckies

4.4.2024 § 32

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Honey Monsters Tuomarila

4.4.2024 § 33

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Tuomarilan Honey Monsters

4.4.2024 § 34

Päätös lapsen tukeen liittyvästä kuntalisästä, Albatross Daycare

### **Perusopetuksen johtaja Juha Nurmi:**

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

### **Perusopetuksen johtaja**

#### **Hankinta-asiat**

26.3.2024 § 1

Kalajärven koulun liikuntasalin tuolien hankinta

#### **Oppilasasiat**

5.4.2024 § 2

Alueellisten erityisluokkien perustaminen 7.-8. -vuosiluokkien oppilaille Haukilahden kouluun ja 7.-9. -vuosiluokkien oppilaille Kalajärven kouluun

#### **Yleiset asiat**

26.3.2024 § 8

Korvaushakemus koulussa naarmuuntuneista suksista

26.3.2024 § 9

Korvaushakemus liikuntatunnilla hajonneista silmälaseista

26.3.2024 § 10

Korvaushakemus välitunnilla rikkoutuneista silmälaseista



**Monikulttuuristen opetuspalvelujen päällikkö, suomenkielinen  
perusopetus  
Henkilöstöasiat**

27.3.2024 § 1

Peruskoulun krishna-uskonnon päätoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-461-24

27.3.2024 § 2

Peruskoulun buddhalaisen uskonnon sivutoiminen tuntiopettaja, ottaminen määräaikaiseen virkasuhteeseen, Monikulttuuriset opetuspalvelut, ESPOO-03-460-24

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Espoonlahti  
Henkilöstöasiat**

4.4.2024 § 29

Erityisluokanopettaja, täyttämättä jättäminen, Mainingin koulu, ESPOO-03-555-24

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Keski- ja Pohjois-Espoo  
Henkilöstöasiat**

27.3.2024 § 32

Erityisopettaja, täyttämättä jättäminen, Järvenperän koulu, ESPOO-03-3351-23

27.3.2024 § 70

Erityisopettaja, 801592, vakinainen virkasuhde, Ymmerstan koulu, ESPOO-03-263-24

27.3.2024 § 71

Erityisopettaja, 949741, vakinainen virkasuhde, Kirkkojärven koulu, ESPOO-03-2998-23

**Perusopetuksen aluepäällikkö, Leppävaara  
Henkilöstöasiat**

2.4.2024 § 61

Peruskoulun äidinkielen ja kirjallisuuden sekä suomi toisena kielenä lehtori, 950058, vakinainen virkasuhde, Perkkään koulu, ESPOO-03-9-24

**Toisen asteen koulutuksen johtaja Tapio Erma:**

Kasvun ja oppimisen lautakunta ei kuntalain 92 §:n perusteella ota käsiteltäväkseen seuraavia päätöksiä:

**Toisen asteen koulutuksen johtaja  
Henkilöstöasiat**

9.4.2024 § 31

Lukion matematiikan lehtori, 804279, vakinainen virkasuhde, Matinkylän lukio, ESPOO-03-533-24

9.4.2024 § 32

Lukion psykologian ja uskonnon lehtori, 805309, vakinainen virkasuhde, Matinkylän lukio, ESPOO-03-455-24

9.4.2024 § 33

Lukion ruotsin ja saksan kielen lehtori, 803313, vakinainen virkasuhde, Haukilahden lukio, ESPOO-03-3193-23

**Yleiset asiat**

4.4.2024 § 8

Nuorisopalvelut / Kumppanuusraha 31.12.2024

4.4.2024 § 9

Nuorisopalvelut / Kumppanuusraha 31.12.2024

5.4.2024 § 10

Valtionavustushaku, Kansainvälisyys lukiokoulutuksessa 2024 (OPH)

**Lukion rehtori, Viherlaakson lukio  
Henkilöstöasiat**

27.3.2024 § 1

Lukion historian lehtori, täyttämättä jättäminen, Viherlaakson lukio, ESPOO-03-192-24

**Nuorisopalvelupäällikkö, suomenkielinen toisen asteen koulutus ja  
nuorisopalvelut****Yleiset asiat**

10.4.2024 § 1

Nuorisotilojen käyttövuorot ajalle 1.9.2024-31.5.2025

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

27/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 86

10.04.2024

## **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

28/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 87

10.04.2024

Asianumero 1223/00.00.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.04.2024 § 87

§ 87

## Taavinkylän koulun johtokunnan varsinaisen jäsenen vaalikelpoisuuden menetys ja täydennysvaali

Valmistelijat / lisätiedot:  
Webb Jenny  
Lippo Asko  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### Päätösehdotus

Esittelijä  
Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee Taavinkylän koulun johtokunnan varsinaiseksi jäseneksi Tia Svenskin. Svenskin varajäseneksi valitaan Matti Ruohio.

Kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee Taavinkylän koulun johtokunnan puheenjohtajaksi Pia Liimataisen. Varapuheenjohtajaksi valitaan Toni Ihalainen.

### Käsittely

### Päätös

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Selostus

Taavinkylän koulun johtokunnan varsinaisen jäsenen ja puheenjohtaja Tommi Heinonen on pyytänyt eroa koulun johtokunnasta. Myös Heinosen varajäsen Teemu Korte on pyytänyt eroa koulun johtokunnasta. Taavinkylän koulu on ehdottanut, että varsinaisen jäsenen Heinosen tilalle koulun johtokuntaan valitaan varsinaiseksi jäseneksi Tia Svensk. Heinosen varajäsenen Kortin tilalle johtokunta ehdottaa varajäsen Matti Ruohiota.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

29/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 87

10.04.2024

Taavinkylän koulun johtokunta ehdottaa uudeksi johtokunnan puheenjohtajaksi Pia Liimataista, joka on jatkava varsinainen jäsen.

Uudeksi varapuheenjohtajaksi Liimataisen tilalle valittaisiin Taavinkylän koulun johtokunnan ehdotuksen mukaan Toni Ihalainen, joka on myöskin jatkava jäsen.

## **Päätöshistoria**

## **Liitteet**

## **Oheismateriaali**

## **Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

30/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 88

10.04.2024

Asianumero 1225/00.00.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.04.2024 § 88

§ 88

## **Jalavapuiston koulun johtokunnan varsinaisen henkilöstöjäsenen vaalikelpoisuuden menetys ja täydennysvaali**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Webb Jenny  
Lippo Asko  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Esittelijä  
Perusopetuksen johtaja Nurmi Juha

Kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee Jalavapuiston koulun johtokunnan varsinaiseksi henkilöstöjäseneksi Jemina Peipon.

Kasvun ja oppimisen lautakunta valitsee Jalavapuiston koulun johtokunnan varsinaisen jäsenen Pauli Vinnin uudeksi varajäseneksi Dexter Gardinerin.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Jalavapuiston koulun johtokunnan varsinainen henkilöstöjäsen Farida Jumah on pyytänyt eroa koulun johtokunnasta. Jalavapuiston koulu on ehdottanut hänen tilalleen varsinaiseksi henkilöstöjäseneksi Jemina Peippoja.

Jalavapuiston koulun johtokunnan varsinaisen jäsenen Pauli Vinnin varajäsen Timo Kilpiäinen on pyytänyt eroa koulun johtokunnasta. Koulu on ehdottanut Kilpiäisen tilalle varsinaisen jäsenen Vinnin varajäseneksi Dexter Gardineria.

### **Päätöshistoria**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

31/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 88

10.04.2024

**Liitteet**

**Oheismateriaali**

**Tiedoksi**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

32/35

Kasvun ja oppimisen lautakunta

§ 89

10.04.2024

Asianumero 218/00.02.01/2024

Kasvun ja oppimisen lautakunta 10.04.2024 § 89

§ 89

## **Kokouksessa kuullut selostukset**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Yli-Luoma Emmi

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Puhelinnumero 09 816 21

### **Päätösehdotus**

### **Käsittely**

Kasvun ja oppimisen lautakunta sai tiedoksi seuraavan selostuksen:

- Kouluturvallisuus – Kiusaamisen ennaltaehkäisy ja siihen puuttuminen (kasvun ja oppimisen toimialajohtaja Harri Rinta-aho)

### **Päätös**

Kasvun ja oppimisen lautakunta merkitsi tiedoksi kuullun selostuksen.

### **Selostus**

### **Päätöshistoria**

### **Liitteet**

### **Oheismateriaali**

### **Tiedoksi**



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 79, § 80, § 81, § 82, § 83, § 85, § 86,  
§ 89**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 84, § 87, § 88**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kasvun ja oppimisen lautakunta

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros  
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45  
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1  
02070 ESPOON KAUPUNKI  
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi  
Telekopio: +358-(0)9-816 22495  
Vaihde: +358-(0)9-81621

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.