



Nämnden Svenska rum

19.01.2023

Sammanträde

Tid 19.01.2023 kl. 17:30 - 17:56

Plats Elektroniskt Teams-sammanträde

Närvarande	Gästrin Eva-Lena	ordförande
	Akinyemi Aino	vice ordförande
	Norrgrann Tom	medlem
	Becker Emilia	medlem
	Vehmanen Emma- Stina	medlem
	Hertell Sirpa	medlem
	Ahlefelt Anne	medlem
	Ramm-Schmidt Henrik	medlem
	Lundén Rasmus	medlem
	Helmes Marianne	medlem
	Nyman Henri	medlem
	Strömberg Lilian	ersättare
	Laiho Mia	representant för stadsstyrelsen
	Weurlander Hans	representant för ungdomsfullmäktige
	Jaakkola Tomas	representant för personalen
	Högström Barbro	direktör för svenska bildningstjänster
Ketonen Timo	ekonomi- och förvaltningsdirektör	
Hinkkanen Lena	kommunikationsspecialist	
Pullinen Paula	förvaltningsplanerare, sekreterare	
Frånvarande	Salmela Pasi	
	Helander Mika	
	Rinta-Aho Harri Harri	

Underskrifter

Eva-Lena Gästrin
ordförande

Paula Pullinen
sekreterare

Protokollet justerat och godkänt

Tom Norrgrann
protokolljusterare

Protokollet framlagt

Detta protokoll publicerades i det allmänna datanätet 24.01.2023.

Ärenden

Paragraf	Bilaga	Rubrik	Sida
§ 1		Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutsförhet	4
§ 2		Val av protokolljusterare	5
§ 3	1	Att höja inkomstgränserna för klientavgifter inom småbarnspedagogik	6
§ 4	2	Ändringar i delegeringsbeslut för tjänsteinnehavare inom resultatenheten Svenska bildningstjänster och staben för sektorn för fostran och lärande	10
§ 5		Ändring i direktionen för Mattlidens gymnasium	12
§ 6		Beslut, brev och aktuella ärenden	14
§ 7		Begäran om utredning	18

Esbo stad

Protokoll

4/22

Nämnden Svenska rum

§ 1

19.01.2023

§ 1

Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutsförhet

Beslut

Ordföranden konstaterade att sammanträdet är lagligen sammankallat och beslutsfört.

Redogörelse

Nämnden Svenska rum hade sammankallats genom en möteskallelse 12.1.2023. Kallelsen var undertecknad av nämndens ordförande och hade sänts till nämndens ledamöter och andra som har rätt att närvara. Föredragningslistan hade även sänts till ersättarna för kännedom.

(Enligt Esbo stads förvaltningsstadga del II, § 3 och § 10)

Esbo stad

Protokoll

5/22

Nämnden Svenska rum

§ 2

19.01.2023

§ 2

Val av protokolljusterare

Beslut

Tom Norrgrann utsågs att justera protokollet.

Nämnden Svenska rum 19.01.2023 § 3

§ 3

Att höja inkomstgränserna för klientavgifter inom småbarnspedagogik

Beredning och upplysningar:
Laakkonen Marika
Askolin-Berggren Anni
Peltonen Anne
Bigos Lucia
fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Direktör för sektorn för fostran och lärande Rinta-Aho Harri

Nämnden Svenska rum föreslår för stadsstyrelsen att stadsstyrelsen godkänner ändringarna i inkomstgränserna för klientavgifterna inom småbarnspedagogiken i enlighet med bilagan. Förändringarna är kursiverade i bilagan och de träder i kraft från och med 1.3.2023.

Behandling

Ekonomi- och förvaltningsdirektör Timo Ketonen var föredragande, då direktör för sektorn för Fostran och lärande Harri Rinta-aho var förhindrad.

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Att höja inkomstgränserna för klientavgifter inom småbarnspedagogik

Regeringen har i budgetförhandlingarna i september 2022 beslutat att klientavgifterna för småbarnspedagogik ska sänkas genom att inkomstgränserna höjs med 33 procent. Målet med att sänka avgifterna för småbarnspedagogik är att förbättra köpkraften för barnfamiljer och stödja barnfamiljer med låg och medelinkomst på grund av den kraftiga ökningen av levnadskostnader och el. Lag om ändring av 5 § i lagen om klientavgifter inom småbarnspedagogiken (1365/2022) gällande ändringen om inkomstgränserna har utfärdats 29.12.2022.

Ärendet behandlas likalydande i nämnden för Fostran och lärande och nämnden Svenska rum.

Föreslagna ändringar i klientavgifterna och inkomstgränserna inom småbarnspedagogiken

Bruttoinkomstgränserna för fastställande av klientavgift för småbarnspedagogik höjs från och med den 1.3.2023 (nedan specificering efter inkomstgräns). Genom att höja minimibruttoinkomsten med 33 procent ökar bruttoinkomstgränsen för den högsta avgiften med 20 procent i genomsnitt.

I övrigt förblir kriterierna för fastställande av småbarnspedagogik oförändrade.

Nuvarande inkomstgränser (fram till 28.2.2023)			
Familjens storlek	Minimi-bruttoinkomst €/mån.	Avgifts-procent	Bruttoinkomstgräns för den högsta avgiften €/mån.
2	2 913	10,7	5 665
3	3 758	10,7	6 510
4	4 267	10,7	7 019
5	4 777	10,7	7 529
6	5 284	10,7	8 036

Från och med den 1.3.2023 är de inkomstgränser som används för att fastställa klientavgiften för småbarnspedagogik enligt 5 § 2 moment lagen om kundavgifter för småbarnspedagogik följande:

Familjens storlek	Minimi-bruttoinkomst €/mån.	Avgifts-procent	Bruttoinkomstgräns för den högsta avgiften €/mån.
2	3 874	10,7	6 627
3	4 998	10,7	7 751
4	5 675	10,7	8 428
5	6 353	10,7	9 106
6	7 028	10,7	9 781

Motsvarande bestämningsgrunder gäller såväl för beräkning av småbarnspedagogikens servicesedelns självriskandel, som inom småbarnspedagogiken.

Jämförelse av klientavgifterna 2019–2022

Avgiften för småbarnspedagogik	2019	2020	2021	1.8.2022–
Högsta månadsavgift	289	288	288	295
Avgift för det näst yngsta barnet	145	144	115	118
Lägsta månadsavgift	27	27	27	28

Klientavgifter för tillfällig småbarnspedagogik

Avgiften för tillfällig småbarnspedagogik är mellan 8-29 euro/dag beroende på det om den tillfälliga småbarnspedagogiken är del- eller heldag. Dessutom påverkas avgiften av antal familjens barn som deltar i den tillfälliga småbarnspedagogiken. Klientavgifterna har varit enhetliga från år 2018.

Avgiftsinkomsterna inom småbarnspedagogiken (miljoner euro) 2020–2021 och en uppskattning av avgiftsinkomsterna för år 2022 och 2023

Avgiftsinkomsterna inom småbarnspedagogiken	2020	2021	BU-2022	BU-2023
Finsk småbarnspedagogik	15,8	17,8	17,3	18,9
Svensk småbarnspedagogik	2,4	2,7	2,6	2,6
Totalt, miljoner euro	18,2	20,5	19,9	21,5

Årets 2020 avgiftsinkomster inverkas anmärkningsvärt av beredskapslagen som var i kraft 18.3.-13.5.2020, under tiden ersattes familjernas klientavgifter inom småbarnspedagogiken.

Gemensam användning av kommunala småbarnspedagogiska tjänster i Esbo, Helsingfors, Grankulla och Vanda

Inom huvudstadsregionen ordnas småbarnspedagogik över kommungränserna i enlighet med ett avtal mellan kommunerna. Avtalet mellan Esbo, Helsingfors, Grankulla och Vanda gäller situationer där en familj flyttar till en annan av de ovan nämnda avtalskommunerna. Småbarnspedagogik för barn i familjer som flyttar från en avtalskommun till en annan ordnas i den tidigare hemkommunen högst till utgången av höst- eller vårperioden efter flyttningen och högst till början av förskoleundervisningen.

Om familjen vill att barnet ska fortsätta i småbarnspedagogik i den tidigare hemkommunen, beviljar familjens hemkommun en betalningsförbindelse och familjen betalar avgiften för småbarnspedagogik till den kommun där barnets enhet för småbarnspedagogik finns i enlighet med grunderna för avgifter i kommunen.

Esbo stad

Protokoll

9/22

Nämnden Svenska rum

§ 3

19.01.2023

Beslutshistoria

Bilaga

- 1 Avgifter som tas ut för småbarnspedagogik från och med 1.3.2023

Tilläggsmaterial

För kännedom

Nämnden Svenska rum 19.01.2023 § 4

§ 4

Ändringar i delegeringsbeslut för tjänsteinnehavare inom resultatenheten Svenska bildningstjänster och staben för sektorn för fostran och lärande

Beredning och upplysningar:
Pulkamo Pinja
Westerlund Mia
Saloranta-Eriksson Outi
fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum ändrar beslutanderätten för tjänstemän i resultatenheten Svenska bildningstjänster och staben för sektorn för fostran och lärande enligt bilagan. Ändringarna träder i kraft 1.3.2023.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

1 § punkt 6

För att genomföra programmet Ett ekonomiskt hållbart Esbo begränsas hemvårdsstödet Esbotillägg från och med 1.3.2023 att gälla familjens yngsta barn under 1,5 år i stället för 2,5 år. Samtidigt faller stödets villkorlighet bort, det vill säga familjens övriga barn kan delta i småbarnspedagogik utan att familjen förlorar Esbotillägget.

Då villkorligheten faller bort föreslås det att 1 § punkt 6 i delegeringsbeslutet stryks som överflödig.

3 § punkt 2

Det föreslås att 3 § 2 punkten i delegeringsbeslutet stryks som onödig för att platsen där barnets småbarnspedagogik/förskoleundervisning ordnas bestäms i beslutet om särskilt stöd.

3 § punkt 16

Det föreslås att 3 § 16 punkten i delegeringsbeslutet stryks för att skyldigheten att anordna morgon- och eftermiddagsvård och lovvård för handikappade elever har övergått till Västra Nylands välfärdsområde från och med 1.1.2023. Resultatenheten ansvarar i fortsättningen inte för koordineringen av ifrågavarande tjänster.

3 § ny punkt

Diskrimineringslagens ändring om skyldighet att främja likabehandling i småbarnspedagogik träder i kraft 1.6.2023.

Enligt 6 a § ska anordnare av småbarnspedagogik och serviceproducenter inom småbarnspedagogiken ska se till att varje småbarnspedagogiskt verksamhetsställe har en plan för de åtgärder som behövs för att främja likabehandling.

Det är därför ändamålsenligt att lägga till rätten att godkänna jämställdhets- och likabehandlingsplanerna för enheterna inom småbarnspedagogik till undervisningschefens beslutanderätt.

Ändringarna har märkts ut i tilläggs materialet.

Beslutshistoria**Bilaga**

- 1 Beslutanderätt i enlighet med lagstiftningen som gäller småbarnspedagogik och utbildning för tjänstemän inom Esbo stads resultatenhet Svenska bildningstjänster och staben för sektorn för fostran och lärande

Tilläggs material

- Ändringarna i beslutanderätten för tjänstemän i resultatenheten Svenska bildningstjänster och staben för sektorn för fostran och lärande

För kännedom

Nämnden Svenska rum 19.01.2023 § 5

§ 5

Ändring i direktionen för Mattlidens gymnasium

Beredning och upplysningar:
Nordberg Anna

fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum

1

beviljar befrielse åt Nicola Lindertz från uppdraget som personlig ersättare för ordförande i direktionen för Mattlidens gymnasium.

2

väljer Nina Lundmark till personlig ersättare för ordförande i direktionen för Mattlidens gymnasium för den återstående mandatperioden.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

Nicola Lindertz, som är personlig ersättare för ordförande i direktionen för Mattlidens gymnasium, har anhållit om befrielse från sitt förtroendeuppdrag p.g.a. flytt utomlands.

Nina Lundmark har gett sitt samtycke och föreslås att väljas till personlig ersättare för ordförande i direktionen för Mattlidens gymnasium.

Nämnden Svenska rum väljer ledamöterna och ersättarna i skolornas direktionser. Ledamöterna i grundskolornas och gymnasiernas direktionser ska i sådan proportion som nämnden Svenska rum fastställer representera dem som anlitar servicen, elevernas föräldrar samt läroanstaltens personal (Esbo stads förvaltningsstadga del I

Esbo stad

Protokoll

13/22

Nämnden Svenska rum

§ 5

19.01.2023

Förtroendeorganen, kapitel 4 Nämnderna och sektionerna inom resultatområdet för livskraft och i sektorerna 6 §).

Direktionens ledamöter väljs för mandatperioden 2021-2023.

Beslutshistoria

Bilaga

Tilläggsmaterial

För kännedom

Nämnden Svenska rum 19.01.2023 § 6

§ 6

Beslut, brev och aktuella ärenden

Beredning och upplysningar:
Pullinen Paula

fornamn.efternamn@esbo.fi
Växel 09 816 21

Förslag

Direktör för Svenska bildningstjänster Högström Barbro

Nämnden Svenska rum antecknar för kännedom

1

Esbo stads utlåtande om ett utkast till en ändring av förordningen om riksomfattande mål och timfördelning för undervisningen enligt lagen om grundläggande utbildning samt om en ändring av förordningen om grundläggande utbildning.

2

följande hemställan som fullmäktige godkände 12.12.2022:

§ 153 Godkännande av budgeten 2023 och ekonomiplanen (delvis bordlagt 7.12.2022)

Nr 3.2 Ira Hietanen-Tanskanen (Saml)

Fullmäktige hemställer att staden år 2023 söker nya lösningar på småbarnspedagogikens personalbrist och lokalproblem. Staden bör ha en tydlig plan för att locka ny personal till småbarnspedagogiken och hålla kvar den befintliga personalen samt för att säkerställa att det finns tillräckligt med lokaler. Det ska finnas småbarnspedagogik på lämpliga ställen för familjerna och det ska finnas tillräckligt med personal med tanke på barnens trygghet och småbarnspedagogikens kvalitet.

Nr 3.3 Mika Kauste (Gröna)

Fullmäktige hemställer att de arbetstagare och aktörer som verkar vid Esbo kulturcentrum får svara på en välfärdsenkät. Med enkäten kartläggs synpunkter och eventuella farhågor i anslutning till kulturcentrumets lokaler, verksamhet och arbetsförhållanden.

Nr 3.4 Johanna Karimäki (Gröna)

Fullmäktige hemställer att man vinnlägger sig om hög nivå på specialundervisningen och följer upp de därtill hörande resursernas tillräcklighet.

Nr 3.12 Johanna Värmälä (SDP)

Fullmäktige hemställer att Esbo tar hänsyn till unga över 18 år vid anordnandet av hobbyverksamhet.

Nr 3.14 Johanna Värmälä (SDP)

Fullmäktige hemställer att Esbo också i försättningen för sin del ska främja verksamhetsmöjligheterna för de organisationer som fått organisationsbidrag av välfärds- och hälsosektorn år 2022, i synnerhet med hänsyn till pensionärsföreningar.

Nr 3.15 Julia Lindholm (Saml)

Fullmäktige hemställer att staden under år 2023 utreder möjligheterna att säkerställa en svenskspråkig språkbadsstig så, att när ett barn börjar med språkbad inom småbarnspedagogiken eller i förskoleundervisningen ska hen ha möjligt att fortsätta i språkbad ända till grundskolans slut.

Nr 3.16 Julia Lindholm (Saml)

Fullmäktige hemställer att staden under år 2023 för den svenskspråkiga språkbadsstogens del utför förutseende och långsiktig planering, i synnerhet vid elevantagningen och vid övergångsskeden under skolstigen, så att barnen har en verklig möjlighet att uppnå den funktionella tvåspråkighet som språkbadet har som mål. Staden kartlägger möjliga statsunderstöd för att förstärka den svenskspråkiga språkbadsstigen och tar vid planeringen hänsyn till alla storområden i Esbo.

Nr 3.18 Kaisa Alaviiri (Saml)

Öppen småbarnspedagogik, invånarparker och klubbverksamhet är en del av småbarnspedagogikens verksamhet som stöder både barnets uppväxt och utveckling och samtidigt familjens föräldraskap. De är också förebyggande familjearbete. Fullmäktige hemställer att sådan verksamhet ska vidareutvecklas och stärkas i Esbo.

Nr 3.19 Kaisa Alaviiri (Saml)

En verksamhetsmodell där gemenskapshandledare finns på skolan för att stärka elevernas välfärd har upplevts som viktig och fungerande. Fullmäktige hemställer att denna verksamhetsmodell tas i bruk på bred front i Esboskolor så att man utnyttjar den finansiering som ingår i budgeten och eventuella kommande projektfinansieringar.

§ 168 Motion om att minska på matsvinnet vid skolmåltider och andra måltider som ordnas av Esbo stad

Fullmäktige hemställer att catering fortsätter granskningen av goda verksamhetsmodeller, även externa tjänster såsom Hävikkimestari, för att minska matsvinnet och få kostnadsbesparingar.

Behandling

Beslut

Nämnden Svenska rum

Förslaget godkändes enhälligt.

Redogörelse

1

Undervisnings- och kulturministeriet har begärt ett utlåtande av Esbo stad om ett utkast till en ändring av förordningen om riksomfattande mål och timfördelning för undervisningen enligt lagen om grundläggande utbildning samt om en ändring av förordningen om grundläggande utbildning. I utkastet föreslås det att antalet för alla gemensamma årsveckotimmar i B1-språket ökas med en årsveckotimme, varvid minimiantalet ökar från sex till sju årsveckotimmar. Vidare föreslås det att ökningen införs på årskurs 7, så att denna har två årsveckotimmar och årskurs 8–9 har sammanlagt tre årsveckotimmar i B1-språket. På grund av ökningen bör också det totala antalet årsveckotimmar på årskurs 7 ökas med en timme i förordningen om grundläggande utbildning. I utkastet föreslås det att ändringarna träder i kraft 1.8.2024. Esbo stad har författat ett utlåtande i samarbete mellan finsk grundläggande utbildning och svenska bildningstjänster. Eftersom man inte hann skriva utlåtandet för föredragning på nämndernas möten, lämnades det bifogade utlåtandet av sektordirektören. Utlåtandet finns att läsa som tilläggsmaterial.

Ministeriets begäran om utlåtande i sin helhet finns att läsa på [Utlåtandet.fi](#).

2

I Esbo stads förvaltningsstadga del I Förtroendeorganen, kapitel 1. Fullmäktige 7 § Fullmäktigeledamöternas motioner och budgetmotioner konstateras:

"De svar på motioner som fullmäktige godkänt och de hemställningar som fullmäktige gjort för svaren ska sändas för kännedom till de nämnder och enheter i stadskoncernen vilkas sektorer motionerna gäller. De godkända svaren med tillhörande hemställningar ska beaktas i beredningen av stadens verksamhetsplan och budget."

Fullmäktiges protokoll 12.12.2022 kan som helhet läsas via [denna länk](#).

Beslutshistoria

Bilaga

Esbo stad

Protokoll

17/22

Nämnden Svenska rum

§ 6

19.01.2023

Tilläggsmaterial

- Esbo stads utlåtande gällande utkastet till ändring av förordningen om riksomfattande mål för utbildningen enligt lagen om grundläggande utbildning och om timfördel (på finska)

För kännedom

Nämnden Svenska rum 19.01.2023 § 7

§ 7

Begäran om utredning

Behandling

Ordförande understödd av Akinyemi och Ramm-Schmidt föreslog att nämnden ber Svenska bildningstjänster att utreda hur skol- och dagisverksamheten i Monikko skolcentrum har kommit i gång, beaktande följande synpunkter:

”Nämnden Svenska rum ber om en utredning om hur skol- och dagisverksamheten i Monikko skolcentrum har kommit i gång. Nämnden önskar att alla skolor och dagisar som funnits i Monikko är med i utredningen. Uppmärksamhet kan fästas vid följande punkter:

- Hur har samarbetet mellan de olika skolorna fungerat? Vad har varit bra/dåligt. Hur kunde man utveckla samarbetet i framtiden?
- Hur har man lyckats med planeringen av utrymmena? Har de varit ändamålsenliga för skolorna/dagis och för olika skolor i samma byggnad? Ifall man byggde en ny skola nu, vad skulle man hålla kvar och vad skulle man ändra på?
- Har eleverna i de olika skolorna haft någon verksamhet tillsammans? Hurudan? Om inte så varför?
- Har man utnyttjat lärarnas kunskaper över språkgränserna? Tex tagit hjälp av svenska skolans modersmåls lärare i svenska undervisningen i finska skolan eller tvärtom?
- Vilka har varit fördelarna/nackdelarna med att ha svensk och finsk skola under samma tak?
- Hurudan har elevernas uppfattning varit om att gå i en skola med finsk och svenska skola under samma tak?
- Annat personalen vill föra fram?”

Ordföranden frågade om ärendet kan tas upp för behandling. Eftersom ingen motsatte sig det, konstaterade ordföranden att nämnden enhälligt beslutat att ta upp ärendet för behandling.

Ordföranden frågade om utredningsförslaget kan godkännas. Eftersom ingen motsatte sig det, konstaterade ordföranden att nämnden enhälligt godkänt förslaget.

Beslut

Nämnden Svenska rum bad om en utredning om hur skol- och dagisverksamheten i Monikko skolcentrum har kommit i gång.

Nämnden önskade att alla skolor och dagisar som funnits i Monikko är med i utredningen.

Nämnden konstaterade att uppmärksamhet kan fästas vid följande punkter:

Hur har samarbetet mellan de olika skolorna fungerat? Vad har varit bra/dåligt. Hur kunde man utveckla samarbetet i framtiden?

Hur har man lyckats med planeringen av utrymmena? Har de varit ändamålsenliga för skolorna/dagis och för olika skolor i samma byggnad? Ifall man byggde en ny skola nu, vad skulle man hålla kvar och vad skulle man ändra på?

Har eleverna i de olika skolorna haft någon verksamhet tillsammans? Hurudan? Om inte så varför?

Har man utnyttjat lärarnas kunskaper över språkgränserna? Tex tagit hjälp av svenska skolans modersmålslärare i svenska undervisningen i finska skolan eller tvärtom?

Vilka har varit fördelarna/nackdelarna med att ha svensk och finsk skola under samma tak?

Hurudan har elevernas uppfattning varit om att gå i en skola med finsk och svenska skola under samma tak?

Annat personalen vill föra fram?

Redogörelse**Beslutshistoria****Bilaga****Tilläggsmaterial****För kännedom**

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 1, § 2, § 3, § 6, § 7

Förbud mot ändringssökande

I ovan nämnda beslut som gäller endast beredning eller verkställighet får ändring inte sökas enligt 136 § i kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 4, § 5

Anvisningar om hur man begär omprövning

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), och
- kommunmedlemmar
- de kommuner som är parter i avtalet och deras kommunmedlemmar i fråga om beslut av kommunernas gemensamma organ.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in hos Esbo stads registratur senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet. Dagen för offentliggörandet av beslutet kan kontrolleras hos den som bereder beslutet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Myndigheten som omprövning begärs av är Nämnden Svenska rum

Inlämnande av omprövningsbegäran

Besöksadress: Brogatan 11, Köpcentret Entresse, tredje våningen
Tjänstetid: mån–fre kl. 8.00–15.45
Postadress: PB 1
02070 ESBO STAD
E-post: kirjaamo@espoo.fi
Fax: +358-(0)9-816 22495
Växel: +358-(0)9-81621

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.