



Kulttuurilautakunta

08.12.2020

## Kokoustiedot

Aika 08.12.2020 klo 17:30 - 19:13

Paikka Sähköinen Teams-kokous

## Saapuvilla olleet

Läsnä	Ahtola Anitra	puheenjohtaja	
	Finström Verna	jäsen	
	Virkkunen Ville	jäsen	
	Hanhela Heidi	jäsen	
	Metsä Kimmo	jäsen	poistui esteellisenä kello 18.38 § 64 käsittelyn jälkeen, saapui kello 18.56 § 67 käsittelyn aikana
	Rajani Naina	jäsen	
	Hagerlund Tony	jäsen	
	Mohamud Abdi-Rashid	jäsen	saapui klo 17.46 § 71 käsittelyn aikana
	Kalhori Veronica	jäsen	
	Kolehmainen Oskari	jäsen	
	Ehnström-Backas Tina	jäsen	
	Elo Jere	jäsen	
	Anthoni Mari	kaupunginhallituksen edustaja	poistui esteellisenä kello 18.40 § 66 käsittelyn aikana, saapui kello 18.44 § 66 käsittelyn jälkeen
	Rantapää Niklas	nuorisovaltuuston edustaja	
	Rinta-aho Harri		poistui kello 17.41 § 61 käsittelyn aikana
	Tommila Susanna	kulttuurijohtaja	
	Kasvi Tiina	kulttuuripäällikkö	
	Lehtinen Maija	toimitusjohtaja, Tilapalvelut	saapui kello 18.03 § 71 käsittelyn aikana, poistui kello 18.14 § 63 käsittelyn jälkeen
	Tyrni Jaana	kirjastopalveluiden johtaja	saapui kello 17.45 § 71 käsittelyn aikana, poistui kello 18.32 § 64 käsittelyn jälkeen
	Hautsalo Laura	viestintäasiantuntija	
	Laaksonen Maiju	sihteeri	

Koste Otto-Wille

Demos Helsinki, vieras

poistui kello 18.06 § 71  
käsittelyn jälkeen

Poissa

Airinen Jyri  
Andersson Helena

Allekirjoitukset

Anitra Ahtola  
puheenjohtaja

Maiju Laaksonen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Kimmo Metsä  
pöytäkirjantarkastaja § 61-64

Abdi-Rashid Mohamud  
pöytäkirjantarkastaja § 65-71

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa

**Käsitellyt asiat**

<b>Pykälä</b>	<b>Liite</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 61		Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 62		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	6
§ 63	1, 2	Viherlaakson kirjaston toiminnan lakkauttaminen kirjastorakennuksen purkamisen vuoksi	7
§ 64	3, 4	HelMet-kirjastojen käytösäännöt	12
§ 65		Pöytäkirjan tarkastajan vaihtaminen	15
§ 66	5	Vuosiavustukset ammattimaisille taide- ja kulttuuriyhteisöille vuodelle 2021	17
§ 67	6	Vuosiavustukset kulttuuriyhdistyksille vuodelle 2021	20
§ 68	7	Vuosiavustukset kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2021	23
§ 69		Ammattitaiteilijan työskentelyapuraha vuodelle 2021	26
§ 70		Viranhaltijoiden päätökset	29
§ 71		Kokouksessa kuullut selostukset	32

§ 61

## **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Päätös**

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Selostus**

Kulttuurilautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 2.12.2020 päivättyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

(Espoon kaupungin hallintosääntö osa II Hallinto, päätöksenteko ja kokousmenettely 3 § ja 10 § sekä 11 § (sähköinen kokous))

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/35

Kulttuurilautakunta

§ 62

08.12.2020

§ 62

## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Kimmo Metsä.

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	7/35
Kulttuurilautakunta	§ 54	17.11.2020
Kulttuurilautakunta	§ 63	08.12.2020

5565/12.02.02/2020

Kulttuurilautakunta 08.12.2020 § 63

§ 63

## **Viherlaakson kirjaston toiminnan lakkauttaminen kirjastorakennuksen purkamisen vuoksi**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tyrni Jaana

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta käsitteli kokouksessaan 17.11.2020 Viherlaakson kirjaston asiaa ja päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kokouksen jälkeen valtuuston neuvottelutoimikunta saavutti neuvottelutuloksen Espoon kaupungin vuoden 2021 talousarviosta ja taloussuunnitelmasta. Neuvottelutulokseen sisältyvässä investointiohjelmassa varattiin rahaa muun muassa kirjaston säilyttämiseen Viherlaaksossa.

Edellä mainitun johdosta asian käsittely raukeaa.

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi Tilapalvelujen laatiman selvityksen Viherlaakson alueen kirjastotiloista.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	8/35
Kulttuurilautakunta	§ 54	17.11.2020
Kulttuurilautakunta	§ 63	08.12.2020

## Selostus

Viherlaakson nykyinen kirjastorakennus on valmistunut vuonna 1970. Rakennus on yksikerroksinen, mutta kahdessa tasossa. Rakennuksen kantavana runkona on paikalla valettu betoninen pilaripalkkirunko. Yläpohjan kantavana rakenteena on betonilaatta. Julkisivut ovat puhtaaksi muurattuja kalkkihiekkatiileistä. Rakennukseen ei ole tehty merkittäviä muutoksia tai peruskorjauksia. Rakennuksen ilmanvaihtolaitteet ovat pääosin alkuperäisiä.

Tilapalvelut ovat teettäneet Sweco Oy:llä ns. rakenne- ja ilmanvaihtoteknisen katsastuksen vuonna 2018 käyttäjän ilmoitettua sisäilmaongelmista henkilökunnan oireilun vuoksi toukokuussa 2018. Katsastusmuistio 14.12.2018 on kokousasian liitteenä.

Vuodesta 2018 alkaen Tilapalvelut, sivistystoimen tilat ja alueet -yksikkö ja käyttäjä ovat yhteistyössä etsineet kirjastolle vaihtoehtoisia tilaa. Käyttäjä on korostanut, että tilan tulee sijaita lähipalveluiden läheisyydessä, jotta kirjaston saavutettavuus asiakkaille säilyy ja kävijämäärät pysyvät riittävän korkeina. Lähipalvelukeskuksen läheisyydestä on tutkittu useita vaihtoehtoja, kolmea vaihtoehtoa Tilapalvelut ovat tutkineet tarkemmin. Näistä yksi on ollut ns. vanhan apteekin tila nykyisen kirjaston välittömässä läheisyydessä. Kaksi muuta ovat perustuneet siirtokelpoisen rakennuksen käyttöönottamiseen. Sijoitusvaihtoehtoina on tutkittu Viherkallion alakoulun pihaa sekä Alepan takana olevalle tontille rakentamista.

Siirtokelpoisen kirjastotilan sijoittaminen Viherkallion koululle ei täytä käyttäjän näkemyksen mukaan kirjaston saavutettavuusvaatimusta. Kaksi muuta vaihtoehtoa tarjoavat hyvän sijainnin. Kaikki vaihtoehdot lisääisivät Viherlaakson kirjaston nykyisiä tilakustannuksia merkittävästi, kustannukset lähes kaksinkertaistuisivat nykyisestä edullisimmassakin vaihtoehdossa.

Tilapalvelut ovat lähettäneet 27.10.2020 kaupunginkirjastolle ilmoituksen Viherlaakson kirjaston purkamisesta. Syynä purkamiselle on tutkimuksissa ja selvityksissä esiin tullun rakennuksen huono kunto. Rakennuksen purku aloitetaan vasta kun kirjastolle on valmistunut korvaavat tilat.

## Toimivalta

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4. luvun 15 §:n mukaan kulttuurilautakunta päättää palvelua tuottavan toiminnan käynnistämisestä ja lopettamisesta sekä toimintojen yhdistämisestä.



Espoon kaupunki	Pöytäkirja	9/35
Kulttuurilautakunta	§ 54	17.11.2020
Kulttuurilautakunta	§ 63	08.12.2020

## Päätöshistoria

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 54

§ 54

Valmistelijat / lisätiedot:

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

## Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi tilapalveluiden 27.10.2020 käyttäjälle lähettämän Viherlaakson kirjaston purkamisilmoituksen. Kirjaston purkaminen aloitetaan 1.2.2021 ja tilan on oltava tyhjä 31.1.2021. Samalla kulttuurilautakunta päättää, että koska korvaavia kirjastotiloja ei ole tarjolla, Viherlaakson kirjaston palvelutoiminta lopetetaan 1.1.2021 alkaen.

Alueelle tarjotaan kirjastopalveluja kirjastoautoa käyttäen.

## Käsittely

Puheenjohtaja Hagerlundin, Kalhorin, Ehnström-Backasin ja Elon kannattamana teki seuraavan palautusehdotuksen:

”Kulttuurilautakunta palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että Tilapalveluiden kanssa jatketaan neuvotteluja soveltuvien korvaavien tilojen etsimisestä tai vaihtoehtoisten toimintatapojen toteuttamisen keinojen pohtimisesta, jotta alueen kirjastopalvelut voidaan toteuttaa kokonaisvaltaisesti. Kulttuurilautakunta pyytää myös tarkempaa selvitystä, voidaanko purku siirtää myöhempään ajankohtaan.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	10/35
Kulttuurilautakunta	§ 54	17.11.2020
Kulttuurilautakunta	§ 63	08.12.2020

## Päätös

Kulttuurilautakunta:

päätöksi yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että Tilapalveluiden kanssa jatketaan neuvotteluja soveltuvien korvaavien tilojen etsimisestä tai vaihtoehtoisten toimintatapojen toteuttamisen keinojen pohtimisesta, jotta alueen kirjastopalvelut voidaan toteuttaa kokonaisvaltaisesti. Kulttuurilautakunta pyytää myös tarkempaa selvitystä, voidaanko purku siirtää myöhempään ajankohtaan.

## Selostus

Viherlaakson nykyinen kirjastorakennus on valmistunut vuonna 1970. Rakennus on yksikerroksinen, mutta kahdessa tasossa. Rakennuksen kantavana runkona on paikalla valettu betoninen pilaripalkkirunko. Yläpohjan kantavana rakenteena on betonilaatta. Julkisivut ovat puhtaaksi muurattuja kalkkihiekkatiileistä. Rakennukseen ei ole tehty merkittäviä muutoksia tai peruskorjauksia. Rakennuksen ilmanvaihtolaitteet ovat pääosin alkuperäisiä.

Tilapalvelut ovat teettäneet Sweco Oy:llä ns. rakenne- ja ilmanvaihtoteknisen katsastuksen vuonna 2018 käyttäjän ilmoitettua sisäilmaongelmista henkilökunnan oireilun vuoksi toukokuussa 2018. Katsastusmuistio 14.12.2018 on kokousasian liitteenä.

Vuodesta 2018 alkaen tilapalvelut, sivistystoimen tilat ja alueet -yksikkö ja käyttäjä ovat yhteistyössä etsineet kirjastolle vaihtoehtoista tilaa. Käyttäjä on korostanut, että tilan tulee sijaita lähialueiden läheisyydessä, jotta kirjaston saavutettavuus asiakkaille säilyy ja kävijämäärät pysyvät riittävän korkeina. Lähialueiden läheisyydestä on tutkittu useita vaihtoehtoja, kolmea vaihtoehtoa tilapalvelut ovat tutkineet tarkemmin. Näistä yksi on ollut ns. vanhan apteekin tila nykyisen kirjaston välittömässä läheisyydessä. Kaksi muuta ovat perustuneet siirtokelpoisen rakennuksen käyttöönottamiseen. Sijoitusvaihtoehtoina on tutkittu Viherkallion alakoulun pihaa sekä Alepan takana olevalle tontille rakentamista.

Viherkallion koululle kirjaston sijoittaminen ei täytä käyttäjän näkemyksen mukaan saavutettavuusvaatimusta. Kaksi muuta vaihtoehtoa tarjoavat hyvän sijainnin. Kaikki vaihtoehdot lisäisivät Viherlaakson kirjaston nykyisiä tilakustannuksia merkittävästi, kustannukset lähes kaksinkertaistuisivat nykyisestä edullisimmassakin vaihtoehdossa.

27.10.2020 tilapalvelut ovat lähettäneet kaupunginkirjastolle ilmoituksen Viherlaakson kirjaston purkamisesta. Syynä purkamiselle on rakennuksen huono kunto. Rakennuksen tyhjennysaikatauluksi on sovittu yhteisesti

Espoon kaupunki	Pöytäkirja	11/35
Kulttuurilautakunta	§ 54	17.11.2020
Kulttuurilautakunta	§ 63	08.12.2020

kirjastopalveluiden kanssa 31.1.2021. Viherlaakson kirjaston ja Viherlaakson terveysaseman purku aloitetaan 1.2.2021.

Koska Viherlaakson kirjasto ei voi jatkaa toimintaansa nykyisessä tilassa rakennuksen purkamisen vuoksi, eivätkä tilapalvelut ole löytäneet kirjastolle soveltuvia ja taloudellisesti toteuttamiskelpoisia tiloja, lähikirjaston palvelutoiminta on lakkautettava 1.1.2021 alkaen.

Alueen asukkaille viedään kirjastopalveluita vuoden 2021 alusta kirjastoautoa käyttäen. Mahdollisuuksien mukaan pyritään tarjoamaan tavallisia pysäkkiaikoja pidempiä palveluaikoja alueella. Pysäkkien paikkoja ryhdytään tutkimaan välittömästi.

Toimivalta

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4. luvun 15 §:n mukaan kulttuurilautakunta päättää palvelua tuottavan toiminnan käynnistämisestä ja lopettamisesta sekä toimintojen yhdistämisestä.

## Päätöshistoria

### Liitteet

- 1 Ilmoitus rakennuksen purusta
- 2 Viherlaakson kirjasto Tilapalveluiden selvitykset kevät 2020

### Oheismateriaali

Katsastusmuistio, Viherlaakson kirjasto, Espoo

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

12/35

Kulttuurilautakunta

§ 64

08.12.2020

6233/12.02.02/2020

Kulttuurilautakunta 08.12.2020 § 64

§ 64

## HelMet-kirjastojen käyttösäännöt

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tyrni Jaana

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää ottaa Espoon kaupunginkirjastossa käyttöön yhden (1) euron nidekohtaisen maksun varatun aineiston noutamatta jättämisestä aikaisintaan 1.2.2021 alkaen. Maksu peritään aikuisten varaamasta noutamattomasta aineistosta. Maksua ei määrätä lapsiasiakkaille, kotipalvelun asiakkaille, joustoasiakkaille eikä yhteisöasiakkaille kuten kouluille ja päiväkodeille. Samalla kulttuurilautakunta päättää tehdä Helmet-käyttösääntöihin ja niiden maksuliitteeseen liittyviä muita vähäisiä muutoksia.

### Käsittely

Esittelijän kokouksessa tekemät muutokset päätösehdotukseen on huomioitu pöytäkirjassa.

### Päätös

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Selostus

Varaamisen suosio kirjastoaineiston käyttötapan kasvaa, ja varauksia käsitellään Helmet-kaupungeissa yli 2,8 miljoonaa kappaletta vuosittain. Varaumäärän kasvaessa myös kirjastoista noutamatta jäävien varausten määrä kasvaa. Helmet-kaupungeissa keskimäärin 14 % varauksista eli vuositasolla yhteensä n. 400.000 kappaletta jää noutamatta. Tämä hidastaa kysytyn aineiston kiertoa nopeutta, pidentää varausjonoja ja heikentää asiakkaiden kirjastokokemusta koko alueella.

Suomen yleisistä kirjastoista annetun lain (1492/2016) mukaisesti kirjastojen peruspalvelut ovat asiakkaalle maksuttomia. Lain 12 §:n mukaan kunta voi periä maksun mm. myöhässä palautetusta aineistosta ja varatun aineiston noutamatta jättämisestä.

Pääkaupunkiseudun kaupungeilla on yhteinen Helmet-kirjastojärjestelmä, yhteinen asiakaskunta, yli kuntarajojen liikkuvat kokoelmat sekä yhteiset käytösäännöt, joissa määrätään myöhästymismaksuista ja muista kirjastomaksuista. Käytösääntöjen ja niiden maksuliitteen muutoksista tulee tehdä yhdenmukaiset päätökset jokaisessa Helmet-kaupungissa.

Suurimmassa osassa Suomen kunnista on otettu käyttöön maksu noutamattomista varauksista. Maksu ei ole vähentänyt varaamisen suosiota, koska asiakas välttyy maksulta noutamalla varauksensa määräajassa tai peruuttamalla varauksen. Asiakas voi myös lukita vasta jonossa olevan varauksen esimerkiksi lomansa ajaksi.

Koska Helmet-järjestelmä ja -asiakkuus ovat seutuyhteisiä, myös maksun tulee olla seututasoinen. Kaikkien Helmet-kaupunkien päätöksentekoon tuodaan sisällöltään yhdenmukainen päätösesitys, jonka mukaan otetaan käyttöön yhden euron (1 €) suuruinen maksu, mikäli asiakas ei nouda varaustaan noutoilmoituksessa mainittuna määräaikana. Maksua ei määrätä lapsiasiakkaille, kotipalvelun asiakkaille, joustoasiakkaille eikä yhteisöasiakkaille kuten kouluille ja päiväkodeille. Noutamattoman varauksen maksu tallentuu asiakkaan tietoihin Helmet-järjestelmässä, ja sen voi maksaa verkkomaksuna tai kirjastossa asioidessaan samoin kuin myöhästymismaksut.

Ehdotetun maksun suuruus on suhteessa muiden isojen kuntien vastaaviin maksuihin, jotka vaihtelevat 1-2 euron välillä (esimerkiksi Joensuussa, Oulussa ja Pirkanmaan PIKI-kirjastoissa 1 euro; Jyväskylässä, Kuopiossa, Rovaniemellä ja Varsinais-Suomen VASKI-kirjastoissa 2 euroa).

Maksun ensisijaisena tavoitteena on kannustaa asiakkaat huolehtimaan varaustensa noudosta tai peruuttamisesta aineiston kierron ja varausjonojen nopeuttamiseksi. Samalla henkilöstön työaika vapautuu noutamattomien varausten käsittelylogistiikasta muihin tehtäviin. Maksun käyttöönotto lisää myös kirjastojen maksutuloja. Suhteutettuna vuoden 2019 noutamattomien varausten määrään uuden maksun arvioitu tuotto on Helsingissä n. 120.000 euroa, Espoossa 40.000 euroa, Vantaalla 22.000 euroa ja Kauniaisissa 2.000 euroa. Laskelma perustuu oletamaan, että maksun käyttöönoton jälkeen varausmäärät säilyvät ennallaan ja noin puolet nykyisestä määrästä eli 7 % varauksista jää edelleen noutamatta.

Muutosten toimeenpanosuunnitelma:

- joulukuu: Kuntakohtaiset päätökset Helmet-käytösääntömuutoksesta ja hinnastomuutoksesta
- tammikuu: tiedotus asiakkaille maksun tulevasta käyttöönotosta

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

14/35

Kulttuurilautakunta

§ 64

08.12.2020

- helmikuu: Helmetin kirjastojärjestelmätoimittaja Innovative Inc. käynnistää toiminnon sovittuna aikana

Käytösääntöihin on tarpeen tehdä myös joitakin lisäyksiä ja tarkennuksia. Lisäykset koskevat mm. tekstiviestipalvelun ja joustoasiakkuuden käyttöönottamista. Tarkennukset koskevat eräpäiväilmoituksia, itsepalveluvaraushyllyn tietosuojan huomioimista sekä myöhästymismaksujen kertymisen perusteita.

## **Päätöshistoria**

### Liitteet

- 3 Helmet kirjastojen käytösäännöt 2021
- 4 Helmet kirjaston laina-ajat ja maksut 2021

Espoon kaupunki  
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja  
§ 65

15/35  
08.12.2020

5192/12.02.00/2020

Kulttuurilautakunta 08.12.2020 § 65

§ 65

## **Pöytäkirjan tarkastajan vaihtaminen**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Laaksonen Maiju

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

### **Käsittely**

Metsän poistuttua esteellisenä kokouksesta tuli kokoukselle valita toinen pöytäkirjan tarkastaja hänen tilalleen. Puheenjohtaja ehdotti Abdi-Rashid Mohamudia.

Koska kukaan ei vastustanut puheenjohtajan ehdotusta, puheenjohtaja totesi kulttuurilautakunnan yksimielisesti valinneen Abdi-Rashid Mohamudia pöytäkirjan tarkastajaksi § 65 ja 66 ajaksi.

Pykälän § 66 jälkeen ilmeni, että Kimmo Metsä ei päässyt palaamaan sähköiseen Teams-kokoukseen teknisen ongelman vuoksi. Kokoukselle tuli siis valita hänen tilalleen myös muita kokouksessa käsiteltäviä asioita varten pöytäkirjan tarkastaja. Puheenjohtaja ehdotti Abdi-Rashid Mohamudia pöytäkirjantarkastajaksi myös § 67 alkaen.

Koska kukaan ei vastustanut puheenjohtajan ehdotusta, puheenjohtaja totesi kulttuurilautakunnan yksimielisesti valinneen Abdi-Rashid Mohamudia pöytäkirjan tarkastajaksi § 65 alkaen.

### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Abdi-Rashid Mohamud § 65 alkaen.

### **Selostus**

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

16/35

Kulttuurilautakunta

§ 65

08.12.2020

## **Päätöshistoria**



Espoon kaupunki

Pöytäkirja

17/35

Kulttuurilautakunta

§ 66

08.12.2020

5237/02.05.02/2020

Kulttuurilautakunta 08.12.2020 § 66

§ 66

## **Vuosiavustukset ammattimaisille taide- ja kulttuuriyhteisöille vuodelle 2021**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kasvi Tiina

Koskela Katja

Pohjanen Tiina

Nybacka Sari

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää myöntää vuosiavustuksia ja vuokra-avustuksia vuodelle 2021 liitteen mukaisesti 7 058 100 euroa sekä sisäisinä erinä tilakustannuksiin 2 792 317 euroa. Myönnettävät avustukset ja muut tuet ovat yhteensä 9 850 417 euroa.

Avustuksen saajan tulee toimittaa selvitys avustuksen käytöstä kulttuurin tulosityksikköön seuraavan vuoden toukokuun 15. päivään mennessä. Selvitys tehdään siihen tarkoitettulla lomakkeella sisältäen pyydetyt liitteet. Lisätiedot ja lomakkeet ovat saatavilla verkkosivulla: [www.espoo.fi/kulttuuriavustukset/selvitys](http://www.espoo.fi/kulttuuriavustukset/selvitys)

### **Käsittely**

Metsä ja Anthoni poistuivat esteellisinä hallintolain 28 §:n 5 kohdan perusteella.

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

Kulttuurilautakunnan myöntämällä avustuksilla luodaan edellytyksiä kulttuuri- ja taidepalvelujen tarjonnalle. Vuosiavustuksia myönnetään espooalaisten rekisteröityjen taideyhteisöjen toimintaan.

Avustuksen saaminen edellyttää, että hakemukset on jätetty määräaikaan mennessä kuulutuksessa mainittuun paikkaan. Vuosiavustusten käyttö tulee selvittää kaupungille avustuksen käyttövuotta seuraavan vuoden toukokuun 15. päivään mennessä toimitettavalla selvityksellä. Vuosiavustuksen käytöstä annetaan selvitys viimeistään haettaessa uutta avustusta. Selvitys avustuksen käytöstä annetaan erillisellä selvityslomakkeella, joka liitetään uuden avustushakemuksen liitteeksi. Selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen. Vuosiavustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tällöin selvitykseen liitetään avustusvuotta koskeva toimintakertomus, tilinpäätös allekirjoituksineen sekä tilin- tai toiminnantarkastuskertomus.

Yhteisöt toimivat sääntöjensä puitteissa itsenäisesti ja kulttuurilautakunta voi avustuksilla tukea yhteisöjen toimintaa silloin, kun ne toteuttavat kulttuurilautakunnan toiminnalle asettamia tavoitteita. Avustuksen myöntämisessä kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan suunnitelmallisuuteen, hakijan omaan rahoitusosuuteen sekä kaupungin edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoituksen toteutumiseen.

Vuosiavustushakemuksia ammattimaisesti johdetuille teattereille, kuoroille, museoille, orkestereille sekä festivaaleille saapui määräaikaan mennessä 18 kpl, avustuksia haettiin yhteensä 7 427 300 euroa.

Vuosiavustuksia ja muita tukimuotoja vuodelle 2021 esitetään myönnettäväksi 18 ammattimaiselle taide- ja kulttuuriyhteisölle yhteensä 9 850 417 euroa liitteen mukaisesti.

Espoo Big Band ry:lle ja April Jazzille, Espoon elokuvajuhlat ry:lle (Espoo Ciné), Espoon musiikkifestivaalit yhdistys ry:lle sekä Urkuyö ja Aaria ry:lle esitetään yhteensä 40 000 euron avustusta yhteisen festivaalituottajan palkkaamiseen vuodeksi 2021.

Espoon musiikkifestivaalit yhdistys ry luopuu Kamarimusiikin helmet – tapahtuman järjestämisestä vuodesta 2021 alkaen, yhdistyksen vuosiavustuksesta vuodelle 2021 leikataan tapahtuman järjestämiseen aiempina vuosina myönnetty 5000 euroa.

Tapiolan kuoro ry:lle esitetään 7000 euroa varastotilan vuokraan. Glims&Gloms tanssiteatterin kannatusyhdistys ry:lle esitetään Ahertamon yhteiskäytössä olevien toimistotilojen tilankäyttökustannuksiin tukea 5000 euroa.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

19/35

Kulttuurilautakunta

§ 66

08.12.2020

Kauppaneuvos Kyösti Kakkonen deponoi suomalaiseen lasiin ja keramiikkaan keskittyvän kokoelmansa syksyllä 2020 Näyttelykeskus WeeGeellä sijaitsevaan EMMA – Espoon modernin taiteen museoon. Collection Kakkonen täydentää EMMAn kokonaisuutta merkittävien kokoelmien taidemuseona. EMMAssa jo nyt pysyvästi esillä olevat kokoelmat ovat Saastamoisen säätiön taidekokoelma ja Tapio Wirkkala Rut Bryk Säätiön kokoelma.

Osana Näyttelykeskus WeeGeen toiminnan kehittämistä Teatteri Hevosenkengän kannatusyhdistys ry:n Suomen Lelumuseo Hevosenkengä ja Kellomuseosäätiön hallinnoima Suomen Kellomuseo siirtyvät uusiin tiloihin KulttuuriMajakkaan Tapiolassa 1.8.2021 alkaen. Uusien museotilojen vuokratukustannuksiin Suomen Lelumuseo Hevosenkengälle esitetään vuokratukena 1.8.2021 alkaen 98 151 euroa, Suomen Kellomuseolle esitetään 1.8.2021 alkaen vuokratukena 72 449 euroa.

Vuosiavustus on saajalleen yleiskatteinen avustus, joka tulee käyttää avustuksen saajan toiminta- ja taloussuunnitelman mukaiseen toimintaan. Vuosiavustusta saavien taideyhteisöjen on varattava kaupungille mahdollisuus hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin mitä avustusten käytön valvonta sitä edellyttää.

## **Päätöshistoria**

Liitteet

5 Vuosiavustukset ammattimaisille yhteisöille 2021 Kulttuurilautakunta 8.12.2020

Jakelu|Distribution|Distribution

Hakijat

Espoon kaupunki  
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja  
§ 67

20/35  
08.12.2020

5237/02.05.02/2020

Kulttuurilautakunta 08.12.2020 § 67

§ 67

## **Vuosiavustukset kulttuuriyhdistyksille vuodelle 2021**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kasvi Tiina  
Nybacka Sari  
Pohjanen Tiina  
Koskela Katja  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää myöntää vuoden 2021 vuosiavustuksina kulttuuriyhdistyksille 251 000 euroa oheisen liitteen mukaisesti.

Avustuksen saajan tulee toimittaa selvitys avustuksen käytöstä kulttuurin tulosityksikköön seuraavan vuoden syyskuun loppuun mennessä. Selvitys tehdään siihen tarkoitettulla lomakkeella. Lisätiedot ja lomakkeet ovat saatavilla verkkosivulla: [www.espoo.fi/kulttuuriavustukset/selvitys](http://www.espoo.fi/kulttuuriavustukset/selvitys)

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Kulttuurilautakunnan myöntämillä avustuksilla luodaan edellytyksiä kulttuuri- ja taidepalvelujen tarjonnalle sekä kotiseututyölle. Vuosiavustuksia myönnetään espoolaisten rekisteröityjen kulttuuri- ja kotiseutuyhteisöjen toimintaan.

Vuosiavustus on saajalleen yleiskatteinen avustus, joka tulee käyttää avustuksen saajan toiminta- ja taloussuunnitelman mukaiseen toimintaan. Vuosiavustusta saavien kulttuuriyhteisöjen on varattava kaupungille mahdollisuus hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin mitä avustusten käytön valvonta sitä edellyttää.

Avustuksen saaminen edellyttää, että hakemukset on jätetty määräaikaan mennessä kuulutuksessa mainittuun paikkaan. Vuosiavustusten käyttö tulee selvittää kaupungille avustuksen käyttövuotta seuraavan vuoden syyskuun loppuun mennessä toimitettavalla selvityksellä. Vuosiavustuksen käytöstä annetaan selvitys viimeistään haettaessa uutta avustusta. Selvitys avustuksen käytöstä annetaan erillisellä selvityslomakkeella, joka liitetään uuden avustushakemuksen liitteeksi. Selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen. Vuosiavustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tällöin selvitykseen liitetään avustusvuotta koskeva toimintakertomus, tilinpäätös allekirjoituksineen sekä tilin- tai toiminnantarkastuskertomus.

Yhteisöt toimivat sääntöjensä puitteissa itsenäisesti ja kulttuurilautakunta voi avustuksilla tukea yhteisöjen toimintaa silloin, kun ne toteuttavat kulttuurilautakunnan toiminnalle asettamia tavoitteita. Avustuksen myöntämisessä kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan suunnitelmallisuuteen, hakijan omaan rahoitusosuuteen sekä kaupungin edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoituksen toteutumiseen.

Kaupungilla on oikeus periä myöntämänsä avustusvarat takaisin, jos niitä käytetään muuhun kuin anottuun tarkoitukseen tai niiden käytölle asetettuja muita erityisehtoja ei noudateta tai jos avustuksen saaja on antanut kaupungin viranomaiselle virheellistä tai puutteellista tietoa avustusta koskevissa asioissa.

Kulttuuriyhdistysten vuosiavustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 55 kappaletta, avustuksia haettiin yhteensä 380 600 euroa. Kulttuuriyhdistysten vuosiavustuksina vuodelle 2021 esitetään myönnettäväksi 53 hakijalle yhteensä 251 000 euroa liitteen mukaisesti.

Uutena hakijana vuosiavustusta esitetään Retuperän WBK ry:lle 2000 euroa.

Vuosiavustuksen korotusta esitetään Espoon Taiteilijakilta ry, Esbo Konstnärsgille rf:lle ja Kara-Kamerat ry:lle.

Vuosiavustusta ei esitetä myönnettäväksi seuraaville hakijoille:

Espoon monitoimintakeskus ry: yleisluonteista toiminta-avustusta voidaan myöntää ainoastaan yhdeltä Espoon kaupungin lautakunnalta. Yhdistyksen toiminta-avustushakemus käsitellään sosiaali- ja terveystoimen järjestöavustuksen päätösten yhteydessä. Yhdistyksen on

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

22/35

Kulttuurilautakunta

§ 67

08.12.2020

mahdollista hakea Espoossa tapahtuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan kulttuurilautakunnan projektiavustusta.

Espoonlahden teatteriyhdistys ry: vuosiavustusta ei myönnetä yhdistykseltä saatujen puutteellisten taloudellisten ja toiminnallisten selvitysten perusteella. Yhdistyksen on mahdollista hakea Espoossa tapahtuvaan taide- ja kulttuuritoimintaan kulttuurilautakunnan projektiavustusta.

## **Päätöshistoria**

Liitteet

6 Vuosiavustukset kulttuuriyhdistyksille vuodelle 2021 Kulttuurilautakunta 8.12.2020

Jakelu|Distribution|Distribution

Hakijat

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

23/35

Kulttuurilautakunta

§ 68

08.12.2020

5237/02.05.02/2020

Kulttuurilautakunta 08.12.2020 § 68

§ 68

## **Vuosiavustukset kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2021**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kasvi Tiina

Nybacka Sari

Koskela Katja

Pohjanen Tiina

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää myöntää vuoden 2021 vuosiavustuksina kotiseutuyhdistyksille yhteensä 56 000 euroa oheisen liitteen mukaisesti.

Avustuksen saajan tulee toimittaa selvitys avustuksen käytöstä kulttuurin tulosityksikköön seuraavan vuoden syyskuun loppuun mennessä. Selvitys tehdään siihen tarkoitettulla lomakkeella. Lisätiedot ja lomakkeet ovat saatavilla verkkosivulla: [www.espoo.fi/kulttuuriavustukset/selvitys](http://www.espoo.fi/kulttuuriavustukset/selvitys)

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Kulttuurilautakunnan myöntämällä avustuksilla luodaan edellytyksiä kulttuuri- ja taidepalvelujen tarjonnalle sekä kotiseututyölle. Vuosiavustuksia myönnetään espoolaisten rekisteröityjen kulttuuri- ja kotiseutuyhteisöjen toimintaan.

Vuosiavustus on saajalleen yleiskatteinen avustus, joka tulee käyttää avustuksen saajan toiminta- ja taloussuunnitelman mukaiseen toimintaan. Vuosiavustusta saavien kulttuuriyhteisöjen on varattava kaupungille mahdollisuus hallinnon ja tilien tarkastamiseen siltä osin kuin mitä avustusten käytön valvonta sitä edellyttää.

Avustuksen saaminen edellyttää, että hakemukset on jätetty määräaikaan mennessä kuulutuksessa mainittuun paikkaan. Vuosiavustusten käyttö tulee selvittää kaupungille avustuksen käyttövuotta seuraavan vuoden syyskuun loppuun mennessä toimitettavalla selvityksellä. Vuosiavustuksen käytöstä annetaan selvitys viimeistään haettaessa uutta avustusta. Selvitys avustuksen käytöstä annetaan erillisellä selvityslomakkeella, joka liitetään uuden avustushakemuksen liitteeksi. Selvityksen puuttuminen estää uuden avustuksen saamisen. Vuosiavustuksen käytöstä on annettava selvitys siinäkin tapauksessa, että uutta avustusta ei haeta. Tällöin selvitykseen liitetään avustusvuotta koskeva toimintakertomus, tilinpäätös allekirjoituksineen sekä tilin- tai toiminnantarkastuskertomus.

Yhteisöt toimivat sääntöjensä puitteissa itsenäisesti ja kulttuurilautakunta voi avustuksilla tukea yhteisöjen toimintaa silloin, kun ne toteuttavat kulttuurilautakunnan toiminnalle asettamia tavoitteita. Avustuksen myöntämisessä kiinnitetään huomiota avustettavan toiminnan suunnitelmallisuuteen, hakijan omaan rahoitusosuuteen sekä kaupungin edellisinä vuosina myöntämien avustusten käyttötarkoituksen toteutumiseen.

Kaupungilla on oikeus periä myöntämänsä avustusvarat takaisin, jos niitä käytetään muuhun kuin anottuun tarkoitukseen tai niiden käytölle asetettuja muita erityisehtoja ei noudateta tai jos avustuksen saaja on antanut kaupungin viranomaiselle virheellistä tai puutteellista tietoa avustusta koskevissa asioissa.

Kotiseutuyhdistysten vuosiavustushakemuksia saapui määräaikaan mennessä 27 kappaletta, avustuksia haettiin yhteensä 64 655 euroa. Kotiseutuyhdistysten vuosiavustuksina esitetään myönnettäväksi 27 hakijalle yhteensä 56 000 euroa liitteen mukaisesti.

Uutena hakijana vuosiavustusta esitetään Juhanilan kylän asukasyhdistys ry:lle 1000 euroa.

Vuosiavustuksen korotusta esitetään Karakallio-Seura ry:lle, Kauklahti-seura ry:lle, Leppävaara-seura ry:lle, Suurpelto-seura ry:lle ja Tapiolan Kilta ry:lle.

Vuosiavustusten korotuksella pyritään muun muassa mahdollistamaan näiden kotiseutuyhdistysten vuosittain toistuvien tapahtumien tuottaminen ilman kulttuurilautakunnalta erikseen haettavaa projektirahoitusta.



Espoon kaupunki

Pöytäkirja

25/35

Kulttuurilautakunta

§ 68

08.12.2020

## **Päätöshistoria**

Liitteet

7 Vuosiavustukset kotiseutuyhdistyksille vuodelle 2021 Kulttuurilautakunta 8.12.2020

Jakelu|Distribution|Distribution

Hakijat

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

26/35

Kulttuurilautakunta

§ 69

08.12.2020

5238/02.05.02/2020

Kulttuurilautakunta 08.12.2020 § 69

§ 69

## **Ammattitaiteilijan työskentelyapuraha vuodelle 2021**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kasvi Tiina  
Koskela Katja  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää myöntää ammattitaiteilijan työskentelyapurahan vuodeksi 2021 kuvataiteilija Kim Somervuorelle.

### **Käsittely**

Esittelijän kokouksessa tekemä päätösehdotus sekä lisäys selostusosaan on huomioitu pöytäkirjassa.

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Ammattitaiteilijan työskentelyapurahan saajaksi vuodelle 2021 ehdotetaan kuvataiteilija Kim Somervuorta (s. 1975). Kim Somervuoren teokset, jotka muodostuvat hylättyjen ja ruostuneiden materiaalien kerrostumista, puhuttelevat kokijaa tässä ajassa. Somervuori on koulutukseltaan kuvataiteen maisteri Kuvataideakatemian maalaustaiteen laitokselta. Hän on edustettuna useissa merkittävässä julkisissa kokoelmissa.

Kim Somervuori haastaa itseään aktiivisesti pohtimaan välineensä mahdollisuuksia ja hänen uransa on vireässä vaiheessa. Maalaaminen, piirtäminen ja kollaasitekniikka ovat Somervuorelle ominaisia ilmaisumuotoja, mutta hän laajentaa yhä työskentelyään veistosten, installaatioiden ja julkisen taiteen suuntaan.

Somervuoren työsuunnitelma vuodelle 2021 keskittyy yksityisnäyttelyiden valmisteluun. Hän on parhaillaan mukana Seppo Fräntin kokoelmanäyttelyssä Kiasmassa sekä vuosina 2021-2022 muun muassa Finlayson Art Area -kesänäyttelyssä ja Tampereen taidemuseon juhlanäyttelyssä Dimensio 50 vuotta. Dimensio-näyttelyyn Somervuori suunnittelee jälleen uutta avautusta – keskustelevaa, performatiivista teosta.

### Apurahan ehdot

Ammattitaiteilijan työskentelyapuraha myönnetään hakemuksesta vuoden kestoiseksi apurahaksi yhdelle espoolaiselle ammattitaiteilijalle kerrallaan. Apurahaa voivat hakea kaikki espoolaiset ammattitaiteilijat taiteenalasta riippumatta.

Apurahan suuruus on 1.8.2020 alkaen ollut 1960,48 euroa kuukaudessa ja se maksetaan kuukausittain. Apuraha tarkistetaan vuosittain vastaamaan Taiteen edistämiskeskuksen myöntämien taiteilija-apurahojen tasoa. Apuraha sisältää Maatalousyrittäjien eläkelain mukaisen eläke- ja tapaturmavakuutusosuuden.

Apurahan saajan on luovuttava päätoimisesta palkatusta työstä apurahakauden ajaksi sekä tehtävä selvitys apurahan käytöstä kauden päätyttyä. Lisäksi apurahan saajan on otettava itselleen eläke- ja tapaturmavakuutus. Vakuutusta on haettava kolmen kuukauden kuluessa apurahakauden alkamisesta. Hakemus jätetään Maatalousyrittäjien eläkelaitokseen MELAan. Lisätietoja osoitteesta [www.mela.fi](http://www.mela.fi)

### Hakijat

Ammattitaiteilijan työskentelyapurahan 2021 hakuaika oli 2.3. – 30.9.2020. Hakemuksia saapui yhteensä 18 kappaletta. Hakemukset liitteineen ovat nähtävänä lautakunnan kokouksessa. Päätös avustuksen saajasta tehdään joulukuussa 2020 samaan aikaan kuin kulttuurilautakunta päättää yhteisöjen vuosiavustuksista vuodelle 2021.

Ammattitaiteilijan työskentelyapurahaa vuodelle 2021 hakivat seuraavat henkilöt:

Aldana, Gabriela	tanssi
Heikkilä, Olga (hakemus 3 kk:n työskentelyyn)	musiikki
Hohti, Markus	musiikki
Javne, Irina	kirjallisuus
Jäntti-Tuominen, Markus	kuvataide
Krage Annaliisa	kuvataide
Lahti, Ari-Pekka (hakemus 3 kk:n työskentelyyn)	näyttämötaide

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

28/35

Kulttuurilautakunta

§ 69

08.12.2020

Lampela, Hannele	kirjallisuus
Meskanen-Barman, Anne	kuvataide
Mäkipää, Emilio	kuvataide
Märkälä, Maaria	kuvataide
Oramo, Anna-Maaria	musiikki
Pekkola, Mika	kirjallisuus
Puikkonen, Kari	kuvataide
Pärssinen, Nadja	tanssi
Rinta-Mänty, Hanna	kuvataide
Somervuori, Kim	kuvataide
Ylipieti, Noora	kuvataide

#### [Arviointiperusteet](#)

Arvioinnin perusteena ovat hakijan esittämän työsuunnitelman taiteellinen laatu, hakijan ammatillinen ansioituminen sekä kaupungin vetovoimaisuuden lisääntyminen toteutetun taiteellisen työn tuloksena.

#### **Päätöshistoria**

Jakelu|Distribution|Distribution

Hakijat

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

29/35

Kulttuurilautakunta

§ 70

08.12.2020

§ 70

## Viranhaltijoiden päätökset

### Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Susanna Tommila

Kulttuurilautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan seuraaviin päätöksiin:

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (yleiset asiat)

20 § / 16.11.2020

Espoon kaupunginorkesteri Tapiola Sinfoniettan avustushakemus

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (hankinta-asiat)

10 § / 17.11.2020

Taide x Kaupunki -kampanjan valoteosten hankinta

Kulttuuripäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)

1 § / 17.11.2020

Kulttuurikurkkauksen yhteistyösopimukset perhekurkkaus

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)

4 § / 17.11.2020

Sopimus Espoon kulttuurikeskuksen tilojen käytöstä / Espoon kaupunginteatteri

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)

5 § / 17.11.2020

Sopimus Espoon kulttuurikeskuksen tilojen käytöstä / Espoon musiikkiopisto

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)

6 § / 19.11.2020

Sopimus Sellosalin tilojen käytöstä / Musiikkiopisto Juvenalia

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (hankinta-asiat)

1 § / 24.11.2020

Näyttelykeskus WeeGee kahvilaravintolayrittäjähaku hankinta

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)

7 § / 24.11.2020

Yhteistyösopimuksen irtisanominen koskien Suomen Kellomuseon näyttelytiloja Näyttelykeskus WeeGeellä

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)

8 § / 24.11.2020

Yhteistyösopimuksen irtisanominen koskien Suomen Lelumuseo Hevosenkengän näyttelytiloja Näyttelykeskus WeeGeellä

Espoon kaupunki  
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja  
§ 70

30/35  
08.12.2020

Kulttuuripäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)  
2 § / 26.11.2020  
KULPS Kulttuuripolun sisällöt poikkeustilanteessa kevätlukukaudella  
2021

Kulttuuripäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)  
3 § / 26.11.2020  
Yhteistyösopimus Kulttuuripoliittisen tutkimuskeskus Cuporen kanssa  
Kulttuuria yhteistuumin kehittämistehtävään liittyen

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)  
9 § / 30.11.2020  
Lasten kulttuurikeskus Auroran lastenkulttuurin valtionapuhakemus  
vuodelle 2021

Museonjohtajan päätöspöytäkirja (hankinta-asiat)  
3 § / 30.11.2020  
Espoon kaupunginmuseon museoiden kuvaaminen 360teknologialla ja  
virtuaalipalvelun jatkokehitys VRealin kanssa

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)  
10 § / 1.12.2020  
Korjaus päätökseen Sopimus Espoon kulttuurikeskuksen tilojen käytöstä  
/ Espoon kaupunginteatteri

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)  
11 § / 1.12.2020  
Korjaus päätökseen Sopimus Espoon kulttuurikeskuksen tilojen käytöstä  
/ Espoon musiikkiopisto

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (yleiset asiat)  
12 § / 1.12.2020  
Korjaus päätökseen Sopimus Sellosalin tilojen käytöstä / Musiikkiopisto  
Juvenalia

Kirjastopalveluiden johtajan päätöspöytäkirja (yleiset asiat)  
12 § / 1.12.2020  
Espoon kaupunginkirjaston aukioloajat 2020

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (hankinta-asiat)  
11 § / 1.12.2020  
Näyttelykeskus WeeGeelle sijoitettavan kokoelman tilasuunnittelun  
hankinta

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (hankinta-asiat)  
12 § / 7.12.2020  
Suur-Espoonlahden alueen kulttuuritoiminnan kehitys ja taidetuotantojen

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

31/35

Kulttuurilautakunta

§ 70

08.12.2020

hankinta Kulttuuriosuuskunta Ziranilta

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikön päätöspöytäkirja (hankinta-asiat)  
13 § / 8.12.2020

Korjaus päätökseen Näyttelykeskus WeeGeelle sijoitettavan kokoelman  
tila- näyttelykaluste- opaste ja ilmesuunnittelun hankinta

## **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

32/35

Kulttuurilautakunta

§ 71

08.12.2020

5192/12.02.00/2020

Kulttuurilautakunta 08.12.2020 § 71

§ 71

## **Kokouksessa kuullut selostukset**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Laaksonen Maiju

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

### **Käsittely**

Demos Helsingin Otto-Wille Koste esitteli KulttuuriEspoo 2030 -ohjelman päivitystä.

Selostus kuultiin § 61 jälkeen.

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta merkitsi tiedoksi kokouksessa kuullun selostuksen.

### **Selostus**

### **Päätöshistoria**



## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 62, § 63, § 65, § 70, § 71**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 64, § 66, § 67, § 68, § 69**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitetun irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Päätöksen julkaisupäivän voi varmistaa päätöksen valmistelijalta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kulttuurilautakunta

**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros  
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45  
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1  
02070 ESPOON KAUPUNKI  
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi  
Telekopio: +358-(0)9-816 22495  
Vaihde: +358-(0)9-81621

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.