



Kulttuurilautakunta

17.11.2020

## Kokoustiedot

Aika 17.11.2020 klo 17:30 - 20:17

Paikka Sähköinen Teams-kokous

## Saapuvilla olleet

|                |                             |  |  |
|----------------|-----------------------------|--|--|
| Läsnä          | Ahtola Anitra               | puheenjohtaja                                  |  |
|                | Hanhela Heidi               | jäsen  |  |
|                | Metsä Kimmo                 | jäsen  |  |
|                | Rajani Naina                | jäsen  |  |
|                | Hagerlund Tony              | jäsen  |  |
|                | Kalhuri Veronica            | jäsen  | poistui kello 19.46 § 57<br>käsittelyn aikana, palasi<br>kello 19.49 § 57<br>käsittelyn aikana |
|                | Kolehmainen Oskari          | jäsen  |  |
|                | Ehnström-Backas Tina        | jäsen  |  |
|                | Elo Jere                    | jäsen  |  |
|                | Ailus Jaana                 | varajäsen                                      |  |
|                | Anthoni Mari                | kaupunginhallituksen edustaja                  |  |
|                | Rantapää Niklas             | nuorisovaltuuston edustaja                     |  |
|                | Andersson Helena            | henkilöstön edustaja                           |  |
|                | Tommila Susanna             | kulttuurijohtaja                               |  |
| Kasvi Tiina    | kulttuuripäällikkö          |  |  |
| Tyrni Jaana    | kirjastopalveluiden johtaja | poistui kello 19.39 § 55<br>käsittelyn jälkeen |  |
| Hautsalo Laura | viestintäasiantuntija       |  |  |
|                | Pullinen Paula              | tekninen sihteeri                              | poistui kello 19.44. § 56<br>käsittelyn aikana   |
|                | Laaksonen Maiju             | sihteeri                                       |  |
| Poissa         | Finström Verna              |  |  |
|                | Airinen Jyri                |  |  |
|                | Virkkunen Ville             |  |  |
|                | Mohamud Abdi-Rashid         |  |  |



Allekirjoitukset

Anitra Ahtola  
puheenjohtaja

Maiju Laaksonen  
sihteeri

Pöytäkirja tarkastettu ja hyväksytty

Oskari Kolehmainen  
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Tämä pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 25.11.2020

**Käsitellyt asiat**

| <b>Pykälä</b> | <b>Liite</b> | <b>Otsikko</b>   | <b>Sivu</b> |
|---------------|--------------|--|-------------|
| § 49          |              | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen  | 5           |
| § 50          |              | Pöytäkirjan tarkastajien valinta   | 6           |
| § 51          |              | Lisämääräraha ammatillisille kulttuuritoimijoille koronaviruksen aiheuttamassa poikkeustilanteessa                   | 7           |
| § 52          | 1            | Kulttuurilautakunnan vuoden 2020 talousarvion ja strategian osavuosikatsaus 3 tilanteessa 31.10.2020                 | 11          |
| § 53          |              | Tulostus- ja kopiomaksuista päättäminen Espoon kaupunginkirjastossa  | 13          |
| § 54          | 2            | Viherlaakson kirjaston toiminnan lakkauttaminen kirjastorakennuksen purkamisen vuoksi                                | 17          |
| § 55          | 3, 4         | Kirjastoverkkoselvitys   | 20          |
| § 56          | 5            | Espoon kaupunginmuseon palvelumaksuhinnaston valokuvia, audiovisuaalisia aineistoja ja paperikopioita koskeva muutos | 28          |
| § 57          | 6            | Kulttuurilautakunnan avustusperiaatteet 1.1.2021 alkaen  | 30          |
| § 58          |              | Kulttuurilautakunnan kokoukset, kevät 2021   | 33          |
| § 59          |              | Päätökset ja kirjelmät   | 35          |
| § 60          |              | Viranhaltijoiden päätökset   | 36          |

§ 49

## **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

**Päätös**

Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Selostus**

Kulttuurilautakunta oli kutsuttu koolle puheenjohtajan allekirjoittamalla 11.11.2020 päivätyllä jäsenille toimitetulla kokouskutsulla.

(Espoon kaupungin hallintosääntö osa II Hallinto, päätöksenteko ja kokousmenettely 3 § ja 10 § sekä 11 § (sähköinen kokous))

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

6/39

Kulttuurilautakunta

§ 50

17.11.2020

§ 50

## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Oskari Kolehmainen.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

7/39

Kulttuurilautakunta

§ 51

17.11.2020

5236/02.05.01/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 51

§ 51

## **Lisämääräraha ammatillisille kulttuuritoimijoille koronaviruksen aiheuttamassa poikkeustilanteessa**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kasvi Tiina

Pohjanen Tiina

Pesonen Tiina

Nybacka Sari

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää myöntää lisämäärärahan koronaviruksen aiheuttamassa poikkeustilanteessa espoolaisille ammattimaisille kulttuuriyhteisöille, joiden toiminnan jatkumisen turvaamiseksi loppuvuoden 2020 ja alkuvuoden 2021 osalta se on välttämätöntä valmistelussa saatujen tietojen perusteella.

Lisämääräraha 40 000 euroa myönnetään kullekin seuraavista: Espoon Kaupunginteatterisäätiö, Teatteri Hevosenkengän kannatusyhdistys ry:n Teatteri Hevosenkengä ja Skolteaterföreningen r.f. Unga Teatern.

Lisämääräraha 20 000 euroa myönnetään kullekin seuraavista: Akseli Gallen-Kallelan museosäätiö, Helinä Rautavaaran etnografisen museon säätiö, Kellomuseosäätiö, Teatteri Hevosenkengän Kannatusyhdistys ry:n Suomen lelumuseo Hevosenkengä.

Lisämääräraha 25 000 euroa myönnetään Espoon elokuvajuhlat ry.

Lisämääräraha 15 000 euroa myönnetään kummallekin seuraavista: Tapiolan Kuoron kannatusyhdistys ry ja Espoon Kuvataiteilijat ry.

Lisämääräraha 15 000 euroa myönnetään kullekin seuraavista: Glims & Gloms tanssiteatterin kannatusyhdistys ry, Teatteri Taimine Oy ja TOTEM-teatterin kannatusyhdistys ry.

## Käsittely

Esittelijän kokouksessa tekemät muutokset päätösehdotukseen on huomioitu pöytäkirjassa.

## Päätös

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 06.04.2020 §126 Espoon kaupungin toimenpiteistä yritysten ja yhteisöjen toimintaedellytysten turvaamiseksi koronaviruksen aiheuttamassa poikkeustilanteessa. Kaupunginhallitus päätti kulttuuri toimijoiden osalta muun muassa, että koronatilanteen aikaansaaman kokonaiskuvan selkiytyttyä tehdään tarvittaessa kulttuurilautakunnalle ehdotus taloudellisen tuen tarpeesta ja muista toimenpiteistä.

Kulttuurilautakunta sai selvityksen lisämäärärahan tarpeesta espoolaisten ammatillisten kulttuuriyhteisöjen toimintaedellytysten turvaamiseksi kokouksessaan 19.5.2020 § 24. Selvityksen perusteella kulttuurilautakunta päätti hyväksyä esitetyn lisämäärärahan tarpeen 300 000 euroa. Kulttuurilautakunta päätti, että lisämäärärahan jako toimijoille tulee valmistella lautakunnan päätettäväksi syksyn 2020 aikana.

Koronaviruksen aiheuttaman poikkeustilanteen jatkuessa kulttuurin tulosityksikkö toteutti syyskuussa 2020 toistamiseen kyselyn Espoon kaupungin vuosiavustusta saaville ammatillisille kulttuuriyhteisöille tilanteen vaikutuksista yhteisöjen toimintaan ja talouteen. Kyselyn vastaukset on analysoitu tulosityksikössä. Kulttuuriyhteisöihin on oltu myös suoraan yhteydessä lisätietojen saamiseksi.

Kaupunginhallituksen kokouksen 6.4.2020 pöytäkirjaan § 126 viitaten sekä huhti- ja syyskuun selvityksiin perustuen esitetään kulttuurilautakunnalle myönnettäväksi 300 000 euron lisämäärärahaa. Määrärahalla turvataan



ammattillisten kulttuuriyhteisöjen toimintaedellytyksiä sekä varmistetaan toiminnan jatkuvuus loppuvuodesta 2020 ja alkuvuonna 2021.

Lisämääräraha katetaan kulttuurin tulosityksikön käyttötalouden niistä vuoden 2020 määräraharavauksista, jotka ovat koronasta aiheutuneiden vaikutusten takia jääneet käyttämättä.

Ammatillisen kulttuuritoiminnan turvaaminen Espoossa on välttämätöntä kaupungin elinvoimaisuudelle ja kuntalaisten hyvinvoinnille niin poikkeusaikana kuin tulevaisuudessakin. Lisämääräraha tarvitaan, jotta toimialaa ja yhteisöjä kohdanneesta poikkeustilanteesta huolimatta kuntalaisille pystytään tarjoamaan monipuolisia ja osallisuutta vahvistavia kulttuuripalveluita vuosina 2020 ja 2021.

Kulttuurilautakunta päättää lisämäärärahan jakautumisesta arvioiden kunkin toimijan määrärahan tarpeen erikseen huomioiden mahdollisen muun toimijalle myönnetyn lisätuen julkiselta sektorilta.

#### Tilannekuvaus

Espoossa toimivia, kulttuurilautakunnan vuosiavustusta saavia ammatillisia taide- ja kulttuuriyhteisöjä on yhteensä 18. Yhteisöjen joukkoon kuuluu viisi museota, viisi festivaaliorganisaatiota, viisi teatteria ja yksi tanssiteatteri, yksi kuorotoimija sekä yksi galleriatoiminnasta vastaava taidejärjestö. Ammatillisten yhteisöjen palvelutarjonta on moninaista eivätkä yhteisöjen toimintatavat tai taloudelliset tilanteet ole suoraan verrannollisia toisiinsa. Koronaviruspandemian aiheuttama poikkeustilanne on kuitenkin vaikuttanut jokaisen toimijan tulokertymään, asiakasmääriin ja palvelutuotantoon.

Syyskuussa toteutetun kyselyn mukaan yhteisöjen yhteenlaskettu tulonmenetys, jota ei ole kompensoitu muilla avustuksilla, on 515 000 euroa. Tulonmenetykset painottuvat erityisesti esittävän taiteen alalle. Tulonmenetykset muodostuvat mm. pääsylipputulosten ja muiden myyntitulosten vähenemisestä (esimerkiksi museokauppojen myynti). Merkittävimmäksi uhkaksi nähdään pandemian pitkittyminen ja rajoitusten tiukentuminen. Yhteisöt ovat joutuneet siirtämään huomattavan määrän esityksiä, konsertteja, näyttelyitä ja tapahtumia vuodelle 2021. Myös kansainvälinen yhteistyö on osin keskeytynyt pandemian vuoksi.

Tuki on investointi espoolaisen ammatillisen kulttuurikentän palvelujen jatkumiseen ja sopeuttamiseen tilanteessa, jossa asukkaiden kulttuurihyvinvointiin panostaminen on erityisen tärkeää.

#### Johtopäätökset

Kulttuurin tulosityksikön valmisteleman asiantuntija-arvion mukaan kaupungilta tarvittava välitön lisämääräraharave on 300 000 euroa. Tällä

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

10/39

Kulttuurilautakunta

§ 51

17.11.2020

määrärahalla voidaan turvata loppuvuoden 2020 toimintaa sekä varautua alkuvuonna 2021 koronasta edelleen aiheutuviin haasteisiin.

Toimijoiden raportoimien vastausten ja asiantuntija-arvion perusteella lisämäärärahaa esitetään myönnettäväksi

- kolmelle teatterille, kullekin 40 000 euroa: Espoon Kaupunginteatteri, Teatteri Hevosenkenkä, Unga Teatern
- viidelle museolle, kullekin 20 000 euron lisämääräraha: EMMA – Espoon modernin taiteen museo, Gallen-Kallelan Museo, Helinä Rautavaaran museo, Kellomuseo, Lelumuseo Hevosenkenkä
- Espoon elokuvajuhlat ry:lle esitetään 20 000 euron lisämääräraha, erityisesti Kino Tapiolan toiminnan turvaamiseksi
- Tapiolan kuorolle ja Espoon Kuvataiteilijat ry:lle, molemmille 15 000 euron lisämääräraha
- Tanssiteatteri Glims & Glomsille, Teatteri Taiminelle ja TOTEM-teatterille kullekin 10 000 euron lisämääräraha

Yhteensä kulttuurilautakunnan myöntämä lisämääräraha koronaviruksen aiheuttamassa poikkeustilanteessa edellä luetelluille yhteisöille on 300 000 euroa. Lisämääräraha suoritetaan kulttuurin tulosityksikön toimintamäärärahavarauksesta vuodelle 2020.

Toimijoille Espoo Big Band ry/April Jazz, Espoon musiikkifestivaalit yhdistys ry, Juurijuhla-Rotfest-yhdistys ry ja Urkuyö ja Aria ry ei esitetä myönnettäväksi tässä yhteydessä lisämäärärahaa.

Jakelu|Distribution|Distribution

Asianosaiset ammatilliset kulttuuritoimijat

Espoon kaupunki  
Kulttuurilautakunta

Pöytäkirja  
§ 52

11/39  
17.11.2020

5130/00.01.03/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 52

§ 52

## **Kulttuurilautakunnan vuoden 2020 talousarvion ja strategian osavuosikatsaus 3 tilanteessa 31.10.2020**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Penttinen Jukka  
Latva-Äijö Annika  
Nybacka Sari  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi kulttuurin tulosityksikön sekä omalta osaltaan sivistystoimen talousarvion, strategian osavuosikatsaus 3:n.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Kaupungin johtoryhmä käsittelee kuukausittain toiminnan ja talouden tiedot. Kuukausiraportti käsitellään kaupunginhallituksessa kuukausittain pl. osavuosikatsausten raportointikuukaudet. Kuukausiraportti sisältää keskeiset tiedot toimintaympäristön kehityksestä, ennusteen ja analyysin talousarvioin käyttötalouden ja investointien toteutumisesta, poikkeamista, poikkeamien syistä ja mahdollisista korjaustoimenpiteistä.

Kaupunginhallitukselle, valtuustolle ja lautakunnille laaditaan huhti-, heinä- ja lokakuun lopun tilanteesta laajempi osavuosikatsaus. Osavuosikatsaus sisältää laajemman analyysin tulostavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta. Lokakuun osavuosikatsauksen perusteella

|                     |            |            |
|---------------------|------------|------------|
| Espoon kaupunki     | Pöytäkirja | 12/39      |
| Kulttuurilautakunta | § 52       | 17.11.2020 |

viedään tulostavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat sekä määrärahojen muutosesitykset valtuuston käsiteltäviksi.

## **Päätöshistoria**

### Liitteet

- 1 Kulttuurin tulosityksikön OVK III, tilanteessa 31.10.2020

### Oheismateriaali

- Kulttuurin tulokortti OVK III 2020
- Sivistystoimen tulokortti OVK III 2020
- Sivistystoimi OVK 3 2020 tuloslaskelma

5272/02.05.00/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 53

§ 53

**Tulostus- ja kopiomaksuista päättäminen Espoon kaupunginkirjastossa**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tyrni Jaana

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

**Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää ottaa käyttöön tuloste- ja kopiomaksun Espoon kaupunginkirjastossa 19.11.2020 alkaen portaittain uuden järjestelmän käyttöönoton yhteydessä. Maksun suuruus on 0,20 € per tuloste ja kopio. Maksua ei kuitenkaan peritä, kun tuloste tai kopio on välttämätön työllisyyteen, toimeentuloon, maahanmuuttoon tai sosiaalietuuksiin liittyvässä asiointissa. Myös koulutyöhön ja lasten harrastustoimintaan liittyvä tulostaminen ja kopiointi on maksutonta.

Maksuttomien tulosteiden maksimimäärä yhdellä asiointikäynnillä on 20 kappaletta.

Kopiointimaksu otetaan käyttöön, kun tulostussovellukseen on lisätty kopiomaksumahdollisuus. Arvioitu aikataulu on toukokuu 2021.

**Käsittely**

Hagerlund Elon ja Ailuksen kannattamana teki seuraavan muutosesityksen:

”Kulttuurilautakunta päättää ottaa käyttöön tuloste- ja kopiomaksun Espoon kaupunginkirjastossa 19.11.2020 alkaen portaittain uuden järjestelmän käyttöönoton yhteydessä. Maksun suuruus on 0,20 € per tuloste ja kopio. Maksua ei kuitenkaan peritä, kun tuloste tai kopio on välttämätön työllisyyteen, toimeentuloon, maahanmuuttoon tai sosiaalietuuksiin liittyvässä asiointissa. Lisäksi maksua ei peritä lapsilta.

Maksuttomien tulosteiden maksimimäärä yhdellä asiointikäynnillä on 20 kappaletta.

Kopiointimaksu otetaan käyttöön, kun tulostussovellukseen on lisätty kopiomaksumahdollisuus. Arvioitu aikataulu on toukokuu 2021.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Hagerlundin muutosesitys hyväksyä. Koska muutosesitystä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

## **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

päätti ottaa käyttöön tuloste- ja kopiomaksun Espoon kaupunginkirjastossa 19.11.2020 alkaen portaittain uuden järjestelmän käyttöönoton yhteydessä. Maksun suuruus on 0,20 € per tuloste ja kopio. Maksua ei kuitenkaan peritä, kun tuloste tai kopio on välttämätön työllisyyteen, toimeentuloon, maahanmuuttoon tai sosiaalietuuksiin liittyvässä asiointissa. Lisäksi maksua ei peritä lapsilta.

Maksuttomien tulosteiden maksimimäärä yhdellä asiointikäynnillä on 20 kappaletta.

Kopiointimaksu otetaan käyttöön, kun tulostussovellukseen on lisätty kopiomaksumahdollisuus. Arvioitu aikataulu on toukokuu 2021.

## **Selostus**

Tulostuspalvelu on osa kirjastolain mukaista yleisen kirjaston peruspalvelua (6§ 29.12.2016/1492).

Espoon kaupungin tietotekniikkapalvelut ovat useiden vuosien ajan etsineet ratkaisua, jolla kaupunginkirjaston tiloissa tapahtuvan tulostamisen määrää voitaisiin rajoittaa. Tässä ei kuitenkaan ole laajan selvitystyön jälkeen onnistuttu. Kaupunginkirjasto on lisäksi tehnyt tulostuksen vähentämisestä Mestartilustaja-kampanjan talvella 2018–2019. Kampanjassa asiakkaita muistutettiin tulostamisen ekologisista seurauksista sekä esiteltiin vaihtoehtoja tulostamiselle, mm. kuvaruutukopion tai valokuvan ottamista. Kampanjan laajuudesta huolimatta se ei vaikuttanut tulostusmäärien vähenemiseen merkittävästi. Kulttuurilautakunta päätti 24.5.2016 kokouksessaan luopua Espoon kaupunginkirjastossa tuloste- ja kopiomaksuista 1.6.2016 alkaen.

Tarkoituksena oli teknisesti rajoittaa tulosteiden enimmäismäärää asiakasta kohti, mutta ratkaisua ei saatu koskaan käyttöön. Vuodesta 2017 lähtien kopiointi ja tulostaminen on lisääntynyt voimakkaasti. Vuonna 2019 määrä ylitti kahden miljoonan kappaleen rajan. Tulosteiden maksullisuus on tämänhetkisen käsityksen mukaan paras keino rajoittaa hallitsematonta tulostusta ja kopiointia.

Kaikki yksivuoroiset lähikirjastot on varustettu omatoimikäytön mahdollistavalla laitteistolla. Omatoimikäyttö on lisännyt lähikirjastojen käyttöä merkittävästi. Jotta tulostaminen on mahdollista myös omatoimipalveluaikana, teknologian tulee tukea omatoimista asiointia. Helppokäyttöisyys on keskeinen vaatimus erityisesti omatoimikäytön onnistumiseksi, mutta myös yleisesti kirjastossa asiakaskunnan monimuotoisuuden vuoksi.

Tavoitteena on toimintatapa, jossa tulostettaessa työasema antaa käyttäjälle tunnuksen, jonka avulla asiakas saa tulosteen tulostimesta. Ohjelma kertoo, kuinka monta sivua se tulostaa ja pyytää vahvistuksen tulostuskäskylle. Näin vältetään se, että asiakas vahingossa tulostaa ylimääräisiä sivuja. Tulostin ei myöskään tulosta muuta kuin sen, jonka asiakas tulee tulostimelle noutamaan.

Toimintatapa vastaa tietosuojavaatimuksia. Vain asiakas itse voi nähdä omat tulosteensa silloinkin, kun tulostin ei sijaitse työasemien vieressä. Espoon kaupungin tietoturva-auditoinneissa asiakkaiden tietosuojan vaatimusten mukaisen turvatulostuksen puute on todettu jo useana vuonna.

Kun markkinakartoitusta laajennettiin siten, että mukana ovat myös sovellukset, jotka mahdollistavat maksullisuuden, tietotekniikkapalvelut ja hankintapalvelut ovat löytäneet ohjelmiston, joka täyttää niin tulosteiden määrän rajoittamista ja maksullisuutta koskevat kuin helppokäyttöisyyttä ja tietoturvaa koskevat vaatimukset. Asiakastulostusjärjestelmä Princh on tilattavissa sopimustoimittajalta (Elisa).

Ratkaisun toimivuus perustuu tulostusmaksujen perimiseen asiakkailta. Järjestelmä mahdollistaa maksamisen ilman käteisen rahan käyttöä. Käytössä ovat pankki- ja luottokorttimaksu, Mobilepay-sovellus ja Paypal-maksu sekä maksaminen kirjaston asiointipisteessä. Maksu suoritetaan helppokäyttöisellä sovelluksella työasemalta. Turvatulostus perustuu vain käyttäjälle palvelussa maksusuorituksen jälkeen näkyvään koodiin, jolla tuloste vapautetaan monitoimilaitteella.

Taloudellisesta, ekologisista ja tietoturvasyistä tulosteiden ja kopioiden maksullisuuden käyttöönotto on välttämätöntä. Vuoden 2019 tuloste- ja kopiomäärillä laskettuna tuloste- ja kopiomaksutuloilla katetaan tulostuspalvelusta aiheutuvat kulut.

Maksuton tulostaminen on mahdollista vain kirjaston koneilta palveluaikana. Omatoimiaikana maksuton tulostaminen ei ole mahdollista.

## **Päätöshistoria**

Kulttuurilautakunta 15.9.2020 § 45

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Susanna Tommila

Kulttuurilautakunta päättää ottaa käyttöön tuloste- ja kopiomaksun Espoon kaupunginkirjastossa 1.1.2021 alkaen tai viimeistään, kun asiakastulostuksen tekninen ratkaisu saadaan. Maksun suuruus on 0,20 € per tuloste ja kopio. Maksua ei kuitenkaan peritä, kun tuloste tai kopio on välttämätön opiskeluun tai työllisyyteen, toimeentuloon, maahanmuuttoon, sosiaalietuuksiin tai muuhun perustarpeiden tyydyttämiseen liittyvässä asiainnissa.

### **Käsittely**

Hagerlund teki seuraavan lisäsesityksen:

”Kulttuurilautakunta edellyttää, että alle 15-vuotiaille tulostamisesta ei peritä maksua.”

Puheenjohtaja Finströmin, Ehnström-Backasin ja Kalhorin kannattamana ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi käytyjen keskustelujen nojalla.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että Hagerlundin tekemä lisäsehdotus raukeaa kannattamattomana. Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko puheenjohtajan ehdotus hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta palautti asian yksimielisesti uudelleen valmisteltavaksi.



Espoon kaupunki

Pöytäkirja

17/39

Kulttuurilautakunta

§ 54

17.11.2020

5565/12.02.02/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 54

§ 54

## **Viherlaakson kirjaston toiminnan lakkauttaminen kirjastorakennuksen purkamisen vuoksi**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tyrni Jaana  
Kortesluoma Juha  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi tilapalveluiden 27.10.2020 käyttäjälle lähettämän Viherlaakson kirjaston purkamisilmoituksen. Kirjaston purkaminen aloitetaan 1.2.2021 ja tilan on oltava tyhjä 31.1.2021. Samalla kulttuurilautakunta päättää, että koska korvaavia kirjastotiloja ei ole tarjolla, Viherlaakson kirjaston palvelutoiminta lopetetaan 1.1.2021 alkaen.

Alueelle tarjotaan kirjastopalveluja kirjastoautoa käyttäen.

### **Käsittely**

Puheenjohtaja Hagerlundin, Kalhorin, Ehnström-Backasin ja Elon kannattamana teki seuraavan palautusehdotuksen:

”Kulttuurilautakunta palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että Tilapalveluiden kanssa jatketaan neuvotteluja soveltuvien korvaavien tilojen etsimisestä tai vaihtoehtoisten toimintatapojen toteuttamisen keinojen pohtimisesta, jotta alueen kirjastopalvelut voidaan toteuttaa kokonaisvaltaisesti. Kulttuurilautakunta pyytää myös tarkempaa selvitystä, voidaanko purku siirtää myöhempään ajankohtaan.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi sen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

**Päätös**

Kulttuurilautakunta:

päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi siten, että Tilapalveluiden kanssa jatketaan neuvotteluja soveltuvien korvaavien tilojen etsimisestä tai vaihtoehtoisten toimintatapojen toteuttamisen keinojen pohtimisesta, jotta alueen kirjastopalvelut voidaan toteuttaa kokonaisvaltaisesti. Kulttuurilautakunta pyytää myös tarkempaa selvitystä, voidaanko purku siirtää myöhempään ajankohtaan.

**Selostus**

Viherlaakson nykyinen kirjastorakennus on valmistunut vuonna 1970. Rakennus on yksikerroksinen, mutta kahdessa tasossa. Rakennuksen kantavana runkona on paikalla valettu betoninen pilaripalkkirunko. Yläpohjan kantavana rakenteena on betonilaatta. Julkisivut ovat puhtaaksi muurattuja kalkkihiekkatiileistä. Rakennukseen ei ole tehty merkittäviä muutoksia tai peruskorjauksia. Rakennuksen ilmanvaihtolaitteet ovat pääosin alkuperäisiä.

Tilapalvelut ovat teettäneet Sweco Oy:llä ns. rakenne- ja ilmanvaihtoteknisen katsastuksen vuonna 2018 käyttäjän ilmoitettua sisäilmaongelmista henkilökunnan oireilun vuoksi toukokuussa 2018. Katsastusmuistio 14.12.2018 on kokousasian liitteenä.

Vuodesta 2018 alkaen tilapalvelut, sivistystoimen tilat ja alueet -yksikkö ja käyttäjä ovat yhteistyössä etsineet kirjastolle vaihtoehtoista tilaa. Käyttäjä on korostanut, että tilan tulee sijaita lähipalveluiden läheisyydessä, jotta kirjaston saavutettavuus asiakkaille säilyy ja kävijämäärät pysyvät riittävän korkeina. Lähipalvelukeskuksen läheisyydestä on tutkittu useita vaihtoehtoja, kolmea vaihtoehtoa tilapalvelut ovat tutkineet tarkemmin. Näistä yksi on ollut ns. vanhan apteekin tila nykyisen kirjaston välittömässä läheisyydessä. Kaksi muuta ovat perustuneet siirtokelpoisen rakennuksen käyttöönottamiseen. Sijoitusvaihtoehtoina on tutkittu Viherkallion alakoulun pihaa sekä Alepan takana olevalle tontille rakentamista.

Viherkallion koululle kirjaston sijoittaminen ei täytä käyttäjän näkemyksen mukaan saavutettavuusvaatimusta. Kaksi muuta vaihtoehtoa tarjoavat hyvän sijainnin. Kaikki vaihtoehdot lisäksi Viherlaakson kirjaston nykyisiä tilakustannuksia merkittävästi, kustannukset lähes kaksinkertaistuisivat nykyisestä edullisimmassakin vaihtoehdossa.

27.10.2020 tilapalvelut ovat lähettäneet kaupunginkirjastolle ilmoituksen Viherlaakson kirjaston purkamisesta. Syynä purkamiselle on rakennuksen huono kunto. Rakennuksen tyhjennysaikatauluksi on sovittu yhteisesti kirjastopalveluiden kanssa 31.1.2021. Viherlaakson kirjaston ja Viherlaakson terveysaseman purku aloitetaan 1.2.2021.

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

19/39

Kulttuurilautakunta

§ 54

17.11.2020

Koska Viherlaakson kirjasto ei voi jatkaa toimintaansa nykyisessä tilassa rakennuksen purkamisen vuoksi, eivätkä tilapalvelut ole löytäneet kirjastolle soveltuvia ja taloudellisesti toteuttamiskelpoisia tiloja, lähikirjaston palvelutoiminta on lakkautettava 1.1.2021 alkaen.

Alueen asukkaille viedään kirjastopalveluita vuoden 2021 alusta kirjastoautoa käyttäen. Mahdollisuuksien mukaan pyritään tarjoamaan tavallisia pysäkkiaikoja pidempiä palveluaikoja alueella. Pysäkkien paikkoja ryhdytään tutkimaan välittömästi.

Toimivalta

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan 4. luvun 15 §:n mukaan kulttuurilautakunta päättää palvelua tuottavan toiminnan käynnistämisestä ja lopettamisesta sekä toimintojen yhdistämisestä.

## **Päätöshistoria**

Liitteet

2 Ilmoitus rakennuksen purusta

Oheismateriaali

Katsastusmuistio, Viherlaakson kirjasto, Espoo

5274/12.02.02/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 55

§ 55

## Kirjastoverkkoselvitys

Valmistelijat / lisätiedot:  
Tyrni Jaana  
Kortesluoma Juha  
etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta keskustelee ja merkitsee tiedoksi kaupunginkirjaston palveluverkkotilanteen syksyllä 2020 sekä valmistelun lähikirjastoverkon kehittämisen yleisiksi periaatteiksi ja kriteereiksi.

Koska kirjastoverkkolinjauksilla on merkittäviä taloudellisia seurauksia, kulttuurilautakunta toivoo kaupunginvaltuuston käsittelevän kirjastoverkkoselvityksen ja päättävän lähikirjastoverkon kehittämisen yleisistä periaatteista ja kriteereistä.

### Käsittely

Hagerlund puheenjohtajan, Rajanin ja Elon kannattamana teki seuraavan lisäsesityksen:

”Kulttuurilautakunta toivoo, että kirjastoverkkoselvityksessä huomioidaan etäisyys sekä lähimpään aluekirjastoon, että lähimpään lähikirjastoon.”

Hagerlund puheenjohtajan, Rajanin ja Elon kannattamana teki seuraavan lisäsesityksen:

”Lisäksi kulttuurilautakunta toivoo, että valmistelussa asetetaan tavoitteeksi, että uudet lähikirjastot tulee sijoittaa koulujen tai muiden palveluiden yhteyteen aina kun se on hyödyllistä.”

Hagerlund puheenjohtajan, Rajanin ja Elon kannattamana teki seuraavan lisäsesityksen:

”Kulttuurilautakunta toivoo, että valmistelussa huomioidaan, että uusia asuinalueita suunniteltaessa tulee tarkastella sitä, miten alueen kirjastopalvelut järjestetään ja onko lähikirjastolle tarvetta.”

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Hagerlundin lisäyksesitykset hyväksyä. Koska lisäyksesityksiä ei vastustettu, puheenjohtaja totesi niiden tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

## Päätös

Kulttuurilautakunta:

1

keskusteli ja merkitsi tiedoksi kaupunginkirjaston palveluverkkotilanteen syksyllä 2020 sekä valmistelun lähikirjastoverkon kehittämisen yleisiksi periaatteiksi ja kriteereiksi.

Koska kirjastoverkkolinjauksilla on merkittäviä taloudellisia seurauksia, kulttuurilautakunta toivoo kaupunginvaltuuston käsittelevän kirjastoverkkoselvityksen ja päättävän lähikirjastoverkon kehittämisen yleisistä periaatteista ja kriteereistä.

2

toivoo, että kirjastoverkkoselvityksessä huomioidaan etäisyys sekä lähimpään aluekirjastoon, että lähimpään lähikirjastoon.

3

toivoo, että valmistelussa asetetaan tavoitteeksi, että uudet lähikirjastot tulee sijoittaa koulujen tai muiden palveluiden yhteyteen aina kun se on hyödyllistä.

4

toivoo, että valmistelussa huomioidaan, että uusia asuinalueita suunniteltaessa tulee tarkastella sitä, miten alueen kirjastopalvelut järjestetään ja onko lähikirjastolle tarvetta.

## Selostus

### Taustaa

Espoon kaupunginvaltuusto on linjannut vuonna 2005, että Espoon kirjaston palveluverkko koostuu jokaiselle suuralueelle sijoittuvasta aluekirjastosta ja niitä täydentävästä lähikirjastoverkosta.

Kirjastolain mukaan yleisen kirjaston tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; edistää lukemista ja kirjallisuutta; tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon; tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan; sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.

Espoo-tarinan mukaan Espoossa on tärkeää, että arki sujuu. Espoon parhaat voimavarat ovat asukkaat, yhteisöt ja yritykset. Asukkaiden aktiivinen osallistuminen palvelujen kehittämiseen ja yhteistyö kumppaneiden kanssa takaavat tulokselliset ja asukkaiden tarpeisiin vastaavat palvelut.

### Espoon nykyinen kirjastoverkko ja muutostarpeet

Espoossa on tällä hetkellä neljä aluekirjastoa. Espoonlahden aluekirjastoa rakennetaan parhaillaan Lippulaivan kauppakeskukseen ja se valmistuu keväällä 2022. Tapiolan aluekirjaston uudistaminen on mukana kulttuurikeskuksen peruskorjaussuunnittelussa.

Lähikirjastoja Espoossa on kolmetoista. Peruspalveluiden yhdenvertaista saavutettavuutta täydennetään Liikkuvan kirjaston palveluiden avulla (kirjastoautot ja kotipalvelu). Helmet.fi –verkkokirjasto tarjoaa asukkaille väylän pääkaupunkiseudun Helmet-kirjastojen kaikkeen kirjastoaineistoon. Kaikilla suuralueilla on aluekirjasto, kun Lippulaivan kirjasto valmistuu keväällä 2022. Lähikirjastoverkon osalta muutostarve on jatkuvaa. Jatkuvaan muutostarpeeseen on monia syitä.

Yhtenä merkittävimmistä syistä on kaupunkirakenteen muutokset kuten uusien asuinalueiden rakentaminen tai alueiden kaavoittaminen sekä julkisen liikenteen tai tieliikenteen muutokset, esimerkiksi metron tulo. Myös kirjastorakennusten tekniseen elinkaareen liittyvät haasteet ja käytettävyyden vakavat puutteet aiheuttavat muutostarvetta. Kaupungin strateginen tahtotila, esimerkiksi Palvelutori-konseptin käyttöönotto, synnyttää aika ajoin tarpeen muuttaa palveluverkkoa. Samoin mahdollisuus toiminnalliseen yhteistyöhön ja/tai tilojen yhteiskäyttöön muiden toimijoiden kanssa, Otaniemen kirjasto on esimerkki tehokkuuden kasvattamisesta yhteiskäyttöisten tilojen avulla. Kaupungin taloudellinen tilanne luo jatkossa muutostarpeita palveluverkolle.

Lähikirjastojen sijoittamisen periaatteet ovat tarpeen, kun uusien asuinalueiden palvelurakennetta suunnitellaan tai päätetään olemassa olevan palvelurakenteen tulevaisuudesta. Kirjastojen saavutettavuus ja asukkaiden yhdenvertaisuus palveluiden käyttäjinä ovat keskeisiä asioita kirjastolain toteutumisen näkökulmasta. Kulttuuri- ja kirjastopalvelut ovat tärkeitä kaupungin elinvoimatekijöitä. Kirjastot lisäävät alueiden veto- ja pitovoimaa. Ne houkuttelevat asukkaita alueelle sekä vahvistavat yhteisöllisyyttä ja aktivoivat alueen asukkaita.

### Saavutettavuus, palvelutarve ja elinvoima

Kirjastolain mukaan yleisen kirjaston tulee olla kaikkien käytettävissä (esteettömyys) ja saavutettavissa. Asuinalueen kirjastopalvelun saavutettavuuden määräävin tekijä on alueen etäisyys lähimpään kirjaston toimipisteeseen. Lähikirjaston sijainti suhteessa muihin lähipalveluihin ja asiointireitteihin vaikuttaa merkittävästi kirjaston kävijämääriin.

Aukioloajat ovat keskeinen saavutettavuustekijä. Omatoimiaukioloaikojen (lähikirjastot auki klo 7-22 joka päivä) käyttöönotto lähes kaksinkertaisti kirjastojen käytön. Maksuttomuus on edellytys yhdenvertaiselle sosiaaliselle saavutettavuudelle. Kirjastolain mukaan yleisen kirjaston omien aineistojen käyttö, lainaus ja varaaminen sekä ohjaus ja neuvonta on maksutonta.

Yhdenvertaisuus peruskirjastopalveluiden osalta tarkoittaa, että lähikirjastojen tulee palvella niitä, joiden mahdollisuudet käyttää aluekirjastojen palveluita itsenäisesti ovat rajoitetut. Näitä ryhmiä ovat erityisesti lapset ja varhaisnuoret, koulu- ja päiväkotiryhmät sekä ne ihmiset, joilla on toiminnallisia rajoitteita kirjastoon pääsemisessä. Sosioekonominen asema voi myös vaikuttaa mahdollisuuteen käyttää kauempana sijaitsevaa palvelua.

Asukkaiden elinvoiman edistäminen on kaupungin keskeinen strateginen tavoite. Alueiden vetovoimaisuutta vahvistavat kaupallisten palveluiden lisäksi esimerkiksi koulun ja päiväkodin sijainti alueella. Ne tekevät asuinalueesta houkuttelevan. Myös kirjasto on vetovoimatekijä, varsinkin jos alueella paljon päiväkotij- ja alakouluikäisiä lapsia tai senioreita. Lähikirjasto tukee yhteisöjen omaa toimintaa. Kirjasto mahdollistaa aktiivisen kansalaisuuden sekä vahvistaa asukkaiden omaehtoista toimintaa, mm. tarjoamalla maksuttomia kokous- ja tapahtumatiloja asukasyhdistyksille ja muille alueen toimijoille.

### Lähikirjaston palvelut ja rooli kohtaamispaikkana

Lähikirjasto tarjoaa käyttäjille mahdollisuuden lainata ja palauttaa kirjastoaineistoa, noutaa varattuja teoksia, käyttää tietokonetta, tulostaa, työskennellä, opiskella sekä pelata, oleskella, tavata toisiaan ja osallistua tapahtumiin. Nykyisten aikuisten neuvontapalveluiden uudelleenmuotoilu

käynnistetään vuonna 2021. Koulu- ja päiväkotiyhteistyö on keskeinen osa lähikirjastojen palvelua.

Lähikirjasto on usein asuinalueen ainoa avoin, maksuton tila, johon voi mennä ennalta ilmoittamatta viettämään aikaa tai työskentelemään. Omatoimiaika on lisännyt lähikirjastojen käyttöä voimakkaasti. Palveluiden kehittämisen suunta on kohti suurempaa yhteisöllisyyttä ja omatoimisuutta. Kirjaston henkilökunnan työpanosta fokusoidaan jatkossa lähikirjastoissa erityisesti omatoimisen kirjastonkäytön mahdollistamiseen sekä lasten ja nuorten kohtaamiseen. Aikuisten neuvonta tullaan keskittämään aluekirjastoihin.

Lähikirjasto palvelee välitöntä ympäristöään. Lähipalvelun etu on, että se on tavoitettavissa ekologisesti kävellen tai pyörällä. Lähikirjastojen kautta varmistetaan kirjastopalvelun saavutettavuus esimerkiksi alakoululaisille, jotka eivät saa itsenäisesti käyttää aluekirjastoa.

#### Liikkuva kirjasto osa lähipalvelua

Perinteisesti kirjastoautot ovat täydentäneet lähikirjastoverkkoa ja vieneet kirjoja ja muuta kirjastoaineistoa asukkaille. Jo useiden vuosien ajan kirjastoautotoiminnan painopisteinä ovat olleet koulut ja päiväkodit sekä monenlainen tapahtumiin osallistuminen. Kirjavinkkaus, palvelutalovierailut muistelumatkoineen ja muu lukemisen edistäminen sekä erityisryhmien yhdenvertainen peruspalvelu muodostavat jatkossa yhä merkittävämmän osan liikkuvan kirjaston palveluista. Vuoden 2019 aikana kirjastoauto kävi säännöllisesti liki 200 kohteessa.

#### Kirjaston vaikutusalue

Espoon kirjastoverkosta on tehty n. kymmenen vuotta sitten tutkimus, jossa kirjastojen vaikutusalueet määriteltiin pohjautuen todelliseen kirjastojärjestelmän laina-asioinnista saatavaan dataan sekä HSL:n reittioppaan ja seudullisen väestötietokannan (lähtöalue eli asuinpaikka) dataan. Ei ole syytä olettaa, että asiointikäyttäytyminen olisi muuttunut vaikutusalueiden suuruuksia merkittävästi muuttavasti. Tehtyyn tutkimukseen pohjautuen aluekirjaston vaikutusalueeksi on tässä tarkastelussa määritelty 2,5 km ja lähikirjaston 1,0 km. Kirjastojen nykyiset vaikutusalueet ovat kokousaineiston liitteenä.

#### Lähikirjastojen sijaintitarkastelu

Lähikirjastoja ja niiden vaikutusalueita on perusteltua tarkastella suhteessa neljään kriteeriin.



Ensisijaisina kriteereinä lähikirjaston tarpeeseen voidaan pitää kirjaston ja vaikutusalueen etäisyyttä aluekirjastosta kilometreinä sekä vaikutusalueen väestömäärää.

Toissijaisiksi kriteereiksi on valittu 0-16-vuotiaiden lasten määrä vaikutusalueella sekä muun kuin suomen-, ruotsin- ja saamenkielisten asukkaiden määrä kirjaston vaikutusalueella. Vieraskielisen väestön määrää kriteerinä perustelee kirjaston keskeinen rooli maahanmuuttajien kotoutumisessa.

Nykyinen lähikirjastotoimipisteiden sijainti näyttää pohjautuneen vaihtelevasti alueen asukkaiden lukumäärään, lasten määrään alueella, asuinalueen etäisyyteen aluekirjastosta sekä alueen asukkaiden aloitteellisuuteen ja aktiivisuuteen kirjaston saamiseksi alueelle.

Kokousaineiston liite Lähikirjastojen vaikutusalueiden asukkaat ja etäisyys aluekirjastoon sisältää nykyisten kirjastojen osalta kriteerien arvot.

### Lähikirjastoverkko kriteereittäin

#### 1. Lähikirjaston etäisyys lähimmästä aluekirjastosta

Nykyisten lähikirjastojen keskimääräinen etäisyys lähimmästä aluekirjastosta tieverkkoa pitkin on 4,2 km. Aluekirjastojen vaikutusalueella (2,5 km) sijaitsevat seuraavat nykyisistä lähikirjastoista: Laajalahden kirjasto 2,1 km, Otaniemen kirjasto 1,3 km ja Soukan kirjasto 1,8 km (tulevasta Lippulaivan kirjastosta). Lähikirjastot, joiden vaikutusalue menee päällekkäin aluekirjaston vaikutusalueen kanssa ovat Nöykkiön kirjasto 2,7 km tulevasta Lippulaivan kirjastosta ja Haukilahden kirjasto 3,3 km

#### 2. Lähikirjaston vaikutusalueen väestömäärä

Aluekirjastojen vaikutusalueiden (2,5 km) asukaslukujen keskiarvo on 32 956 asukasta. Lähikirjastojen vaikutusalueiden (1 km) asukaslukujen keskiarvo on 3 824 asukasta. Isoin vaikutusalueen asukasluku lähikirjastoista on Soukan kirjastolla, 7 291 asukasta. Pienin vaikutusalueen asukasluku on Karhusuon kirjastolla, 416 asukasta.

Kun kriteerinä lähikirjastolle pidetään vähintään 3 500 asukasta vaikutusalueella, nykyisistä lähikirjastoista sen alle jäävät: Laaksoalahden kirjasto 2 788 asukasta, Kalajärven kirjasto 1 533 asukasta, Otaniemen kirjasto 1 466 asukasta ja Karhusuon kirjasto 416 asukasta.

#### 3. 0-16 -vuotiaiden määrä lähikirjaston vaikutusalueella

Lähikirjastojen vaikutusalueilla asuvien 0-16-vuotiaiden määrä alueen asukasluvusta on keskiarvoisesti 19,86 %. Suhteellisesti eniten 0-16-vuotiaita asuu Kaukalahden kirjaston vaikutusalueella, 27,61 %. Suhteellisesti vähiten 0-16-vuotiaita asuu Otaniemen kirjaston vaikutusalueella, 13,98 % (voimakkaasti kasvava alue).

Kirjastojen vaikutusalueiden keskiarvoa vähemmän 0-16-vuotiaita asuu Otaniemen kirjaston (13,98 %), Haukilahden kirjaston (18,67 %), Soukan kirjaston (18,71 %) ja Viherlaakson kirjaston (18,76 %) vaikutusalueilla.

#### 4. Muun kielisten asukkaiden määrä lähikirjaston vaikutusalueella

Muuta kuin suomea, ruotsia tai saamea äidinkielenään puhuvia on Espoon asukkaista 18,0 % (2019/2020 tilastot). Suhteellisesti eniten muun kielisiä asuu Suurpellon kirjaston vaikutusalueella, 29,81 %. Suhteellisesti vähiten muun kielisiä asuu Karhusuon kirjaston vaikutusalueella, 4,09 %.

Muun kieliset ovat keskittyneet aluekirjastojen vaikutusalueille. Espoon keskiarvoa vähemmän muun kielisiä asuu kaikkien muiden lähikirjastojen vaikutusalueella paitsi Suurpellon kirjaston vaikutusalueella 29,81 % vaikutusalueen asukasluvusta ja Soukan kirjaston vaikutusalueella 22,59 % vaikutusalueen asukasluvusta.

#### [Muuta huomioitavaa nykyisessä lähikirjastoverkossa](#)

Nykyisistä kirjastorakennuksista tekniseen elinkaareen liittyviä ongelmia on Laaksolahden, Nöykkiön, Soukan ja Viherlaakson kirjastoissa.

Metron jatkaminen Kivenlahteen asti lyhentää erityisesti sen varrella sijaitsevien asuinalueiden asukkaiden matka-aikaa aluekirjastoihin. Metron varrella tulee olemaan 3 aluekirjastoa 2023 alkaen.

Kalajärven kirjastolla on Pohjois-Espoossa keskeinen alueellinen rooli kirjastopalveluiden tarjoajana. Soukan kirjaston vaikutusalueen asukasmäärä on merkittävästi muita lähikirjastoja suurempi.

Espooseen on suunnitteilla useita asuinalueita, joiden väestömäärä tulee olemaan merkittävä. Näitä ovat ainakin Finnoo, tavoitteena 17 000 asukasta; Kera, tavoitteena 14 000 asukasta; Vermonniitty, tavoitteena 6000 asukasta (2025); Hista, tavoitteena 15 000 asukasta sekä Pohjois-Espoo, johon nykyisen Kalajärven lisäksi suunnitellaan muitakin lähikeskuksia.

#### [Jatkokäsittelyt](#)

|                     |            |            |
|---------------------|------------|------------|
| Espoon kaupunki     | Pöytäkirja | 27/39      |
| Kulttuurilautakunta | § 55       | 17.11.2020 |

Kirjastoselvitys, joka sisältää kirjaston palveluverkkotilanteen syksyllä 2020 sekä ehdotuksen lähikirjastoverkon kehittämisen yleisiksi periaatteiksi ja kriteereiksi, viedään kaupunginvaltuustoon päätettäväksi alkuvuonna 2021.

Mahdollinen esitys lakkautettavista/perustettavista kirjastoista kulttuurilautakuntaan valtuustokäsittelyn jälkeen loppukevästä (sisältyy Taloudellisesti Kestävä Espoo -ohjelman toimenpide-ehdotuksiin). Espoon kaupungin hallintosäännön 4. luvun 15 §:n mukaan kulttuurilautakunta päättää palvelua tuottavan toiminnan käynnistämisestä ja lopettamisesta sekä toimintojen yhdistämisestä.

#### Liitteet

- 3 Kirjastoverkko 2020 Espoossa kirjastojen vaikutusalueet
- 4 Lähikirjastojen vaikutusalueiden asukkaat ja etäisyys aluekirjastoon 2020

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

28/39

Kulttuurilautakunta

§ 56

17.11.2020

5679/02.05.00/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 56

§ 56

## **Espoon kaupunginmuseon palvelumaksuhinnaston valokuvia, audiovisuaalisia aineistoja ja paperikopioita koskeva muutos**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kela Riitta

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta hyväksyy Espoon kaupunginmuseon palvelumaksuhinnaston muutokset liitteen mukaisesti. Muutokset tulevat voimaan välittömästi.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Espoon kaupungin hallintosäännön luvussa 4, 9 §:n kohdassa 11 todetaan, että lautakunta ”päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan”. Kulttuurilautakunta päätti kokouksessaan 14.5.2019 kaupunginmuseon palvelumaksuista. Nyt esitettävät muutokset tähän hinnastoon koskevat valokuvia, audiovisuaalisia aineistoja ja paperikopioita.

Espoon kaupunginmuseo on kehittänyt viimeisen vuoden aikana aktiivisesti kuvakokoelmien digitaalista saatavuutta mm. Finna-verkkopalvelussa (ekm.finna.fi) sekä audiovisuaalisten aineistojen digitointia. Lisäksi museo suunnittelee yhdessä Helsingin, Raaseporin ja Vantaan kaupunkien kanssa uutta kuvakokoelmien asiakaspalvelua parantavaa digitaalista alustaa ja kuvien jakamista korkearesoluutioisina asiakkaiden käyttöön. Tähän

kehitystyöhön on haettu ulkopuolista rahoitusta Valtiovarainministeriön digikannustinrahoituksesta lokakuussa 2020.

Edellä kuvatun kehitystyön ja jatkosuunnitelmien takia on ajankohtaista muuttaa kaupungin museon hinnastoa valokuvien osalta. Espoo-tarinan mukaista kuntalaislähtöisyyttä ja osallisuuden mahdollistumista huomioiden hintoja on tarkistettu digitaalisten kuva-aineistojen osalta niin, että digitaaliset kuvat Finna-verkkopalvelussa ovat maksutta kuntalaisten käytössä, mutta digitointityöstä peritään maksu. Muutos parantaa myös kaupungin sisäistä toimintaa ja museon yhteistyötä yli toimialarajojen. Esimerkiksi teknisen toimen teettämät erilaiset kulttuuriympäristön selvitykset saavat valmiiksi painokelpoisia kuvia Finna-palvelun kautta käyttöönsä.

Audiovisuaalisten aineistojen osalta maksut perustuvat kustannuksiin, joita museolle syntyy niiden digitoimisesta ja säilyttämisestä ulkopuolisen palvelutarjoajan toimesta. Hinnastoon on nyt lisätty vuonna 2019 hinnastosta puuttumaan jääneet käyttömaksut.

Lisäksi hinnastoon on lisätty maksu paperikopioista, koska museon asiakkaat edelleen toivovat saavansa paperikopioita käyttöönsä. Hinta on sama kuin Espoon kaupungin sääntökokoelman hinnastossa oleva asiakirjajäljennösten hinta.

Museon tulonhankintaan muutoksilla ei arvioida olevan vaikutusta, tulonhankinta ainoastaan siirtyy yhä enemmän todellisesta työstä ja kustannuksista syntyviin maksuihin.

Liitteeseen on koottu välittömästi voimaan tulevat muutokset hinnastoon.

Toimivalta

Espoon kaupungin hallintosäännön I osan luvussa 4, 9 §:n kohdassa 11 todetaan, että lautakunta ”päättää muut kuin lakiin ja asetuksiin perustuvat maksut tehtäväalueellaan”.

## Päätöshistoria

### Liitteet

- 5 Liite, palvelumaksujen muutokset

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

30/39

Kulttuurilautakunta

§ 57

17.11.2020

5801/02.05.00/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 57

§ 57

## **Kulttuurilautakunnan avustusperiaatteet 1.1.2021 alkaen**

Valmistelijat / lisätiedot:

Kasvi Tiina

Koskela Katja

Pohjanen Tiina

etunimi.sukunimi@espoo.fi

Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta päättää hyväksyä kulttuuriyhdistysten vuosivastuksen hakuajan muutoksen yhdenmukaiseksi kotiseutuyhdistysten kanssa. Vuosivastuksen selvityksen määräaika on sama kuin hakukauden päättymispäivä.

Lisäksi kulttuurilautakunta päättää, että kehittämisavustusta voivat jatkossa hakea myös luovien alojen rekisteröityneet toimijat, joiden kotipaikka on Espoo. Projektiivastuksiin sisällytetään uusi kategoria, kulttuurihyvinvoinnin avustus. Lyhytkestoisen taideapurahan jakson pituus määritellään avustuspäätöksen yhteydessä.

Lautakunta hyväksyy liitteen mukaiset avustusperiaatteet ja ne tulevat voimaan 1.1.2021.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

Espoon kaupungin hallintosäännön mukaan kulttuurilautakunnan tehtävänä on päättää avustusten myöntämisen periaatteet ja avustusten myöntämisestä (osa I, luku 4, 15 §:n kohdat 10 ja 11). Edellisen kerran kulttuurilautakunta päätti avustusperiaatteista kokouksessaan 20.11.2018.

Kulttuurilautakunnan myöntämiin avustusperiaatteisiin esitetään muutoksia 1.1.2021 alkaen.

### Vuosiavustukset

Kulttuuriyhdistysten vuosiavustusta kalenterivuotta seuraavalle vuodelle haetaan vuosittain 30.9. mennessä aikaisemman 15.5. mennessä sijasta. Näin kulttuuriyhdistysten ja kotiseutuyhdistysten hakuaika on jatkossa sama. Vuosiavustuksen selvityksen määräaika sidotaan hakuaikaan, jolloin hakijan ei tarvitse toimittaa vaadittuja liitteitä kahteen kertaan.

### Projektiavustukset

Kehittämisyavustusta voivat jatkossa hakea espoolaiset rekisteröityneet ammattimaiset taide- ja kulttuuriyhteisöt ja luovien alojen rekisteröityneet toimijat, joiden kotipaikka on Espoo.

Projektiavustuksiin esitetään uutta avustuskategoriaa: kulttuurihyvinvoinnin avustukset. Kulttuurihyvinvoinnin avustuksia voivat hakea yksityishenkilöt, työryhmät ja rekisteröityneet yhteisöt Espoossa tapahtuvaan kulttuuritoimintaan. Kategoriaan sisältyvät esimerkiksi osallistujien hyvinvointia taiteen ja kulttuurin menetelmillä edistävät yhteisölliset projektit sekä saavutettavan taideharrastustoiminnan käynnistäminen avustuksella tuettavassa toiminnassa.

### Taideapurahat

Espoolaiset ammattitaiteilijat voivat hakea taideapurahoja lyhyelle, korkeintaan kolmen kuukauden, työskentelyjaksolle. Haettavissa on vuosittain myös yksi vuoden kestoinen työskentelyapuraha. Nämä apurahat ovat haettavissa taiteenalasta riippumatta.

Päätöksen lyhytkestoisen taideapurahan jaksosta (yksi, kaksi tai kolme kuukautta) tekee kulttuurilautakunta tai korkeintaan 3000 euron myönnöissä viranhaltija asiantuntijoiden valmistelun perusteella.

### Kulttuuriavustuksen hakeminen

Kulttuuriavustusta haetaan ajantasaisella hakulomakkeella, joko sähköisen hakupalvelun kautta tai Espoon kaupungin kulttuuriavustusten verkkosivuilta löytyvän pdf-lomakkeen avulla. Sähköisen hakupalvelun käyttö on ensisijaista niiden avustusmuotojen osalta, joissa palvelu on käytössä. Pdf-lomake tulee lähettää Espoon kaupungin kirjaamoon, jotta se on virallisesti vastaanotettu.

### Kulttuuriavustuksen takaisinperintä

Myönnetty avustus voidaan periä takaisin, jos

- avustuksen saaja ei toimita selvitystä avustuksen käytöstä määräaikaan mennessä
- avustus on käytetty olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty
- avustuksen saaja on saanut tai on saamassa samaan toimintaan avustusta kunnan toiselta toimielimeltä
- hakemuksessa tai selvityksessä on annettu virheellisiä tai harhaanjohtavia tietoja

Kulttuurilautakunnan myöntämät avustukset ovat 1.1.2021 alkaen seuraavat:

#### Vuosiavustukset

1. Ammattimaisten taide- ja kulttuuriyhteisöjen vuosiavustukset
2. Kulttuuriyhdistysten vuosiavustukset
3. Kotiseutuyhdistysten vuosiavustukset

#### Projektiavustukset

1. Lähikulttuuriavustukset yksityishenkilöille, työryhmille ja rekisteröityneille yhteisöille
2. Kehittämisasiavustukset espoolaisille rekisteröityneille ammattimaisille taide- ja kulttuuriyhteisöille ja luovien alojen rekisteröityneille toimijoille
3. Kulttuurihyvinvoinnin avustukset yksityishenkilöille, työryhmille ja rekisteröityneille yhteisöille

#### Taideapurahat espoolaisille ammattitaiteilijoille

1. Taideapurahat lyhyelle työskentelyjaksolle
2. Ammattitaiteilijan 1-vuotinen työskentelyapuraha

Esitys uusista avustusperiaatteista löytyy kokonaisuudessaan liitteestä.

#### Liitteet



Espoon kaupunki

Pöytäkirja

33/39

Kulttuurilautakunta

§ 58

17.11.2020

5187/00.01.02/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 58

§ 58

## **Kulttuurilautakunnan kokoukset, kevät 2021**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Laaksonen Maiju

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta pitää kevään 2021 kokoukset seuraavasti:

Ti 9.2.2021  
Ti 30.3.2021  
Ti 25.5.2021

Kokoukset alkavat klo 17.30.

Kokouspaikkana on pääsääntöisesti sivistystoimen lautakuntien kokoushuone (os. Karaportti 1, 02610 Espoo).

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

## Selostus

Espoon kaupungin hallintosäännössä määrätään kaupungin hallinnosta, päätöksenteosta ja kokousmenettelystä. Toimielimen kokousajasta ja -paikasta sekä kokouksen koollekutsumisesta todetaan:

- Toimielin pitää kokouksensa päättämääränsä aikoina ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.
- Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
- Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta. Kokouskutsun yhteydessä toimitetaan kokouksen esityslista, jossa tulee olla selostus ja päätöksenteon perustelut kustakin käsiteltävänä olevasta asiasta ja päätösehdotus. Kokouskutsu voidaan toimittaa myös sähköisesti.
- Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus. Esityslista toimitetaan myös varajäsenille tiedoksi, mikäli salassapidosta ei muuta johdu.

(Espoon kaupungin hallintosääntö osa II § 2 ja § 3)

## Päätöshistoria

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

35/39

Kulttuurilautakunta

§ 59

17.11.2020

5192/12.02.00/2020

Kulttuurilautakunta 17.11.2020 § 59

§ 59

## **Päätökset ja kirjelmät**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Laaksonen Maiju

etunimi.sukunimi@espoo.fi  
Vaihde 09 816 21

### **Päätösehdotus**

Kulttuurijohtaja Tommila Susanna

Kulttuurilautakunta merkitsee tiedoksi Espoon lapsiperheköyhyysohjelman raportin vuodelta 2019.

### **Käsittely**

### **Päätös**

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Selostus**

Sosiaali- ja terveyslautakunta käsitteli kokouksessaan 22.9.2020 Espoon lapsiperheköyhyysohjelman raportin vuodelta 2019.

Espoon lapsiperheköyhyysohjelman raportti vuodelta 2019 on oheismateriaalina.

### **Päätöshistoria**

Oheismateriaali

Espoon lapsiperheköyhyysohjelman raportti 2019

Espoon kaupunki

Pöytäkirja

36/39

Kulttuurilautakunta

§ 60

17.11.2020

§ 60

## Viranhaltijoiden päätökset

### Päätösehdotus

Kulttuurijohtaja Susanna Tommila

Kulttuurilautakunta ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan seuraaviin päätöksiin:

Tapahtuma- ja kulttuuripalvelupäällikkö päätöspöytäkirja (hankinta-asiat)  
9 § / 30.10.2020  
Venturo-talon kunnostusurakka, hankinta

Kulttuurijohtajan päätöspöytäkirja (henkilöstöasiat)  
9 § / 5.11.2020  
Harkinnanvaraisten henkilökohtaisten lisien uudelleenkohdennus Kulttuurin tulosityksikössä 1.8.2020 lukien

Kirjastopalveluiden johtajan päätöspöytäkirja (yleiset asiat)  
11 § / 11.11.2020  
Espoon kaupunginkirjaston osallistuminen kehittämissyhteistyöhön Nuorten Palvelu ry:n kanssa

### Päätös

Kulttuurilautakunta:

Esittelijän ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 52, § 54, § 55, § 58, § 59,  
§ 60**

### **Muutoksenhakukielto**

Edellä mainitusta päätöksestä, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 51, § 53, § 56, § 57**

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen
- kuntien yhteisen toimielimen päätöksestä sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaika viranhaltijalain 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevasta päätöksestä alkaa kuitenkin kulua vasta 40 §:n 1 momentissa säädetyn irtisanomisajan päättymisestä. Sama koskee valitusaikaa silloin, kun 37 §:ssä tarkoitettua irtisanomista koskevan päätöksen on tehnyt valtuusto tai kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitettu kuntayhtymän toimielin.

Oikaisuvaatimus on toimitettava kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kulttuurilautakunta

#### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Käyntiosoite: Siltakatu 11, Kauppakeskus Entresse, kolmas kerros  
Virka-aika: ma-pe 8.00 - 15.45  
Postiosoite: Espoon kirjaamo, PL 1  
02070 ESPOON KAUPUNKI  
Sähköposti: kirjaamo@espoo.fi  
Telekopio: +358-(0)9-816 22495  
Vaihe: +358-(0)9-81621

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.